

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет  
Кафедра Журналистики и связей с общественностью

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический  
факультет

Евгений Викторович  
Дроботушенко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.01.11 Журналистское мастерство  
на 360 часа(ов), 10 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 42.03.02 - Журналистика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Профиль – Мультимедийная журналистика (для набора 2021)  
Форма обучения: Очная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Формирование базовых представлений о специфике журналистики, как информационной социально-ориентированной деятельности, содержание которой заключается в создании авторских журналистских текстов и организации определённого уровня взаимодействия с другими СМИ и аудиторией.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование навыков работы на всех этапах подготовки материалов для газеты, радио, телевидения;
- поиск источников информации, проверка их надёжности и подбор достоверного иллюстративного материала;
- создание журналистских текстов, редактирование, макетирование и компьютерная вёрстка.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Вариативная часть, формируемая участниками образовательных отношений Модуль профессиональной подготовки

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 10 зачетных(ые) единиц(ы), 360 часов.

Виды занятий	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8	Всего часов
Общая трудоемкость				360
Аудиторные занятия, в т.ч.	56	68	39	163
Лекционные (ЛК)	28	34	13	75
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	28	0	26	54
Лабораторные (ЛР)	0	34	0	34
Самостоятельная работа	52	40	69	161

студентов (СРС)				
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)	КР			

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ПК-1	ПК-1.1. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему	<p>Знать: Предназначение журналистики, её проявления в различных жанровых проявлениях; - виды аналитической журналистики, их проявление и предназначение; - специфику различных изданий, видов журналистики.</p> <p>Уметь: Использовать весь спектр аналитических жанров в своей журналистской практике; - профессионально анализировать аналитические издания с точки зрения их эффективности влияния на общественное мнение и осуществления общественного контроля над властью; - планировать и разрабатывать концепцию аналитических материалов, руководить их подготовкой в качестве редактора.</p>

		<p>Владеть: Подготовкой материалов разных жанров и передач под руководством опытного редактора; - навыками участия в подготовке номеров газет, журналов, выпусках ТВ и РВ информационной направленности под руководством опытных наставников.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.2. Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения</p>	<p>Знать: Организацию системы СМИ, специфику функционирования каждого сегмента системы; - специфику воздействия каждого вида СМИ на аудиторию; - особенности подготовки публикаций для печатных и электронных СМИ под руководством опытного редактора.</p> <p>Уметь: Использовать полученные знания в области системы СМИ в профессиональной деятельности; - работать под руководством опытных редакторов в печатных и электронных СМИ в качестве корреспондента.</p> <p>Владеть: Психологическими навыками общения с героями своих журналистских произведений.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.3. Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников.</p>	<p>Знать: Природу современного информационного общества, основы теории коммуникации, специфику журналистики, особенности массовой информации; -</p>

взаимосвязанность проблем  
свободы и  
социальной ответственности в  
журналистике, важность  
следования  
принципам информационной  
безопасности.

- сущность и специфику  
журналистской  
профессии, важнейшие  
социальные роли  
журналиста, особенности  
необходимых  
личностных и профессиональных  
качеств.

Уметь: Базироваться на  
полученных  
общетеоретических знаниях  
концептуального характера в  
профессиональной деятельности; -  
анализировать журналистские  
произведения, учитывая  
особенности  
системы СМИ. - использовать  
полученные  
знания для развития своего  
творческого  
потенциала, а также при  
подготовке  
журналистских текстов для  
различных  
видов СМИ.

Владеть: Навыками выполнения  
задания  
редактора в аспекте подготовки  
журналистских произведений для  
печатных  
и электронных СМИ; -  
принципами участия в  
составе творческой группы  
подготовки  
передач для телевидения и радио; -  
навыками анализа деятельности  
печати,  
телевидения, радио, интернет-  
изданий с  
точки зрения реализации

		творческих задач.
ПК-1	ПК-1.4. Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения.	<p>Знать: Природу современного информационного общества, основы теории коммуникации, специфику журналистики, особенности массовой информации; - взаимосвязанность проблем свободы и социальной ответственности в журналистике, важность следования принципам информационной безопасности; - сущность и специфику журналистской профессии, важнейшие социальные роли журналиста, особенности необходимых личностных и профессиональных качеств.</p> <p>Уметь: Планировать аналитические рубрики, издания, телевизионные и радионные выпуски, руководить подготовкой материалов для них; - лично подготовить для газеты, журнала, телевидения, радиовещания любой аналитический материал; - спланировать и подготовить к выпуску в свет в качестве редактора аналитические СМИ</p> <p>Владеть: Деятельностью журналиста как многоаспектным, включающий подготовку собственных публикаций, видом работы. - навыками взаимодействия с</p>

