

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет
Кафедра Уголовного права и уголовного процесса

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей
Владимирович

«_____» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.39.04 Прокурорская деятельность
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 40.05.04 - Судебная и прокурорская
деятельность

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«_____» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Судебная деятельность (для набора 2021)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Целью дисциплины является получение студентами теоретических и практических знаний и навыков в объёме, установленном учебным планом Забайкальского государственного университета и позволяющем студентам овладеть на практике основами методики прокурорского надзора за законностью, соблюдением прав и законных интересов граждан.

Задачи изучения дисциплины:

Задачами дисциплины являются ознакомление студентов на достаточно глубоком теоретическом и практическом уровне с сущностью и содержанием прокурорского надзора в РФ, его историко-правовым генезисом, его значимостью и объективной востребованностью в государственном строительстве, системой органов прокурорского надзора в РФ, тактикой и методикой организации и осуществления прокурорского надзора и другими вопросами в соответствии с утверждённым учебным планом.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Прокурорская деятельность» относится к обязательной части программы, определяющей ее профессиональную направленность. Для освоения дисциплины «Прокурорская деятельность» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких дисциплин, как «Уголовное право», «Криминология», «Административное право», «Конституционное право», «Правоохранительные органы», «Уголовный процесс», «Уголовно-исполнительное право», «Криминалистика» и других. Для организации эффективного процесса изучения дисциплины «Прокурорская деятельность» студенты должны владеть содержанием базовых понятий правоотношения, нормы права, закона и подзаконного правового акта, правонарушения и его видов, их общественной опасности, особенностей структуры и функционирования системы органов государственной власти, понятиями системности и системного анализа и другими знаниями, объём которых охватывает действующий учебный план. Освоение дисциплины необходимо для углублённого понимания студентами содержания перечисленных выше смежных дисциплин, выработки у них системного восприятия процесса обеспечения законности, защиты прав и законных интересов граждан, овладения практическими навыками правоохранительной деятельности.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 10	Всего часов
Общая трудоемкость		108

Аудиторные занятия, в т.ч.	14	14
Лекционные (ЛК)	6	6
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	94	94
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-11	<p>УК-11.1. Выявление коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p> <p>УК-11.2. Анализ, толкование и применение правовых норм о противодействии коррупционному поведению.</p> <p>УК-11.3. Работа с законодательными и другими нормативными правовыми актами антикоррупционной сферы</p>	<p>Знать: правовой статус Генерального прокурора РФ и нижестоящих прокуроров в объеме, необходимом для предстоящей практической деятельности</p> <p>Уметь: толковать законы и подзаконные акты, надзор за соблюдением которых обеспечивают органы прокуратуры в конкретный момент</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной проверки и реагирования на жалобы и обращения, поступающие в органы прокуратуры</p>
ОПК-2	ОПК-2.1. Определение правовой природы общественных отношений	Знать: организация работы по разрешению жалоб и обращений; основы методики прокурорской

	<p>ОПК-2.2. Профессиональная квалификация фактов и правоотношений</p>	<p>деятельности</p> <p>Уметь: толковать законы и подзаконные акты, надзор за соблюдением которых обеспечивают органы прокуратуры в конкретный момент</p> <p>Владеть: методикой планирования и проведения прокурорских проверок по различным направлениям надзорной деятельности</p>
<p>ПК-1</p>	<p>ПК-1.1. Осуществление профессиональной деятельности по правовому сопровождению общественных отношений</p> <p>ПК-1.2. Осуществление контроля за соблюдением требований действующего законодательства субъектами права</p>	<p>Знать: кадровое обеспечение системы органов прокуратуры; предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров; статус работников прокуратуры</p> <p>Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p>Владеть: навыками оформления документов, вытекающих из практики надзорной деятельности, включая акты прокурорского реагирования</p>
<p>ПК-9</p>	<p>ПК-9.1 Разработка, выбор способа обоснования решения по конкретному правоотношению</p> <p>ПК-9.2 Формулировка и вынесение обоснованного и мотивированного судебного акта</p>	<p>Знать: содержание требований к подготовке законных, обоснованных и мотивированных судебных актов содержание требований к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов</p> <p>Уметь: полно отражать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов навыками составления юридической и иной документации по установленным бланкам</p>

