

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Психолого-педагогический факультет
Кафедра Педагогики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Психолого-педагогический
факультет

Клименко Татьяна
Константиновна

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.04.01 Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 44.03.01 - Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Информатика и информационные технологии в образовании (для набора 2021)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Содействие формированию педагогической компетентности бакалавра образования, укреплению его интереса к будущей педагогической профессии, самореализации в учебно-воспитательном процессе. Предметные: – овладение основами знаний о педагогической деятельности; – овладение знаниями о специфике педагогической профессии; – формирование представления о профессиональной компетентности педагога; – формирование представления о социальной значимости педагогической деятельности; – овладение различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности; – формирование научного взгляда об особенностях современного этапа развития образования в мире. Личностные: – развитие способности к самоорганизации и самообразованию; – развитие способности к логическому, аналитическому, критическому мышлению; – формирование готовности к работе с разными источниками педагогической информации, переработке и осмыслению их; – развитие способности к использованию средств коммуникации в профессиональной педагогической деятельности; – развитие общих способностей: установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательного процесса.

Задачи изучения дисциплины:

- мотивировать студентов к педагогической деятельности;
- сформировать у студента систему знаний об особенностях педагогической деятельности, о нормативных и законодательных основах профессиональной педагогической деятельности, её ценностных основаниях;
- способствовать формированию ценностного отношения к будущей профессиональной педагогической деятельности путём ознакомления с разнообразным практическим опытом педагогов;
- содействовать развитию у будущих учителей рефлексивных умений;
- формировать умения по проектированию и реализации профессионального самообразования;
- содействовать развитию основных информационно-педагогических умений, связанных с получением, переработкой и освоением информации, полученной из различных источников (монографии, учебники, научно-популярная литература художественные и публицистические произведения, СМИ, электронные средства массовой информации и др.).

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры» Б1.О.04.01 относится к дисциплинам Блока Обязательной части Б1.О.04. Модуль «Психолого-педагогический». Семестр: 1 Количество зачетных единиц: 2 Количество часов:72

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

| Виды занятий | Семестр 1 | Всего часов |
|--|-----------|-------------|
| Общая трудоемкость | | 72 |
| Аудиторные занятия, в т.ч. | 10 | 10 |
| Лекционные (ЛК) | 4 | 4 |
| Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ) | 6 | 6 |
| Лабораторные (ЛР) | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа студентов (СРС) | 62 | 62 |
| Форма промежуточной аттестации в семестре | Зачет | 0 |
| Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) | | |

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы | | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|--|
| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины | Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности |
| УК-6 | УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. | <p>Знать: сущность непрерывного образования, взаимосвязь профессионального и личностного становления как условия самореализации личности; способы ориентирования в профессиональных источниках информации; роль формирования профессиональной компетентности в саморазвитии педагога; квалификационные требования к профессиональной деятельности педагога</p> <p>Уметь: оценивать собственные</p> |

| | | |
|------|--|--|
| | | <p>образовательные и личностные достижения и проблемы</p> <p>Владеть: навыками осуществления самодиагностики</p> |
| УК-6 | <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> | <p>Знать: теоретические аспекты планирования деятельности с учетом личностных возможностей, этапов карьерного роста с ориентацией на требования рынка труда</p> <p>Уметь: раскрывать проблемы, связанные с реализацией профессиональной и непрофессиональной педагогической деятельности</p> <p>Владеть: приемами планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы</p> |
| УК-6 | <p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> | <p>Знать: требования к педагогической деятельности современного учителя; цели современного образования</p> <p>Уметь: анализировать учебные и самообразовательные достижения</p> <p>Владеть: приемами целеполагания в учебной деятельности и самообразовании</p> |
| УК-6 | <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> | <p>Знать: критерии оценивания эффективности использования времени и ресурсов для решения педагогических задач</p> <p>Уметь: грамотно и эффективно использовать время и ресурсы позволяющие решить поставленные задачи</p> <p>Владеть: системой оценивания эффективности использования</p> |

