

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет
Кафедра Государственного и муниципального права

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей
Владимирович

«____» 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.10.01 Европейский суд по правам человека
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 40.05.04 - Судебная и прокурорская
деятельность

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«____» 20____ г. №____

Профиль – Судебная деятельность (для набора 2021)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Целью обучения является получение выпускником знаний, позволяющих приобрести необходимые общекультурные и профессиональные компетенции и успешно работать в избранной сфере деятельности с международно-правовыми стандартами в области защиты прав и свобод человека и с механизмами их обеспечения.

Задачи изучения дисциплины:

Задачи изучения дисциплины состоят в приобретение обучающимися знаний в сфере правового регулирования отношений между РФ и ЕСПЧ; обучение умению выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и задачами дисциплины; получение знаний как реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности; обучение умению ориентироваться в действующем законодательстве; привитие навыков самостоятельного применения нормативных положений на практике.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Программа учебной дисциплины «Европейский суд по правам человека» ориентируют студентов на приобретение необходимых компетенций и успешную работу в избранной сфере деятельности с международно-правовыми стандартами в области защиты прав и свобод человека и с механизмами их обеспечения, приобретение знаний в сфере правового регулирования отношений между РФ и ЕСПЧ. Содержание программы учебной дисциплины «Европейский суд по правам человека» связано с учебными дисциплинами «Конституционное право», «Международное право» другими отраслевыми юридическими дисциплинами.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 10	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	8	8
Лекционные (ЛК)	4	4
Практические (семинарские)	4	4

(ПЗ, СЗ)		
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	64	64
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции		
ПК-2	ПК-2.1. Применение нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности	<p>Знать: основные нормативно-правовые акты применяемые при осуществлении судопроизводства в Европейском суде по правам человека.</p> <p>Уметь: составлять обращение в Европейский суд по правам человека, формировать пакет необходимой документации.</p> <p>Владеть: приемами составления процессуальных документов.</p>
ПК-2	ПК-2.2. Реализация норм материального и процессуального права в профессиональной сфере	<p>Знать: основы действующего законодательства применяемого в судебном процессе Европейского суда по правам человека.</p> <p>Уметь: составлять и исправлять документы направляемые в суд, осуществлять подготовку текущей документации</p> <p>Владеть: способами и алгоритмами по защите и восстановлению нарушенных прав и законных</p>

		интересов субъектов обращающихся в Европейский суд.
ПК-5	ПК-5.1.Оценка правомерности юридических действий	<p>Знать: основные стандарты в области прав человека, возможности их реализации, особенности права на судебную защиту в Европейском суде по правам человека.</p> <p>Уметь: определять подведомственность направляемых обращений, соблюдать процессуальные сроки основных стадий судопроизводства.</p> <p>Владеть: основными способами предоставления защиты прав личности, обеспечения его безопасности, соблюдению законности при осуществлении судопроизводства в суде.</p>
ПК-5	ПК-5.2.Предупреждение, пресечение, выявление, профилактика преступлений и правонарушений, устранение детерминант их совершения	<p>Знать: особенности процессуальных нарушений, сроков, порядка обращения в Европейский суд, пресекать нарушения процессуальных сроков.</p> <p>Уметь: выявлять и устранять причины и условия, нарушения законодательства о защите прав человека Европейским судом по правам человека</p> <p>Владеть: приемами и методами устранения законодательных ошибок и нарушений в ходе рассмотрения дел в Европейском суде по правам человека.</p>
ПК-10	ПК-10.1. Оказание юридической помощи	<p>Знать: основные способы оказания юридической помощи при осуществлении судопроизводства в Европейском суде по правам человека.</p> <p>Уметь: составлять заявления,</p>

