

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Международный факультет права и бизнеса
Кафедра Теории государства и права

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Международный факультет
права и бизнеса

Макаров Андрей
Владимирович

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.01.04 Правоведение
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Реклама и связи с общественностью в государственных и бизнес-структурах
(для набора 2024)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

овладение знаниями особенностей российской правовой системы, основных правовых актов, регулирующих будущую профессиональную деятельность;

формирование умений и навыков выявления проблем и путей их решения на основе законодательства, применения нормативных правовых актов для решения конкретных ситуаций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных институтов права;
 - закрепление основ отдельных отраслей российского права: конституционного, гражданского, трудового, семейного, административного и уголовного;
- изучение отраслевых нормативных актов: т.е. кодексов;
- формирование навыков работы с законодательством.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Учебная дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части дисциплин Б 1.О.01.04.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
Лекционные (ЛК)	4	4
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах.	<p>Знать: декомпозицию поставленной цели проекта в задачах.</p> <p>Уметь: проводить декомпозицию поставленной цели проекта в задачах</p> <p>Владеть: иметь навыки проведения декомпозиции поставленной цели проекта в задачах.</p>
УК-2	УК-2.2. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта в рамках профессиональной деятельности в области массмедиа	<p>Знать: ресурсы для достижения цели проекта в рамках профессиональной деятельности в области массмедиа.</p> <p>Уметь: определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта в рамках профессиональной деятельности в области массмедиа.</p> <p>Владеть: навыками по определению имеющихся ресурсов для достижения цели проекта в рамках профессиональной деятельности в области массмедиа</p>
УК-2	УК-2.3. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта	<p>Знать: необходимую информацию для достижения задач проекта.</p> <p>Уметь: осуществлять поиск необходимой информации для достижения задач проекта.</p> <p>Владеть: навыками поиска</p>

		необходимой информации для достижения задач проекта
УК-2	УК-2.4. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	<p>Знать: различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.</p> <p>Уметь: выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.</p> <p>Владеть: навыками выявления и анализа различных способов решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.</p>
УК-10	УК-10.1. Знает признаки экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и способов противодействия им. Знает и использует необходимую информацию правовой направленности, в том числе по противодействию в профессиональной деятельности коррупционному поведению, проявлениям экстремизма и терроризма	<p>Знать: признаки экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и способов противодействия им; необходимую информацию правовой направленности, в том числе по противодействию в профессиональной деятельности коррупционному поведению, проявлениям экстремизма и терроризма</p> <p>Уметь: использовать необходимую информацию правовой направленности, в том числе по противодействию в профессиональной деятельности коррупционному поведению, проявлениям экстремизма и терроризма</p> <p>Владеть: навыками использования необходимой информации правовой направленности, в том числе по противодействию в профессиональной деятельности коррупционному поведению, проявлениям экстремизма и терроризма</p>

<p>УК-10</p>	<p>УК-10.2. Анализирует поведенческие установки на предмет наличия в них экстремизма, терроризма и коррупционной составляющей. Демонстрирует сформированное нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению</p>	<p>Знать: основы анализа поведенческих установок на предмет наличия в них экстремизма, терроризма и коррупционной составляющей.</p> <p>Уметь: проводить анализ поведенческих установок на предмет наличия в них экстремизма, терроризма и коррупционной составляющей; демонстрировать сформированное нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению</p> <p>Владеть: навыками анализа поведенческих установок на предмет наличия в них экстремизма, терроризма и коррупционной составляющей; навыками демонстрации сформированного нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению</p>
<p>УК-10</p>	<p>УК-10.3. Реализует собственную позицию нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению и владеет способами противодействия им в профессиональной деятельности. Умеет взаимодействовать с участниками процессов и проектов, опираясь на знание законодательных актов о противодействии коррупции, экстремизму и терроризму и способен противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: способы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: взаимодействовать с участниками процессов и проектов, опираясь на знание законодательных актов о противодействии коррупции, экстремизму и терроризму и способен противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия с участниками</p>

