

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Международный факультет права и бизнеса
Кафедра Экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Международный факультет
права и бизнеса

Макаров Андрей
Владимирович

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.10 Бухгалтерский учет
на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 38.05.02 - Таможенное дело

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Таможенный контроль (для набора 2024)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

усвоение порядка ведения бухгалтерского учета субъектами хозяйствования.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотреть теоретические основы бухгалтерского учета, его предмет и метод;
- сформировать у студентов навыки владения порядком сбора и обобщения информации для отражения в учете объектов и фактов хозяйственной жизни;
- изучить состав внеоборотных и оборотных активов, обязательств, капитала, доходов и расходов организации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

В структуре основной образовательной программы студентов, обучающихся по специальности подготовки 38.05.02 Таможенное дело (профиль) "Таможенный контроль", дисциплина "Бухгалтерский учет" относится к обязательной части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений. Изучение дисциплины "Бухгалтерский учет" базируется на знаниях, полученных в результате освоения дисциплин: "Математика", «Экономика организации (предприятия)».

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
Лекционные (ЛК)	4	4
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	98	98
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-2	ОПК-2.1. Знает алгоритм сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков, необходимых для решения поставленных экономических задач.	<p>Знать: Порядок сбора информации для ведения учета хозяйственных процессов в целях оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Уметь: Осуществлять сбор информации для ведения учета хозяйственных процессов в целях оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности</p> <p>Владеть: Навыками сбора информации для ведения учета хозяйственных процессов в целях оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности</p>
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных экономических задач методы сбора, обработки и анализа данных.	<p>Знать: Методы сбора и обработки бухгалтерской информации</p> <p>Уметь: Применять адекватные методы сбора и обработки бухгалтерской информации</p> <p>Владеть: Навыками сбора и обработки информации адекватными методами при ведении бухгалтерского учета</p>
ОПК-2	ОПК-2.3. Владеет навыками статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для решения	Знать: Статистические методы обработки информации для решения задач при ведении бухгалтерского учета

	поставленных экономических задач.	<p>Уметь: Применять статистические методы обработки информации для решения задач по ведению бухгалтерского учета</p> <p>Владеть: Навыками применять статистические методы обработки информации для решения задач по ведению бухгалтерского учета</p>
ОПК-2	ОПК-2.4. Способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.	<p>Знать: Основные приемы и способы бухгалтерского учета</p> <p>Уметь: Использовать данные бухгалтерского учета для формирования финансовой отчетности</p> <p>Владеть: Навыками ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности</p>
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает методы анализа и способы расчета экономических показателей хозяйствующих субъектов.	<p>Знать: Способы расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: Применять методы анализа для расчета экономических показателей</p> <p>Владеть: Навыками анализа для расчета экономических показателей.</p>
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет обосновывать и содержательно объяснять природу экономических процессов происходящих на уровне хозяйствующих субъектов.	<p>Знать: Природу экономических процессов, происходящих на уровне хозяйствующих субъектов.</p> <p>Уметь: Обосновывать и содержательно объяснять экономические процессы, подлежащие учету.</p> <p>Владеть: Навыками обоснования и объяснения природы экономических процессов хозяйствующих субъектов, подлежащих учету.</p>
ОПК-3	ОПК-3.3. Владеет навыками	Знать: Типовые методики и

	<p>расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.</p>	<p>действующую нормативно-правовую базу, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Уметь: Рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов с учетом существующих нормативных документов.</p> <p>Владеть: Навыками расчета экономических показателей для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов, с учетом действующей нормативно-правовой базы.</p>
ОПК-4	<p>ОПК-4.1. Знает современные экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: Современные методы организации и ведения бухгалтерского учета.</p> <p>Уметь: Обоснованно применять современные методы для организации и ведения бухгалтерского учета.</p> <p>Владеть: Навыками использования современных методов при организации и ведении бухгалтерского учета.</p>
ОПК-4	<p>ОПК-4.2. Умеет реализовывать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: Порядок реализации экономически и финансово обоснованных управленческих решений при ведении бухгалтерского учета.</p> <p>Уметь: Реализовывать экономически и финансово обоснованные управленческие решения при ведении бухгалтерского учета.</p> <p>Владеть: Навыками грамотной реализации экономически и финансово обоснованных управленческих решений при ведении бухгалтерского учета.</p>

