

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет социальных технологий и управления
Кафедра Социальной работы

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет социальных
технологий и управления

Лига Марина Борисовна

«___» _____ 20___
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.04.01 Третий сектор – основа гражданского общества
на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 39.03.02 - Социальная работа

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20___ г. №___

Профиль – Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности (для набора 2021)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Способствовать овладению студентами теоретическими и практическими аспектами исследования гражданского общества и Третьего сектора как социальных институтов современного российского общества.

Задачи изучения дисциплины:

ознакомиться с основными положениями теоретического осмысления понятия «Третий сектор», «гражданское общество»;

сформировать у студентов представления о становлении и развитии третьего сектора в России;

дать студентам знания о структуре некоммерческих организаций.

дать знания об основных направлениях деятельности некоммерческих организаций;

научить пользоваться исторической информацией для разработки и совершенствования направлений профессиональной деятельности;

рассмотреть проблемы и перспективы развития межсекторного социального партнерства некоммерческих организаций, государства и бизнеса

способствовать применению студентами на практике результатов научных исследований и теоретических знаний.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Курс «Третий сектор – основа гражданского общества» входит в вариативную часть ФГОС ВО по направлению 39.03.02 – «Социальная работа», профиль «Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности», блок Б.1.В.ДВ.04.01, как дисциплина по выбору и изучается обучающимися очной формы обучения в 4 семестре, заочной формы в 5 семестре. Форма текущего контроля – экзамен. Курсовая работа по данной дисциплине не предусмотрена. По степени интеграции учебного материала наиболее значимыми выступают связи настоящего курса с такими дисциплинами, как «Основы социального государства и гражданского общества», «Социальная политика в регионе: общее и особенное», «Благотворительность как общественный феномен» и другие.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Виды занятий	Семестр 5	Всего часов
Общая трудоемкость		180
Аудиторные занятия, в т.ч.	16	16
Лекционные (ЛК)	8	8

Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	128	128
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-2	ОПК-2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.	<p>Знать: Основные понятия и категории курса; основные этапы и тенденции развития гражданского общества в России и за рубежом; историю становления и развития Третьего сектора в России. Нормативно-правовую базу деятельности НКО.</p> <p>Уметь: Оценивать собственные образовательные достижения и проблемы, определять потребности в дальнейшем образовании; логично и аргументировано характеризовать содержание изучаемой дисциплины; анализировать категориально-понятийный аппарат, отражающий сущность, структуру и закономерности развития третьего сектора.</p> <p>Владеть: Свободно владеть основными понятиями и категориями курса; уметь</p>

		<p>раскрыть концептуальное содержание гражданского общества. основными методами рациональной организации труда, принятия управленческих решений в организациях Третьего сектора; способностями к работе в команде, выполнению проектной деятельности; достаточным объемом знаний о реализации государственной программы в области поддержки некоммерческого сектора.</p>
<p>ПК-5</p>	<p>ПК-5.1. Применяет нормативно-правовые акты и национальные стандарты РФ в сфере социального обслуживания ПК-5.2. Определяет типы и характеристики граждан-получателей социальных услуг</p>	<p>Знать: Организационно-технологические и нормативно-правовые основы деятельности НКО; механизмы взаимодействия НКО и государства; перспективы развития Третьего сектора в России; возможности оценки эффективности деятельности некоммерческих организаций в решении проблем населения; механизмы поддержки НКО на уровне государства.</p> <p>Уметь: Осуществлять анализ и мониторинг состояния и развития гражданского общества; участвовать в исследовательско-аналитической работе соответствующего уровня; анализировать развитие тех или иных процессов, влияющих на развитие и деятельность Третьего сектора как в России, так и в регионе; разрабатывать программы мероприятий по повышению эффективности деятельности НКО; разрабатывать социально значимые проекты, направленные на поддержку деятельности НКО.</p> <p>Владеть: Навыками использования возможностей информационных технологий для решения исследовательских и профессиональных задач,</p>

		самообразования. Навыками проектной работы по вопросам деятельности НКО, оказывающих помощь и поддержку вновь создающимся организациям Третьего сектора; методами проведения аналитической, прогноз но экспертной и мониторинговой работы.
--	--	--