| | | |
|-------|---|---|
| | | времени и других ресурсов при решении поставленных задач |
| УК-6 | УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений | <p>Знать: значение самообразования в достижении личностных и профессиональных целей</p> <p>Уметь: использовать образовательную среду вуза для достижения целей образования и самообразования</p> <p>Владеть: навыками приобретения новых знаний и умений, в том числе, выходящих за рамки учебной информации</p> |
| ОПК-8 | ОПК-8.1. Знает теоретические основы осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний. | <p>Знать: базовые понятия дисциплины, их взаимосвязь; значимость формирования профессиональной компетентности в педагогической деятельности; сущность гуманистической природы педагогической деятельности; особенности современного этапа развития образования в мире</p> <p>Уметь: ориентироваться в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.); анализировать, критически оценивать и интерпретировать учебную информацию, выделять в ней главное, структурировать, представлять в доступном для других виде; использовать теоретические знания для генерации новых идей</p> <p>Владеть: базовыми категориями педагогики; навыками установления взаимосвязи между базовыми категориями педагогики и их интерпретации</p> |
| ОПК-8 | ОПК-8.2. Осуществляет поиск и внедрение современных форм, методов и приемов организации | Знать: основания технологического подхода в образовании |

| | | |
|--------------|--|---|
| | <p>педагогической деятельности на основе специальных научных знаний</p> | <p>Уметь: : работать с информацией, в т.ч. в глобальных информационных сетях, находить необходимую информацию по технологическим аспектам организации педагогической деятельности;</p> <p>оценивать собственные образовательные достижения и проблемы, определять потребности в дальнейшем образовании</p> <p>Владеть: основами знаний о технологических аспектах педагогической деятельности; разнообразными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности</p> |
| <p>ОПК-8</p> | <p>ОПК-8.3. Использует современные формы, методы и приемы организации педагогической деятельности на основе специальных научных знаний</p> | <p>Знать: сущность понятий «педагогическая деятельность», «педагогический процесс», «педагогическое взаимодействие», «педагогическая задача», их взаимосвязь и взаимообусловленность;</p> <p>актуальные проблемы профессиональной педагогической деятельности; перспективы развития педагогических профессий в новых социально-экономических и информационных условиях</p> <p>Уметь: решать педагогические задачи и осуществлять моделирование педагогического процесса по заданному алгоритму</p> <p>Владеть: знаниями и алгоритмом педагогического проектирования в контексте организации педагогического процесса и решения профессиональных задач</p> |

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела | Темы раздела | Всего часов | Аудиторные занятия | | | С Р С |
|--------|---------------|--|--|-------------|--------------------|--------------------|--------|-------------|
| | | | | | Л К | П З (С З) | Л Р | |
| 1 | 1.1 | Образование как основная сфера педагогической деятельности | Педагогика – наука об образовании человека. Категориально-понятийный аппарат педагогики. Образование как социокультурный феномен и основная сфера педагогической деятельности. Основные направления модернизации мирового и отечественного образования. Образовательная система России: факторы развития и совершенствования, принципы и структура, формы получения образования. | 20 | 1 | 1 | 0 | 18 |
| 2 | 2.1 | Педагогическая деятельность: ее сущность и ценностные характеристики | Проблема подготовки учителя в современных социокультурных условиях: вызовы времени. Общая характеристика педагогической профессии. Сущность и содержание профессиональной педагогической деятельности. Педагогическая деятельность как организация взаимодействия | 26 | 1 | 1 | 0 | 24 |

| | | | | | | | | |
|---|-----|---|---|----|---|---|---|----|
| | | | <p>субъектов образования и как решение педагогических задач. Классификация групп профессиональных задач педагога.</p> <p>Технологические аспекты педагогической деятельности.</p> <p>Гуманистическая природа педагогической деятельности.</p> <p>Гуманистическая направленность педагогических идей педагогов-новаторов, их роль в развитии идей гуманной педагогики.</p> | | | | | |
| 3 | 3.1 | Профессионально-личностное становление педагога | <p>Профессиональная компетентность как основа теоретической и практической деятельности педагога.</p> <p>Профессиональный стандарт педагога.</p> <p>Квалификационная характеристика умений, необходимых для реализации педагогической деятельности. Роль softskills-компетенций и навыков будущего в осуществлении педагогической деятельности и педагогического процесса.</p> <p>Индивидуальный стиль педагогической деятельности.</p> <p>Профессиональная культура педагога. Образовательно-профессиональный путь студента педагогического вуза.</p> <p>Карьера педагога.</p> | 18 | 2 | 4 | 0 | 12 |