		<p>другими участниками процесса производства текстов массовой информации (привлекаемыми авторами, аудиторией); - навыками работы со справочной литературой</p>
ПК-2	<p>ПК-2.1. Знает этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта</p>	<p>Знать: Весь комплекс экономических и финансовых особенностей работы редакционного коллектива; - пути повышения эффективности экономической составляющей в деятельности любого СМИ: - наиболее эффективные методы построения редакционной структуры.</p> <p>Уметь: Осуществить в полном объёме функции редактора, менеджера, организатора рекламной кампании и др. в рамках должностных обязанностей; - составить бизнес-план и возглавить создание нового СМИ на информационном поле. - грамотно осуществлять бюджетирование любого СМИ; - обеспечить грамотное продвижение информационной продукции к потребителю; эффективно организовать маркетинг информационного рынка</p> <p>Владеть: Умением выполнять функции менеджмента в коллективах СМИ в рамках своих должностных обязанностей; -</p>

		разбираться в основах менеджмента редакционного коллектива в целом.
ПК-2	ПК-2.2. Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ	<p>Знать: Технологию производства как печатных, так и электронных СМИ, основные площадки Интернет-изданий; - основы теории коммуникаций, её проявления в разных видах журналистской деятельности и влияние её на формирование универсального журналиста.</p> <p>Уметь: Использовать профессиональный опыт лучших отечественных и зарубежных журналистов в целях совершенствования технологии подготовки СМИ; - осуществлять профессиональную деятельность с учётом специфики средства массовой информации (печать, ТВ, РВ, интернет-СМИ, мобильные медиа), его конкретного типа, вида и готовить журналистские материалы в соответствии с их форматами и особенностями аудитории, осуществлять взаимодействие с ней; - ориентироваться в особенностях интернет-среды и онлайн-новых СМИ, уметь использовать возможности всемирной сети для решения многообразных профессиональных задач.</p>



		<p>Владеть: Способностью выполнить любую работу в области технологии и менеджмента СМИ на высоком уровне; - умением возглавить секретариат печатного или электронного СМИ и грамотно осуществлять его менеджмент; - возможностью возглавить создание бизнес-плана СМИ, его осуществление и борьбу на информационном рынке за лучший дизайн.</p>
ПК-2	<p>ПК-2.3. Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта</p>	<p>Знать: Экономические регуляторы и факторы деятельности предприятий СМИ с разными формами собственности; - организационные аспекты функционирования СМИ (процесс и источники формирования бюджета газетных и журнальных редакций, теле, - радиокompаний, финансовой и ценовой политики, рекламной деятельности).</p> <p>Уметь: Осуществить в полном объёме функции редактора, менеджера, организатора рекламной кампании и др. в рамках должностных обязанностей; - составить технологическую модель нового СМИ на информационном поле; - грамотно осуществлять технологию любого СМИ; - обеспечить эффективное продвижение</p>

		<p>информационной продукции к потребителю.</p> <p>Владеть: Методикой составления модели СМИ и редакционного коллектива; - умением выстроить плоскую и вертикальную структуры редакционных коллективов; - знанием создания в коллективе правовых и моральных принципов взаимоотношений, умением правильно распределить обязанности между работниками: - умением выстроить плоскую и вертикальную структуры редакционных коллективов.</p>
ПК-3	ПК-3.1. Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	<p>Знать: Весь комплекс организационных, экономических и финансовых особенностей работы редакционного коллектива; - пути повышения эффективности экономической составляющей в деятельности любого СМИ; - наиболее эффективные методы построения редакционной структуры; - отношений между СМИ, обществом и властью и пути достижения наиболее эффективной формы</p> <p>Уметь: Составить оргплан и бюджет редакционного коллектива; - создать в коллективе правовые и моральные принципы взаимоотношений, правильно распределить обязанности между</p>