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Теоретико-методологические основы исследования гражданского общества.	Основные научные подходы к понятию «гражданское общество»: философский, исторический, экономический социологический. Гражданское общество и государство: механизмы взаимодействия.	34	2	2	0	30
2	2.1	Некоммерческие организации в контексте социологического знания	Сущность и содержание понятия "некоммерческие организации". Институциональный подход в поределении категориального статуса НКО. Типологизация НКО	34	2	2	0	30
3	3.1	Нормативно-правовые основы деятельности	Законодательная база создания и деятельности некоммерческих организаций на	38	2	2	0	34

		НКО	международном, федеральном и региональном уровнях.					
4	4.1	Организационно-технологические основы деятельности НКО	Организационно-правовые формы некоммерческих организаций: общественная организация, общественные объединения, общественный фонд, орган общественной самодеятельности и т.д.	38	2	2	0	34
Итого				144	8	8	0	128

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Теоретико-методологические основы исследования гражданского общества.	Основные этапы становления и развития гражданского общества. Социальный институт, общество, гражданин, гражданское общество, третий сектор, некоммерческая организация. Основные научные подходы к понятию «гражданское общество»: философский, исторический, экономический социологический. Необходимые условия функционирования и развития гражданского общества в России. Гражданское общество и государство: механизмы взаимодействия.	2
2	2.1	Некоммерческие организации в контексте социологического знания	Основные подходы к классификации некоммерческих организаций. Деятельность некоммерческих организаций как возможность реализации творческого потенциала населения, активного участия граждан в жизни общества. Некоммерческие организации как основа взаимодействия общества и	2

			государства. Тенденции и перспективы развития Третьего сектора в России.	
3	3.1	Нормативно-правовые основы деятельности НКО	Нормативно-правовые основы деятельности некоммерческих организаций. Законодательная база создания и деятельности некоммерческих организаций на международном, федеральном и региональном уровнях.	2
4	4.1	Организационно-технологические основы деятельности НКО	Организационно-правовые формы некоммерческих организаций: общественная организация, общественные объединения, общественный фонд, орган общественной самодеятельности и т.д. Создание и регистрация НКО. Органы управления НКО. Ресурсы некоммерческих организаций. Основные источники финансирования некоммерческих организаций.	2

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Теоретико-методологические основы исследования гражданского общества.	Основные этапы становления и развития гражданского общества. Социальный институт, общество, гражданин, гражданское общество, третий сектор, некоммерческая организация. Основные научные подходы к понятию «гражданское общество»: философский, исторический, экономический социологический. Необходимые условия функционирования и развития гражданского общества в России. Гражданское общество и государство: механизмы взаимодействия.	8
2	2.1	Некоммерческие организации в контексте соц	Основные направления исследования некоммерческих организаций: определение сущности и содержание понятия «НКО»; определение	8

		иологического знания	категориального статуса НКО. НКО как социальный институт и вид организации. Типология НКО. Функции организаций третьего сектора.	
3	3.1	Нормативно-правовые основы деятельности НКО	Нормативно-правовые основы деятельности некоммерческих организаций. Законодательная база создания и деятельности некоммерческих организаций на международном, федеральном и региональном уровнях.	8
4	4.1	Организационно-технологические основы деятельности НКО	Организационно-правовые формы некоммерческих организаций: общественная организация, общественные объединения, общественный фонд, орган общественной самодеятельности и т.д. Создание и регистрация НКО. Органы управления НКО. Ресурсы некоммерческих организаций. Основные источники финансирования некоммерческих организаций.	8

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Истории становления и тенденции развития гражданского общества. Концепции гражданского общества в Древней Греции и Риме. Понятие гражданского общества в средневековой Европе.	составление тезауруса, доклада, подготовка к дискуссии	30