ОПК-4	ОПК-4.3. Владеет навыками оценивания ожидаемых результатов, предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.	<p>Знать: Порядок оценки результатов финансово-хозяйственной деятельности на основе принятых управленческих решений.</p> <p>Уметь: Осуществлять оценку ожидаемых результатов финансово-хозяйственной деятельности на основе ранее принятых управленческих решений.</p> <p>Владеть: Навыками оценки результатов финансово-хозяйственной деятельности, полученных по принятым ранее управленческим решениям.</p>
ПК-2	ПК-2.1. Способен собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей; обосновывать выбор методик расчета экономических показателей и на их основе, а также на основе действующей нормативно-правовой базы производить расчёт экономических показателей, определяющих деятельность хозяйствующих субъектов, обеспечивающих ЭБ	<p>Знать: Порядок сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей деятельности.</p> <p>Уметь: Обосновать методики расчета экономических показателей на основе действующей нормативно-правовой базы.</p> <p>Владеть: Навыками сбора и расчета экономических показателей на основе современных методик и действующей нормативно-правовой базы, определяющих деятельность субъектов, обеспечивающих ЭБ.</p>
ПК-2	ПК-2.2. Способен выполнять необходимые расчеты для составления экономических прогнозов и планов, анализировать, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	<p>Знать: Методики расчетов для составления планов для их представления в соответствии с принятыми стандартами.</p> <p>Уметь: Выполнять расчеты для составления планов и представлять их в соответствии с принятыми стандартами</p> <p>Владеть: Навыками выполнения</p>

		расчетов для составления планов работы, проведения их анализа и представления результатов в соответствии с действующими стандартами.
ПК-2	ПК-2.3. Способен осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и тивных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	<p>Знать: Порядок составления учетно-отчетной документации, смет, нормативов затрат.</p> <p>Уметь: Составлять учетно-отчетную документацию, сметы, нормативы затрат.</p> <p>Владеть: Навыками формирования учетно-отчетной документации, смет, нормативов затрат.</p>
ПК-2	ПК-2.4. Способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	<p>Знать: Методики стандарты бухгалтерского учета и отчетности.</p> <p>Уметь: Осуществлять бухгалтерский учет и составлять бухгалтерскую отчетность.</p> <p>Владеть: Навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (С	ЛР	

						3)		
1	1.1	Теоретические основы бухгалтерского учета, его нормативно-правовое регулирование	Бухгалтерский учет и его место в рыночной экономике. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	12	0	0	0	12
	1.2	Элементы метода бухгалтерского учета	Документирование хозяйственных операций. Счета и двойная запись. Балансовое обобщение и оценка. Инвентаризация.	14	0	2	0	12
2	2.1	Учет внеоборотных активов	Учет основных средств. Учет нематериальных активов.	12	0	0	0	12
	2.2	Учет оборотных активов	Учет денежных средств. Учет финансовых вложений. Учет запасов. Учет дебиторской задолженности.	16	2	2	0	12
3	3.1	Учет обязательств	Учет внешних обязательств. Учет внутренних обязательств.	16	2	2	0	12
	3.2	Учет капитала	Учет капитала	12	0	0	0	12
4	4.1	Учет доходов и расходов, финансовых результатов деятельности	Учет доходов и расходов, финансовых результатов деятельности	12	0	0	0	12
	4.2	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	14	0	0	0	14
Итого				108	4	6	0	98

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

--	--	--	--	--

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
2	2.2	Учет денежных средств и финансовых вложений. Учет запасов. Учет дебиторской задолженности.	Учет операций кассы. Учет операций на счетах в банке. Понятие финансовых вложений. Учет ценных бумаг. Понятие запасов, их нормативное регулирование. учет поступления запасов. Учет выбытия запасов. Учет расчетов с покупателями. учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.	2
3	3.1	Учет внешних и внутренних обязательств.	Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов с поставщиками. Учет расчетов с бюджетом. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.	2
4				

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.2	Документирование хозяйственных операций, счета и двойная запись.	Решение задач по документированию хозяйственных процессов. Решение ситуационных задач по отражению операций на счетах бухгалтерского учета. Устный опрос.	2
2	2.2	Учет денежных средств. Учет запасов. Учет дебиторской задолженности.	Решение ситуационных задач по операциям с денежными средствами. Решение ситуационных задач по движению запасов. Решение ситуационных задач по расчетам с дебиторами.	2
3	3.1	Учет внешних и внутренних обязательств.	решение ситуационных задач.	2
4				

