

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет социальных технологий и управления  
Кафедра Социальной работы

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет социальных  
технологий и управления

Лига Марина Борисовна

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.02.01 Информационные технологии в социальной сфере  
на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 39.03.02 - Социальная работа

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_

Профиль – Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности (для набора 2021)  
Форма обучения: Очная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций у студентов использования информационных технологий для обеспечения функционирования и развития социальной сферы, привитие навыков использования информационных технологий при решении практических задач в социальной сфере.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение навыками оценки и исследования процесса информатизации современного общества в целом и социальной сферы в частности;
- ознакомление с основными информационными концепциями, влияющими на стратегии практического использования информационных технологий в социальной сфере;
- формирование представления о специфике применения информационных технологий при разработке и проведении социальной политики, прогнозировании социальных процессов, в управлении социальной сферой, в том числе системой социальной защиты населения, при подготовке персонала отрасли;
- формирование представлений о содержании информации в базах социальных данных;
- развитие навыков прикладного использования информационных программ для решения конкретных задач социальной сферы.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Информационные технологии в социальной сфере» является составной частью программы подготовки бакалавров социальной работы и входит в модуль Б1.В дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений в качестве дисциплины по выбору. Цель курса «Информационные технологии в социальной сфере» заключается в развитии у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций использования информационных технологий для обеспечения функционирования и развития социальной сферы, привитие навыков использования информационных технологий при решении практических задач в социальной сфере. Качество освоения данной дисциплины обеспечивается успешностью освоения ранее преподаваемых курсов: «Введение в профессию социальная работа», Информатика и информационные технологии». В процессе изучения дисциплины «Информационные технологии в социальной сфере» у студентов формируется представление о характере процесса информатизации современного общества в целом и социальной сферы в частности; основных информационных концепциях; особенностях применения информационных технологий при разработке и проведении социальной политики, прогнозировании социальных процессов, в управлении социальной сферой; закрепляются навыки использования информационных программ для решения конкретных задач социальной сферы. Рабочая программа данной дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» направленности ОП «Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности».

### 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Виды занятий	Семестр 2	Всего часов
Общая трудоемкость		180
Аудиторные занятия, в т.ч.	64	64
Лекционные (ЛК)	32	32
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	32	32
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	80	80
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1	УК-1.1	<p><b>Знать:</b> необходимость осуществления анализа задачи, выделения ее основных составляющих в контексте осмысления информационных технологий социальной сферы.</p> <p><b>Уметь:</b> составлять алгоритм анализа задачи, выделения ее основных составляющих в контексте осмысления информационных технологий социальной сферы.</p>

		<p>Владеть: прикладными навыками анализа задачи, выделения ее основных составляющих в контексте осмысления информационных технологий социальной сферы.</p>
УК-1	УК-1.2	<p>Знать: важность интерпретации и ранжирования информации об информационных технологиях социальной сферы.</p> <p>Уметь: искать данные о способах интерпретации сведений об информационных технологиях социальной сферы.</p> <p>Владеть: навыками непосредственного определения, интерпретации сведений об информационных технологиях социальной сферы.</p>
УК-1	УК-1.3	<p>Знать: актуальность осуществления поиска информации в контексте решения поставленной задачи по запросам исследования информационных технологий социальной сферы.</p> <p>Уметь: находить рекомендации по поиску информации в контексте решения поставленной задачи с позиции запросов исследования информационных технологий социальной сферы.</p> <p>Владеть: практическими навыками поиска информации в контексте решения поставленной задачи с позиции запросов исследования информационных технологий социальной сферы.</p>
УК-1	УК-1.4	<p>Знать: необходимость отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок, формирования собственных мнений об информационных технологиях социальной сферы.</p>