		<p>Основные теории гражданского общества.</p> <p>Развитие идеи гражданского общества в России. Необходимые условия функционирования и развития гражданского общества в России.</p>		
2	2.1	<p>Основные направления исследования некоммерческих организаций: определение сущности и содержание понятия «НКО»; определение категориального статуса НКО. НКО как социальный институт и вид организации. Типология НКО. Функции организаций третьего сектора.</p>	составление конспекта, подготовка доклада	30
3	3.1	<p>Уровни нормативно-правовой базы социальной поддержки некоммерческих организаций. Основные правовые формы поддержки некоммерческих организаций на уровне Забайкальского края. Нормативно-правовые акты, регламентирующие взаимодействие государства и Третьего сектора.</p>	подготовка аннотации, презентации	34
4	4.1	<p>Социальное проектирование в некоммерческих организациях: планирование деятельности, разработка социальных программ и проектов, оформление заявки на грант.</p>	подготовка к тестированию, разработка кейс-стадий.	34

		<p>Взаимодействие некоммерческих организаций с государственными и коммерческими структурами (социальный заказ, государственный грант, проведение мероприятий и др.).</p> <p>Механизмы межсекторного социального партнерства как перспектива для активного участия граждан в решении проблем общества и государства.</p>	
--	--	---	--

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Менеджмент НКО: учеб. пособие: в 2 ч. Ч. 2: практический менеджмент НКО / под ред. М.А. Кувшиновой - Новосибирск: НГТУ, 2005. - 200 с.
2. 2. Некоммерческие организации: особенности бухгалтерского учета и налогообложения / под ред. В.В. Семенихина. - Москва: Эксмо, 2005. - 176с.
3. 3. Проблемы гражданского общества и правового государства: сб. стат. материалов. Вып. 20 / сост. Б.Д. Семашкин. - Чита: ЗабГУ, 2014. - 201 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Салазкина Л.П. Стратегическое планирование деятельности институтов гражданского общества: учеб.-метод. Пособие - Кемерово: КемГИК, 2012. - 44 с.
2. 2. Федько Т.И. Становление гражданского общества и развитие его важнейших институтов: монография / Т.И. Федько, Е.С. Панова - Орел: ОрелГАУ, 2014. - 168 с.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Волонтерское движение и деятельность общественных организаций: учеб. пособие / М. Ю. Швецов [и др.]. - Чита: ЗабГУ, 2016. - 220 с.

2. 2. Макальская М.Л. Некоммерческие организации в России: создания, права, налоги, учет, отчетность / М. Л. Макальская, Н. А. Пирожкова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Дело и сервис, 2006. - 367 с.

3. 3. Общественный потенциал города Читы: справ. / Администрация городского округа «Город Чита»; Управление по делам молодежи и связям с общественностью. - Чита: Экспресс-изд-во, 2009. - 71 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Иванова, А.Г. Политические партии и общественные организации как элементы гражданского общества: современные реалии и перспективы: монография / А.Г. Иванова, И.М. Бояршинова - Оренбург: ОГПУ, 2012. — 224 с.

2. 2. Сергеева Ю.С. Некоммерческие организации. Конспект лекций: учеб. пособие -Москва: А-Приор, 2010. — 80 с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Социальная работа. Тематические учебно-методические материалы	https://soc-work.ru/article/24

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) АИБС "МегаПро"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной	

аттестации	
Учебные аудитории для курсового проектирования(выполнения курсовых работ)	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Реферат – это доклад на выбранную автором тему, либо освещение содержания какой-либо статьи, книги, научной работы или иного научного труда. То есть, это авторское исследование, которое раскрывает суть заданной темы, отражает и приводит различные мнения об исследуемом вопросе или проблеме и представляет точку зрения автора реферата.

Виды рефератов:

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные. Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника.

Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщённом виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

В продуктивных рефератах выделяют реферат-доклад и реферат-обзор. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе, наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развёрнутый характер.

Какая именно информация должна содержаться в студенческом реферате? Выбранную автором тему необходимо в первую очередь обосновать, отметить актуальность вопроса или проблемы, осветить признанные в научном мире и подтвержденные экспериментами результаты и факты, отразить наиболее авторитетные мнения ученых и исследователей выбранной области. Формально реферат состоит из титульного листа, оглавления, введения, основной части, заключения и списка литературы.