| | | | | | | | | |
|-------|-----|--|---|----|---|---|---|----|
| 4 | 4.1 | Роль самообразования в формировании и профессиональной компетентности педагога | Самообразование и самовоспитание педагога как условие формирования профессиональной компетентности. Роль чемпионатов WorldSkills Russia, конкурсов "Педагог года" в совершенствовании профессиональной компетентности. Саморазвитие педагога как профилактика профессиональных затруднений в процессе вузовской подготовки. | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| Итого | | | | 72 | 4 | 6 | 0 | 62 |

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|---|------------------------|
| 1 | 1.1 | Образование как основная сфера педагогической деятельности | Педагогика – наука об образовании человека. Категориально-понятийный аппарат педагогики. Образование как социокультурный феномен и основная сфера педагогической деятельности. Основные направления модернизации мирового и отечественно-го образования. Образовательная система России: факторы развития и совершенствования, принципы и структура, формы получения образования. | 1 |
| 2 | 2.1 | Педагогическая деятельность: ее сущность и ценностные характеристики | Проблема подготовки учителя в современных социокультурных условиях: вызовы времени. Общая характеристика педагогической профессии. Сущность и содержание профессиональной педагогической деятельности. Педагогическая деятельность как организация взаимодействия субъектов | 1 |

| | | | | |
|---|-----|---|---|---|
| | | | <p>образования и как решение педагогических задач.</p> <p>Классификация групп профессиональных задач педагога.</p> <p>Технологические аспекты педагогической деятельности.</p> <p>Гуманистическая природа педагогической деятельности. Гуманистическая направленность педагогических идей педагогов-новаторов, их роль в развитии идей гуманной педагогики.</p> | |
| 3 | 3.1 | Профессионально-личностное становление педагога | <p>Профессиональная компетентность как основа теоретической и практической деятельности педагога.</p> <p>Профессиональный стандарт педагога. Квалификационная характеристика умений, необходимых для реализации педагогической деятельности. Роль softskills-компетенций и навыков будущего в осуществлении педагогической деятельности и педагогического процесса.</p> <p>Индивидуальный стиль педагогической деятельности.</p> <p>Профессиональная культура педагога. Образовательно-профессиональный путь студента педагогического вуза. Карьера педагога.</p> | 2 |
| 4 | | | | |

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|--|------------------------|
| 1 | 1.1 | Образование как основная сфера педагогической деятельности | <p>Педагогика – наука об образовании человека. Категориально-понятийный аппарат педагогики.</p> <p>Образование как социокультурный феномен и основная сфера педагогической деятельности.</p> <p>Основные направления модернизации мирового и отечественного образования.</p> | 1 |

| | | | | |
|---|-----|--|--|---|
| | | | Образовательная система России: факторы развития и совершенствования, принципы и структура, формы получения образования. | |
| 2 | 2.1 | Педагогическая деятельность: ее сущность и ценностные характеристики и | Проблема подготовки учителя в современных социокультурных условиях: вызовы времени. Общая характеристика педагогической профессии. Сущность и содержание профессиональной педагогической деятельности. Педагогическая деятельность как организация взаимодействия субъектов образования и как решение педагогических задач. Классификация групп профессиональных задач педагога. Технологические аспекты педагогической деятельности. Гуманистическая природа педагогической деятельности. Гуманистическая направленность педагогических идей педагогов-новаторов, их роль в развитии идей гуманной педагогики. | 1 |
| 3 | 3.1 | Профессионально-личностное становление педагога | Профессиональная компетентность как основа теоретической и практической деятельности педагога. Профессиональный стандарт педагога. Квалификационная характеристика умений, необходимых для реализации педагогической деятельности. Индивидуальный стиль педагогической деятельности. Профессиональная культура педагога. Образовательно-профессиональный путь студента педагогического вуза. Карьера педагога. | 4 |
| 4 | | | | |

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|------|------------|------------------------|
| | | | | |