		<p>Уметь: выделять критерии дифференциации фактов от мнений, оценок.</p> <p>Владеть: навыками выделения отличительных характеристик интерпретаций, оценок, формирования собственных мнений об информационных технологиях социальной сферы.</p>
УК-1	УК-1.5	<p>Знать: востребованность решения профессиональной задачи исследования информационных технологий социальной сферы.</p> <p>Уметь: применять на практике методы решения профессиональной задачи исследования информационных технологий социальной сферы, оценивать достоинства этих методов.</p> <p>Владеть: навыками применения и анализа методов решения профессиональной задачи исследования информационных технологий социальной сферы, оценивать достоинства этих методов.</p>
ОПК-1	ОПК-1.1	<p>Знать: актуальность применения информационно – коммуникационных технологий для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач.</p> <p>Уметь: искать сведения и данные о способах применения современных информационно – коммуникационных технологий для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками прикладного использования современных информационно –</p>

		коммуникационных технологий для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач.
ОПК-1	ОПК-1.2	<p>Знать: необходимость применения современных информационно-коммуникационных технологий обработки профессиональной информации.</p> <p>Уметь: применять отдельные информационно-коммуникационные технологии обработки информации для решения разовых профессиональных задач.</p> <p>Владеть: современными информационно-коммуникационными технологиями обработки информации для решения всех профессиональных задач.</p>
ОПК-1	ОПК-1.3	<p>Знать: востребованность применения информационно-коммуникационных технологий для представления профессиональной информации.</p> <p>Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии для представления информации в контексте решения определенной профессиональной задачи.</p> <p>Владеть: навыками использования информационно-коммуникационных технологий для представления информации в контексте решения всех профессиональных задач.</p>
ОПК-1	ОПК-1.4	<p>Знать: необходимость применения информационных технологий для установления взаимодействия между объектами и субъектами профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: применять</p>

		<p>информационные технологии для установления единовременного взаимодействия между объектами и субъектами профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками использования информационных технологий для установления постоянного взаимодействия между объектами и субъектами профессиональной деятельности.</p>
ПК-6	ПК-6.1	<p>Знать: теоретические основы оценивания индивидуальных потребностей гражданина в социальном обслуживании и социальной поддержки.</p> <p>Уметь: составлять акт оценивания индивидуальных потребностей гражданина в социальном обслуживании и социальной поддержки.</p> <p>Владеть: практическими навыками оценивания индивидуальных потребностей гражданина в социальном обслуживании и социальной поддержки.</p>
ПК-6	ПК-6.2	<p>Знать: необходимость использования методов и средств получения, хранения и переработки информации о социальной сфере.</p> <p>Уметь: осуществлять поиск источников сведений о методах, способах получения, хранения и переработки информации о социальной сфере.</p> <p>Владеть: комплексными навыками применения методов, средств получения, фиксации, хранения и переработки информации о социальной сфере.</p>
ПК-6	ПК-6.3	<p>Знать: теоретические подходы</p>

		<p>применения исследовательских методов анализа социальной сферы для диагностики трудной жизненной ситуации граждан.</p> <p>Уметь: применять информационные технологии социальной сферы для проведения диагностики трудной жизненной ситуации граждан.</p> <p>Владеть: навыками использования уже существующих и разработки собственных информационных технологий социальной сферы в контексте диагностики трудной жизненной ситуации граждан.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Теоретико-методологический	- Понятие информационного общества; - Значение информационных технологий в социальной сфере	30	6	6	0	18
2	2.1	Информационные технологии в социальной сфере	- Информация в управлении социальной сферой; - Информационные концепции в изучении социальной сферы	19	4	4	0	11
3	3.1	Организационный	- Применение информационных технологий при разработке и	67	16	16	0	35



			проведении социальной политики, прогнозировании социальных процессов, в управлении социальной сферой; - Обработка информации в социальной сфере; - Информационные технологии в деятельности органов социальной сферы; - Работа с базами данных в социальной сфере					
4	4.1	Прикладной	- Информационные технологии в процессе подготовки специалистов социальной сферы; - Обработка информации в социальной сфере; - Понятие информационной безопасности в социальной сфере	28	6	6	0	16
Итого				144	32	32	0	80