		<p> обращения, жалобы в суд и другие необходимые документы.</p> <p> Владеть: основами оказания юридической помощи, предоставления консультации, устранения ошибок в предоставляемых документах.</p>
ПК-10	ПК-10.2. Квалифицированная деятельность по защите и восстановлению нарушенных прав и законных интересов субъектов права	<p>Знать: основные алгоритмы оказания юридической помощи, особенностях судопроизводства в Европейском суде по правам человека.</p> <p>Уметь: выбирать способы и методы осуществления юридической помощи, устранения ошибок и оформления документов.</p> <p>Владеть: методами аргументации и доказывания при участии в судебном процессе.</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	1 Организация работы Европейского суда по правам человека (ЕСПЧ)	1 Организация работы Европейского суда по правам человека (ЕСПЧ)	8	1	0	0	7
	1.2	2 Организационная структура	2 Организационная структура Европейского суда по правам	8	1	0	0	7

		Европейского суда по правам человека.	человека.				
	1.3	3. Правовой статус и значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.	3. Правовой статус и значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.	8	1	0	0
2	2.1	4. Критерии приемлемости жалобы.	4. Критерии приемлемости жалобы.	8	1	0	0
	2.2	5. Стадии судопроизводства в Европейском суде по правам человека.	5. Стадии судопроизводства в Европейском суде по правам человека.	8	0	1	0
	2.3	6. Исполнение постановлений Европейского суда по правам человека.	6. Исполнение постановлений Европейского суда по правам человека.	8	0	1	0
3	3.1	7. Статья 2 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод	7. Статья 2 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод	8	0	1	0
	3.2	8. Статьи 3 и 5 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.	8. Статьи 3 и 5 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.	8	0	1	0

	3.3	9. Статья 6 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.	9. Статья 6 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.	8	0	0	0	8
		Итого		72	4	4	0	64

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	1 Организация работы Европейского суда по правам человека (ЕСПЧ)	<p>Принятие Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Провозглашение основополагающих прав человека, создание особого механизма их защиты. История Европейского суда по правам человека. Три этапа в истории работы Европейского суда по правам человека: с момента создания ЕСПЧ до 1 октября 1994 г., с 1 октября 1994 г. по 1 ноября 1998 г. и с 1 ноября 1998 г. до настоящего времени. Три органа, которые первоначально несли ответственность за обеспечение соблюдения обязательств, принятых на себя государствами – участниками Конвенции: Европейская комиссия по правам человека, Европейский суд по правам человека и Комитет министров Совета Европы.</p> <p>Вступление в силу Протокола № 11: замена Европейской комиссии по правам человека и Европейского суда по правам человека единым, постоянно действующим Европейским судом по правам человека (1 ноября 1998 г.).</p> <p>Местонахождение Европейского суда по правам человека – Дворец прав человека в Страсбурге (Франция).</p> <p>Порядок формирования суда</p>	1

			<p>(количество судей, судьи, действующие на постоянной основе, и судьи <i>ad hoc</i>). Квалификационные требования, предъявляемые к судьям Европейского суда по правам человека. Порядок избрания судей Парламентской ассамблеей Совета Европы. Гарантии независимости судей Европейского суда по правам человека.</p>	
	1.1	2 Организационная структура Европейского суда по правам человека.	<p>Высшие органы работы ЕСПЧ – Пленарное заседание ЕСПЧ и председатель (президент) ЕСПЧ. Организационное разделение ЕСПЧ на секции. Формирование в рамках секций комитетов и палат, их численный состав и компетенция. Судья <i>ex officio</i>. Большая палата Европейского суда: порядок формирования, численный состав, компетенция (статьи 30 и 43 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод). Порядок и основания рассмотрения Коллегией, состоящей из пяти судей, ходатайства (прошения) о передаче дела на пересмотр в Большую палату в соответствии со статьей 43 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Организация Секретариата. Порядок избрания секретаря (Грефье) на пленарном заседании Европейского суда (квалификационные требования к кандидатам, сроки полномочий, компетенция). Категории должностных лиц Секретариата Европейского суда по правам человека: порядок их назначения, компетенция.</p>	1
	1.3	3. Правовой статус и значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных	<p>Общая характеристика, международно-правовой статус и политическое значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Система протоколов Европейской конвенции. Статус Европейской конвенции о защите прав человека и основных</p>	1