		соблюдением законов в деятельности правоохранительных органов	оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие Надзор за исполнением законов органами и учреждениями, исполняющими наказание, судебными приставами, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу					
	1.4	Раздел 4. Участие прокурора в рассмотрении дел судами	Участие прокурора в рассмотрении судом уголовных дел Участие прокурора в рассмотрении судами гражданских, арбитражных дел и дел об административных правонарушениях	10	0	1	0	9
Итого				108	6	8	0	94

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Понятие, сущность, задачи и цели прокурорского надзора	1. Понятие прокурорского надзора, его содержание. 2. Задачи прокурорского надзора. 3. Цели прокурорской деятельности. 4. Компетенция органов прокуратуры РФ. 5. Принципы организации и деятельности Прокуратуры РФ 6. Система, структура и организация органов прокуратуры. 7. Правовые основы деятельности Прокуратуры РФ.	1
	1.1	Принципы организации и деятельности прокуратуры	1.Значение правовых принципов в правовом регулировании организации и деятельности органов прокуратуры РФ. 2. Принципы	1

		РФ. Система органов и учреждений прокуратуры РФ	организации и деятельности прокуратуры РФ и их система и содержание. 3. Объективный характер системного подхода в организации деятельности органов прокуратуры РФ. 4. Система органов и учреждений прокуратуры РФ и ее системная характеристика.	
	1.1	Организация работы и управление в органах прокуратуры РФ	1. Понятие и содержание организации и управления в органах прокуратуры РФ. 2. Информационно-аналитическая работа в органах прокуратуры. 3. Планирование деятельности органов прокуратуры. 4. Взаимодействие прокуратуры с органами государственной власти и управления РФ. 5. Делопроизводство, учет и отчетность в органах прокуратуры. 6. Порядок разрешения жалоб, заявлений, ходатайств, поступающих в органы прокуратуры	1
	1.2	Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов	1. Содержание надзора за исполнением законов и законностью правовых актов, его цели и задачи. 2. Полномочия прокурора при надзоре за исполнением законов и законностью правовых актов. 3. Тактика и методика организации и осуществления надзора за исполнением законов и законностью правовых актов.	1
	1.2	Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	1. Сущность прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. 2. Предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. 3. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.	1
	1.2	Надзор за исполнением законов о несовершеннолетних	1. Понятие и содержание прокурорского надзора за исполнением законов о несовершеннолетних. 2. Надзор за исполнением законов о борьбе с безнадзорностью и	1

			<p>правонарушениями несовершеннолетних. 3. Надзор за расследованием уголовных дел в отношении несовершеннолетних. 4. Задачи прокурорского надзора за исполнением законов о несовершеннолетних. 5. Полномочия прокурора при осуществлении надзора в воспитательных колониях для несовершеннолетних.</p>	
--	--	--	--	--

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Понятие, сущность, задачи и цели прокурорского надзора	1. Понятие прокурорского надзора, его содержание. 2. Задачи прокурорского надзора. 3. Цели прокурорской деятельности. 4. Компетенция органов прокуратуры РФ. 5. Принципы организации и деятельности Прокуратуры РФ. 6. Система, структура и организация органов прокуратуры. 7. Правовые основы деятельности Прокуратуры РФ.	1
	1.1	Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Система органов и учреждений прокуратуры РФ	1. Значение правовых принципов в правовом регулировании организации и деятельности органов прокуратуры РФ. 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ и их система и содержание. 3. Объективный характер системного подхода в организации деятельности органов прокуратуры РФ. 4. Система органов и учреждений прокуратуры РФ и ее системная характеристика.	1
	1.1	Организация работы и управление в органах прокуратуры РФ	1. Понятие и содержание организации и управления в органах прокуратуры РФ. 2. Информационно-аналитическая работа в органах прокуратуры. 3. Планирование деятельности органов прокуратуры. 4. Взаимодействие прокуратуры с органами государственной власти и	1