		<p>процессов и проектов, опираясь на знание законодательных актов о противодействии коррупции, экстремизму и терроризму и способен противодействовать им в профессиональной деятельности</p>
ОПК-5	<p>ОПК – 5.1. (общий по УГСН) Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиа коммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p>	<p>Знать: совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиа коммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.</p> <p>Уметь: использовать знания о политических, экономических факторах, правовых и этических нормах, регулирующих развитие разных медиа коммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>Владеть: навыками сбора информации о политических, экономических факторах, правовых и этических нормах, регулирующих развитие разных медиа коммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p>
ОПК-5	<p>ОПК-5.2. (по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью») Осуществляет свои профессиональные журналистские действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы</p>	<p>Знать: свои профессиональные журналистские действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.</p> <p>Уметь: использовать свои профессиональные журналистские действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и</p>

		<p>механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.</p> <p>Владеть: навыками использования своих профессиональных и журналистских действий в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.</p>
--	--	--

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Теория государства и права	Теория государства и права	9	1	0	0	8
2	2.1	Отрасли российского права	Основы конституционного права Основы гражданского права Основы трудового права Основы семейного права Основы административного права Основы уголовного права и антикоррупционная политика Основы экологического и информационного права	63	3	6	0	54
Итого				72	4	6	0	62

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Теория государства и права	Государство и право. Их роль в жизни общества. Понятие государства: сущность, определение, признаки, теории происхождения. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, политический режим. Функции государства: экономические, социально-культурные, внешнеполитические. Правовое государство. Понятие права. Основные правовые системы современности. Норма права и нормативно-правовые акты. Структура нормы права. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Система российского права. Отрасли права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и порядка в современном обществе.	1
2	2.1	Основы конституционного права	Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Предмет и метод конституционного права. Основные права и свободы граждан. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти РФ	1
	2.1	Основы гражданского права	Предмет и принципы гражданского права. Гражданское правоотношение. Физические и юридические лица. Право собственности и иные вещные права. Договоры. Сделки. Обязательства в гражданском праве. Наследственное право.	1
	2.1	Основы трудового права	Предмет и принципы трудового права. Виды отношений, регулируемых трудовым правом. Характеристика трудового правоотношения: субъекты, объект, содержание. Источники трудового	1

			<p>права. Государственное и договорное регулирование трудовых отношений. Понятие трудового договора, условия заключения. Порядок приема на работу. Испытательный срок. Порядок расторжения трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Трудовые споры.</p>
--	--	--	---

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
2	2.1	Основы конституционного права.	<p>1. Политические, экономические, социальные и культурные права граждан РФ 2. Федеральное собрание РФ: а) Государственная дума: порядок образования, полномочия, порядок роспуска б) Совет Федераций: порядок образования, полномочия 3. Президент РФ: порядок выборов, полномочия, компетенция, способы утраты должности (с использованием ФЗ «О выборах президента РФ») 4. Правительство РФ: порядок формирования, состав, полномочия, отстранение от власти 5. Судебная власть: статус судей, виды судов в РФ, полномочия судов 6. Прокуратура РФ: порядок формирования, полномочия 7. Статус органов местного самоуправления 8. Компетенция РФ и ее субъектов</p>	1
	2.1	Основы гражданского права	<p>1. Гражданское правоотношение: понятие и состав 2. Право собственности: понятие, формы, виды, способы приобретения и утраты права собственности 3. Обязательства: понятие, виды, способы обеспечения 4. Виды юридических лиц 5. Договоры: понятие, содержание и виды 6. Сделки: понятие, формы, виды 7.</p>	1

			Наследование: понятие, субъекты, виды 8. Сроки и исковая давность	
	2.1	Основы трудового права	1. Коллективные договоры и соглашения. 2. Трудовой договор: понятие, содержание, виды а) порядок приема на работу б) основания прекращения договора и порядок увольнения 3. Рабочее время: понятие и виды. 4. Время отдыха: понятие и виды. 5. Дисциплинарные взыскания с работника: понятие, виды, сроки. 6. Порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров 7. Охрана труда женщин и несовершеннолетних	1
	2.1	Основы семейного права	1. Условия и порядок заключения брака. 2. Прекращение брака и признание его недействительным 3. Права и обязанности супругов. 4. Права и обязанности родителей и детей 5. Лишение и ограничение родительских прав. 6. Алиментные отношения членов семьи 7. Брачный договор 8. Установление отцовства	1
	2.1	Основы административного права	1. Предмет административного права 2. Административное правоотношение: понятие, особенности, субъекты, объекты 3. Виды административных правоотношений 4. Административная ответственность: основания, меры 5. Виды административных взысканий 6. Порядок административного производства по делу	1
	2.1	Основы уголовного права и антикоррупционная политика.	1. Уголовная ответственность несовершеннолетних 2. Стадии совершения преступления. 3. Соучастие в преступлении 4. Наказание: понятие, цели, виды. Судимость 5. Обстоятельства смягчающие и отягчающие вину. 6. Обстоятельства, исключающие преступность деяния и уголовную ответственность. 7.	1