		<p>свобод.</p> <p>свобод в национальных правовых системах. Общепризнанные принципы и нормы международного права как составная часть правовой системы Российской Федерации.</p> <p>Соотношение международноправовых актов Совета Европы и ООН в сфере защиты прав человека. Перечень основных прав и свобод человека, защищаемых в рамках Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы. Процессуальные права и свободы. Некоторые права, не вошедшие в перечень, но известные новейшему конституционному законодательству (право на труд, право на социальное обеспечение и др.). Закрепление этих прав в другой конвенции Совета Европы – Европейской социальной хартии.</p> <p>Невхождение Европейской социальной хартии в основания юрисдикции ЕСПЧ. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод как «живой организм»: толкование положений Конвенции Европейским судом по правам человека.</p>	
2	2.1	<p>4. Критерии приемлемости жалобы.</p> <p>Закрепление большинства условий приемлемости в статьях 34 и 35 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.</p> <p><i>Ratione materiae.</i> Возможность обращения в ЕСПЧ только в случае нарушения того права, которое предусмотрено Европейской конвенцией и протоколами к ней.</p> <p><i>Ratione personae.</i> Понятие «жертвы нарушения прав, гарантированных Конвенцией». Прямая, косвенная и потенциальная жертвы.</p> <p><i>Ratione loci.</i> Нарушение права должно произойти на территории, которая находится под юрисдикцией одного из государств – участников Европейской</p>	1

			<p>конвенции. Понятие экстратerrиториальной юрисдикции.</p> <p>Ratione temporis. Невозможность жаловаться на те нарушения, которые имели место до даты ратификации Конвенции Россией. Критерий шестимесячного срока и порядок его отсчета. Критерий обоснованности и доказанности жалобы.</p> <p>Необходимость каждому лицу доказать свои конкретные личные претензии. Критерий необходимости исчерпания всех внутренних средств правовой защиты (общее правило и исключения, например, дело «Бурдов против России» (№ 2)). Запрет подачи анонимной жалобы. Запрет использования в жалобе оскорбительных высказываний.</p> <p>Недопущение подачи жалобы по одному и тому же предмету одновременно в два (и более) международных органа, например, в Европейский суд по правам человека и Комитет по правам человека ООН. Протокол № 14 к Конвенции и новые критерии приемлемости.</p>	
3				

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
2	2.2	5. Стадии судо производства в Европейском суде по правам человека.	<p>Возбуждение производства путем подачи жалобы. Индивидуальные, коллективные, межгосударственные жалобы. Коммуникация жалобы государству-ответчику. Подготовка меморандума, дополнительного меморандума властей государства-ответчика, письма по справедливой компенсации. Возражения заявителя. Возможность вступления в процесс третьей стороны. Процедура дружественного урегулирования. Разбирательство в ЕСПЧ (письменное и устное). Порядок</p>	1

			проведения устного судебного разбирательства (выступление сторон, свидетелей, экспертов).	
2.3	6. Исполнение постановлений Европейского суда по правам человека.		<p>Контроль Комитета министров Совета Европы (Комитет министров) за исполнением постановлений ЕСПЧ. Порядок формирования повестки и проведения заседаний Комитета министров, посвященных контролю за исполнением постановлений ЕСПЧ. Контроль за своевременной выплатой государством-ответчиком справедливой компенсации, а также за исправлением ставших очевидными в свете постановления ЕСПЧ коллизий норм национального права или позиции судебной практики со стандартами Совета Европы. Дальнейшее рассмотрение Комитетом министров постановления ЕСПЧ. Завершение рассмотрения дела принятием закрывающей дело резолюции. Принятие Комитетом на различных этапах рассмотрения дела так называемых «предварительных резолюций» (<i>interim resolutions</i>). Выражение Комитетом в <i>interim resolutions</i> своей позиции по различным вопросам, связанным с исполнением постановлений ЕСПЧ. Меры, принимаемые государством-ответчиком для исполнения постановления ЕСПЧ. Присуждение заявителю «справедливой компенсации». «Справедливая компенсация» как определенная денежная сумма с целью возмещения материального и/или морального ущерба, нанесенного нарушением Конвенции, а также судебных издержек. Меры индивидуального характера. Прекращение нарушений, продолжающихся во времени. Устранение последствий нарушений, совершенных в прошлом, с целью восстановления, насколько это возможно, ситуации, которая имела</p>	1