Работая над рефератом, необходимо придерживаться определенной последовательности действий. Если вы четко поймете алгоритм работы, то писать рефераты в будущем вам будет все легче и легче. Во-первых, надо выбрать оригинальную и актуальную тему. Желательно, чтобы тема была, прежде всего, интересна вам. Затем определить источники, с которыми вам придется работать, и внимательно их изучить, систематизировать и обработать. Предварять написание реферата надо разработкой и составлением плана. Это, пожалуй, самый важный момент в процессе работы. Завершает работу над рефератом предоставление его научному руководителю, либо публичное выступление.

Вступление, или введение, реферата предполагает обоснование тематики, ее актуальности, четкое определение целей и задач работы, обзор литературы по выбранной теме и приложения (если они требуются). Основная часть реферата – самая важная, в ней раскрывается суть выбранной темы или проблематики, приводятся теоретические обоснования, доказательная база, аргументация, точка зрения автора подкрепляется ссылками на авторитетные мнения специалистов, результатами экспериментов и исследований и так далее.

Заключение содержит основные выводы по итогам проделанной работы, умозаключения собственно автора, приводятся результаты, по возможности указываются рекомендации, вносятся предложения.

Композиция реферата:

1. Введение. Во вступлении обосновывается выбор темы, могут быть даны исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сообщены сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, учёная степень, учёное звание), раскрывается проблематика выбранной темы и ее актуальность;

2. Основная часть. Содержание реферируемого текста, приводятся и аргументируются основные тезисы. Эта часть реферата может включать пункты (главы) и подпункты (параграфы);

3. Вывод. Делается общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

Также реферат обязательно содержит оглавление или план, где указаны главы, подпункты и номера страниц, ведущих к ним, и список использованной литературы (указывается в конце работы).

Критерии оценки реферата:

- уровень эрудированности автора по изученной теме (современность и своевременность рассмотренной проблемы, степень знакомства автора работы с актуальным состоянием изучаемой проблематики, полнота цитирования источников, степень использования в работе результатов исследований и установленных научных фактов);
- личные заслуги автора реферата (дополнительные знания, использованные при написании работы, которые получены помимо предложенной образовательной программы, новизна поданного материала и рассмотренной проблемы, уровень владения тематикой и научное значение исследуемого вопроса);
- характер реферата (логичность подачи материала, грамотность автора, правильное оформление работы, должное соответствие реферата всем стандартным требованиям).

Компьютерные презентации.

Слово «презентация» обозначает представление, демонстрацию. Обычно для компьютерной презентации используется мультимедийный проектор, отражающий содержимое экрана компьютера на большом экране, вывешенном в аудитории. Презентация представляет собой совмещение видеоряда - последовательности кадров со звукорядом - последовательностью звукового сопровождения. Презентация тем эффективнее, чем в большей мере в ней используются возможности мультимедиа технологий.

Презентация представляет собой последовательность слайдов. Отдельный слайд может содержать текст, рисунки, фотографии, анимацию, видео и звук.

С точки зрения организации презентации можно разделить на три класса: - интерактивные презентации; - презентации со сценарием; - непрерывно выполняющиеся презентации.

Интерактивная презентация - диалог между пользователем и компьютером. В этом случае презентацией управляет пользователь, т. е. он сам осуществляет поиск информации, определяет время ее восприятия, а также объем необходимого материала. В таком режиме работает ученик с обучающей программой, реализованной в форме мультимедийной презентации. При индивидуальной работе мультимедийный проектор не требуется. Все интерактивные презентации имеют общее свойство: они управляются событиями. Это означает, что когда происходит некоторое событие (нажатие кнопки мыши или позиционирование указателя мыши на экранном объекте), в ответ выполняется соответствующее действие. Например, после щелчка мышью на фотографии картины начинается звуковой рассказ об истории ее создания.

Презентация со сценарием - показ слайдов под управлением ведущего (докладчика). Такие презентации могут содержать «плывущие» по экрану титры, анимированный текст, диаграммы, графики и другие иллюстрации. Порядок смены слайдов, а также время демонстрации каждого слайда определяет докладчик. Он же произносит текст, комментирующий видеоряд презентации.

В непрерывно выполняющихся презентациях не предусмотрен диалог с пользователем и нет ведущего. Такие самовыполняющиеся презентации обычно демонстрируют на различных выставках.