		<p>работниками; - составить бизнес-план редакции печатного и электронного СМИ и грамотно осуществлять бюджетирование</p> <p>Владеть: Умением выполнять функции менеджмента в коллективах СМИ в рамках своих должностных обязанностей. Разбираться в основах менеджмента редакционного коллектива в целом.</p>
ПК-3	ПК-3.2. Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики	<p>Знать: Организационные и технологические регуляторы и факторы деятельности предприятий СМИ с разными формами собственности; - аспекты планирования и функционирования СМИ.</p> <p>Уметь: Составить индивидуальный, а также план отдела и в целом редакционного коллектива; - скоординировать виды и формы планирования в своей профессиональной деятельности в сфере медиабизнеса; - применять на практике принципы взаимоотношений в редакционном коллективе.</p> <p>Владеть: Навыками создания в коллективе правовых и моральных принципов взаимоотношений, умением правильно распределить обязанности между работниками; - навыками составления бизнес-плана редакции печатного</p>

		и электронного СМИ и умением грамотно осуществлять бюджетирование; - управлением печатным и электронным СМИ и грамотно осуществлять его менеджмент.
ПК-3	ПК-3.3. Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат	<p>Знать: Принципы создания журналистского проекта в рамках общередакционной стратегии творческой деятельности: - Общередакционную практику проведения акций, совместных проектов и индивидуальной работы; - Полноту ответственности за реализуемый проект – как редакционную, так и правовую.</p> <p>Уметь: Обеспечить грамотное продвижение информационной продукции к потребителю: - при продвижении материалов журналистского проекта эффективно организовать маркетинг информационного рынка.</p> <p>Владеть: Профессиональным уровнем, соответствующем данной квалификационной степени, для решения задач, заключающиеся в подготовке журналистских публикаций по актуальной тематике; - умением предоставить грамотный теоретический анализ той сферы общественной практики или направления редакционной деятельности, в</p>

	<p>которой имеется редакционный интерес; - способностью провести самостоятельное исследование, умение выбрать актуальную тему и подготовить журналистский материал.</p>
--	---

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Телевизионный репортаж	<p>ТВ репортаж: подача информации, подготовка к съемкам, правила составления сценарного плана. Репортер на съемочной площадке. Подводка: как и зачем она создается? Видеоматериал ТВ репортажа: профессиональные термины, интервью-синхрон, стендап. Основы видеосъемки ТВ репортажа: классификация планов по масштабу (крупности), динамика камеры, Основы аудиовизуальной грамматики ТВ репортажа. Виды монтажа - линейный, нелинейный. Взаимодействие</p>	54	14	14	0	26

			различных носителей информации.					
2	2.1	Авторская радиожурналистика	Составление сетки вещательного дня Работа над сценариями (выбор тем, определение формата и жанров, подбор интервьюируемых и т.д.) Работа над звуковым оформлением передач (подбор музыкального материала, запись джинглов, позывных и т.д.) Производство радиопередач (сбор материала, запись в студии, монтаж и т.д.) Выдача в эфир. Размещение во «ВКонтакте».	54	14	14	0	26
3	3.1	Социальные медиа	1. Социальные медиа и Web 2.0; 2. Социальные медиа в информационном пространстве региона; 3. Социальные медиа в общественно политических и культурных процессах ; 4. Феномены информационного пространства социальных медиа ; 5. Социальные медиа как источник информации; 6. Социальные медиа как канал распространения контента; 7. Стратегия работы СМИ в социальных медиа.	108	34	0	34	40
4	4.1	Печатные СМИ	Создание текстов для печатных средств массовой информации	55	7	13	0	35
5	5.1	Редакторско-	Изучение основы	53	6	13	0	34

		корректорская деятельность в печатном СМИ	редактуры, корректуры, знакомство со стандартами корректорского дела.					
Итого				324	75	54	34	161

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	<p>ТВ репортаж: подача информации, подготовка к съемкам, правила составления сценарного плана.</p> <p>Репортер на съемочной площадке.</p> <p>Подводка: как и зачем она создается?</p> <p>Видеоматериал ТВ репортажа: профессиональные термины, интервью-синхрон, стендап.</p> <p>Основы видеосъемки ТВ репортажа: классификация планов по масштабу (крупности), динамика камеры, Основы аудиовизуальной грамматики</p>	<p>ТВ репортаж: подача информации, подготовка к съемкам, правила составления сценарного плана.</p> <p>Репортер на съемочной площадке.</p> <p>Подводка: как и зачем она создается?</p> <p>Видеоматериал ТВ репортажа: профессиональные термины, интервью-синхрон, стендап. Основы видеосъемки ТВ репортажа: классификация планов по масштабу (крупности), динамика камеры, Основы аудиовизуальной грамматики</p> <p>ТВ репортажа. Виды монтажа - линейный, нелинейный.</p> <p>Взаимодействие различных носителей информации.</p>	14