			<p>место до нарушения Конвенции (<i>restitutio in integrum</i>). Невозможность во многих случаях <i>restitutio in integrum</i> в силу характера нарушения (например, при нарушении статьи 3 Конвенции вследствие пыток или дурного обращения). Компенсация материального и морального ущерба как единственно возможная компенсация в данном случае. Меры общего характера. Основные системные проблемы в правовой системе Российской Федерации. Предотвращение в будущем новых нарушений, подобных тем, которые были выявлены постановлениями ЕСПЧ.</p>	
3	3.1	7. Статья 2 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.	<p>Значение и важность обязательства защищать право на жизнь. Позитивные, негативные и процедурные (процессуальные) обязательства государства по статье 2 Конвенции. Позитивные обязательства заставляют государство предпринимать позитивные шаги для охраны жизни людей в рамках своей юрисдикции (принимать законодательство о защите от произвольного лишения жизни и обеспечивать его эффективную реализацию). Негативные обязательства требуют от государства воздержания от незаконного лишения жизни. Процедурные обязательства, которые могут быть причислены к позитивным, предполагают проведение эффективного официального расследования случаев смерти. Категории дел, рассматриваемых по статье 2 Конвенции</p>	1
	3.2	8. Статьи 3 и 5 Европейской конвенции о защите прав человека и основных	<p>Закрепление в статье 3 Конвенции абсолютного права, в отличие от статьи 2 Конвенции. Абсолютный запрет использования пыток, бесчеловечного и/или унижающего достоинство обращения или</p>	1

		<p>свобод.</p> <p>наказания, отсутствие исключений из данного правила. Категории дел по статье 3 Конвенции</p> <p>Детализированность статьи 5 Конвенции. Исчерпывающий перечень допустимых оснований для ограничения свободы лиц.</p> <p>Процедурные гарантии для обеспечения скорого и эффективного судебного разбирательства по вопросу о правомерности задержания. Упоминание в первом предложении § 1 статьи 5 Конвенции абсолютного права на свободу одновременно с правом на личную неприкосновенность. Возможность ограничения права на свободу в исключительных случаях.</p> <p>Исчерпывающий перечень случаев, установленный в § 1 статьи 5 Конвенции, когда лишение свободы допускается</p>	
--	--	---	--

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Принятие Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Провозглашение основополагающих прав человека, создание особого механизма их защиты. История Европейского суда по правам человека. Три этапа в истории работы	- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление и заполнение таблиц (хронологических, обобщающих и т.п.) по изученному источнику; - составление терминологической	7

Европейского суда по правам человека: с момента создания ЕСПЧ до 1 октября 1994 г., с 1 октября 1994 г. по 1 ноября 1998 г. и с 1 ноября 1998 г. до настоящего времени. Три органа, которые первоначально несли ответственность за обеспечение соблюдения обязательств, принятых на себя государствами – участниками Конвенции: Европейская комиссия по правам человека, Европейский суд по правам человека и Комитет министров Совета Европы.

Вступление в силу Протокола № 11: замена Европейской комиссии по правам человека и Европейского суда по правам человека единым, постоянно действующим Европейским судом по правам человека (1 ноября 1998 г.).

Местонахождение Европейского суда по правам человека – Дворец прав человека в Страсбурге (Франция).

Порядок формирования суда (количество судей, судьи, действующие на постоянной основе, и судьи *ad hoc*).

Квалификационные требования, предъявляемые к судьям Европейского суда по правам человека.

Порядок избрания судей Парламентской ассамблей Совета

системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов;

		Европы. Гарантии независимости судей Европейского суда по правам человека.		
	1.1	<p>Высшие органы работы ЕСПЧ – Пленарное заседание ЕСПЧ и председатель (президент) ЕСПЧ. Организационное разделение ЕСПЧ на секции. Формирование в рамках секций комитетов и палат, их численный состав и компетенция. Судья <i>ex officio</i>. Большая палата Европейского суда: порядок формирования, численный состав, компетенция (статьи 30 и 43 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод). Порядок и основания рассмотрения Коллегией, состоящей из пяти судей, ходатайства (прошения) о передаче дела на пересмотр в Большую палату в соответствии со статьей 43 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Организация Секретариата. Порядок избрания секретаря (Грефье) на пленарном заседании Европейского суда (квалификационные требования к кандидатам, сроки полномочий, компетенция). Категории должностных лиц Секретариата Европейского суда по правам человека: порядок их назначения,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение проектных заданий; - выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах; - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - выполнение группового задания; - создание кроссвордов, ребусов по теме 	7

