

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Государственного, муниципального управления и политики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет экономики и
управления

Лавров Александр Юрьевич

«_____» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.05 Административная этика

на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.04.04 - Государственное и муниципальное
управление

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от

«_____» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Государственное и муниципальное управление в политико-административных
системах (для набора 2021)

Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

сформировать целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, основных принципах и нормах административной этики как науки и профессиональной этической системы государственной и муниципальной службы.

Задачи изучения дисциплины:

1. Дать будущим специалистам в сфере государственного управления знания в сфере основных принципов и норм управленческой этики, современных требований административной и политической этики, норм и требований этики служебных отношений, содержания и элементов культуры управления;
2. Способствовать развитию у студентов творческого отношения к освоению отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы, способствовать формированию навыков решения этических проблем в профессиональной деятельности;
3. Сформировать у обучающихся знания и навыки культуры поведения и делового этикета.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Административная этика» включена в базовую часть профессионального цикла учебных дисциплин (Б 1.О.05). «Административная этика» играет ведущую роль в становлении личности будущих государственных и муниципальных служащих, способна оказать позитивное воздействие на формирование ценностных ориентаций, необходимых для использования в предстоящей профессиональной деятельности. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП, представленными следующими дисциплинами: «Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении», «Парламентская деятельность и законотворческий процесс», «Теория и практика политико-административного управления», «Развитие института государственной гражданской и муниципальной службы», «Предоставление государственных и муниципальных услуг».

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 2	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
Лекционные (ЛК)	4	4

Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	98	98
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-5	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.	<p>Знать: основы этики и культуры управления в исторической ретроспективе.</p> <p>Уметь: профессионально, грамотно использовать понятийно-категориальный аппарат этики государственной и муниципальной службы; формулировать свои мысли, аргументировано обосновывать свою точку зрения.</p> <p>Владеть: навыками выстраивания взаимодействия с коллегами на основе учета принципов толерантности, лояльности и гуманизма.</p>
УК-5	УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий,	<p>Знать: основы этикета и принципы делового общения в сфере государственной и муниципальной службы</p> <p>Уметь: осуществлять коммуникации на рабочем месте</p>

	различных социальных групп.	на основе правил делового этикета. Владеть: навыками анализа возникающих в процессе управленческих действий и исполнения служебных обязанностей в морально-нравственных коллизиях и конкретных ситуациях.
УК-5	УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	Знать: основные требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих в России. Уметь: применять основные стратегии бесконфликтного поведения на рабочем месте Владеть: приемами формирования эффективного бесконфликтного взаимодействия на рабочем месте, основанных на требованиях, предъявляемых к поведению государственных и муниципальных служащих.
ОПК-1	ОПК-1.1. Применяет основные нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности с учетом норм служебной этики и антикоррупционного поведения.	Знать: нормативные основы этики государственной и муниципальной службы в России. Уметь: применять нормативные источники, регулирующие этику государственной и муниципальной службы, в служебной деятельности. Владеть: приемами анализа нормативных источников, регулирующих служебную этику.
ОПК-1	ОПК-1.2. Выявляет и решает актуальные проблемы в профессиональной сфере, в том числе применяет предусмотренные законодательством меры по предотвращению конфликта интересов	Знать: предусмотренные законодательством РФ нормы о предотвращении конфликта интересов, а также способы разрешения иных проблем, возникающих в ходе служебной деятельности.

		<p>Уметь: правильно идентифицировать служебную ситуацию, определять необходимые меры для её разрешения.</p> <p>Владеть: приемами урегулирования конфликта интересов в служебной деятельности.</p>
ОПК-1	<p>ОПК-1.3. Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы профессиональной деятельности, требования служебной этики; реализует действия по обеспечению антикоррупционной направленности профессиональной деятельности и деятельности органа власти</p>	<p>Знать: нормативно-правовые основы, регламентирующие этические вопросы и деятельность в сфере государственной и муниципальной службы</p> <p>Уметь: применять этические нормы профессиональной деятельности на практике.</p> <p>Владеть: навыками выполнения норм служебной этики в сфере государственной и муниципальной службы.</p>
ПК-4	<p>ПК 4.1. Осуществляет планирование, организацию и оценку кадровой политики в органах государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Знать: структуру, функции и границы этического регулирования в сфере государственной и муниципальной службы.</p> <p>Уметь: провести оценку проблемной ситуации в области этических отношений; построить стратегию социального действия и найти адекватные инновационные методы решения этических проблем в контексте всех имеющихся регуляторов (экономических, финансовых, правовых, культурно-нравственных, психологических и т.д.).</p> <p>Владеть: способностью к внедрению в современную российскую практику в области государственного и муниципального управления уже</p>