			Антикоррупционная политика государства	
--	--	--	---	--

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Теория государства и права как наука, предмет ее изучения. Функции теории государства и права. Роль и место Теории государства и права в юриспруденции. Теологическая теория права. Теория естественного права. Юридический позитивизм: нормативизм. Социологическое направление в праве. Теория «возрожденного» естественного права. Психологическая теория права. Марксистско-ленинская теория права	1. Подготовка к тестированию. 2. Подготовка к коллоквиуму. 3. Подготовка электронных презентаций	8
2	2.1	Основы Конституционного строя. Права и свободы человека и гражданина. Федеративное устройство. Президент РФ. Федеральное собрание. Правительство РФ. Судебная власть и прокуратура. Местное самоуправление	1. Подготовка к тестированию. 2. Изучение Конституции РФ и подготовка к проверке знаний положений Конституции РФ	6

	2.1	<p>Гражданское право как базовая отрасль российского частного права. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права. Характеристика предмета гражданского права. Особенности гражданско-правового метода регулирования общественных отношений. Источники гражданского права. Обычай делового оборота как источник гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Действие нормативных правовых актов, содержащих нормы гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права в гражданском законодательстве. Понятие и содержание гражданского правоотношения. Объекты гражданских правоотношений. Субъекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений</p>	<p>1. Подготовка к тестированию. 2. Выполнение контрольной работы. 3. Написание рефератов</p>	8
	2.1	<p>Значение трудового права и его место в системе права России. Субъекты трудового</p>	<p>1. Подготовка к тестированию. 2. Выполнение контрольной работы. 3. Подготовка к</p>	8

		<p>права. Понятие и виды источников трудового права. Понятие безработного, его правовой статус. Государственные гарантии и компенсации в области занятости населения.</p> <p>Предварительное испытание при приеме на работу и его правовое значение. Трудовой контракт как вид трудового договора. Отстранение от работы как правовая категория. Принципы правового регулирования трудовых отношений в России.</p> <p>Отличие трудовых отношений от гражданско-правовых отношений, связанных с применением труда. Понятие и содержание коллективного договора. Понятие занятости и трудоустройства. Содержание трудового договора.</p> <p>Недействительность трудового договора. Порядок увольнения. Понятие и нормирование рабочего времени</p>	решению кейс-задач	
	2.1	<p>Понятие, предмет и метод семейного права Российской Федерации. Источники семейного права. Правовая природа брака. Условия и порядок заключения брака по российскому законодательству. Права и обязанности супругов по законодательству Российской Федерации.</p>	<p>1.Подготовка к тестированию. 2. Написание реферата. 3. Подготовка к решению кейс-задач</p>	8

		<p>Права и обязанности родителей и детей по законодательству Российской Федерации.</p> <p>Алиментные обязательства родителей и детей по законодательству Российской Федерации.</p> <p>Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей по российскому семейному законодательству.</p> <p>Применение законодательства Российской Федерации к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> <p>Усыновление (удочерение) по семейному законодательству.</p> <p>Приемная семья (правовой аспект).</p> <p>Правовая природа брачного договора.</p> <p>Опека и попечительство над несовершеннолетними детьми. Юридические факты в семейном праве.</p> <p>Понятие и содержание семейных правоотношений</p>		
	2.1	<p>Административное право как отрасль российского права. Административно-правовые нормы и отношения. Субъекты административного права. Правовые форма и методы государственного управления (управленческий процесс). Административ</p>	<p>1.Подготовка к тестированию. 2. Выполнение контрольной работы.</p>	8