		компетенция.		
	1.1	<p>Общая характеристика, международно-правовой статус и политическое значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Система протоколов Европейской конвенции. Статус Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод в национальных правовых системах.</p> <p>Общепризнанные принципы и нормы международного права как составная часть правовой системы Российской Федерации.</p> <p>Соотношение международноправовых актов Совета Европы и ООН в сфере защиты прав человека. Перечень основных прав и свобод человека, защищаемых в рамках Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы.</p> <p>Процессуальные права и свободы. Некоторые права, не вошедшие в перечень, но известные новейшему конституционному законодательству (право на труд, право на социальное обеспечение и др.). Закрепление этих прав в другой конвенции Совета Европы – Европейской социальной</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение домашних контрольных работ; - подготовка электронных презентаций; - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - решение ситуационных задач; - работа с электронными образовательными ресурсами; - составление вопросов различных типов по определенным темам (уточняющие, оценочные, практические, творческие вопросы, вопросы-интерпретации и т.п.); 	7

		<p>хартии. Невхождение Европейской социальной хартии в основания юрисдикции ЕСПЧ.</p> <p>Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод как «живой организм»: толкование положений Конвенции Европейским судом по правам человека.</p>		
2	2.1	<p>Закрепление большинства условий приемлемости в статьях 34 и 35 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. <i>Ratione materiae</i>. Возможность обращения в ЕСПЧ только в случае нарушения того права, которое предусмотрено Европейской конвенцией и протоколами к ней. <i>Ratione personae</i>. Понятие «жертвы нарушения прав, гарантированных Конвенцией». Прямая, косвенная и потенциальная жертвы. <i>Ratione loci</i>. Нарушение права должно произойти на территории, которая находится под юрисдикцией одного из государств – участников Европейской конвенции.</p> <p>Понятие экстратерриториальной юрисдикции. <i>Ratione temporis</i>. Невозможность жаловаться на те нарушения, которые имели место до даты ратификации Конвенции Россией. Критерий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление и заполнение таблиц (хронологических, обобщающих и т.п.) по изученному источнику; - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов; 	7

		<p>шестимесячного срока и порядок его отсчета.</p> <p>Критерий обоснованности и доказанности жалобы.</p> <p>Необходимость каждому лицу доказать свои конкретные личные претензии. Критерий необходимости исчерпания всех внутренних средств правовой защиты (общее правило и исключения, например, дело «Бурдов против России» (№ 2)).</p> <p>Запрет подачи анонимной жалобы.</p> <p>Запрет использования в жалобе оскорбительных высказываний.</p> <p>Недопущение подачи жалобы по одному и тому же предмету одновременно в два (и более) международных органа, например, в Европейский суд по правам человека и Комитет по правам человека ООН. Протокол № 14 к Конвенции и новые критерии приемлемости.</p>		
	2.2	<p>Возбуждение производства путем подачи жалобы.</p> <p>Индивидуальные, коллективные, межгосударственные жалобы. Коммуникация жалобы государству-ответчику. Подготовка меморандума, дополнительного меморандума властей государства-ответчика, письма по справедливой</p>	<p>- выполнение проектных заданий; - выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах; - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - выполнение группового задания; - создание кроссвордов, ребусов по теме</p>	7

