

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий
Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологии

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет естественных
наук, математики и
технологий

Токарева Юлия Сергеевна

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.17.14 История управления в сервисе
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 43.03.01 - Сервис

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Социально-культурный сервис (для набора 2021)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование у студента управленческого мышления, способности анализировать главные этапы и закономерности исторического развития менеджмента, делать собственные выводы

Задачи изучения дисциплины:

Предметные: формирование у студентов системных научных знаний в области периодизации развития управления; научного представления о путях развития управленческой мысли и практики у разных народов разные эпохи; понимания значения основных школ и концепций менеджмента;

Личностные: осмысление истории управления, без знания которой невозможно совершенствование современной теории и практики управления; развитие способности к логическому, аналитическому, критическому мышлению; развитие эмоционально-ценностного отношения к деятельности и ее содержанию; увеличение масштаба рефлексии личности студента.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Учебная дисциплина «История управления в сервисе» изучается на 2 курсе очная форма обучения и на 3 курсе заочная форма, является обязательной, непосредственно связана с дисциплинами Менеджмент, Организация функционирования и развития предприятий сервиса, Сервисная деятельность, История управления.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 2	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	48	48
Лекционные (ЛК)	16	16
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	32	32
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	60	60
Форма промежуточной	Зачет	0

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи делая ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p>	<p>Знать: способы анализа задачи, выделяя ее базовые составляющие, методы декомпозиции задачи. Способы нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи</p> <p>Уметь: применять способы анализа задачи, выделяя ее базовые составляющие, методы декомпозиции задачи. Находить и критически анализировать информацию, необходимой для решения поставленной задачи</p> <p>Владеть: навыками анализа задачи, выделяя ее базовые составляющие, навыками декомпозиции задачи.</p>

		<p>Навыками нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи</p>
УК-1	<p>УК-1.2. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>Знать: способы рассмотрения возможных вариантов решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>Уметь: применять способы рассмотрения возможных вариантов решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>Владеть: навыками применения способов рассмотрения возможных вариантов решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>
УК-1	<p>УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки</p>	<p>Знать: приемы грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки</p> <p>Уметь: применять приемы грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки</p> <p>Владеть: навыками применения приемов грамотно, логично,</p>

		аргументированно формировать собственные суждения и оценки
УК-1	УК-1.4. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	<p>Знать: способы отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>Уметь: отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>Владеть: навыками отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p>
УК-1	УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	<p>Знать: способы определения и оценки последствия возможных решений задачи</p> <p>Уметь: применять способы определения и оценки последствия возможных решений задачи</p> <p>Владеть: навыками применения способов определения и оценки последствия возможных решений задачи</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Исторические тенденции развития управления. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента	Исторические тенденции развития управления. Проблемы историко-управленческих исследований. Система наук об управлении. Проблемы исследования истории наук. Специфические проблемы истории управленческой мысли.	27	4	8	0	15
2	2.1	Становление и развитие научного управления	Становление и развитие научного управления. Новая и новейшая история управленческой мысли	27	4	8	0	15
3	3.1	Развитие теории управления в трудах российских ученых	Развитие теории управления в трудах российских ученых. Управленческая мысль в России (IX-XIX вв.) Разработка научных основ управления в СССР. Современные концепции в управлении	27	4	8	0	15
4	4.1	Становление и сущность сервисного менеджмента	Становление и сущность сервисного менеджмента. Понятие «сервисный менеджмент»	27	4	8	0	15
Итого				108	16	32	0	60

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Исторические тенденции развития управления. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента	Исторические тенденции развития управления. Проблемы историко-управленческих исследований. Система наук об управлении. Проблемы исследования истории наук. Специфические проблемы истории управленческой мысли.	4
2	2.1	Становление и развитие научного управления	Становление и развитие научного управления. Новая и новейшая история управленческой мысли	4
3	3.1	Развитие теории управления в трудах российских ученых	Развитие теории управления в трудах российских ученых. Управленческая мысль в России (IX-XIX вв.) Разработка научных основ управления в СССР. Современные концепции в управлении	4
4	4.1	Становление и сущность сервисного менеджмента	Становление и сущность сервисного менеджмента. Понятие «сервисный менеджмент»	4

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Исторические тенденции развития управления. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента	Условия и факторы возникновения и развития менеджмента. Генезис и развитие зарубежной управленческой мысли с древнейших времен до конца XIX в.	8

