

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий
Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологии

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет естественных
наук, математики и
технологий

Токарева Юлия Сергеевна

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.16.05 Организация и планирование деятельности предприятий сервиса
на 216 часа(ов), 6 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 43.03.01 - Сервис

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Социально-культурный сервис (для набора 2021)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра для управления организацией в условиях рыночных отношений, приобретение теоретических знаний и практических навыков для эффективной организации и планирования деятельности предприятий сервиса

Задачи изучения дисциплины:

Профессиональные: • ознакомление студентов с теоретическими основами организации и планирования деятельности предприятий;

• обучение студентов практическим навыкам по выполнению расчетов различных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятий;

• развитие умений студентов по разработке подразделов текущих и бизнес-планов предприятий.

Личностные: • формирование творческого инновационного подхода к организации и планированию деятельности предприятий в сфере сервиса;

- развитие способности к логическому, аналитическому, критическому мышлению;
- формирование готовности к саморазвитию;
- формирование личной ответственности в принятии решений;
- развитие эмоционально-ценностного отношения к деятельности и ее содержанию;
- увеличение масштаба рефлексии личности студента.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина базируется на знании основ сервисной деятельности, технологических процессов в сервисе, основ предпринимательства, менеджмента и маркетинга в сервисе и т.д. Смежные дисциплины: Сервисная деятельность, Основы функционирования систем сервиса, Технологические процессы в сервисе, Организация функционирования и развития предприятия сервиса, Маркетинг в сервисе, Стандартизация и сертификация в сервисе, Управление качеством услуг, Информационные технологии в сервисе, Основы предпринимательской деятельности и т.д.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы), 216 часов.

Виды занятий	Семестр 6	Семестр 7	Всего часов
Общая трудоемкость			216
Аудиторные занятия, в т.ч.	32	40	72

Лекционные (ЛК)	16	20	36
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	16	20	36
Лабораторные (ЛР)	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	40	68	108
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		КР	

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-2	ОПК-2.2.Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса	<p>Знать: основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса</p> <p>Уметь: применять основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса</p> <p>Владеть: навыками применения основных методов и приемов планирования, организации, мотивации и координации</p>

		деятельности предприятий (подразделений) сферы сервиса предприятий
ОПК-3	ОПК-3.3. Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством	<p>Знать: методы и приемы обеспечения качества оказания услуг</p> <p>Уметь: применять методы и приемы обеспечения качества оказания услуг</p> <p>Владеть: навыками и приемами методов и приемов обеспечения качества оказания услуг</p>
ОПК-5	ОПК-5.1. Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности	<p>Знать: методы расчета, оценки и анализа основных производственно-экономических показателей сервисной деятельности</p> <p>Уметь: применять методы расчета, оценки и анализа основных производственно-экономических показателей сервисной деятельности</p> <p>Владеть: навыками применения методов расчета, оценки и анализа основных производственно-экономических показателей сервисной деятельности</p>
ОПК-5	ОПК-5.2. Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности	<p>Знать: методы экономического обосновывания необходимости и целесообразности принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять методы экономического обосновывания необходимости и целесообразности принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыкам и применения методов экономического обосновывания необходимости и</p>