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

| Модуль | Номер раздела | Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение | Виды самостоятельной деятельности | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|---|------------------------|
| 1 | 1.1 | Образование как основная сфера педагогической деятельности | Составление конспекта (опорный конспект), реферативное изложение (написание реферата-конспекта), работа с кейсом предложенным преподавателем, подготовка сообщений и докладов | 18 |
| 2 | 2.1 | Педагогическая деятельность: ее сущность и ценностные характеристики | Составление конспекта (опорный конспект), реферативное изложение (написание реферата-конспекта), подготовка к собеседованию, подготовка сообщений и докладов, составление обобщающих таблиц, подготовка к коллоквиуму | 24 |
| 3 | 3.1 | Профессиональная компетентность как основа теоретической и практической деятельности педагога. Профессиональный стандарт педагога. Квалификационная характеристика умений, необходимых для реализации педагогической деятельности. Роль softskills-компетенций и навыков будущего в осуществлении педагогической деятельности и педагогического процесса. Индивидуальный стиль | Составление конспекта (опорный конспект), реферативное изложение (написание реферата-конспекта), подготовка к собеседованию, подготовка сообщений и докладов, составление обобщающих таблиц, подготовка к коллоквиуму | 12 |

| | | | | |
|---|-----|---|--|---|
| | | педагогической деятельности. Профессиональная культура | | |
| 4 | 4.1 | Самообразование и самовоспитание педагога как условие формирования профессиональной компетентности. Роль чемпионатов WorldSkills Russia, конкурсов "Педагог года" в совершенствовании профессиональной компетентности. Саморазвитие педагога как профилактика профессиональных затруднений в процессе вузовской подготовки. Самообразование и самовоспитание педагога как условие формирования профессиональной компетентности. | Составление конспекта (опорный конспект), реферативное изложение (написание реферата-конспекта), подготовка к собеседованию ,подготовка сообщений и докладов, составление обобщающих таблиц, составление программы саморазвития, самоанализ учебных и самообразовательных достижений | 8 |

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Блинов, Владимир Игоревич. Введение в педагогическую деятельность : Учебное

пособие для вузов / Блинов В. И. - Москва : Юрайт, 2022. - 129 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/492377> Неумоева-Колчеданцева, Елена Витальевна. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : Учебное пособие для вузов / Неумоева-Колчеданцева Е. В. - Москва : Юрайт, 2022. - 159 с. Бермус, Александр Григорьевич. Практическая педагогика : Учебное пособие для вузов / Бермус А.Г. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 127 с. - (Высшее образование). - URL:<https://urait.ru/bcode/496215> Задорина, Оксана Сергеевна. Индивидуальность педагога : Учебное пособие Для СПО / Задорина О. С. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 109 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491539> Старикова, Людмила Дмитриевна. Введение в педагогическую деятельность : Учебное пособие для вузов / Старикова Л. Д., Вайнштейн М. Л. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. — URL: <https://urait.ru/bcode/434153> Шмырева, Н. А. Педагогическое проектирование [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Шмырева Н. А. - Кемерово : КемГУ, 2021. - 121 с. <https://e.lanbook.com/img/cover/book/173541.jpg> Коротаева, Евгения Владиславовна. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности : Учебное пособие для вузов / Коротаева Е. В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 178 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/493452>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Самойлова, М. В. Педагогическое проектирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Самойлова М. В. - Симферополь : КИПУ, 2019. - 124 с. <https://e.lanbook.com/img/cover/book/144135.jpg> 2. Ведерникова, Людмила Васильевна. Практико-ориентированная подготовка педагога : Учебное пособие для вузов / Ведерникова Л. В., Поворознюк О. А., Еланцева С. А. - Москва : Юрайт, 2022. - 341 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/497511> Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : Учебник и практикум для вузов / Байбородова Л. В., Харисова И. Г., Рожков М. И., Чернявская А. П. ; отв. ред. Байбородова Л. В. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 223 с. <https://urait.ru/bcode/491200> Вейдт, Валерия Павловна. Педагогический тезаурус : Учебное пособие для вузов / Вейдт В. П. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 227 с. - (Высшее образование). - URL:<https://urait.ru/bcode/494706> Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : Учебник и практикум для вузов / под ред. Байбородовой Л.В. - 2-е изд.- Москва : Юрайт, 2022. - 219 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/493797> Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности : Учебник и практикум для вузов / под ред. Байбородовой Л.В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 234 с.- (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/493796> Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : Учебник и практикум для вузов / под общ. ред. Байбородовой Л.В., Чернявской А.П. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 258 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491201> Блинов, Владимир Игоревич. Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся : Учебное пособие для вузов / Блинов В. И., Сергеев И. С. ; под общ. ред. Блинова В.И. - Москва : Юрайт, 2022. - 133 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/492379>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

