

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет

Кафедра Административного права и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей  
Владимирович

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.11 Основы таможенного менеджмента  
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.05.02 - Таможенное дело

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_

Профиль – Таможенный контроль (для набора 2021)

Форма обучения: Очная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование у обучающихся общих представлений о таможенном деле как объекте управления, о направлениях и проблемах его развития, совершенствование знаний в области теории управления таможенными системами и процессами, повышение компетентности обучающихся на основе современных методов и технологий принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотрение основных принципов и функций управленческой деятельности, закономерностей, методов управления организацией; - рассмотрение основ организационного поведения, методов управления конфликтами, построения коммуникационных связей и отношений, принятия управленческих решений, мотивирования и стимулирования персонала; - рассмотрение таможенного дела как объекта управления, представляемого в виде сложно структурированных, многопараметрических, эволюционирующих систем: таможенного института, организации, процесса; - развитие у студентов теоретического мышления в области управления таможенными системами; - изучение и практическое применение современных методов, инструментальных средств и технологий принятия управленческих решений.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам обязательной части. В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы таможенного дела» и «Правовые основы внешнеэкономической деятельности». Набор входящих знаний и умений, состоящий в понимании основных методов и технологий менеджмента в управлении, специфика управления организацией, изучение социальных процессов, социально-трудовых отношений, изучение рынков, изучение человеческих ресурсов, функций управления, развития человеческих ресурсов, обеспечивает требуемый фундамент знаний для изучения основных направлений развития в организации.

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

| Виды занятий               | Семестр 4 | Всего часов |
|----------------------------|-----------|-------------|
| Общая трудоемкость         |           | 108         |
| Аудиторные занятия, в т.ч. | 48        | 48          |
| Лекционные (ЛК)            | 16        | 16          |

|   |       |    |
|---|-------|----|
| Практические (семинарские)<br>(ПЗ, СЗ)        | 32    | 32 |
| Лабораторные (ЛР)                             | 0     | 0  |
| Самостоятельная работа<br>студентов (СРС)     | 60    | 60 |
| Форма промежуточной<br>аттестации в семестре  | Зачет | 0  |
| Курсовая работа (курсовой<br>проект) (КР, КП) |       |    |

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы |   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|---|--|
| Код и наименование компетенции                            | Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины  | Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности  |
| УК-2  | УК-2.1. разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы;   | <p>Знать: 1) основные понятия и категории таможенного менеджмента;</p> <p>Уметь: 1) анализировать исторический опыт развития таможенного дела России;</p> <p>Владеть: 1) навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела.</p> |
| УК-2  | УК-2.2 организует и координирует работу участников проекта, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами; | <p>Знать: 1) иметь представление о содержании таможенного менеджмента.</p> <p>Уметь: 1) уметь применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений (индивидуальных и в команде) с учетом экономических, социальных, технических и других факторов в условиях</p>           |

|      |  |  |
|------|--|--|
|      |  | <p>неопределенности</p> <p>Владеть: 1) инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле.</p>  |
| УК-2 | УК-2.3 предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществ-ляет его внедрение).                                     | <p>Знать: 1) основы теории государственного управления, место и роль Федеральной таможенной службы в системе государственного управления;</p> <p>Уметь: 1) выявлять и анализировать основные тенденции развития экономик Российской Федерации и стран мира;</p> <p>Владеть: 1) навыками по позиционированию и анализу существующего таможенного органа (отдела, функционального направления деятельности, кадрового обеспечения и т.п.).</p> |
| УК-3 | УК-3.1. знает типологию и факторы формирования ко-манд, стратегии сотрудничества и на их основе органи-зует работу команды для достижения поставленной цели; | <p>Знать: 1) историю таможенной политики и таможенного дела России, роль таможенной службы в защите национальных интересов России.</p> <p>Уметь: 1) классифицировать и выбирать методы для управления структурными подразделениями таможенных органов;</p> <p>Владеть: 1) навыками ведения научных дискуссий в сфере таможенного менеджмента;<br/>2) навыками подготовки системных решений в сфере развития института таможенного дела.</p>  |
|      |  |  |

