

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий  
Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологии

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет естественных  
наук, математики и  
технологий

Токарева Юлия Сергеевна

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.08.10 Профессиональное самоопределение и профориентация в технологической  
подготовке школьников  
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 44.03.01 - Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Профиль – Технологическое образование (для набора 2021)  
Форма обучения: Заочная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов теоретических, методических, практических, знаний и умений, позволяющих сопровождать процесс самоопределения учащихся и использовать технологии профориентации в рамках образовательного учреждения.

Задачи изучения дисциплины:

1. Рассмотреть сущность определения профессиональной ориентации, профессионального самоопределения обучающихся школы
2. Рассмотреть процесс формирования единой информационной среды профессиональной ориентации и психологической поддержки обучающихся и выпускников.
3. Рассмотреть основные методы формирования профессиональной направленности.
4. Создать систему диагностических мероприятий по определению выбора профессионального самоопределения обучающихся, способствующих созданию личностной траектории развития каждого обучающегося, исходя из его возможностей.
5. Познакомить с особенностями создания условий для осуществления предпрофильного и профильного обучения.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина является обязательной, входит в предметно-содержательный модуль "Технологическое образование"

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
Лекционные (ЛК)	6	6
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	4	4
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62
Форма промежуточной	Зачет	0

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-3	УК-3.1. Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования	Знать: основные условия эффективной командной работы, модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений педагогов, основы стратегического управления человеческими ресурсами при содействии профориентации и профессиональному самоопределению обучающихся
УК-3	УК-3.2. Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и	Уметь: определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами при организации и

	<p>методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования</p>	<p>осуществлении профориентационной работы.</p>
УК-3	<p>УК-3.3. Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач</p>	<p>Владеть: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы при осуществлении профориентационной работы</p>
ОПК-6	<p>ОПК-6.1. Знать психолого-педагогические закономерности и принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; подходы к выбору и особенности использования педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения в контексте задач инклюзии; теории социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации; основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей</p>	<p>Знать: психолого-педагогические закономерности и принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания, необходимые в процессе проведения профориентационной работы; теории социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни обучающихся</p>
ОПК-6	<p>ОПК-6.2. Уметь разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные</p>	<p>Уметь: разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные</p>

	<p>программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; выбирать и реализовывать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания в контексте задач инклюзивного образования; оценивать их результативность; использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка</p>	<p>программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в процессе их профессионального самоопределения</p>
ОПК-6	<p>ОПК-6.3. Владеть методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); технологиями реализации индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся</p>	<p>Владеть: методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); технологиями реализации индивидуально-ориентированных профориентационных образовательных программ обучающихся</p>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Основы профориентационной	Понятие профориентации как субъекта труда, история	18	2	1	0	15

		деятельности	развития профориентационной работы					
2	2.1	Нормативная база организации профориентационной работы	Принципы государственной политики в области профориентации, вопросы теории профориентации	18	2	1	0	15
3	3.1	Методическая база организации профориентационной работы	Формы, методы и методики профориентации	18	1	1	0	16
4	4.1	Основы проектирования профориентационной деятельности	Сущность профессионального самоопределения, проектирование профессионального жизненного пути.	18	1	1	0	16
Итого				72	6	4	0	62

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Понятие профориентации как субъекта труда, история развития профориентационной работы	История развития профориентационной деятельности. Понятие профориентации, профадаптации и профагитации.	2
2	2.1	Принципы государственной политики в области профориентации, вопросы теории профориентации	Нормативные документы, регламентирующие профориентационную деятельность. Государственная политика профориентационной деятельности	2
3	3.1	Формы,	Формы профориентационной работы.	1

		методы и методики профориентации	Методы диагностики профориентационных склонностей, способностей, интересов	
4	4.1	Сущность профессионального самоопределения, проектирование профессионального жизненного пути.	Структура профориентационной работы. Профессиональное становление, профессиональный план.	1