| Название | Ссылка |
|---|--|
| <p>1. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" (www.studentlibrary.ru) является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС ВО 3+) к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы, для СПО, ВО и аспирантуры.</p> | <p>http://www.studentlibrary.ru/pages/about.html</p> |
| <p>2. eLIBRARY.RU - крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и анализа научной информации. Библиотека интегрирована с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ) - созданным по заказу Минобрнауки РФ бесплатным общедоступным инструментом измерения публикационной активности ученых и организаций. eLIBRARY.RU и РИНЦ разработаны и поддерживаются компанией "Научная электронная библиотека".</p> | <p>https://elibrary.ru/elibrary_about.asp</p> |
| <p>3. Представленная электронно-библиотечная система (ЭБС) — это ресурс, включающий в себя как электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний. Особое внимание уделяется контенту, представленному на платформе ЭБС. Благодаря тщательному отбору пользователям доступна качественная учебная литература, которая является неотъемлемой частью образовательных процессов во многих учебных заведениях.</p> | <p>https://e.lanbook.com/about</p> |

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| | |
|--|--|
| Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий | |
| Учебные аудитории для промежуточной аттестации | |
| Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре |
| Учебные аудитории для текущей аттестации | |

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и

условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;

- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;

- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых

источников информации.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игры, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- подготовка дискуссии;
- проведение дискуссии;
- анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также – для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу.

Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Методический материал

по составлению таблиц, кластеров, опорных конспектов.

Одна из причин снижения учебной мотивации – неумение учащихся работать с большим объемом информации, которую необходимо освоить, выделить главное, систематизировать и

определенным образом представить.

Связующим звеном всех учебных предметов является текст, сплошной и не сплошной (графики, таблицы, диаграммы, схемы) работа с которым позволяет добиваться оптимального результата. Работа по развитию и совершенствованию умений работать с информацией, представленной в устной и письменной форме, может и должна строиться при работе с текстом.

С помощью графических схем можно обобщить и систематизировать учебный материал, графика помогает наглядно и понятно представить логику изложения учебного материала. Визуальное и наглядное представление информации запоминается лучше, чем обыкновенная информация.

Данная работа позволяет развивать, помимо умения работы с текстом, следующие умения: выделять ключевые слова; систематизировать необходимую информацию; анализировать, сравнивать и обобщать информацию; преобразовывать информацию из одной знаковой системы в другую (превращение сложной, объёмной информации в более компактную и визуально удобную); развивать монологическую речь.

Конечный результат деятельности – адекватное восстановление первоначального текста при выполнении самостоятельной работы.

Существуют различные приемы представления информации из сплошного текста в не сплошной текст с помощью схемно-знаковых моделей .

Прием «Кластеры»

Прием «Кластер» («гроздь») подразумевает выделение смысловых единиц темы и графическое их оформление в определенном порядке в виде грозди. «Грозди» - графический прием систематизации материала. Правила их составления очень просты. Рисуются модель Солнечной системы: звезда, планеты и их спутники. Звезда в центре - это наша тема, вокруг нее планеты - крупные смысловые единицы. Соединяем их прямой линией со звездой. У каждой планеты – спутники.

Каковы этапы работы при составлении кластера?

1 этап - посередине чистого листа пишется ключевое слово или словосочетание, которое является «сердцем» идеи, темы.

2 этап - учащиеся записывают все то, что вспомнилось им по поводу данной темы. В результате вокруг «разбрасываются» слова или словосочетания, выражающие идеи, факты, образы, подходящие для данной темы (модель «хаос»).

3 этап - осуществляется систематизация. Хаотичные записи объединяются в группы, в зависимости от того, какую сторону содержания отражает то или иное записанное понятие, факт (модель «планета и ее спутники»).