|       |   |  |
|-------|---|--|
| УК-3  | УК-3.2. учитывает в своей социальной и профессио-нальной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает /взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий; | <p>Знать: 1) типы экономических систем и основные экономические институты общества, основные законы развития экономики и механизмы функционирования и регулирования рыночного хозяйства;</p> <p>Уметь: 1) анализировать мировые товарные рынки.</p> <p>Владеть: 1) поиска самостоятельного решения научных задач;<br/>2) умением анализировать и обосновывать информацию по вопросам профессиональной деятельности.</p>  |
| УК-3  | УК-3.3. планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.  | <p>Знать: 1) основы теории системных исследований, методологию формирования (представления) и анализа таможенного дела, методы исследования таможенных систем.</p> <p>Уметь: 1) формулировать проблемы, управленческие задачи и инструментально разрабатывать их решения с учетом факторов риска и неопределенности для таможенных объектов различной сложности (отдел, таможенный пост, таможня и т.п.).</p> <p>Владеть: 1) методами осуществления управленческой деятельности;<br/>2) навыками самостоятельного приобретения новых знаний.</p> |
| ОПК-3 | ОПК-3.1.находиторганизационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней), анализирует, интерпретирует необходимую  | <p>Знать: 1) основные понятия таможенного менеджмента, его специфические черты;<br/>2) нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность</p>   |

|       |   |   |
|-------|---|---|
|       | информацию в целях принятия управленческих решений;   | сотрудников таможенных органов.<br><br>Уметь: 1) выбирать и формулировать цели, стоящие перед организацией.<br><br>Владеть: 1) методами осуществления управленческой деятельности;<br>2) навыками самостоятельного приобретения новых знаний;<br>3) навыками аргументации применительно к сфере профессиональной деятельности.  |
| ОПК-3 | ОПК-3.2. принимает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, применяет и несет за них ответственность. | Знать: 1) формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов).<br><br>Уметь: 1) систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач.<br><br>Владеть: 1) навыками аргументации применительно к сфере профессиональной деятельности;<br>2) методами формирования управленческих решений в условиях не/определенности и риска. |

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела | Темы раздела | Всего часов | Аудиторные занятия |              |        | С<br>Р<br>С |
|--------|---------------|----------------------|--------------|-------------|--------------------|--------------|--------|-------------|
|        |               |                      |              |             | Л<br>К             | П<br>З<br>(С | Л<br>Р |             |
|        |               |                      |              |             |                    |              |        |             |

|   |     |  |  |    |   |    |   |   |  |
|---|-----|--|--|----|---|----|---|---|--|
|   |     |  |  |    |   | 3) |   |   |  |
| 1 | 1.1 | Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения  | Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения  | 12 | 2 | 4  | 0 | 6 |  |
| 2 | 2.1 | Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления | Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления | 12 | 2 | 4  | 0 | 6 |  |
| 3 | 3.1 | Виды управленческих отношений и организационных структур управления                    | Виды управленческих отношений и организационных структур управления                    | 12 | 2 | 4  | 0 | 6 |  |
| 4 | 4.1 | Методологические подходы к управлению таможенным делом                                 | Методологические подходы к управлению таможенным делом                                 | 12 | 2 | 4  | 0 | 6 |  |
| 5 | 5.1 | Системное управление таможенным делом  | Системное управление таможенным делом  | 12 | 2 | 4  | 0 | 6 |  |
| 6 | 6.1 | Традиционная модель управления таможенными органами России                             | Традиционная модель управления таможенными органами России                             | 12 | 2 | 4  | 0 | 6 |  |
| 7 | 7.1 | Инновационная модель управления таможенными органами                                   | Инновационная модель управления таможенными органами                                   | 14 | 2 | 4  | 0 | 8 |  |

|       |     |   |   |     |    |    |   |    |
|-------|-----|---|---|-----|----|----|---|----|
| 8     | 8.1 | Европейская модель управления таможенными органами  | Европейская модель управления таможенными органами  | 12  | 2  | 2  | 0 | 8  |
| 9     | 9.1 | Американская модель управления таможенными органами | Американская модель управления таможенными органами | 10  | 0  | 2  | 0 | 8  |
| Итого |     |   |   | 108 | 16 | 32 | 0 | 60 |

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема   | Содержание   | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|--|------------------------|
| 1      | 1.1           | Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения  | Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения  | 2                      |
| 2      | 2.1           | Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления | Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления | 2                      |
| 3      | 3.1           | Виды управленческих отношений и организационных структур управления                    | Виды управленческих отношений и организационных структур управления                    | 2                      |
| 4      | 4.1           | Методологические подходы к управлению  | Методологические подходы к управлению таможенным делом                                 | 2                      |



|   |     |  |  |   |
|---|-----|--|--|---|
|   |     | таможенным делом   |  |   |
| 5 | 5.1 | Системное управление таможенным делом                      | Системное управление таможенным делом                      | 2 |
| 6 | 6.1 | Традиционная модель управления таможенными органами России | Традиционная модель управления таможенными органами России | 2 |
| 7 | 7.1 | Инновационная модель управления таможенными органами       | Инновационная модель управления таможенными органами       | 2 |
| 8 | 8.1 | Европейская модель управления таможенными органами         | Европейская модель управления таможенными органами         | 2 |
| 9 |     |  |  |   |