		но-деликтное право. Административная юстиция.		
	2.1	Уголовное право как отрасль права. Задачи уголовного права. Какими частями представлена система уголовного права. Действие уголовного закона во времени. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Понятие и цели наказаний. Какие общественные отношения входят в предмет уголовного права. Принципы уголовного права. Уголовный закон. Действие уголовного закона в пространстве. Основания уголовной ответственности. Классификация наказаний по определенным признакам. Антикоррупционная политика государства.	1.Подготовка к тестированию. 2. Выполнение контрольной работы.	8
	2.1	Общая, особенная и специальная части экологического права. Общие правовые институты в информационном праве.	1.Подготовка к тестированию. 2. Подготовка докладов	8

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Макаров, Ю.Я. Правоведение в схемах [Текст]: науч.- практич. пособие. - Москва: РГ-Пресс, 2015. - 176 с. - ISBN 978-5-9988-0348-2: 128-00.
2. Правоведение: учеб. - 6-е изд., стер. / Алексеенко В.А., Булаков О.Н., Зыкова И.В., Косаренко Н.Н. и др. - Москва: Кнорус, 2014. - 470 с. - ISBN 978-5-406-03585-6: 397-50

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Волков, Александр Михайлович. Правоведение : Учебник для вузов / Волков А. М. - Москва : Юрайт, 2021. - 274 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/474892> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-08442-9 <https://urait.ru/book/cover/408C38C2-8104-42D6-B830-EB492E39BA05>
2. Правоведение : Учебник для вузов / под ред. Белова В. А., Абросимовой Е.А. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 414 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/473798> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-06229-8 <https://urait.ru/book/cover/CC946E1B-6359-482A-9E17-58545A1916AD>
3. Правоведение : Учебник и практикум для вузов / Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чикильдина А. Ю., Попова О. В. ; под ред. Рыженкова А.Я. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 339 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/485716> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-14946-3 <https://urait.ru/book/cover/8494FA01-0600-40EA-AFC6-030F4132F720>
4. Правоведение : Учебник и практикум для вузов / под ред. Некрасова С.И. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 645 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/486428> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-15034-6 <https://urait.ru/book/cover/7EFBF4D4-7605-46CD-AF03-BD2FD68CA854>
5. Правоведение : Учебник для вузов / под ред. Авдийского В.И. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 333 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468585> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-03569-8 <https://urait.ru/book/cover/B0E64E62-2E83-4318-AA1D-E2756A4DE6B2>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Марченко, М.Н. Основы государства и права [Текст]: учеб. - Москва: Проспект, 2016. - 360 с. - ISBN 978-5-482-01838-5: 439-00
2. Правовые основы работы с молодёжью: учеб. пособие. - под общ. ред. Т.К. Ростовской. - Чита: ЗабГУ, 2014. - 235 с. - ISBN 978-5-9293-1235-9: 253-00.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник и практикум для вузов / под ред. Капустина А.Я. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 382 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468417> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN

978-5-534-02684-9 <https://urait.ru/book/cover/75FEBDEF-9BCC-4D65-AC76-98EA4667AB7A>

2. Шаблова, Елена Геннадьевна. Правоведение : Учебное пособие для вузов / Шаблова Е. Г., Жевняк О. В., Шишулина Т. П. ; под общ. ред. Шабловой Е.Г. - Москва : Юрайт, 2021. - 192 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/473816> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-05598-6 <https://urait.ru/book/cover/8CB55E77-7279-44D1-A45B-F9A405778048>

3. Бялт В.С. Правоведение: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9840-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/41532>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com/
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru/
ЭБС «Консультант студента»	https://www.studentlibrary.ru/
«Электронно-библиотечная система elibrary»	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
«Электронная библиотека диссертаций»	https://diss.rsl.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) Система ГАРАНТ
- 2) СПС "Консультант Плюс"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной	

аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам. В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины. Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемноориентированные вопросы, представляются

рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям. Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований: - четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем): - владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала; - уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией; - уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники; - владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.); - уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития; - при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу; - оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора; - при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций; - владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.). Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением, и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов. Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов) Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы. Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя. Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков: - определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях); - составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала; - определение источников информации; - работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.); - формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала. Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Разработчик/группа разработчиков:
Илона Валерьевна Романова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.