4 этап - по мере записи появившиеся слова соединяются прямыми линиями с ключевым понятием. У каждого из «спутников» в свою очередь тоже появляются «спутники», устанавливаются новые логические связи. В итоге получается структура, которая графически отображает наши размышления, определяет информационное поле данной темы.

В работе над кластерами необходимо соблюдать следующие правила:

1. Не бояться записывать все, что приходит на ум. Дать волю воображению и интуиции.
2. Продолжать работу, пока не кончится время или идеи не иссякнут.
3. Постараться построить как можно больше связей. Не следовать по заранее определенному плану.

Предметная область не ограничена, использование кластеров возможно при изучении самых разнообразных тем.

Способы работы учащихся с кластерами:

- Составление нового кластера.
- Составление краткого рассказа по готовому кластеру с использованием слов, входящих в состав кластера.
- Коррекция и совершенствование готового кластера.
- Анализ и завершение неполного кластера:
 - без указания главного термина, с которого начинается кластер, и определение этого главного термина;
 - без указания одного или нескольких терминов кластера и определение этих терминов.

Формы работы с кластерами

- Самостоятельно при выполнении домашней работы
- Самостоятельно на практическом занятии
- В составе малой группы с последующим конкурсом на лучший кластер, составленный по заданному преподавателем главному термину
- В составе учебной группы при участии преподавателя, выступающего в качестве ведущего, помогающего группе составить кластер
- При выполнении контрольного задания на составление кластера, написание рассказа по кластеру или определение термина (терминов) неполного кластера.

Преимущества использования кластера:

Кластер, созданный руками учащихся, даёт возможность преподавателю отслеживать понимание учащимися темы.

Для самих учащихся это возможность обобщить и структурировать предметный материал и увидеть связи между идеями и понятиями

Кластер – это отражение нелинейности мышления, он тесно связана с тем, как работает наш мозг. (Особенно у современных детей с "клиповым сознанием")

Работа с кластером - письменная деятельности. Побуждает писать тех учащихся, кто этого не любит.

Кластер даёт возможность не только писать, но и рисовать, хотя бы до появления новых идей.

В групповой работе кластер служит неким каркасом для идей группы, что даёт возможность учащимся приобщиться к ассоциациям и взаимосвязям, которые каждый из них создаёт. Рождается групповой опыт, дающий доступ к дополнительной информации.

Кластер создаётся в определённый временной отрезок, так воспитывается чувство времени, с одной стороны, с другой - свободное индивидуальное распределение времени каждого при работе над кластером.

Памятка по составлению кластера.

Кластер – прием систематизации материала в виде схемы (рисунка), когда выделяются смысловые единицы текста.

Кластер помогает конкретизировать тему, образ, помогает развитию речи, мышления, воображения.

Для создания кластера нужно:

- 1) Ознакомиться с текстом;
- 2) Составить кластерную схему, используя родо-видовые и видо-видовые связи между понятиями. Слова, имеющие видо-видовые отношения, должны быть закрашены одинаковым цветом.
- 3) Посередине листа записать ключевое слово или предложение, которое является главным для раскрытия темы, идеи;

4) Вокруг этого слова пишутся слова или предложения, выражающие суть идеи, факты, образы, подходящие для данной темы;

5) Затем по мере записи все слова соединяются с ключевым словом. У каждого слова-спутника тоже могут появиться свои слова-спутники.

6) Схема кластера должна быть аккуратной. Во время работы можно использовать словари, энциклопедии, интернет.

7) В итоге появляется запись- структура, которая отражает размышления.

Прием «Таблицы»

Существует множество способов графической организации материала. Среди них самыми распространенными являются таблицы. Данный способ удобен при изучении различных событий, фактов, их последствий и причин.

Происходит систематизация материала, высказываются свои идеи, обобщаются темы.

При представлении информации из сплошного текста в таблицу можно использовать приемы:

Таблица «Знаем – Хотим узнать – Узнаем» (З – Х – У)

З – знаем Х – хотим узнать У – узнаем

В колонку «Хочу узнать» предлагается внести свои спорные мысли и вопросы, возникшие в ходе обсуждения темы. Затем обучающиеся читают новый текст, пытаются найти ответы на поставленные ими вопросы. После чтения текста предлагается заполнить колонку «Узнал». Располагаем ответы напротив поставленных вопросов. Далее обучающимся сравнивают, что они знали раньше, с информацией, полученной из текста.