2	2.1	Становление и развитие научного управления	Становление и развитие научного управления. Новая и новейшая история управленческой мысли. Западные школы управления XX в.	8
3	3.1	Развитие теории управления в трудах российских ученых	Развитие теории управления в трудах российских ученых. Управленческая мысль в России (IX-XIX вв.) Разработка научных основ управления в СССР. Современные концепции в управлении	8
4	4.1	Становление и сущность сервисного менеджмента	Становление и сущность сервисного менеджмента. Понятие «сервисный менеджмент»	8

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Условия и факторы возникновения и развития менеджмента. Генезис и развитие зарубежной управленческой мысли с древнейших времен до конца XIX в.	сбор и систематизация источников; составление конспекта; подготовка презентации	15
2	2.1	Становление и развитие научного управления. Новая и новейшая история управленческой мысли. Западные школы управления XX в.	сбор и систематизация источников; составление конспекта; подготовка презентации	15
3	3.1	Развитие теории управления в трудах российских ученых.	сбор и систематизация источников; составление конспекта; подготовка	15

		Управленческая мысль в России (IX-XIX вв.) Разработка научных основ управления в СССР. Современные концепции в управлении	презентации	
4	4.1	Становление и сущность сервисного менеджмента. Понятие «сервисный менеджмент»	сбор и систематизация источников; составление конспекта; подготовка презентации	15

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Саак, А.Э. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме : учеб. пособие / Саак А.Э., Пшеничных Ю.А. - Санкт-Петербург : Питер, 2010. - 512 с

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Титов, Владимир Николаевич. Теория и история менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата : Учебник и практикум / Титов В. Н., Суханова Г. Н. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018
<http://www.biblioonline.ru/book/A280D039-3032-4035-A6C1-4AD5F6057BDC>

2. Чудновская, Светлана Николаевна. История менеджмента : Учебник и практикум / Чудновская С.Н. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 291. <http://www.biblio-online.ru/book/83E75374-A30E-4457-A39F-7B1ADD8CA604>

3. Кулибанова, Валерия Вадимовна. Маркетинг в сервисе : Учебник и практикум / Кулибанова В.В. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 259.<http://www.biblio-online.ru/book/28E200D9-D9E7-496C-A3AF-BDEF45409221>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. История менеджмента : учеб. пособие / под ред. Э.М. Короткова. - Москва : ИнфраМ, 2010. - 240 с

2. Казначевская, Г.Б. Менеджмент : учеб. - 15-е изд. стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 347 с.
3. Кредисов, Анатолий Иванович. История учений менеджмента. - Киев : Вира-Р, 2000. - 336 с.
4. История менеджмента : учеб. пособие / под ред. Д.В. Валового. - Москва : ИНФРАМ, 1997. - 256 с.
5. Дункан, Д.У. Основопологающие идеи в менеджменте : уроки основоположников менеджмента и управленческой практики / пер. с англ. - Москва : Дело, 1996. - 272 с.
6. Всеобщая история менеджмента : учеб. пособие / Мазур, И.И., Поршневу, А.Г., Шапиру, В.Д., и др. - Москва : ЕЛИМА, б. г. - 784 с.
7. Румянцева, Зинаида Петровна. Общее управление организацией. Теория и практика : учебник. - Москва : ИНФРА-М, 2006. - 304 с.
8. История управленческой мысли: учеб. пособие / Лавров Александр Юрьевич [и др.]. - Чита : ЗабГУ, 2014. - 228 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Скобкин, Сергей Сергеевич. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : Учебник / Скобкин С.С. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 442.<http://www.biblio-online.ru/book/3A7D0FAE-6682-4CA7-9927-B05B60813B95>
2. Кулибанова, Валерия Вадимовна. Сервисная деятельность. Маркетинг : учебник и практикум для СПО : Учебник и практикум / Кулибанова В. В. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 259.<http://www.biblio-online.ru/book/84BA6676-D94C-4D25-9481-18351A415673>
3. Казакевич, Татьяна Александровна. Сервисная деятельность : Учебное пособие / Казакевич Т.А. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 186 <http://www.biblio-online.ru/book/3D7010F7-9426-4530-875E-24226A85014C>
4. Скобкин, Сергей Сергеевич. Менеджмент в туризме : Учебник и практикум / Скобкин С.С. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 445. <http://www.biblioonline.ru/book/C71FDF73-9743-4AD8-B1A1-A4EE93824444>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Троицкий мост»	http://www.trmost.com/
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com/
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru/
ЭБС «Консультант студента»	https://www.studentlibrary.ru/
«Электронно-библиотечная система elibrary»	https://www.elibrary.ru/
«Электронная библиотека диссертаций»	https://diss.rsl.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. В начале лекции проводится устный или письменный экспресс-опрос студентов по содержанию предыдущей лекции;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;
- в подготовке рефератов.