			управления РФ. 5. Делопроизводство, учет и отчетность в органах прокуратуры. 6. Порядок разрешения жалоб, заявлений, ходатайств, поступающих в органы прокуратуры	
	1.2	Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов	1. Содержание надзора за исполнением законов и законностью правовых актов, его цели и задачи. 2. Полномочия прокурора при надзоре за исполнением законов и законностью правовых актов. 3. Тактика и методика организации и осуществления надзора за исполнением законов и законностью правовых актов.	1
	1.2	Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	1. Сущность прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. 2. Предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. 3. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.	1
	1.3	Надзор за исполнением законов органами, осуществляющим и оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие	1. Полномочия прокурора, осуществляющего надзор за органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. 2. Надзор за законностью приема, учета, регистрации и проверки заявлений и сообщений о преступлениях. 3. Надзор за законностью возбуждения уголовных дел. 4. Надзор за обеспечением права на защиту.	1
	1.3	Надзор за исполнением законов органами и учреждениями, исполняющим и наказание, судебными приставами, а	1. Полномочия прокуроров, осуществляющих прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемых судом мер принудительного характера, судебными приставами, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под	1

		администрация мест содержания задержанных и заключенных под стражу	стражу. 2. Организация работы по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемых судом мер принудительного характера, , судебными приставами, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу. 3. Особенности надзора за исполнением наказания в виде лишения свободы. 4. Особенности надзора за исполнением наказания, не связанных с изоляцией осужденного от общества. 5. Особенности надзора за администрацией мест содержания задержанных и заключенных под стражу.	
	1.4	Участие прокурора в рассмотрении судом уголовных дел	1. Понятия, задачи и основные направления деятельности прокурора в суде по уголовным делам. 2. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. 3. Надзор за законностью приговоров, определений или постановлений суда, не вступивших в законную силу. 4. Оспаривание приговоров, определений и постановлений, вступивших в законную силу.	1

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	1. Понятие прокурорского надзора,	- составление конспекта (опорный конспект,	10

		его содержание. 2. Задачи прокурорского надзора. 3. Цели прокурорской деятельности. 4. Компетенция органов прокуратуры РФ. 5. Принципы организации и деятельности Прокуратуры РФ 6. Система, структура и организация органов прокуратуры. 7. Правовые основы деятельности Прокуратуры РФ.	конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и докладов	
	1.1	1.Значение правовых принципов в правовом регулировании организации и деятельности органов прокуратуры РФ. 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ и их система и содержание. 3. Объективный характер системного подхода в организации деятельности органов прокуратуры РФ. 4.Система органов и учреждений прокуратуры РФ и ее системная характеристика.	- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и докладов	10
	1.1	1. Понятие и содержание организации и управления в органах прокуратуры РФ. 2. Информационно-аналитическая работа в органах прокуратуры. 3. Планирование деятельности органов прокуратуры. 4.Взаимодействие прокуратуры с органами государственной власти и	- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и	10

		управления РФ. 5. Делопроизводство, учет и отчетность в органах прокуратуры. 6. Порядок разрешения жалоб, заявлений, ходатайств, поступающих в органы прокуратуры	докладов	
	1.1	1. Понятие, содержание и значение системы направлений деятельности прокуратуры, их градация. 2. Надзорная деятельность в системе направлений деятельности органов прокуратуры. 3. Иные виды деятельности органов прокуратуры. 4. Участие прокуратуры в нормотворческой деятельности. 5. Международная деятельность органов прокуратуры	- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и докладов	10
	1.1	1. Служба в органах прокуратуры. Испытание при приеме на службу. 2. Назначение и освобождение от должности. 3. Аттестация прокурорских работников. 4. Присвоение классов чина, воинских званий работникам органов и учреждений прокуратуры. 5. Ответственность прокурорских работников. 6. Основные виды кадровой работы в органах прокуратуры.	- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и докладов	10
	1.2	1. Содержание надзора за исполнением законов и законностью правовых	- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план,	10

		<p>актов, его цели и задачи.</p> <p>2. Полномочия прокурора при надзоре за исполнением законов и законностью правовых актов.</p> <p>3. Тактика и методика организации и осуществления надзора за исполнением законов и законностью правовых актов.</p>	<p>текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и докладов</p>	
	1.2	<p>1. Сущность прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>2. Предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>3. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.</p>	<p>- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и докладов</p>	10
	1.2	<p>1. Понятие и содержание прокурорского надзора за исполнением законов о несовершеннолетних.</p> <p>2. Надзор за исполнением законов о борьбе с безнадзорностью и правонарушениями несовершеннолетних.</p> <p>3. Надзор за расследованием уголовных дел в отношении несовершеннолетних.</p> <p>4. Задачи прокурорского надзора за исполнением законов о несовершеннолетних.</p> <p>5. Полномочия прокурора при осуществлении надзора в воспитательных колониях для</p>	<p>- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и докладов</p>	5