		<p>компенсации.</p> <p>Возражения заявителя.</p> <p>Возможность вступления в процесс третьей стороны. Процедура дружественного урегулирования.</p> <p>Разбирательство в ЕСПЧ (письменное и устное).</p> <p>Порядок проведения устного судебного разбирательства (выступление сторон, свидетелей, экспертов).</p>		
	2.3	<p>Контроль Комитета министров Совета Европы (Комитет министров) за исполнением постановлений ЕСПЧ.</p> <p>Порядок формирования повестки и проведения заседаний Комитета министров, посвященных контролю за исполнением постановлений ЕСПЧ.</p> <p>Контроль за своевременной выплатой государством-ответчиком справедливой компенсации, а также за исправлением ставших очевидными в свете постановления ЕСПЧ коллизий норм национального права или позиции судебной практики со стандартами Совета Европы.</p> <p>Дальнейшее рассмотрение Комитетом министров постановления ЕСПЧ.</p> <p>Завершение рассмотрения дела принятием закрывающей дело резолюции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение проектных заданий; - выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах; - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - выполнение группового задания; - создание кроссвордов, ребусов по теме 	7

Принятие Комитетом на различных этапах рассмотрения дела так называемых «предварительных резолюций» (*interim resolutions*). Выражение Комитетом в *interim resolutions* своей позиции по различным вопросам, связанным с исполнением постановлений ЕСПЧ.

Меры, принимаемые государством-ответчиком для исполнения постановления ЕСПЧ.

Присуждение заявителю «справедливой компенсации».

«Справедливая компенсация» как определенная денежная сумма с целью возмещения материального и/или морального ущерба, нанесенного нарушением Конвенции, а также судебных издержек.

Меры индивидуального характера. Прекращение нарушений, продолжающихся во времени. Устранение последствий нарушений, совершенных в прошлом, с целью восстановления, насколько это возможно, ситуации, которая имела место до нарушения Конвенции (*restitutio in integrum*).

Невозможность во многих случаях *restitutio in integrum* в силу характера нарушения (например, при нарушении статьи 3

		<p>Конвенции вследствие пыток или дурного обращения).</p> <p>Компенсация материального и морального ущерба как единственную возможную компенсацию в данном случае. Меры общего характера. Основные системные проблемы в правовой системе Российской Федерации.</p> <p>Предотвращение в будущем новых нарушений, подобных тем, которые были выявлены постановлениями ЕСПЧ.</p>		
3	3.1	<p>Значение и важность обязательства защищать право на жизнь.</p> <p>Позитивные, негативные и процедурные (процессуальные) обязательства государства по статье 2 Конвенции. Позитивные обязательства заставляют государство предпринимать позитивные шаги для охраны жизни людей в рамках своей юрисдикции (принимать законодательство о защите от произвольного лишения жизни и обеспечивать его эффективную реализацию). Негативные обязательства требуют от государства воздержания от незаконного лишения жизни. Процедурные обязательства, которые могут быть причислены к позитивным,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение проектных заданий; - выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах; - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - выполнение группового задания; - создание кроссвордов, ребусов по теме 	7

		предполагают проведение эффективного официального расследования случаев смерти. Категории дел, рассматриваемых по статье 2 Конвенции		
	3.2	<p>Закрепление в статье 3 Конвенции абсолютного права, в отличие от статьи 2 Конвенции. Абсолютный запрет использования пыток, бесчеловечного и/или унижающего достоинство обращения или наказания, отсутствие исключений из данного правила. Категории дел по статье 3 Конвенции</p> <p>Детализированность статьи 5 Конвенции.</p> <p>Исчерпывающий перечень допустимых оснований для ограничения свободы лиц. Процедурные гарантии для обеспечения скорого и эффективного судебного разбирательства по вопросу о правомерности задержания. Упоминание в первом предложении § 1 статьи 5 Конвенции абсолютного права на свободу одновременно с правом на личную неприкосновенность.</p> <p>Возможность ограничения права на свободу в исключительных случаях.</p> <p>Исчерпывающий перечень случаев, установленный в § 1 статьи 5 Конвенции, когда лишение свободы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение проектных заданий; - выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах; - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - выполнение группового задания; - создание кроссвордов, ребусов по теме 	7

