

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Социологический факультет  
Кафедра Менеджмента и управления персоналом

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Социологический факультет

Лига Марина Борисовна

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.08 Управление корпоративными проектами  
на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 38.04.02 - Менеджмент

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_

Профиль – Управление проектами и производственными процессами (для набора 2024)  
Форма обучения: Заочная

## 1. Организационно-методический раздел

### 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование у магистров знаний по управлению проектами на всех стадиях реализации, принимать эффективные решения по их ресурсному и организационному обеспечению, интегрировать инновационный и инвестиционный процессы, осуществлять комплексное планирование портфеля проектов компании с целью достижения ее устойчивого развития.

Задачи изучения дисциплины:

изучение с понятийно-категориального аппарата в области управления корпоративными проектами; формирование знания методов структуризации и управления корпоративными проектами; формирование умений использования современного инструментария управления корпоративными проектами (декомпозиция, выделение этапов, функций и процессов проекта); формирование навыков и умений подготовки обоснования и разработки плана проекта.

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Учебный курс дисциплины «Управление корпоративными проектами» входит в состав дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Курс «Управление производственными ресурсами предприятия» логическим продолжением таких дисциплин как Управление производственными процессами, Инвестиционная стратегия предприятия, Стратегия развития бизнеса, Венчурное предпринимательство в инновационной деятельности.

### 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		180
Аудиторные занятия, в т.ч.	22	22
Лекционные (ЛК)	10	10
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	12	12
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	158	158

Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)	КР	

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения.	<p>Знать: фундаментальные положения о роли управления проектами в современном обществе</p> <p>Уметь: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу</p> <p>Владеть: навыками использования способов решения проектных задач</p>
ОПК-4	Разрабатывает концепцию и план реализации проекта в рамках обозначенной проблемы	<p>Знать: методы разработки плана реализации проекта</p> <p>Уметь: разрабатывать план реализации проекта</p> <p>Владеть: навыками реализации проекта в рамках обозначенной проблемы</p>
ОПК-4	Формирует процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.	<p>Знать: процедуры и механизмы оценки качества проекта</p> <p>Уметь: применять механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p> <p>Владеть: навыками оценки качества проекта.</p>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Проектное управление в современной организации	Базовые понятия в управлении проектами Проекты, Программы, Портфель проектов в организации. Типовые проблемы и причины неудач реализации проектов в организации. Особенности и задачи управления проектно-ориентированной деятельностью в различных подразделениях и на разных уровнях управления в организации.	38	2	0	0	36
	1.2	Корпоративная система управления	Диагностика состояния корпоративной системы управления проектами	26	2	0	0	24
	1.3	Организационные механизмы управления проектами	Разработка проекта Оперативное управление проектами Управление рисками проекта. Управление временем проекта. Управление стоимостью проекта. Управление коммуникациями и завершением проекта	48	2	6	0	40
	1.4	Корпоративный проектный	Управление программами	32	0	0	0	32

		офис	Корпоративная информационная система управления проектами					
Итого				144	6	6	0	132

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Базовые понятия в управлении проектами	Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов. Типы проектов. Масштаб (размер) проекта. Окружение проектов.	2
	1.2	Диагностика состояния корпоративной системы управления проектами.	Построение оптимальной организационной структуры проектов. Активная иерархическая система управления проектами. Модели и методы агрегирования обобщенных сетевых моделей.	2
	1.3	Организационные механизмы управления проектами	Разработка проекта. Процессы управления субъектами и объектами проекта. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта, управления предметной областью проекта. Разработка концепции и	2

#### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.3	Управление рисками проекта	Определение понятий «риск» и «неопределенность». Классификация рисков. Управление рисками и их оценка. Методы оценки рисков проекта. Работа с кейсом предложенным преподавателем, решение ситуационных задач	2
	1.3	Управление стоимостью	Определение понятия «управление стоимостью проекта». Виды оценок	2

		проекта.	стоимости проекта. Определение понятия «бюджетирование». Работа с кейсом предложенным преподавателем, решение ситуационных задач.	
	1.3	Управление коммуникациями и завершением проекта. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Отчетность об исполнении. Управление приемкой-сдачей объекта. Закрытие проекта.	Работа с кейсом предложенным преподавателем, решение ситуационных задач	2