		имеющегося отечественного опыта этического регулирования.
ПК-4	ПК 4.2. Регулирует вопросы профессионального развития государственных гражданских и муниципальных служащих, обеспечивает соблюдение этических норм профессиональной деятельности	<p>Знать: специфику функционирования системы государственной и муниципальной службы в Российской Федерации и этически допустимые нормы взаимодействия между органами государственной и муниципальной власти</p> <p>Уметь: разрабатывать и выбирать оптимальные варианты решения возникающих в управленческой сфере этических проблем и учитывать их последствия.</p> <p>Владеть: навыками поведения, соответствующими требованиям профессиональной этики, предъявляемым к государственным и муниципальным служащим</p>
ПК-4	ПК 4.3. Осуществление профилактики коррупционных и иных правонарушений, в том числе обеспечение деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов и проведение проверки сведений о доходах, расходах	<p>Знать: нормативно-правовые основы формирования и функционирования комиссий по урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Уметь: организовывать деятельность комиссии по урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Владеть: навыками проведения проверки сведений о доходах и расходах государственных и муниципальных служащих.</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия	СР
--------	---------------	----------------------	--------------	-------------	--------------------	----

					Л К	П З (С З)	Л Р	С
1	1.1	Теоретические основы этики и этического регулирования. Прикладная и профессиональная этика		24	2	2	0	20
	1.2	Административная этика. Этико-правовые основы деятельности государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации		43	2	2	0	39
	1.3	Этические кодексы. Зарубежный опыт этического регулирования в сфере государственной и муниципальной службы		41	0	2	0	39
Итого				108	4	6	0	98

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Теоретические основы этики и этического	Предмет этики. Происхождение и взаимосвязь понятий «этика» и «мораль». Моральное измерение личности и общества. Основные	2

		регулируем я. Прикладная и профессион альная этика	проблемы теории морали. Структура, ценности и функции морали. Моральное сознание, моральные отношения и моральная деятельность. Моральные требования, нормы, знания, убеждения, принципы и оценки как основные компоненты морального сознания. Особенности морального и правового регулирования. Понятие и иерархия моральных ценностей. Этика как наука о морали. Структура и функции этики. Особенности и необходимость этики государственной и муниципальной службы в современном управлении. Профессиональная этика как вид прикладной этики, ее нормативный характер, ее содержание и специфика. Профессиональные нравственные принципы, нормы и ценности. Этапы развития и виды профессиональной этики.	
	1.2	Административная этика. Этно-правовые основы деятельности государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации	Административная этика. Содержание, структура, специфика и задачи административной этики. Этика структуры и этика нейтралитета. Этические принципы и нормы поведения государственных и муниципальных служащих. Этно-правовые основы деятельности государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации. Основные этапы создания нормативно-правовой основы этического регулирования государственной и муниципальной службы в РФ. Общие требования к государственным служащим в Российской Федерации. Запреты, связанные с прохождением государственной службы: этический аспект.	2

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
--------	---------------	------	------------	------------------------

1	1.1	Теоретические основы этики и этического регулирования. Прикладная и профессиональная этика	<p>Теоретические основы этики. 1. Этика как наука о морали. Структура и функции морали. 2. Основные категории этики, их взаимосвязь. 3. Особенности морального и правового регулирования в обществе (примеры). Прикладная и профессиональная этика. 1. Профессиональная этика: характеристика, этапы развития, элементы и принципы. 2. Виды профессиональной этики. Задание: Охарактеризовать вид профессиональной этики, выявить специфику и обусловленность этических требований видом деятельности.</p>	2
	1.2	Административная этика. Этико-правовые основы деятельности государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации	<p>Административная этика. 1. Специфика и содержание административной этики. 2. Функции административной этики. 3. Взаимосвязь и специфика административной, служебной и управленческой этики. 4. Этика структуры и этика нейтралитета. Соотношение этики общественной и этики административной. 5. Особенности современного этапа в развитии административной этики: тенденции и проблемы, пути решения. 6. Принципы административной этики. Структура нравственных требований государственной службы. Этико-правовые основы деятельности государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации.</p> <p>1. Нравственные принципы государственной и муниципальной службы РФ. Проблемы их практического осуществления. 2. Место и роль нравственных характеристик в профессиограмме государственного и муниципального служащего. Проблема соотношения профессиональных и моральных качеств. Их роль в ситуации морального выбора. 3. Способы</p>	2