		допускается		
	3.3	<p>Основные составы, предусмотренные статьей 6 Конвенции. Сфера применения статьи 6 Конвенции. Автономные понятия «гражданских прав и обязанностей» и «уголовного обвинения». Доступ к правосудию как неотъемлемый элемент права на справедливое судебное разбирательство.</p> <p>Гарантия независимого и беспристрастного суда.</p> <p>Публичность судебного разбирательства.</p> <p>Равенство сторон как общий принцип справедливости судебного разбирательства.</p> <p>Разумный срок судебного разбирательства.</p> <p>Сложность дела, поведение заявителя и органов государственной власти, значение дела для заявителя (правовой интерес) как критерии для определения разумности срока судебного разбирательства, используемые ЕСПЧ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление и заполнение таблиц (хронологических, обобщающих и т.п.) по изученному источнику; - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов; 	8

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Абашидзе, А. Х. Европейская система защиты прав человека : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08235-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452980>.
2. Абашидзе, А. Х. Защита прав человека в ЕСПЧ : практическое пособие / А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 97 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04434-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452982>.
3. Европейское право : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Абдуллин [и др.] ; под редакцией А. И. Абдуллина, Ю. С. Безбородова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 238 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03326-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/433187>.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Право Европейского союза : учебник для вузов / А. Я. Капустин [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 387 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2260-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/425251>.
2. Кашкин, С. Ю. Право Европейского союза : учебник для вузов / С. Ю. Кашкин, П. А. Калиниченко, А. О. Четвериков ; под редакцией С. Ю. Кашкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02805-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450108>.
3. Кашкин, С. Ю. Право Европейского союза : учебник для вузов / С. Ю. Кашкин ; под редакцией С. Ю. Кашкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 172 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3711-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/425205>.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка

Информационно-правовой портал. Гарант Ру	https://www.garant.ru
Юридическая Россия. Федеральный правовой портал	https://law.edu.ru
Верховный Суд Российской Федерации	https://supcourt.ru
Справочно-правовая система Забайкальского краевого суда	https://reshenia-sudov.ru
РосПравосудие	https://rospravosudie.com/
Портал «Юридическая Россия»	http://law.edu.ru/
Научная электронная библиотека e-library	http://elubrary.ru
ЭБС « Юрайт»	https://urait.ru/
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) Система ГАРАНТ

2) СПС "Консультант Плюс"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Обязанность обучающихся – внимательно слушать и конспектировать лекционный материал; в конспекте рекомендуется оставлять поля для последующей самостоятельной работы над темой. Практическому занятию предшествует самостоятельная работа обучающегося, включающая в себя изучение лекционного материала, учебников, учебных пособий, нормативно-правовых актов, подготовку докладов, сообщений, выступлений на групповых занятиях, написание рефератов, выполнение различных заданий преподавателя. В процессе подготовки к занятиям обучающийся может воспользоваться консультациями преподавателя. С графиком консультаций преподавателей можно ознакомиться на кафедре. Самостоятельную работу по изучению дисциплины целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с разделами и темами дисциплины в порядке, предусмотренном учебной программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо продолжить изучение по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе установочных занятий. Затем полезно ознакомиться с нормативными правовыми актами, рекомендованными к данной теме. При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя опираться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций или семинарских занятий, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», т. е. предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции. Ошибку совершают те обучающиеся, которые надеются освоить весь материал только за время подготовки к зачету или экзамену. Опыт показывает, что уровень знаний у таких обучающихся, как правило, низок, знания недолговечны.

Ответ на теоретический вопрос на практическом занятии делается в форме устного доклада продолжительностью 5 – 7 мин. Доклад должен быть строго по существу предложенного в плане вопроса, недопустимо в одном докладе охватывать и раскрывать другие вопросы плана.

Ответ необходимо сопровождать примерами из действующего законодательства или из практики правового регулирования. При ответе можно использовать схемы, графики, иллюстрации. После ответа преподаватель и студенты вправе задавать вопросы по существу доклада. Необходимо помнить, что перечень литературы для подготовки носит рекомендательный характер, поэтому студенты могут использовать другие источники, не указанные в плане.

Кроме подготовки теоретических вопросов необходимо также выполнить задание по составлению таблиц, схем, графиков и решить предлагаемые задачи.

Разработчик/группа разработчиков:
Наталья Владимировна Григорьева

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «____» 20____ г.