Создание презентации на заданную тему проходит через следующие этапы: 1) создание сценария; 2) разработка презентации с использованием программных средств. Нужно выбрать программу разработки презентации. Каждая из существующих программ такого класса обладает своими собственными индивидуальными возможностями. Тем не менее между ними есть много общего. Каждая такая программа включает в себя встроенные средства создания анимации, добавления и редактирования звука, импортирования изображений, видео, а также создания рисунков. Программа PowerPoint, входящая в программный пакет Microsoft Office, предназначена для создания презентаций. С ее помощью пользователь может быстро оформить доклад в едином стиле, таким образом, значительно повысив степень восприятия предоставляемой информации аудиторией.

Презентация или «слайд-фильм», подготовленная в PowerPoint, представляет собой последовательность слайдов, которые могут содержать план и основные положения выступления, все необходимые таблицы, диаграммы, схемы, рисунки, входящие в демонстрационный материал. При необходимости в презентацию можно вставить видеоэффекты и звук.

Критерии оценки презентации

1. Содержание презентации:

- раскрытие темы;
- подача материала (обоснованность разделения на слайды);
- наличие и обоснованность графического оформления (фотографий, схем, рисунков, диаграмм);
- - грамотность изложения;
- - наличие интересной дополнительной информации по теме проекта;
- - ссылки на источники информации (в т.ч. ресурсы Интернет);

2. Оформление презентации:

- единство дизайна всей презентации;
- обоснованность применяемого дизайна;
- единство стиля включаемых в презентацию рисунков;
- применение собственных (авторских) элементов оформления;
- оптимизация графики.

3. Обоснованное использование эффектов мультимедиа: графики, анимации, видео, звука.

4. Навигация: наличие оглавления, кнопок перемещения по слайдам или

Гиперссылок

Подготовка к дискуссии

Латинское слово «дискуссия» означает рассмотрение, подробное исследование какого-либо вопроса, публичное обсуждение какой-либо проблемы.

Дискуссия — это спор по правилам не для того, чтобы переспорить и навязать свое мнение, а чтобы вместе с коллегами найти истину, решить проблему. В ходе дискуссии публично обсуждаются наиболее сложные и интересующие проблемы обучающихся определенного

возраста, намечаются пути их решения. Эти проблемы могут быть самыми различными.

Дискуссия предполагает:

- активный обмен мнениями между участниками;
- рассмотрение проблемы с разных позиций;
- многосторонняя коммуникация;
- поиск нового решения, мнения, способа действий и т.д.

Выделяют следующие правила дискуссии:

1. Правило уважения человека, его точки зрения или мнения — основное правило дискуссии. Отношение к людям (как к присутствующим, так и к отсутствующим) на дискуссии неизменно внимательное, вежливое, уважительное. Мы стараемся ничем человека не обидеть и тем более не оскорбить. Человека мы принимаем таким, каков он есть, без всяких условий.
2. Правило внимательного слушания. Мы помним, что слушать и слышать не одно и то же. Нужно стараться понять того, кто говорит, даже если не согласен с его мнением. Все придерживаются закона дискуссии: все слушают, когда говорит один. Реплики с мест принимаются, но выступающих не перебивают.
3. Правило «свободного микрофона». Высказываться может каждый, но после того, как выступающий закончит говорить или истечет время выступления. Ведущий имеет право передавать микрофон (слово) любому участнику дискуссии.
4. Правило логичности и аргументированности. Лучшее выступление то, которое хорошо продумано, последовательно изложено, убедительно и аргументированно. Лучшие аргументы — факты и логика. Выступающие стараются излагать свои мысли четко и понятно.
5. Правило честного поведения. На дискуссии уважается честность, а не упрямство. Участники дискуссии стараются держаться естественно. Выступающие говорят внятно и понятно, не искажая фактов и слов (высказываний) других людей.

Советы участникам дискуссии:

Выступая:

- излагай мысли кратко, стараясь не повторять сказанного;
- в выступлении выделяй главное, четко формулируй свои доводы;
- не стесняйся высказывать необычные идеи: оригинальность мышления — признак развитого интеллекта;
- наблюдай за реакцией участников дискуссии на твои слова или точку зрения, но при этом держись с достоинством.