		целесообразности принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности
ПК-1	ПК-1.3. Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	<p>Знать: методы и приемы и приемы организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса, разработки системы клиентских отношений</p> <p>Уметь: применять методы и приемы организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса</p> <p>Владеть: навыками применения методов и приемов организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса</p>
ПК-2	ПК-2.2. Участвует в разработке системы клиентских отношений	<p>Знать: методы и приемы разработки системы клиентских отношений</p> <p>Уметь: применять методы и приемы разработки системы клиентских отношений</p> <p>Владеть: навыками применения методов и приемов разработки системы клиентских отношений</p>
ПК-2	ПК-2.3. Участвует в совершенствовании системы клиентских отношений	<p>Знать: методы и приемы совершенствования системы клиентских отношений</p> <p>Уметь: применять методы и приемы совершенствования системы клиентских отношений</p> <p>Владеть: навыками применения методов и приемов совершенствования системы клиентских отношений</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Организация и управление процессом оказания услуг.	Понятие и структура производственного процесса. Специализация и кооперирование как формы организации производственного процесса.	9	2	2	0	5
	1.2	Основы организации деятельности предприятия	Особенности организации деятельности предприятий сферы сервиса. Предприятие сферы сервиса как хозяйствующий субъект. Предприятие сферы сервиса как производственная система.	9	2	2	0	5
2	2.1	Основы организации деятельности предприятия	Виды предприятий сферы сервиса. Структура предприятия. Порядок организации, реорганизации и ликвидации предприятия.	9	2	2	0	5
	2.2	Организация основного производства на предприятиях сферы услуг	Типы и методы организации выполнения услуг. Основы организации труда на предприятиях сферы сервиса	9	2	2	0	5
3	3.1	Организация обслуживания потребителей	Роль обслуживания потребителей в повышении	9	2	2	0	5

			конкурентоспособности предприятий сферы сервиса. Основы организации обслуживания потребителей.					
	3.2	Организация контроля качества услуг и продукции	Понятие и показатели качества услуг и продукции Факторы, формирующие качество услуг и продукции	9	2	2	0	5
4	4.1	Основы организации заработной платы на предприятиях сферы сервиса	Принципы и способы регулирования оплаты труда. Формы и системы оплаты труда	9	2	2	0	5
	4.2	Организация производственной инфраструктуры	Состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры. Организация ремонтного хозяйства. Организация инструментального и энергетического хозяйства.	9	2	2	0	5
5	5.1	Основы внутрифирменного планирования	Понятие внутрифирменного планирования в условиях рынка. Принципы и методы планирования	8	2	2	0	4
	5.2	Планирование маркетинга	Характеристика и показатели плана маркетинга. Структура и порядок разработки плана маркетинга. Классификация инвестиций и их роль в развитии предприятий сферы сервиса	12	4	4	0	4
6	6.1	Планирование объема производства	Структура и порядок разработки плана реализации услуг.	8	2	2	0	4

		и реализации услуг	Планирование производственной программы предприятия. Производственные мощности предприятия.					
	6.2	Планирование потребности в персонале и средствах	Планирование фонда рабочего времени. Планирование численности персонала предприятия. Состав средств на оплату труда.	8	2	2	0	4
7	7.1	Планирование издержек предприятия сферы сервиса	Классификация издержек на выполнение услуг. Состав затрат, включенных в плановую себестоимость продукции, работ, услуг. Калькулирование себестоимости услуг, работ, продукции. Смета затрат на производство	8	2	2	0	4
	7.2	Финансовый план предприятия	Содержание и структура финансового планирования на предприятии сферы сервиса. Прибыль предприятия и ее распределение. Показатели финансового плана предприятия.	8	2	2	0	4
8	8.1	Основы бизнес-планирования на предприятиях	Задачи и функции бизнес-плана предприятия.	20	6	6	0	8
Итого				144	36	36	0	72

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
--------	---------------	------	------------	------------------------