		несовершеннолетних.		
	1.3	1. Полномочия прокурора, осуществляющего надзор за органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. 2. Надзор за законностью приема, учета, регистрации и проверки заявлений и сообщений о преступлениях. 3. Надзор за законностью возбуждения уголовных дел. 4. Надзор за обеспечением права на защиту.	- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и докладов	5
	1.3	1. Полномочия прокуроров, осуществляющих прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемых судом мер принудительного характера, , судебными приставами, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу. 2. Организация работы по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемых судом мер принудительного характера, , судебными приставами, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под	- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и докладов	5

		<p>стражу. 3. Особенности надзора за исполнением наказания в виде лишения свободы. 4. Особенности надзора за исполнением наказания, не связанных с изоляцией осужденного от общества. 5. Особенности надзора за администрацией мест содержания задержанных и заключенных под стражу.</p>		
	1.4	<p>1. Понятия, задачи и основные направления деятельности прокурора в суде по уголовным делам. 2. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. 3. Надзор за законностью приговоров, определений или постановлений суда, не вступивших в законную силу. 4. Оспаривание приговоров, определений и постановлений, вступивших в законную силу.</p>	<p>- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и докладов</p>	5
	1.4	<p>1. Задачи прокурора в рассмотрении судами гражданских, арбитражных дел и дел об административных правонарушениях. 3. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами первой инстанции. 4. Полномочия прокурора при рассмотрении дел в судах второй инстанции. 5. Полномочия прокурора при рассмотрении дел в судах</p>	<p>- составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.); - подготовка сообщений и докладов</p>	4

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Винокуров А. Ю., Винокуров Ю. Е. Прокурорский надзор. Учебник. — М.: Юрайт, 2020. 380 с.
2. Винокуров, Юрий Евгеньевич. Прокурорский надзор. Практикум : Учебное пособие для вузов / Винокуров Ю. Е., Винокуров А. Ю. ; под общ. ред. Винокурова А.Ю. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 182 с.
3. Лазарева, Валентина Александровна. Участие прокурора в уголовном процессе : Учебник и практикум для вузов / Лазарева В. А. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 284 с.
4. Надточей Т.Г., Богдан Л.П., Калашников В.С. Прокурорский надзор: учебно-методическое пособие. – Чита: ЗабГУ, 2017. – 122 с.
5. Прокурорский надзор. Учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Под ред. Смирнов А. Ф., Усачев А. А. — М.: Юрайт, 2019. 454 с.
6. Прокурорский надзор: учеб. пособие / Крюков Виктор Федорович. - 2-е изд., пересмотр. и доп. - Москва: Норма, 2008. - 816с.
7. Прокурорский надзор. Особенная и Специальная части : Учебник для вузов / под общ. ред. Капинус О.С. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 461 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Винокуров, А. Ю. Прокурорский надзор : учебник для вузов / А. Ю. Винокуров, Ю. Е. Винокуров ; под общей редакцией А. Ю. Винокурова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05197-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412812>
2. Прокурорский надзор: учебник для студентов вузов, обучающихся по юридической специальности и юридическому направлению [Электронный ресурс] / под общ. ред. Ю.Е. Винокурова. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2011. - 490 с. - <http://mpro.zabgu.ru>.
3. Прокурорский надзор : Учебник и практикум для вузов / под ред. Смирнова А.Ф., Усачева А.А. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 483 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489883> (дата обращения: 07.02.2022). - ISBN 978-5-534-13962-4 : 1449.00.
4. Прокурорский надзор в Российской Федерации : Учебник для вузов / Ергашев Е. Р. - Москва : Юрайт, 2022. - 474 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/497163> (дата обращения: 07.02.2022). - ISBN 978-5-534-14770-4 : 1419.00.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Бобров, Виталий Константинович. Прокурорский надзор : Учебник и практикум для вузов / Бобров В. К. - 6-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 220 с
2. Зюбанов Ю.А. Комментарий к Федеральному закону "О прокуратуре Российской Федерации" (постатейный). М.: Проспект, 2018. 400 с.
3. Прокурорский надзор: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / Кириллова Наталия Павловна. - Москва: Юрайт, 2014. - 385 с.
4. Прокурорский надзор : Учебник и практикум для вузов / под общ. ред. Полякова М.П. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 322 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Кириллова, Наталия Павловна. Прокурорский надзор : Учебник и практикум для вузов / Кириллова Н. П. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 341 с.
2. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебник / В.Б. Ястребов. - М.: Зерцало-М, 2011. – 340 с. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785943731853.html>.
3. Прокурорский надзор: учебник / И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, О.В. Химичева и др.; ред. А.В. Ендольцева, О.А. Галустьян, И.И. Сыдорук. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 512 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117006>
4. Прокурорский надзор: учебник / под ред. А. Я. Сухарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 480 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108807-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178191>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Справочно-правовая система «Гарант»	https://www.garant.ru/
Справочно-правовая система «Кодекс-Эксперт»	https://kodeks.ru/
Научная электронная библиотека	https://elibrary.ru/
Юридическая Россия. Федеральный правовой портал	http://window.edu.ru/
Верховный Суд Российской Федерации	https://supcourt.ru/
Российское образование. Федеральный портал	https://www.edu.ru/
Справочно-правовая система Забайкальского краевого суда	https://reshenia-sudov.ru/
РосПравосудие	https://rospravosudie.com/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip ABBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop
- 2) Foxit Reader
- 3) АИБС "МегаПро"
- 4) Система ГАРАНТ
- 5) СПС "Консультант Плюс"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Студенты заочного обучения выполняют домашнюю контрольную работу в межсессионный период.