			<p>формирования желаемых нравственных качеств: этическое обучение, тренинги, этические деловые игры, создание комиссий по профессиональной этике, учет этических характеристик при аттестации сотрудников.</p>	
1.3	<p>Этические кодексы. Зарубежный опыт этического регулирования в сфере государственной и муниципальной службы</p>	<p>Этический кодекс. 1. Этические кодексы: от теории к технологии. 2. Корпоративные кодексы этики (проанализировать этический кодекс организации). 3. Технологии разработки и внедрения этического кодекса. 4. Этическая инфраструктура. Кодексы поведения государственных и муниципальных служащих. Органы контроля за соблюдением моральных норм. Этические комитеты, комиссии. Задание: 1. Проанализировать Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих. 2. Проанализировать кодекс этики государственных и муниципальных служащих зарубежного государства. 3. Провести сравнение этических требований к государственным и муниципальным служащим в России и за рубежом. Зарубежный опыт этики государственной и муниципальной службы Задание: проанализировать зарубежный опыт этического регулирования государственной и муниципальной службы на примере конкретного государства по плану: 1. Структура государственной (муниципальной) службы. 2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие государственную и муниципальную службу. 3. Наличие этического кодекса, его специфика. 4. Этические принципы, их обусловленность. 5. Особенности и проблемы, достоинства и недостатки.</p>	2	

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Теоретические основы этики как науки о морали. Специфика этики государственной и муниципальной службы. 1. Основные этапы развития этических взглядов. 2. Охарактеризовать одно из направлений развития этики. 3. Значение этики для государственной и муниципальной службы.	Изучение учебного материала Анализ учебной литературы, составление таблицы. Подготовка докладов. Тетирование. Работа с электронными ресурсами, подготовка презентаций.	20
	1.2	Административная этика. 1. Особенности современного этапа в развитии административной этики: тенденции и проблемы, пути решения. 2. Принципы административной этики. Структура нравственных требований государственной службы. 3. Принципы «моральной силы» организации Этико-правовые основы деятельности государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации. 1. Нравственные принципы	Изучение учебного материала Анализ учебной литературы, составление таблицы. Подготовка докладов. Тестирование. Работа с электронными ресурсами, подготовка презентаций. Составление тезисов. Выполнение кейс-заданий. Анализ нормативных документов.	39

		<p>государственной и муниципальной службы РФ. Проблемы их практического осуществления. 2. Место и роль нравственных характеристик в профессиограмме государственного и муниципального служащего. Проблема соотношения профессиональных и моральных качеств. Их роль в ситуации морального выбора. 3. Способы формирования желаемых нравственных качеств: этическое обучение, тренинги, этические деловые игры, создание комиссий по профессиональной этике, учет этических характеристик при аттестации сотрудников. 4. Нравственное самосовершенствование. Основные методы работы над собой. Самоменеджмент.</p>		
	1.3	<p>Зарубежный опыт этики государственной и муниципальной службы</p> <p>1. Основные этапы становления этики государственных служащих зарубежных стран. 2. Опыт западных стран по отношению к проблемам этического регулирования государственных служащих: прием подарков; конфликт финансовых интересов; беспристрастность при выполнении служебных</p>	<p>Изучение учебного материала Анализ учебной литературы, составление таблицы. Подготовка докладов. Тестирование. Работа с электронными ресурсами, подготовка презентаций. Составление тезисов. Выполнение кейс-заданий. Анализ нормативных документов.</p>	39

		обязанностей; злоупотребление служебным положением; деятельность государственных служащих за пределами места работы; ограничения в отношении бывших государственных служащих (США, Канада, Великобритания и др.). 3. Опыт азиатских государств в решении этических проблем на государственной и муниципальной службе.	
--	--	---	--

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник для бакалавров / А. М. Кузнецов. — М. : Издательство Юрайт, 2014 — 253 с. — Серия: Бакалавр. Базовый курс. 2. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Е. Д. Богатырев, А. М. Беляев, С. Г. Еремин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 326 с. 3. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: учеб. пособие / Дусенко Светлана Викторовна. - Москва: Академия, 2011. – 224 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Омельченко, Н. А. Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Омельченко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 316 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/5AE6DC72-E0BD-497F-B7DD-A916FDCE46CA> 2. Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шувалова. —

Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 374 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).
Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/E80001AF-223C-48BD-B4C9-546092BA9EBA>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Окулич И.П. Депутатская этика в России Parliamentary ethics in Russia: моногр. / Окулич Иван Петрович, Конева Наталья Сергеевна. - Челябинск: ИзЛиТ, 2013. - 328 с. 2. Еремкина Т.В. Деловой этикет: учеб. пособие / Еремкина Татьяна Васильевна. - Чита: Экспресс-изд-во, 2013. - 204 с. 3. Туганов Ю.Н. Государственная и муниципальная служба: учебник. / Ю.Н. Туганов. – отв. ред. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 294 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Спивак В.А. Деловая этика: Учебник и практикум / Спивак Владимир Александрович; Спивак В.А. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 522. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-00847-0. 2. Шувалова, Н. Н. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15835-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509849> 3. Савинков, В. И. Этика государственной службы в схемах : учебное пособие для вузов / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516145>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
----------	--------

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
--	---

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Разработчик/группа разработчиков:
Юлия Анатольевна Матафонова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.