1	1.1	Организация и управление процессом оказания услуг.	Понятие и структура производственного процесса. Специализация и кооперирование как формы организации производственного процесса.	2
	1.2	Основы организации деятельности предприятия	Особенности организации деятельности предприятий сферы сервиса. Предприятие сферы сервиса как хозяйствующий субъект. Предприятие сферы сервиса как производственная система.	2
2	2.1	Основы организации деятельности предприятия	Виды предприятий сферы сервиса. Структура предприятия. Порядок организации, реорганизации и ликвидации предприятия.	2
	2.2	Организация основного производства на предприятиях сферы услуг	Типы и методы организации выполнения услуг. Основы организации труда на предприятиях сферы сервиса	2
3	3.1	Организация обслуживания потребителей	Роль обслуживания потребителей в повышении конкурентоспособности предприятий сферы сервиса. Основы организации обслуживания потребителей.	2
	3.2	Организация контроля качества услуг и продукции	Понятие и показатели качества услуг и продукции Факторы, формирующие качество услуг и продукции	2
4	4.1	Основы организации заработной платы на предприятиях сферы сервиса	Принципы и способы регулирования оплаты труда. Формы и системы оплаты труда	2
	4.2	Организация производственной инфраструктуры	Состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры. Организация ремонтного хозяйства. Организация инструментального и энергетического хозяйства.	2
5	5.1	Основы внутрифирменного планирования	Понятие внутрифирменного планирования в условиях рынка. Принципы и методы планирования	2

	5.2	Планирование маркетинга	Характеристика и показатели плана маркетинга. Структура и порядок разработки плана маркетинга. Классификация инвестиций и их роль в развитии предприятий сферы сервиса	4
6	6.1	Планирование объема производства и реализации услуг	Структура и порядок разработки плана реализации услуг. Планирование производственной программы предприятия. Производственные мощности предприятия.	2
	6.2	Планирование потребности в персонале и средствах	Планирование фонда рабочего времени. Планирование численности персонала предприятия. Состав средств на оплату труда.	2
7	7.1	Планирование издержек предприятия сферы сервиса	Классификация издержек на выполнение услуг. Состав затрат, включенных в плановую себестоимость продукции, работ, услуг. Калькулирование себестоимости услуг, работ, продукции. Смета затрат на производство	2
	7.2	Финансовый план предприятия	Содержание и структура финансового планирования на предприятии сферы сервиса. Прибыль предприятия и ее распределение. Показатели финансового плана предприятия.	2
8	8.1	Основы бизнес-планирования на предприятиях	Задачи и функции бизнес-плана предприятия.	6

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Производственный процесс и его структура.	Понятие и структура производственного процесса. Специализация и кооперирование как форма организации	2

		Процесс оказания услуг	производственного процесса.	
	1.2	Основы организации деятельности предприятия	Особенности организации деятельности предприятий сферы сервиса. Предприятие сферы сервиса как хозяйствующий субъект. Предприятия сферы сервиса как производственная система.	2
2	2.1	Основы организации деятельности предприятия	Виды предприятий сферы сервиса. Структура предприятия. Порядок организации, реорганизации и ликвидации предприятия.	2
	2.2	Организация основного производства	Типы и методы организации выполнения услуг. Основы организации труда на предприятиях сферы сервиса	2
3	3.1	Организация обслуживания потребителей	Роль обслуживания потребителей в повышении конкурентоспособности предприятий сферы сервиса. Основы организации обслуживания потребителей.	2
	3.2	Организация контроля качества услуг и продукции	Понятие и показатели качества услуг и продукции Факторы, формирующие качество услуг и продукции	2
4	4.1	Основы организации заработной платы на предприятиях сферы сервиса	Принципы и способы регулирования оплаты труда. Формы и системы оплаты труда	2
	4.2	Организация производственной инфраструктуры	Состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры. Организация ремонтного хозяйства. Организация инструментального и энергетического хозяйства.	2
5	5.1	Основы внутрифирменного планирования	Понятие внутрифирменного планирования в условиях рынка. Принципы и методы планирования	2
	5.2	Планирование маркетинга	Характеристика и показатели плана маркетинга. Структура и порядок разработки плана маркетинга.	4