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Понятие профориентации как субъекта труда, история развития профориентационной работы	Теория и практика зарубежной профориентации. Классификация профессий по Е.А. Климову	1
2	2.1	Принципы государственной политики в области профориентации, вопросы теории профориентации	Проект «Основные направления государственной политики в области профессиональной ориентации и психологической поддержки молодежи и других социальных групп населения Российской Федерации». Проект постановления Правительства «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации». Концепция организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в условиях непрерывности образования	1
3	3.1	Формы, методы и методики профориентации	Задачи, формы и методы профессионального просвещения, профессиональной диагностики, профессионального консультирования, профессионального отбора	1
4	4.1	Сущность профессионального	Жизненное, личностное и профессиональное самоопределение,	1

		го самоопределения, проектирование профессионального жизненного пути.	сходство и различие. Профессиональное самоопределение как проблема самопознания и самореализации личности. Понятие карьеры. Варианты профессиональных карьер. Основные варианты и фазы развития профессионала. Разработка программ профессионального сопровождения обучающихся, предпрофильной и профильной подготовки.	
--	--	-----------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Схема психологического описания профессии Определение критериев эффективности профориентации Появление бюро профконсультаций Анализ статьи Н.А.Рыбникова "Психология и выбор профессии"	Составление конспекта Реферативное изложение Подготовка электронных презентаций	15
2	2.1	Общая методология осуществления подбора кадров Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования второго поколения ОС	Составление конспекта Реферативное изложение Подготовка электронных презентаций	15

		Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ" Трудовой кодекс РФ Закон "О занятости населения в РФ"		
3	3.1	Профессиональное просвещение различных групп населения Игровые методы в профориентации и профконсультации Социально-профессиональная адаптация молодежи Различные организационные модели профориентационной помощи Организация взаимодействия профконсультанта со смежными специалистами Социальное партнерство и профессиональное самоопределение школьников	Составление конспекта Реферативное изложение Подготовка электронных презентаций	16
4	4.1	Программа-схема для самостоятельного изучения профессии подростком Программа-протокол ориентировочной диагностической беседы (с подростком) Примерная схема решения задачи о выборе профессии в ходе профконсультирования Кризисы профессионального становления Классные часы и беседы по профориентации для старшеклассников	Составление конспекта Реферативное изложение Подготовка электронных презентаций	16

#### 4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной

## аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 5.1. Основная литература

##### 5.1.1. Печатные издания

1. Климов Е. А. Психология профессионального самоопределения : учеб. пособие / Климов Евгений Александрович. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010. - 304 с.
2. Пряжникова Е. Ю. ПрофорIENTATION : учеб. пособие. 5-е изд., стер. М.: Академия, 2010. 494с.

##### 5.1.2. Издания из ЭБС

1. Панина С. В. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : учебник и практикум для академического бакалавриата. 3-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] М. : Издательство Юрайт, 2021. 312 с. <https://urait.ru/bcode/473248>
2. Пряжников Н. С. ПрофорIENTATION : учебный практикум для вузов. [Электронный ресурс] М. : Издательство Юрайт, 2020. 405 с. <https://urait.ru/bcode/450256>

#### 5.2. Дополнительная литература

##### 5.2.1. Печатные издания

1. Батаршев А. В. Базовые психологические свойства и профессиональное самоопределение личности: практическое руководство по психологической диагностике. СПб. : Речь, 2005. 208с.
2. Зеер Э. Ф. Основы профориентологии : учеб. пособие. М.: Высшая школа, 2005. 157 с.
3. Толстых Л.Р. Субъектность как фактор профессионального самоопределения личности подростков: учеб. пособие / Толстых Л.Р. - Чита : ЗабГУ, 2019. - 123 с.

##### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. Портфолио старшеклассника [Электронный ресурс] : от выбора к самоопределению. - Волгоград : Учитель, 2011. - 1 электрон. опт. диск : CD-ROM (2)

#### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	<a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a>

Электронно-библиотечная система «Консультант студента»	<a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
Федеральный портал «Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a>
Электронная библиотека учебников	<a href="http://studentam.net/">http://studentam.net/</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip ABBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.
8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
9. Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Разработчик/группа разработчиков:  
Анна Владимировна Шевкун

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.