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	- Понятие информационного общества; - Значение информационных технологий в социальной сфере	Составление таблицы, работа с кейсами	6
2	2.1	- Информация в управлении социальной сферой; - Информационные	Опрос, конспектирование материала	4

		концепции в изучении социальной сферы		
3	3.1	- Применение информационных технологий при разработке и проведении социальной политики, прогнозировании социальных процессов, в управлении социальной сферой; - Обработка информации в социальной сфере; - Информационные технологии в деятельности органов социальной сферы; - Работа с базами данных в социальной сфере	Составление схемы, составление таблиц, работа с кейсами, составление схемы	16
4	4.1	- Информационные технологии в процессе подготовки специалистов социальной сферы; - Обработка информации в социальной сфере; - Понятие информационной	Опрос, работа с кейсами	6

		безопасности в социальной сфере	
--	--	---------------------------------------	--

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	- Понятие информационного общества; - Значение информационных технологий в социальной сфере	Выступление с докладом на семинаре	6
2	2.1	- Информация в управлении социальной сферой; - Информационные концепции в изучении социальной сферы	Выступление с докладом на семинаре	4
3	3.1	- Применение информационных технологий при разработке и проведении социальной политики, прогнозировании социальных процессов, в управлении социальной сферой; - Обработка информации в социальной сфере; - Информационные технологии в	Выступление с докладом на семинаре	16

		деятельности органов социальной сферы; - Работа с базами данных в социальной сфере		
4	4.1	- Информационные технологии в процессе подготовки специалистов социальной сферы; - Обработка информации в социальной сфере; - Понятие информационной безопасности в социальной сфере	Выступление с докладом на семинаре	6

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Понятие информационного общества	Написание эссе	18
2	2.1	- Значение информационных технологий в социальной	Подготовка тезисов, работа со словарями	11

		сфере; - Информация в управлении социальной сферой		
3	3.1	- Применение информационных технологий при разработке и проведении социальной политики, прогнозировании социальных процессов, в управлении социальной сферой; - Обработка информации в социальной сфере; - Информационные технологии в деятельности органов социальной сферы; - Работа с базами данных в социальной сфере	Подготовка мультимедиа презентации, подборка видеосюжетов, конспектирование материала, подборка видеосюжетов/социальных реклам	35
4	4.1	- Информационные технологии в процессе подготовки специалистов социальной сферы; - Обработка информации в социальной сфере; - Понятие информационной безопасности в социальной сфере	Составление схем, подготовка мультимедиа презентации, составление таблиц, выполнение проектного задания	16

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

##### **5.1.1. Печатные издания**

1. Акулов, Олег Анатольевич. Информатика: базовый курс : учебник / Акулов Олег

Анатольевич, Медведев Николай Викторович. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Омега-Л, 2008. - 574с. 2. Гохберг Г.С. Информационные технологии : учебник / Г. С. Гохберг, А. В. Зафиевский, А. А. Короткин. - 6-е изд, стер. - М. : Академия, 2011. - 208с. 3. Мельников Владимир Павлович. Информационные технологии : учебник / Мельников Владимир Павлович. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2009. - 432с. 4. Мельников, Владимир Павлович. Информационное обеспечение систем управления : учебник / Мельников Владимир Павлович. - М. : Академия, 2010. - 336с.

### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. 1. Гребенюк, Елена Ивановна. Технические средства информатизации : учебник / Гребенюк Елена Ивановна, Гребенюк Никита Александрович. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2011. - 352с. 2. Елович, Ирина Владимировна. Информатика : учебник / Елович Ирина Владимировна, Кулибаба Ирина Викторовна ; под ред. Г.Г. Раннева. - М. : Академия, 2011. - 400с. 3. Иваненкова А.П. Информатика (числовые методы в программировании) : метод. указания. Ч.3 / Иваненкова Алена Петровна. - Чита : ЧитГУ, 2010. - 47с. 4. Избачков, Юрий Сергеевич. Информационные системы : учебник / Избачков Юрий Сергеевич, Петров Владимир Николаевич. - 2-е изд. - СПб. : Питер, 2008. - 656с. 5. Информатика : учебник / Н. В. Макарова [и др.] ; под ред. Н.В. Макаровой. - 3-е изд. перераб. - М. : Финансы и статистика, 2009. - 768с.