			Классификация инвестиций и их роль в развитии предприятий сферы сервиса	
6	6.1	Планирование объема производства и реализации услуг	Структура и порядок разработки плана реализации услуг. Планирование производственной программы предприятия. Производственные мощности предприятия.	2
	6.2	Планирование потребности в персонале и средствах	Планирование фонда рабочего времени. Планирование численности персонала предприятия. Состав средств на оплату труда.	2
7	7.1	Планирование издержек предприятия сферы сервиса	Классификация издержек на выполнение услуг. Состав затрат, включенных в плановую себестоимость продукции, работ, услуг. Калькулирование себестоимости услуг, работ, продукции. Смета затрат на производство	2
	7.2	Финансовый план предприятия	Содержание и структура финансового планирования на предприятии сферы сервиса. Прибыль предприятия и ее распределение. Показатели финансового плана предприятия.	2
8	8.1	Основы бизнес-планирования на предприятиях	Задачи и функции бизнес-плана предприятия.	6

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)

		изучение		
1	1.1	Структура процесса оказания услуг. Организация производственного процесса и процесса оказания услуг во времени.	Работа с литературой; решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации).	5
	1.2	Предприятие сферы сервиса как производственная система	Анализ нормативных документов, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации).	5
2	2.1	Порядок организации, реорганизации и ликвидации предприятия.	Работа с литературой; решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации).	5
	2.2	Показатели оценки уровня организации производства	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)	5
3	3.1	Характеристика видов услуг и форм обслуживания потребителя	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)	5
	3.2	Задачи и формы организации контроля качество услуг и продукции	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)	5
4	4.1	Премирование персонала, дополнительные начисления к заработной плате.	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)	5
	4.2	Организация материально-технического снабжения и складского хозяйства.	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка	5

		Организация транспортного хозяйства.	презентации)	
5	5.1	Система планов предприятия и порядок их реализации. Этапы планирования. Структура текущего плана предприятия сферы услуг.	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)	4
	5.2	Эффективность мероприятий от реализации маркетинговых стратегий. Структура и порядок разработки инвестиционного плана предприятия	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)	4
6	6.1	Показатели производственной программы и плана реализации услуг, работ и продукции	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)	4
	6.2	Планирование фонда заработной платы	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)	4
7	7.1	Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)	4
	7.2	Показатели финансового плана предприятия. Контрольные финансово-экономические показатели предприятия	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)	4
8	8.1	Разработка, корректировка бизнес – плана.	Подготовка бизнес-плана, подготовка к тестированию (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)	8

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Виноградова, Марина Викторовна. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса : учеб. пособие / Виноградова Марина Викторовна, Панина Зинаида Ивановна. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2010. - 448 с. (10)

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Гапоненко, Александр Лукич. Теория управления : Учебник и практикум / Гапоненко Александр Лукич; Гапоненко А.Л., Савельева М.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 336. <http://www.biblio-online.ru/book/5C75F312-2B32-4965-B4DE-941D45233350> ЭБС ЮРАЙТ

2. Казакевич, Татьяна Александровна. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса : Учебное пособие / Казакевич Татьяна Александровна; Казакевич Т.А. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 188 <http://www.biblioonline.ru/book/7FF838B6-FF04-4623-86D8-8591E2EDC4BD>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Васильева, Светлана Владимировна. Региональная экономика : учеб. пособие / Васильева Светлана Владимировна. - Чита : ЗабГУ, 2012. - 217 с.(75)

2. Виноградова, Татьяна Владимировна. Технология продаж услуг туристской индустрии : учебник / Виноградова Татьяна Владимировна, Закорин Никита Дмитриевич, Тубелис Регина Дмитриевна. - Москва : Академия, 2010. - 240 с.(31)

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Казакевич, Татьяна Александровна. Документационное обеспечение управления : Учебник и практикум / Казакевич Татьяна Александровна; Казакевич Т.А., Ткалич А.И. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 177 <http://www.biblio-online.ru/book/98462230-A63D-402F-A36A-24C2D22B5BC5>