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Проекты, Программы, Портфель проектов в организации. Место и роль управления проектами в управленческой деятельности корпорации. Связь стратегического менеджмента и	реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-обзора)	12

		<p>управления проектами, программами, портфелями проектов. Организационное выделение проектов из общего контекста деятельности корпорации. Примеры управления проектами в российских и зарубежных корпорациях.</p>		
	1.1	<p>Типовые проблемы и причины неудач реализации проектов в организации. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Требования к критериям и основные типы критериев. Критические факторы успеха проектно-ориентированной деятельности.</p>	реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-обзора)	12
	1.1	<p>Особенности и задачи управления проектно-ориентированной деятельностью в различных подразделениях и на разных уровнях управления в организации. Роль и задачи высшего руководства, функциональных руководителей, менеджеров и участников проектов. Организационные структуры.</p>	реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-обзора)	12
	1.3	<p>Оперативное управление проектами. Механизмы формирования состава исполнителей проекта. Надёжность проекта. Механизмы страхования.</p>	реферативное изложение, работа с кейсом предложенным преподавателем, решени	20

		<p>Механизмы распределения ресурсов.</p> <p>Механизмы распределения затрат.</p>		
	1.3	<p>Управление временем проекта. Структура процессов «Определение состава операций» и «Определение взаимосвязей операций».</p> <p>Основные понятия и правила построения сетевых моделей. Расчет расписания проекта. Оценка длительности операций. Метод критического пути. Метод PERT.</p>	<p>реферативное изложение, работа с кейсом предложенным преподавателем, решение ситуационных задач</p>	20
	1.4	<p>Корпоративный проектный офис. Назначение, место, роль, структура и функции проектного офиса в корпорации. Процедура внедрения проектного офиса.</p>	<p>реферативное изложение, работа с кейсом предложенным преподавателем, решение ситуационных задач</p>	12
	1.4	<p>Управление программами. Программа как объект управления: особенности, основные параметры планирования и контроля. Процессы и организационная структура управления программами развития. Примеры управления федеральными целевыми программами. Национальные проекты: анализ подходов к реализации</p>	<p>реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-обзора)</p>	10
	1.4	<p>Корпоративная информационная система управления проектами Назначение, структура, задачи корпоративной</p>	<p>реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-обзора)</p>	10



		<p>информационной системы управления проектами. Нормативно-регламентная база. Сравнительный анализ современных программных пакетов управления проектами MS Project, Open Plan Professional, Primavera и других.</p>	
--	--	---	--

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

###### **5.1.1. Печатные издания**

1. 1. 1. Управление проектами : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / И. И. Мазур [и др.]. - 8-е изд., стереотип. - Москва : Омега-Л, 2012. - 959 с. - (Современное бизнес-образование). - ISBN 978537002289-0 : 585-60. 2. 2. Заренков В. А. Управление проектами : учеб. пособие / Заренков Вячеслав Адамович. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Изд-во АСВ, 2006. - 312 с. - ISBN 5-93093-439-8 : 214-29.

###### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. 1. 1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1. <https://biblioonline.ru/book/2966A025-2AC5-4E36-BE06-456F3F9ECE3B> 2. 2. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общ. ред. Е. М. Роговой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. <https://biblioonline.ru/book/3E4A8BB0-AF83-41F8-B6C9-D8BD411AA056>

##### **5.2. Дополнительная литература**

###### **5.2.1. Печатные издания**

1. 1. 1. Афонин А. М. Управление проектами : учеб. пособие / Афонин Александр Михайлович, Царегородцев Юрий Николаевич, Петрова Светлана Александровна. - Москва : Форум, 2010. - 180 с. - \*. - ISBN 978-5-91134-372-9 : 129-91. 2. 2. Управление проектами : учеб. пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. - Москва : Инфра-М, 2012. - 208с. - (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-002337-3 : 269-94.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. 1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00853-1. <https://biblioonline.ru/book/5AA51BED-9BF1-4A5EB65F-BF57FA1F128A> 2. 2. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 298 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04586-4. <https://biblioonline.ru/book/9D230457-295D-459F-A3A9-9F1291E24A0C>

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Корпоративный менеджмент: [Электронный ресурс]	<a href="http://www.cfin.ru">http://www.cfin.ru</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip ABBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	

Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать

все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем):
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы

Разработчик/группа разработчиков:  
Андрей Викторович Филимонов

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.