## **5.2. Дополнительная литература**

### **5.2.1. Печатные издания**

1. 1. Благовещенский Владимир Сергеевич. Управление и измерения в больших и малых системах : моногр. / Благовещенский Владимир Сергеевич. - Чита : ЧитГУ, 2007. - 213с. 2. Назарова Татьяна Владимировна. Социальная информатика: учеб. пособие / Т. В. Назарова. - Чита: ЧитГУ, 2009. - 144 с. 3. Хутакова Татьяна Григорьевна. Информационные технологии в экономике и управлении : учеб. пособие. Ч.1 / Хутакова Татьяна Григорьевна, Яковлева Лидия Леонидовна. - Чита : ЧитГУ, 2007. - 142с. 4. Чеботарева, Анна Александровна. Средства массовой информации в сети Интернет: проблемы юридической ответственности : моногр. / Чеботарева Анна Александровна. - Чита : ЧитГУ, 2009. - 129с. 5. Шадрина, Н.Н. Информатика : учеб. пособие / Н. Н. Шадрина, О. Н. Шестакова, Г. М. Яковлева. - Чита : ЧитГУ, 2010. - 144с.

### **5.2.2. Издания из ЭБС**

1. 1. Михеева, Елена Викторовна. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Михеева Елена Викторовна. - 9-е изд., стер. - М. : Академия, 2011. - 384с. 2. Могилев, Александр Владимирович. Информатика : учеб. пособие / Могилев Александр Владимирович, Пак Николай Инсебович, Хеннер Евгений Карлович ; под ред. Е.К. Хеннера. - 7-е изд., стер. - М. : Академия, 2009. - 848с. 3. Молочков, Владимир Петрович. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Microsoft Office PowerPoint 2007 : учеб. пособие / Молочков Владимир Петрович. - М. : Академия, 2011. - 176с.

## **5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Название	Ссылка
Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	<a href="https://www.biblio-online.ru">https://www.biblio-online.ru</a>
Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»	<a href="http://www.trmost.com">http://www.trmost.com</a>
Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки	<a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
Социологическая библиотека	<a href="http://www.socioline.ru">http://www.socioline.ru</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip ABBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop

2) Система ГАРАНТ

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для курсового	Состав оборудования и технических средств

проектирования(выполнения курсовых работ)	обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### Рекомендации по подготовке тезисов

Тезисы - это сжато сформулированные основные констатирующие положения текста. Умение правильно формулировать тезисы говорит об уровне подготовленности студента, понимании темы, степени овладения материалом и методами самостоятельной работы. Следует обратить внимание на следующие аспекты:

- тезисы должны быть логически связаны друг с другом. При этом доказательство их может быть в тексте основной работы, параграфе учебника или материале лекции;
- тезисы должны раскрывать содержание большой работы, но не повторять ее. Не нужно переписывать всю лекцию или целый параграф учебника, методического пособия;
- перед тем, как писать тезисы, необходимо глубоко разобраться в сути проблемы, особенностях задания;
- от других научных текстов тезисы отличаются малым объемом.

### Подготовка мультимедиа презентации (Рекомендации по оформлению слайдов)

Стиль - Соблюдайте единый стиль оформления; - избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации;

- вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).

Фон:

- Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).

Использование цвета:

- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста;
- для фона и текста используйте контрастные цвета;
- обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты:

- используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде;
- не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации: 1) Содержание информации Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории. Расположение информации на странице Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты Для заголовков — не менее 24. Для информации — не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в



одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами.

Способы выделения информации: следует использовать: - рамки, границы, заливку; - разные цвета шрифтов, стрелки; - рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации важных фактов.

Объем информации: Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Виды слайдов: Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: - с текстом; с таблицами; с диаграммами.

Разработчик/группа разработчиков:  
Елена Викторовна Бахаровская

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.