2. Казакевич, Т.А. Сервисная деятельность : Учебное пособие / Казакевич Т.А. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 186. - (Профессиональное образование). - 2-е издание. <http://www.biblio-online.ru/book/3D7010F7-9426-4530-875E24226A85014C>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Лань»;	https://e.lanbook.com/
ЭБС «Юрайт»;	https://urait.ru/
ЭБС «Консультант студента»;	https://www.studentlibrary.ru/
«Электронно-библиотечная система elibrary»	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
«Электронная библиотека диссертаций»	https://diss.rsl.ru/
Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru/
Экономическая библиотека онлайн	http://econom-lib.ru/
Библиотека экономической и управленческой литературы	http://eup.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для курсового проектирования(выполнения курсовых работ)	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для проведения	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа предназначена для углубления и расширения знаний по изучаемой дисциплине. Выполненная работа должна быть защищена студентом. Студенты, не выполнившие курсовую работу, к сдаче экзамена не допускаются. Работа должна быть оформлена в печатном виде, удобна для проверки и хранения.

Цель написания курсовой работы – углубление и закрепление теоретических знаний и практических навыков в области организации и планирования деятельности сервисных предприятий. Проект должен показать умение и способности студента самостоятельно искать новую информацию, анализировать и обобщать собранный материал в рамках проводимого исследования.

Курсовая работа выполняется студентом в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса.

Типовая структура курсовой работы в общем виде включает: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, библиографию, приложения.

Во введении (3-4 стр. печатного текста) обосновывается актуальность исследуемой темы в теоретическом и практическом плане, методология исследования, научный аппарат, значимость исследования.

В основной части (30-35 стр. печатного текста) рассматривается содержание темы на основе обобщения правовых и литературных источников, данных маркетинговых исследований, дается анализ современного состояния исследуемого предмета.

Выполняя курсовую работу необходимо продемонстрировать умение правильно, кратко и четко излагать усвоенный материал, выделяя основные положения, проводить исследования состояния сервисного предприятия, рынка услуг и т.п., производить технико-экономические расчеты, анализировать и делать соответствующие выводы. Не следует включать материалы, не имеющие прямого отношения к рассматриваемой теме.

Между подразделами основной части работы необходимы смысловые связки, чтобы текст был логически выстроен и не содержал разрывов в изложении материала.

В заключении курсовой работы подводятся итоги исследования, формулируются основные выводы. Объем заключения должен составлять 1-2 страницы.

Библиографический список должен включать не менее 25 источников (расположенных в алфавитном порядке). По тексту работы обязательны ссылки на источники информации согласно библиографии.

Приложения оформляются по необходимости и могут содержать схемы, таблицы, рисунки (например, бланки деклараций), данные статистики, не вошедшие в контрольную работу.

Требования к оформлению курсовой работы. Объем курсовой работы – не менее 35 и не более 45 страниц печатного текста.

Курсовая работа оформляется на стандартных листах формата А4 (на одной стороне каждого листа). Поля: верхнее, нижнее - 2 см., левое - 3 см., правое - 1,5 см.; шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал полуторный, выравнивание по ширине, расстояние между буквами обычное, абзацный отступ - 1,25 см.

Указания по выполнению контрольной работы

В 7 семестре предусмотрено выполнение контрольной работы по теме «Бизнеспланирование». Работа заключается в разработке бизнес-плана на организацию

новой услуги (по профилю подготовки)

Структура контрольной работы аналогична структуре бизнес плана:

1. Введение, цели и задачи деятельности предприятия.
2. Характеристика работ, услуг, товаров, предоставляемых потребителю.
3. Анализ рынка и конкуренция.
4. План маркетинга.
5. План производства.
6. Организационный план.
7. Финансовый план.

Объем контрольной работы – не менее 10 и не более 15 страниц печатного текста

Контрольная работа оформляется на стандартных листах формата А4 (на одной стороне каждого листа). Поля: верхнее, нижнее - 2 см., левое - 3 см., правое - 1,5 см.; шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал полуторный, выравнивание по ширине, расстояние между буквами обычное, абзацный отступ - 1,25 см.

Разработчик/группа разработчиков:
Марина Ивановна Мелихова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.