		ТВ репортажа. Виды монтажа - линейный, нелинейный. Взаимодействие различных носителей информации.		
2	2.1	Составление сетки вещательного дня Работа над сценариями (выбор тем, определение формата и жанров, подбор интервьюируемых и т.д.) Работа над звуковым оформлением передач (подбор музыкального материала, запись джинглов, позывных и т.д.) Производство радиопередач (сбор материала, запись в студии, монтаж и т.д.) Выдача в эфир. Размещение во «ВКонтакте».	Составление сетки вещательного дня Работа над сценариями (выбор тем, определение формата и жанров, подбор интервьюируемых и т.д.) Работа над звуковым оформлением передач (подбор музыкального материала, запись джинглов, позывных и т.д.) Производство радиопередач (сбор материала, запись в студии, монтаж и т.д.) Выдача в эфир. Размещение во «ВКонтакте».	14
3	3.1	Социальные медиа и Web 2.0	1. Социальные медиа как информационно-коммуникационная технология; 2. Web 2.0 и средства массовой информации; 3. Место социальных медиа в работе	5



			журналиста.	
	3.1	Социальные медиа в информационном пространстве региона	1. Популярные в Байнете платформы Web 2.0; 2. проекты социальных медиа.	4
	3.1	Социальные медиа в общественно политических и культурных процессах	1. Социокультурные и психологические эффекты социальных медиа; 2. Потенциал социальных медиа для политики и общественного активизма.	4
	3.1	Феномены информационного пространства социальных медиа	1. Профессиональное блоггерство; 2. «Социальные СМИ» и проекты на базе пользовательского контента; 3. Массовые сообщества и творческие проекты в социальных медиа.	6
	3.1	Социальные медиа как источник информации	1. Проблема качества информации в социальных медиа; 2. Модели и технологии сбора пользовательского контента; 3. Применение пользовательского контента в материалах СМИ.	5
	3.1	Социальные медиа как канал распространения контента	1. Особенности дистрибуции контента в социальных медиа; 2. Реклама и продвижение на социальных площадках.	5
	3.1	Стратегия работы СМИ в социальных медиа	1. Основные компоненты социальной стратегии СМИ; 2. Редактор социальных медиа.	5
4	4.1	Создание текстов для печатных средств массовой информации	Особенности создания текстов для печатных средств массовой информации	7
5	5.1	Изучение основы редактуры, корректуры, знакомство со	Изучение основы редактуры, корректуры, знакомство со стандартами корректорского дела.	6

		стандартами корректорского дела.	
--	--	----------------------------------	--

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	<p>ТВ репортаж: подача информации, подготовка к съемкам, правила составления сценарного плана.</p> <p>Репортер на съемочной площадке.</p> <p>Подводка: как и зачем она создается?</p> <p>Видеоматериал ТВ репортажа: профессиональные термины, и интервью-синхрон, стендап.</p> <p>Основы видеосъемки ТВ репортажа: классификация планов по масштабу (крупности), динамика камеры,</p> <p>Основы аудио визуальной грамматики ТВ репортажа.</p> <p>Виды монтажа - линейный, нелинейный.</p> <p>Взаимодейств</p>	<p>ТВ репортаж: подготовка сценарного плана. Основы видеосъемки ТВ репортажа: классификация планов по масштабу (крупности), динамика камеры. Монтаж - линейный, нелинейный.</p>	14