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема  | Содержание   | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|---|--|------------------------|
| 1      | 1.1           | Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения | Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения  | 4                      |
| 2      | 2.1           | Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система           | Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления | 4                      |

|   |     |   |   |   |
|---|-----|---|---|---|
|   |     | управления  |   |   |
| 3 | 3.1 | Виды управленческих отношений и организационных структур управления | Виды управленческих отношений и организационных структур управления | 4 |
| 4 | 4.1 | Методологические подходы к управлению таможенным делом              | Методологические подходы к управлению таможенным делом              | 4 |
| 5 | 5.1 | Системное управление таможенным делом                               | Системное управление таможенным делом                               | 4 |
| 6 | 6.1 | Традиционная модель управления таможенными органами России          | Традиционная модель управления таможенными органами России          | 4 |
| 7 | 7.1 | Инновационная модель управления таможенными органами                | Инновационная модель управления таможенными органами                | 4 |
| 8 | 8.1 | Европейская модель управления таможенными органами                  | Европейская модель управления таможенными органами                  | 2 |
| 9 | 9.1 | Американская модель управления таможенными органами                 | Американская модель управления таможенными органами                 | 2 |

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|------|------------|------------------------|
|        |               |      |            |                        |

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

| Модуль | Номер раздела | Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение                          | Виды самостоятельной деятельности  | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|--|------------------------|
| 1      | 1.1           | Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения  | Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения  | 6                      |
| 2      | 2.1           | Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления | Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления | 6                      |
| 3      | 3.1           | Виды управленческих отношений и организационных структур управления                    | Виды управленческих отношений и организационных структур управления                    | 6                      |
| 4      | 4.1           | Методологические подходы к управлению таможенным делом                                 | Методологические подходы к управлению таможенным делом                                 | 6                      |
| 5      | 5.1           | Системное управление таможенным делом  | Системное управление таможенным делом  | 6                      |
| 6      | 6.1           | Традиционная модель управления таможенными органами России                             | Традиционная модель управления таможенными органами России                             | 6                      |
| 7      | 7.1           | Инновационная модель управления таможенными органами                                   | Инновационная модель управления таможенными органами                                   | 8                      |
| 8      | 8.1           | Европейская модель управления таможенными органами                                     | Европейская модель управления таможенными органами                                     | 8                      |
| 9      | 9.1           | Американская модель управления таможенными органами                                    | Американская модель управления таможенными органами                                    | 8                      |

### 4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Основная литература**

#### **5.1.1. Печатные издания**

1.

#### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. 1. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 305 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-450097> 2. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для вузов / Э. М. Коротков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 566 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-468445> 3. Джабиев, А. П. Основы таможенного дела: учебник для вузов / под общей редакцией А. П. Джабиева. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 489 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13241-0. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/osnovy-tamozhennogo-dela-449589>

### **5.2. Дополнительная литература**

#### **5.2.1. Печатные издания**

1.

#### **5.2.2. Издания из ЭБС**

1. 1. Менеджмент в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.]; под общей редакцией И. Н. Шапкина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 384 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-v-2-ch-chast-1-472488> 2. Менеджмент в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.]; под общей редакцией И. Н. Шапкина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 313 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-v-2-ch-chast-2-472489> 3. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС: учебник для вузов / С. А. Новикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 376 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13542-8. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/tamozhennoe-delo-i-tamozhennoe-regulirovanie-v-eaes-472885>

### **5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

| Название | Ссылка |
|----------|--------|
|          |        |

|  |   |
|--|---|
| Справочно-правовая система «Консультант плюс». Справочно-правовая система «Гарант». Официальный сайт Российской таможенной академии:<br><a href="http://rta.customs.ru/nrta/index.php">http://rta.customs.ru/nrta/index.php</a><br>Официальный сайт Федеральной таможенной службы РФ:<br><a href="http://www.customs.ru/">http://www.customs.ru/</a> | <a href="http://rta.customs.ru/nrta/index.php">http://rta.customs.ru/nrta/index.php</a> |
|--|---|

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) ВЭД-Декларант
- 2) ВЭД-Инфо
- 3) ВЭД-Платежи

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

|  |  |
|--|--|
| Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  |
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа                                      | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий  |  |
| Учебные аудитории для промежуточной аттестации   |  |
| Учебные аудитории для текущей аттестации   | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре    |

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе – самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций в области таможенного менеджмента.

Разработчик/группа разработчиков:  
Ирина Александровна Александрова

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.