З – что мы знаем Х – что мы хотим узнать У – что мы узнали, и что нам осталось узнать

«Концептуальная таблица»

Используется, когда необходимо провести сравнение нескольких объектов по нескольким вопросам. Таблица строится так: по горизонтали располагается то, что подлежит сравнению, а по вертикали различные черты и свойства, по которым это сравнение происходит.

Категория сравнения Категория сравнения Категория сравнения

Факты

Факты

«Сводная таблица»

Помогает систематизировать информацию, проводить параллели между явлениями, событиями или фактами. Выглядит эта таблица просто: Средняя колонка называется "линией сравнения". В ней перечислены те категории, по которым предполагаем сравнивать какие-то явления, события, факты. В колонки, расположенные по обе стороны от "линии сравнения", заносится информация, которую и предстоит сравнить.

Тема 1 Тема 2 Линия сравнения Тема 3 Тема 4

Данные сравнительные таблицы помогают увидеть учащимся не только отличительные признаки объектов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию.

Памятка по составлению таблиц.

Существует множество способов графической организации материала. Среди них самыми распространенными являются таблицы.

Происходит систематизация материала, высказываются свои идеи, обобщаются темы.

Для составления таблицы:

- 1) Прочитайте текст
- 2) Сформируйте структуру таблицы для систематизации информации из предложенного текста
- 3) Определите заголовки столбцов и строк таблицы
- 4) Заполните таблицу, извлекая информацию из сплошного текста в соответствии со структурой таблицы.

Опорный конспект – это сокращенная символическая запись изучаемого материала, это построенная по специальным принципам визуальная модель содержания учебного материала, в которой сжато изображены основные смысловые вехи изучаемой темы, а также используются графические приемы повышения мнемонического эффекта.

Составляя такую «шпаргалку» есть возможность проработать весь необходимый материал, структурировать свои знания, «разложить все по полочкам».

Опорный конспект должен быть немногословным и предельно сжатым. Каждый символ, слово или знак отражают лишь самое главное.

Составление опорного конспекта - это сжатие полной информации до очень малых размеров с использованием ассоциаций, цвета, шрифта, символики, с выделением главного.

Главное условие: краткость, наглядность, минимум текстовой информации. Новые термины целесообразно записывать полностью.

При составлении опорного конспекта используется ТРИ ЦВЕТА:

н-р, зеленый - теоретический материал, красный- самое главное, синий – примеры.

Этапы составления опорного конспекта

- Внимательно прочитать текст, вычлняя основные взаимосвязи и взаимозависимости смысловых частей текста;
- Кратко изложить главные мысли в том порядке, в котором они следуют в тексте;
- Сделать черновой набросок сокращенных записей на листе бумаги;
- Преобразовать записи в графические, буквенные, символические сигналы;
- Объединить сигналы в блоки;
- Обособить блоки контурами и графически отобразить связи между ними;
- Выделить значимые элементы цветом (при необходимости).

Основные требования к содержанию опорного конспекта:

1. Полнота – это означает, что в нем должно быть отражено все содержание вопроса.
2. Логически обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта:

1. Лаконичность. ОК должен быть минимальным, чтобы его можно было воспроизвести за 6 – 8 минут. По объему он должен составлять примерно один полный лист.
2. Структурность. Весь материал должен располагаться малыми логическими блоками, т.е. должен содержать несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или строчными

пробелами.

3. Акцентирование. Для лучшего запоминания основного смысла ОК, главную идею ОК выделяют рамками различных цветов, различным шрифтом, различным расположением слов (по вертикали, по диагонали).

4. Унификация. При составлении ОК используются определённые аббревиатуры и условные знаки, часто повторяющиеся в курсе данного предмета

5. Автономия. Каждый малый блок (абзац), наряду с логической связью с остальными, должен выражать законченную мысль, должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).

6. Оригинальность. ОК должен быть оригинален по форме, структуре, графическому исполнению, благодаря чему, он лучше сохраняется в памяти. Он должен быть наглядным и понятным.

7. Взаимосвязь. Текст ОК должен быть взаимосвязан с текстом.

Разработчик/группа разработчиков:
Галина Владимировна Жеребятникова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.