Во время выступления:

- старайся понять предыдущего выступающего, даже если не согласен с ним;
- прежде чем вступить в спор, продумай основные моменты того, что хочешь сказать;
- серьезно аргументируй свое мнение, не допускай жаргонных выражений и «слов-паразитов»;
- не размахивай руками и не повышай тона. Лучшее доказательство твоей правоты — точные факты и железная логика;
- внимательно выслушай возражения, постарайся определить правильные и ошибочные утверждения оппонента.

Доклад

Доклад – это научное сообщение о результатах проделанной работы. В ходе доклада необходимо показать, насколько хорошо автор знаком с фундаментальными трудами по избранной теме, продемонстрировать владение методологией исследования, показать, что результат исследования есть результат широкого обобщения. Доклад – это устное выступление, поэтому необходимо соблюдать определенные правила; тщательно отобрать

факты и примеры, исключить из текста выступления все, не относящееся напрямую к теме; исключить все повторы; весь иллюстративный материал (графики, диаграммы, таблицы, схемы) должен быть подготовлен заранее; необходимо заранее проговорить вслух текст выступления, зафиксировав время и сделав поправку на волнение, которое неизбежно увеличивает время выступления перед аудиторией. Доклад должен хорошо восприниматься на слух, что предполагает: краткость, т.е. исключение из текста слов и словосочетаний, не несущих смысловой нагрузки; смысловую точность, т.е. отсутствие возможности двоякого толкования тех или иных фраз; отказ от неоправданного использования иностранных слов и сложных грамматических конструкций. В качестве основных критериев оценки студенческого доклада выступают: соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; четкая постановка цели и задач исследования; аргументированность и логичность изложения; научная новизна и достоверность полученных результатов; свободное владение материалом; состав и количество используемых источников и литературы; культура речи, ораторское мастерство; выдержанность регламента.

Подготовка к тестированию

Тестирование — это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий.

Такие задания принято называть тестами. Тест — это стандартизированное задание или особым образом связанные между собой задания, которые позволяют преподавателю диагностировать реальный уровень подготовленности, информированности, сформированности определенных знаний испытуемого. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру выраженности исследуемой особенности у личности. Она должна быть соотносима с установленными для данной категории испытуемых нормами. Значит, с помощью тестирования можно определить имеющийся уровень сформированности определенных знаний испытуемого и сравнить его с эталоном.

Тесты обычно содержат вопросы и задания, требующие очень краткого, иногда альтернативного ответа («да» или «нет», «больше» или «меньше» и т.д.), выбора одного из приводимых ответов или ответов по балльной системе. Тестовые задания обычно отличаются диагностичностью, их выполнение и обработка не отнимают много времени. При подготовке тестовых заданий следует соблюдать ряд условий. Во-первых, нужно определить и ориентироваться на некоторую норму, что позволит объективно сравнивать между собой результаты и достижения различных испытуемых. Это означает также, что преподаватель должен принять некоторую научную концепцию изучаемого явления, ориентироваться на нее и с этих позиций обосновывать создание и интерпретировать результаты выполнения заданий. Например, тесты-задания на выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков по тем или иным учебным предметам составляются и применяются на основе некоторых представлений о критериях оценки знаний, умений и навыков обучаемых и соответствующих норм отметок или могут быть рассчитаны лишь на сравнение испытуемых между собой по успешности выполнения ими заданий. Во-вторых, испытуемые должны находиться в одинаковых условиях выполнения задания (независимо от времени и места), что позволяет исследователю объективно оценить и сравнить полученные результаты.

Норма каждого теста определяется составителем-разработчиком путем нахождения среднего показателя, соответствующего результатам большой совокупности людей, принадлежащих некоторой культуре (выборка стандартизации). Этот показатель

принимается за средний показатель развития выявляемого тестом свойства, статистически характерного для среднего человека. Результаты каждого испытуемого сравниваются с нормой и соответствующим способом оцениваются: каждый тест сопровождается способом обработки данных и интерпретации результатов.

Разработчик/группа разработчиков:
Ольга Александровна Иванова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.