Домашняя контрольная работа преследует следующие учебно-методические цели:

- 1) контрольная работа является одним из основных видов самостоятельной учебной работы студентов заочной формы обучения и служит формой контроля за освоением студентом учебного материала, уровнем его знаний, умений и навыков;

2) выполнение контрольной работы способствует формированию у студентов навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебной, научной и специальной литературой, позволяет выработать умения выделять в них главное, анализировать прочитанный материал, делать обобщения и выводы, логично излагать изученное;

3) работа над контрольным заданием позволяет систематизировать, закрепить и расширить знания по учебной дисциплине, повысить не только теоретическую, но и практическую подготовку студентов.

Вопросы и задания контрольной работы разрабатываются профессорско-преподавательским составом. Во время или по окончании сессии студент заочного факультета должен получить в методическом кабинете методические рекомендации.

Написанию контрольной работы предшествует внимательное изучение студентом учебной и научной литературы, список которой прилагается. Целесообразно делать выписки из нормативных актов, книг, статей.

В методических рекомендациях предлагается примерный список нормативных правовых актов и литературы, необходимой для подготовки контрольной работы. Студент самостоятельно изучает новые нормативные правовые акты, изданную литературу по дисциплине, периодические издания и включает ее в список литературы, используемый им при подготовке контрольной работы.

Практическим работникам оперативных подразделений запрещается использовать при подготовке контрольной работы закрытые нормативные правовые акты и литературу спецбиблиотек (имеющую грифы: «для служебного пользования», «секретно», «совершенно секретно»).

Студенту необходимо творчески осмыслить изученную литературу и изложить содержание контрольной работы самостоятельно. При предварительной проработке вопросов должны быть использованы конспекты установочных лекций, а также, при необходимости, материалы практики правоохранительных органов.

Срок выполнения контрольной работы 2...3 месяца. Выполненная контрольная работа должна быть представлена преподавателю, ведущему учебную дисциплину, в ходе очередной сессии. Проверку и рецензирование контрольной работы осуществляет преподаватель, ведущий учебную дисциплину. Положительная оценка за выполненную контрольную работу является основанием для допуска студента к очередной экзаменационной сессии и к сдаче зачета и (или) экзамена.

При получении отрицательного отзыва на выполненную контрольную работу студент оповещается об этом и ему возвращается контрольная работа. При этом студенту необходимо доработать частично или переработать полностью задания контрольной работы с учетом замечаний, отмеченных преподавателем. Переработанная контрольная работа вновь передается преподавателю для проверки вместе с предыдущим вариантом контрольной работы и рецензией преподавателя.