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

--	--	--	--	--

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Цели, задачи, функции и принципы бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета. Уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета.	Анализ нормативных документов. Подготовка докладов. Подготовка к собеседованию.	12
	1.2	План счетов бухгалтерского учета. Счета и двойная запись. Инвентаризация, оценка	Решение ситуационных задач. Подготовка к собеседованию.	12
2	2.1	Понятие основных средств и нематериальных активов, критерии их признания в учете.	Анализ нормативных документов. Решение ситуационных задач. Подготовка к собеседованию.	12
	2.2	Учет денежных средств и финансовых вложений. Учет запасов. Учет дебиторской задолженности.	Анализ нормативных документов. Подготовка к собеседованию.	12
3	3.1	Учет внешних и внутренних обязательств	Анализ нормативных документов. Решение ситуационных задач. Подготовка к собеседованию.	12
	3.2	Учет капитала	Анализ нормативных документов. Решение ситуационных задач.	12
4	4.1	Учет доходов и расходов, формирование финансовых результатов.	Анализ нормативных документов. Решение ситуационных задач.	12

	4.2	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Анализ нормативных документов. Подготовка докладов. Подготовка к собеседованию.	14
--	-----	---------------------------------------	---	----

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Медведева, Л.Н. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие. Ч. 2. - Чита : ЗабГУ, 2016. - 250 с. 2. Смольникова, Ю.Ю. Бухгалтерский учет. Конспект лекций [Текст]: учеб. пособие. - Москва: Проспект, 2017. - 128 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Дмитриева И. М. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата: Учебник / Под ред. Дмитриевой И.М. - 3-е изд. - Электрон. дан. - М: Издательство Юрайт, 2018. – 254 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/78228594-768B-4805-906A-A3A67A1A9852>. 2. Илышева Н. Н. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Юрьева Л.В. - отв. ред. - Электрон. дан. - М: Издательство Юрайт, 2018. - 159. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/42C0D724-5206-4C81-A268-0B8424703F21>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Бабаев, Ю.А. Теория бухгалтерского учета [Текст] : учеб. / под ред. Ю.А. Бабаева. - изд. 5-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2017. - 240 с. 2. Панченко Е. Ю. Бухгалтерский учет и анализ: учебно-методич. пособие. - Чита : ЗабГУ, 2016. - 192 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Воронченко Т. В. Теория бухгалтерского учета: Учебник и практикум / Воронченко Т.В. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М: Издательство Юрайт, 2022. – 284 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/AA1B0DC0-E409-4B7F-9DF7-A86822951326>.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Официальный сайт Министерства финансов РФ	https://minfin.gov.ru/
Официальный сайт справочно-правовой системы "Консультант"	https://www.consultant.ru/
Официальный сайт справочно-правовой системы "Гарант"	https://www.garant.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АBBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский учет» требует построения учебного процесса так, чтобы обучающиеся могли во время лекционных и практических занятий усвоить основные требования к ведению бухгалтерского учета в коммерческих организациях. Самостоятельная работа должна быть ориентирована на углубление теоретического материала дисциплины.

Лекционные и практические занятия по дисциплине «Бухгалтерский учет» должны быть выстроены от рассмотрения вопросов необходимости и обязательности ведения бухгалтерского учета хозяйствующими субъектами до составления бухгалтерской

(финансовой) отчетности организации. Такое построение курса способствует постепенному осмыслению обучающимися порядка ведения учета имущества, обязательств, капитала, доходов, расходов, фактов хозяйственной жизни.

При изучении дисциплины «Бухгалтерский учет» особое внимание следует обратить на нормативное регулирование порядка ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации. Обучающиеся должны разбираться в нормативно-правовой базе по бухгалтерскому учету (Федеральный закон «О бухгалтерском учете», Положение по ведению учета и отчетности в РФ, ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации», План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению и др.). Для этого следует на самостоятельную работу выносить вопросы, которые требуют от студента поиск и изучение нормативных документов бухгалтерского учета.

Разработчик/группа разработчиков:
Елена Борисовна Кибирева

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.