		ие различных носителей информации.		
2	2.1	Составление сетки вещательного дня Работа над сценариями (выбор тем, определение формата и жанров, подбор интервьюируемых и т.д.) Работа над звуковым оформлением передач (подбор музыкального материала, запись джинглов, позывных и т.д.) Производство радиопередач (сбор материала, запись в студии, монтаж и т.д.) Выдача в эфир. Размещение во «ВКонтакте».	Составление сетки вещательного дня Работа над сценариями (выбор тем, определение формата и жанров, подбор интервьюируемых и т.д.) Работа над звуковым оформлением передач (подбор музыкального материала, запись джинглов, позывных и т.д.) Производство радиопередач (сбор материала, запись в студии, монтаж и т.д.) Выдача в эфир. Размещение во «ВКонтакте».	14
4	4.1	Создание текстов для печатных средств массовой информации	Портретная зарисовка, очерк, интервью: подготовка к написанию материалов, сбор информации, работа с героем.	13
5	5.1	Изучение основы редактуры,	Изучение основы редактуры, корректуры, знакомство со стандартами корректорского дела.	13

		корректур, знакомство со стандартами корректорского дела.	
--	--	---	--

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
3	3.1	1. Социальные медиа и Web 2.0; 2. Социальные медиа в информационном пространстве региона; 3. Социальные медиа в общественно политических и культурных процессах ; 4. Феномены информационного пространства социальных медиа ; 5. Социальные медиа как источник информации; 6. Социальные медиа как канал распространения контента; 7. Стратегия работы СМИ в социальных медиа.	Выполнение индивидуальных творческих заданий: написание контент-плана для страницы в социальной сети в ВК, создание постов согласно плану, сообщение.	34
5				

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

--	--	--	--

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	<p>ТВ репортаж: подача информации, подготовка к съемкам, правила составления сценарного плана. Репортер на съемочной площадке. Подводка: как и зачем она создается?</p> <p>Видеоматериал ТВ репортажа: профессиональные термины, интервью-синхрон, стендап.</p> <p>Основы видеосъемки ТВ репортажа: классификация планов по масштабу (крупности), динамика камеры, Основы аудиовизуальной грамматики ТВ репортажа. Виды монтажа - линейный, нелинейный.</p> <p>Взаимодействие различных носителей информации.</p>	<p>Индивидуальное творческое задание - съемка видеорепортажа по заданной тематике, согласно событийным мероприятиям, проходящим в стенах ЗабГУ (научная конференция, встреча с ученым и т.д).</p>	26
2	2.1	<p>Составление сетки вещательного дня Работа над сценариями (выбор тем, определение формата и жанров, подбор интервьюируемых и т.д.) Работа над звуковым оформлением передач (подбор музыкального материала, запись джинглов, позывных и т.д.)</p> <p>Производство радиопередач (сбор материала, запись в студии, монтаж и т.д.)</p> <p>Выдача в эфир.</p> <p>Размещение во</p>	<p>Индивидуальное творческое задание "Мой день на "Радио Перемен"</p>	26

		«ВКонтакте».	
3	3.1	<p>1. Составьте контент-план для официального аккаунта любого СМИ в любой соцсети на неделю. Какие темы войдут в него? Что учтете при составлении важного документа? Обоснуйте. 2. Составьте топ популярных блогеров-журналистов федерального уровня, топ блогеров Забайкальского края. Опишите специфику транслируемого контента, включая способы взаимодействия с аудиторией. 3. Возьмите понравившийся материал из СМИ и адаптируйте его под пост в официальный аккаунт редакции любой социальной сети. При создании публикации на что обратите внимание в первую очередь? 4. Какие виды интернет-комментариев вы знаете? Систематизируйте виды в таблицу с актуальными примерами из СМИ. 5. Как «активизировать» аудиторию для комментирования той или иной новости? Найдите публикацию в аккаунте СМИ без комментариев. Обозначьте, что можно было бы предпринять в этом направлении? 6. Приведите пример редакционного комментария как типа текста в социальной сети.</p>	<p>Выполнение индивидуальных творческих заданий: написание контент-плана для страницы в социальной сети в ВК, создание постов согласно плану, сообщение.</p>
			40

Оцените уместность его использования. 7.

Найдите пост в официальном аккаунте СМИ в социальной сети с большим количеством комментариев.

Ознакомьтесь с его содержанием и проанализируйте комментарии по схеме: 1)

количество комментариев (актуальный / неактуальный материал; вызвавший / не вызвавший общественный интерес);

2) содержание комментариев (комментарий по теме / не по теме; комментарий-оценка, комментарий-вопрос/ответ, комментарий-возмущение и др.); 3)

характер комментариев (поддерживающие мнение, агрессивные, выражающие согласие / несогласие и др.). По итогам анализа комментариев предложите темы для дальнейшего развития проблематики в СМИ. 8.