Студенты заочного обучения вправе обращаться за консультациями к преподавателю, ведущему учебную дисциплину по любым вопросам, связанным с подготовкой и выполнением заданий контрольной работы.

При выполнении контрольной работы не допускается дословное переписывание литературы. Излагать материал необходимо ясно, своими словами. При использовании литературных материалов ссылки на источники обязательны. Цитаты должны оформляться в соответствии с ГОСТом (подстрочные постраничные примечания — ссылки на использованные источники).

Раскрывая содержание нормативного материала, необходимо давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать название, как и когда он принят, где опубликован. Следует обращаться непосредственно к самим нормативным актам, а не

воспроизводить их положения на основании учебной или популярной литературы.

Контрольная работа должна быть вычитана и отредактирована. Она печатается на пишущей машинке или на компьютере на одной стороне стандартного листа формата А–4. Объем контрольной работы составляет 15...20 листов машинописного текста. Приложения в общий объем не входят. Допускается представлять таблицы на листах формата не более А–4.

Текст следует печатать через полтора интервала, шрифт 14, соблюдая требования делопроизводства. На странице располагается 28...30 строк, в строке 60 ± 2 знаков, включая пробелы. При этом важно соблюдать следующие размеры полей: левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм; верхнее – не менее 15 мм; нижнее – не менее 20 мм. Абзац должен быть равен 5 знакам.

Допускается рукописный вариант контрольной работы. Объем такой работы должен составлять 20...25 страниц.

Титульный лист оформляется по образцу, имеющемуся в методических рекомендациях. Он должен отражать название учебного заведения, фамилию, имя и отчество исполнителя, должность, ученое звание и ученую степень преподавателя, номер зачетной книжки, место и год написания контрольной работы.

Оформление библиографического списка

Использованная студентом учебная и научная литература, а также нормативные правовые акты должны быть изложены в библиографическом списке, который помещается на последней странице контрольной работы.

Библиографический список оформляется в соответствии с ГОСТ. Библиографическое описание. Библиографическая запись. Общие требования и правила составления и ГОСТ. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Библиографический список целесообразно сгруппировать по разделам:

1. Нормативные правовые акты (по их юридической значимости и дате издания).
2. Учебная и научная литература (в алфавитном порядке).

Нумерация библиографического списка – сквозная.

Ссылки на литературные источники

При упоминании автора учебника, монографии в контрольной работе следует указать его инициалы и фамилию. Например, как отмечает В.М. Аتماжитов; по теории В.Г. Боброва и т.д. В сноске (ссылке), сначала указывается фамилия, а затем инициалы автора (Аتماжитов В.М., Бобров В.Г. и т. д.).

При использовании книги, статьи первый раз в сноске указываются все выходные данные о ней (фамилия и инициалы автора, название, место издания, издательство, год издания, страница). При последующем упоминании того же произведения в сноске достаточно указать фамилию автора, инициалы и страницу источника. Например: Бобров В.Г. Указанная работа, с. 10.

При использовании журнальной статьи в сноске указывается фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала, год, номер, страница, на которой находится данный текст.

Ссылка на нормативные правовые акты

При первом упоминании о документе, правовом акте (кроме Конституции РФ) в тексте или сноске указывается его полное наименование, в сноске обязательно указывается источник официального опубликования текста нормативного акта. Например: данный порядок изложен в Федеральном законе от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

При последующем упоминании того же нормативного правового акта можно использовать его краткое название. Например: В соответствии со ст. 1 ФЗ об ОРД. Следует назвать статьи или пункты акта, имеющие отношение к проблеме. Ведомственные нормативные акты

приводятся по официальным изданиям соответствующих учреждений.

Оформление списка нормативных правовых актов

В списке литературы указывается полное название правового документа, законодательного акта, дата его принятия, номер, а также название год и номер официального печатного источника, где опубликован данный правовой акт.

Нормативные акты описываются в следующем порядке:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральные конституционные законы Российской Федерации.
3. Федеральные законы Российской Федерации.
4. Указы Президента Российской Федерации.
5. Постановления Правительства Российской Федерации.
6. Законы субъектов Российской Федерации.
7. Акты государственных органов, органов местного самоуправления.

Разработчик/группа разработчиков:
Светлана Петровна Почкунина

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.