Порядок подготовки к практическим занятиям. Семинарские занятия предназначены для углубленного изучения предмета. Семинары помогают студентам овладеть понятийно-терминологическим аппаратом, свободно оперировать им, применять теорию к практическим приложениям, прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления. На семинаре знания, которые получили студенты на лекции и в результате самостоятельной работы закрепляются, приобретают качественно иное, более осмысленное содержание расширяются, углубляются. По форме проведения семинарские занятия могут представлять собой развернутую беседу по заранее сообщенному плану или небольшие доклады студентов. В этом

случае на семинар можно вынести теоретический материал, который оставлен студентами для самостоятельного изучения. Докладчики могут использовать информационные и коммуникационные технологии для презентаций (тезисы, схемы, видеодемонстрации). После каждого доклада проводится коллективное обсуждение по ряду параметров: научность, доказательность, новизна, достоинства и недостатки, речь, демонстрация, поведение, контакт с аудиторией и так далее. Семинары являются активной формой учебных занятий и широко используются при преподавании данной учебной дисциплины. Как правило, они строятся на основе живого творческого обсуждения, товарищеской дискуссии по рассматриваемой тематике. В процессе обучения используются следующие типы семинаров:

вопросно-ответный семинар;

семинар с использованием докладов по вопросам темы семинара;

семинар - пресс-конференция и другие.

Общий сценарий проведения семинара задается преподавателем заранее. Например, на семинаре с использованием докладов по вопросам темы семинара, на протяжении проведения семинара студенты обязаны дать ответы в письменной форме на каждый вопрос. Преподаватель комментирует ответ студента, кроме того, поощряются высказывания студентов, получаемые как реакция на сообщения своих сокурсников (активная дискуссия). В конце семинара преподаватель подводит итоги семинара и выставляет оценки.

Таким образом, все студенты:

- обязаны сформулировать обоснованный ответ в сжатой форме на каждый вопрос семинара;

- ответить на вопросы и замечания преподавателя по содержанию своего «выступления»;

- высказать (в устной или письменной форме) свое отношение к выступлениям других студентов.

Методические рекомендации для подготовки сообщения.

Структура устного сообщения:

Структурными элементами сообщения являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, библиографический список. Содержание должно включать перечень основных структурных элементов сообщения. Во

Введении четко формулируется цель выполнения сообщения и средства достижения ее, актуальность и социальную значимость темы. Основная часть – главный содержательный раздел, разбитый на подразделы и пункты в соответствии с составленным планом. Заключение содержит обобщающие выводы по теме и личные оценки автора. Библиографический список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении сообщения.

Источники следует располагать по алфавиту.

Порядок представления и защиты письменного сообщения: Завершенное письменное сообщение представляется студентом преподавателю в срок, определенный преподавателем. Преподаватель анализирует текст, формулирует вопросы по содержанию. Рекомендуемый план защиты доклада: Название темы. Краткое изложение наиболее интересной информации по теме. Способы и результаты поиска информации для выполнения сообщения. Анализ трудностей, с которыми встретились при выполнении работы. Ваше личное отношение к выполненной работе.

Рекомендации по работе с учебной и научной литературой:

Приёмами метода анализа научной литературы являются: составление библиографии, аннотирование, конспектирование, реферирование, цитирование, составление плана.

Библиография составляется в алфавитном порядке. Есть требования ГОСТа по составлению библиографии, которые изредка меняются, потому лучше в библиотеке попросить эти

требования. Аннотирование – краткое изложение статьи или пособия в несколько строк. Пример: аннотация на библиографических карточках.

Конспектирование – переложение работы автора своими словами или словами автора в той логической последовательности, которая есть у автора, без высказывания своего отношения к тем или иным положениям автора. Реферирование – предполагает анализ работы, как и при конспектировании, но можно изменить логику

в зависимости от своих замыслов и обязательно высказывание своих мыслей и мнений о тех или иных положениях автора. Цитирование – если цитируются какие-то мысли, даже если они не дословные, ссылка на автора работы обязательна. Если цитируются точные слова автора, то их надо брать в кавычки.

Разработчик/группа разработчиков:
Марина Ивановна Мелихова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.