Посмотрите любой официальный аккаунт СМИ. По итогам анализа публикаций (постов) укажите на «ошибки» в процессе трансляции контента редакцией (или зафиксируйте уникальный опыт представления действительности, тенденции, которые могли бы быть

использованы в  
практике). 9. Найдите  
пост в сообществе СМИ в  
социальных сетях,  
основанный на контенте  
пользователя. Опишите  
технология  
использования такого  
контента в медиатексте и  
возможные варианты  
работы с ним  
журналиста. 10. Найдите  
интересного героя в  
социальных сетях для  
возможной дальнейшей  
публикации в издании.  
Чем обоснован ваш  
выбор? 11. По итогам  
анализа  
пользовательского  
контента (не менее пяти  
аккаунтов) предложите  
темы для публикации. 12.  
Подготовьте пост для  
социальных сетей на базе  
новости из интернет-  
СМИ. Выберите три  
социальных площадки  
для распространения  
контента с учетом  
технологических  
особенностей платформ.  
Адаптируйте контент под  
них. 13. Опишите  
языковую специфику  
трех выбранных вами  
социальных сетей (на  
примере аккаунтов  
СМИ). Всегда ли  
необходимо учитывать  
данное своеобразие для  
создания поста от  
редакции? 14. Приведите  
примеры аккаунтов СМИ  
федерального уровня как  
прогрессивной медийной  
практики. Что можно  
было бы использовать в  
региональных СМИ?



4	4.1	Портретная зарисовка, очерк, интервью: подготовка к написанию материалов, сбор информации, работа с героем.	Индивидуальное творческое задание: создание портретной зарисовки, очерка (портретного, путевого, проблемного, судебного), интервью.	35
5	5.1	Изучение основы редактуры, корректуры, знакомство со стандартами корректорского дела.	Индивидуальное творческое задание: редакция текстов, отработка навыков корректуры	34

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

##### **5.1.1. Печатные издания**

1. Киселёв, Александр Георгиевич. Теория и практика массовой информации: подготовка и создание медиатекста : учебник / Киселёв Александр Георгиевич. - Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород : Питер, 2011. - 400 с. : Ил. - (Учебник для вузов). - \*. - ISBN 978-5-459-00326-0 : 286-65.

2. Богуславская, Вера Васильевна. Моделирование текста: лингвосоциокультурная концепция. Анализ журналистских текстов / Богуславская Вера Васильевна. - 4-е изд. - Москва : ЛКИ, 2013. - 280 с. - ISBN 978-5-382-01443-2 : 351-67.

##### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. Колесниченко, Александр Васильевич (1976-). Практическая журналистика / Колесниченко Александр Васильевич; А. В. Колесниченко. - Москва : Аспект Пресс, 2014. - 108, [3] с. ; 22. - Библиогр. в конце кн. - ISBN 978-5-7567-0740-3.

2. Шостак, Марина Игоревна. Новостная журналистика. Новости прессы : Учебник и практикум / Шостак Марина Игоревна; Шостак М.И. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 237. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-00462-5 : 76.99.

3. Познин, Виталий Федорович. Техника и технология сми. Радио- и тележурналистика : Учебник и практикум / Познин Виталий Федорович; Познин В.Ф. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 362. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-00656-8 : 137.59.

## 5.2. Дополнительная литература

### 5.2.1. Печатные издания

1. Коханова, Людмила Александровна. Экологическая журналистика, PR и реклама : учеб. пособие / Коханова Людмила Александровна; под ред. Я.Н. Засурского. - Москва : Юнити-Дана, 2007. - 383 с. - (Медиаобразование). - ISBN 5-238-01134-2 : 216-46.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. Колесниченко, Александр Васильевич (канд. филол. наук). Настольная книга журналиста [Текст] / Колесниченко Александр Васильевич; А. В. Колесниченко. - Москва : Аспект Пресс, 2013. - 400 с. - Библиогр.: с. 396-398. - ISBN 978-5-7567-0699-4.

2. Магронт, М. Новости как профессия: Учеб. пособие для студентов вузов / М. Магронт; Магронт М. - Москва : Аспект Пресс, 2015. - ISBN 978-5-7567-0773-1.

3. Тертычный, А. А. Аналитическая журналистика : учеб. / А. А. Тертычный; А. А. Тертычный. - Москва : Аспект Пресс, 2013. - 352 с. - ISBN 978-5-7567-0555-3.

4. Колесниченко, Александр Васильевич. Техника и технология сми. Подготовка текстов : Учебник и практикум / Колесниченко Александр Васильевич; Колесниченко А.В. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 292. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-02290-2 : 113.84.

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Троицкий мост»	<a href="http://www.trmost.com/">http://www.trmost.com/</a>
ЭБС «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
ЭБС «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
ЭБС «Консультант студента»	<a href="https://www.studentlibrary.ru/">https://www.studentlibrary.ru/</a>
Информационно-правовой портал "Гарант"	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
Справочно-правовая система "КонсультантПлюс"	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

--	--

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	
Учебные аудитории для текущей аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие методические рекомендации по изучению дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов.

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям.

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем):
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий,

предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.). Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений(докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), таки новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игры, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- подготовка дискуссии;
- проведение дискуссии;
- анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки.

Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также

– для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу.

Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке к выполнению проекта

Метод проектов – это способ достижения дидактических целей через детальную разработку проблемы, которая должна завершиться реальным практическим результатом, представленным тем или иным образом. Данный метод ориентирован на самостоятельную деятельность студентов, которой они занимаются в течение определенного отрезка времени (например, семестра).

Метод проектов предполагает определенную совокупность учебно-познавательных приемов, позволяющих решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий с обязательной презентацией этих результатов. Очевидно, что корректнее говорить не о методе проектов, а о соответствующей технологии, включающей в себя целый комплекс исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по своей сути.

Требования к использованию метода проектов:

- включение проекта в учебный (учебно-воспитательный) процесс;
- наличие значимой в научном и социальном плане проблемы, требующей исследовательского поиска для ее решения;
- теоретическая, практическая, познавательная значимость предполагаемых результатов;
- самостоятельная деятельность студентов;
- структурирование содержательной части проекта (с выделением поэтапных результатов и распределением функций участников);
- определение методологии исследования (постановка проблемы, формулировка цели, гипотезы, задач, определение методов и т.д.);
- выделение и оценка необходимых условий для реализации проекта;
- наличие у участников грамотной письменной речи;

- оформление и представление результатов;
- анализ полученных результатов, подведение итогов, формулировка выводов.

Методика работы над проектом:

- выделение проблемы;
- постановка цели;
- формулировка темы;
- определение количества участников;
- определение и распределение функций (в соответствии с задачами);
- самостоятельная работа участников проекта в соответствии с задачами и функциями;
- промежуточные обсуждения результатов и заданий;
- оформление результатов проекта;
- презентация и защита проекта;
- обсуждение и анализ полученных результатов (с выделением сильных и слабых сторон проекта, успехов и ошибок);
- формулирование выводов.

Общие критерии оценки проекта:

- актуальность проблемы;
- новизна информации;
- полнота и глубина проникновения в проблему;
- качество представленного материала;
- привлечение знаний из различных научных областей;
- установление межпредметных связей;
- степень активность каждого участника проекта;
- коллективный характер принимаемых решений;
- характер взаимодействия в группе;
- умение аргументировать и делать выводы;
- культура речи;
- использование современных средств представления результатов проекта;
- эстетика оформления результатов проекта;
- умение отвечать на вопросы оппонентов.

Помимо общих критериев в каждом конкретном случае должны выделяться и частные критерии оценки, ориентированные на конкретные дидактические цели. (Например, в рамках дисциплины «Основы профориентологии» студентам предлагается проект «Особенности профориентационной работы с различными категориями воспитанников и учащихся (возрастными, социальными)»; при этом в качестве частных критериев оценки выделяются следующие: умение выстраивать психолого-педагогическую работу в зоне ближайшего развития; владение формами и методами профориентационной работы; четкость выделения специфики профориентационной работы с определенной категорией воспитанников и учащихся; соответствие примеров практической профориентационной работы возрастным особенностям адресата).

Важнейшим аспектом в реализации метода проектов является сотрудничество преподавателя и участников.

Разработчик/группа разработчиков:  
Цыригма Цыбенжабовна Мясникова

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.