

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет социальных технологий и управления
Кафедра Социальной работы

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет социальных
технологий и управления

Лига Марина Борисовна

«___» _____ 20___
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.10 Опыт социальной работы в различных сферах жизнедеятельности
на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 39.03.02 - Социальная работа

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20___ г. №___

Профиль – Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности (для набора 2021)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

сформировать профессиональные компетенции овладения технологией социальной работы в разных сферах жизнедеятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение задач, сформулированных в нормативных документах; - анализ состояния практики и сопоставление данных с социальными требованиями; - построение модели преобразования социальной практики; - поиск идей, рекомендаций, которые могут быть внедрены; - разработка комплексной программы, включающей закономерности внедрения; - подготовка средств: дидактических, материальных, информационных, организаторских и др.; - теоретическая, методическая, психологическая подготовка участников внедрения

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Опыт социальной работы в различных сферах жизнедеятельности» относится к вариативной части обязательных дисциплин. Для освоения дисциплины «Опыт социальной работы с разными группами населения» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Социальная экология», «Теория социальной работы», «Технология социальной работы». Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения «Региональной концепции социальной защиты населения», «Опыта работы с разными группами населения» др.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

| Виды занятий | Семестр 10 | Всего часов |
|---|------------|-------------|
| Общая трудоемкость | | 180 |
| Аудиторные занятия, в т.ч. | 28 | 28 |
| Лекционные (ЛК) | 14 | 14 |
| Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ) | 14 | 14 |
| Лабораторные (ЛР) | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа студентов (СРС) | 116 | 116 |
| Форма промежуточной | Экзамен | 36 |

| | | |
|--|--|--|
| аттестации в семестре | | |
| Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) | | |

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы | | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|--|
| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины | Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности |
| ОПК-2 | Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов | <p>Знать: технологии систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов</p> <p>Уметь: систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов</p> <p>Владеть: навыками систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов</p> |
| ПК-7 | Составляет социальный паспорт семьи и гражданина для обеспечения комплексной оценки процесса и результатов реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг | <p>Знать: социальный паспорт семьи и гражданина для обеспечения комплексной оценки процесса и результатов реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p> <p>Уметь: составлять социальный паспорт семьи и гражданина для</p> |

| | | |
|------|---|--|
| | | <p>обеспечения комплексной оценки процесса и результатов реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p> <p>Владеть: навыками составления социального паспорта семьи и гражданина для обеспечения комплексной оценки процесса и результатов реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p> |
| ПК-8 | <p>Участвует в пилотных проектах и использует инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг</p> | <p>Знать: пилотные проекты и инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг</p> <p>Уметь: участвовать в пилотных проектах и использовать инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг</p> <p>Владеть: навыками участия в пилотных проектах и использования инновационных технологий социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг</p> |

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела | Темы раздела | Всего часов | Аудиторные занятия | | | С Р С |
|--------|---------------|---|---|-------------|--------------------|--------------------|--------|-------------|
| | | | | | Л К | П З (С З) | Л Р | |
| 1 | 1.1 | Содержание и опыт социальной работы в сфере охраны здоровья населения | Тема 1. Социально медицинская работа как направление социальной работы в сфере охраны здоровья населения. Тема 2. Организационно правовой механизм социально-медицинской работы. Тема 3. Опыт социально- медицинской работы в различных сферах охраны здоровья. Тема 4. Зарубежный опыт социальной работы в здравоохранении | 32 | 2 | 2 | 0 | 28 |
| 2 | 2.1 | Технологии и опыт социальной работы в сфере образования | Тема 1. Технологии и особенности организации социальной работы в школе. Тема 2. Технологии и опыт социальной работы в учреждениях среднего и высшего профессионального образования . Тема 3. Опыт социальной работы с педагогическим персоналом учреждений образования и семьями учащихся | 36 | 4 | 4 | 0 | 28 |
| 3 | 3.1 | Содержание и опыт социальной работы в иных сферах жизне деятельности | Тема 1. Содержание, организация и опыт военно- социальной работы. Тема 2. Содержание и технологии социальной | 38 | 4 | 4 | 0 | 30 |

| | | | | | | | | |
|-------|-----|--|--|-----|----|----|---|-----|
| | | | <p>работы в пенитенциарных учреждениях. Тема 3. Содержание и опыт социальной работы в жилищно-коммунальной сфере. Тема 4. Содержание и опыт социальной работы в научной сфере. Тема 5. Содержание и опыт социальной работы в этнической сфере. Тема 6. Содержание и опыт социальной работы в сфере занятости и трудоустройства.</p> | | | | | |
| 4 | 4.1 | <p>Организация и опыт социальной работы в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения</p> | <p>Тема 1. Технологии социальной работы с различными группами населения в органах социальной защиты населения. Тема 2. Особенности организации социального обслуживания различных групп населения в центрах социального обслуживания населения. Тема 3. Технологии и опыт социальной работы в учреждениях социальной защиты и социального обслуживания населения различного типа. Тема 4. Зарубежный опыт социальной работы в социальных учреждениях</p> | 38 | 4 | 4 | 0 | 30 |
| Итого | | | | 144 | 14 | 14 | 0 | 116 |

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|---|--|------------------------|
| 1 | 1.1 | Содержание и опыт социальной работы в сфере охраны здоровья населения | <p>Традиции милосердия и благотворительности в общественной и духовной жизни как основа становления социально- медицинской работы в современной России. «Социальная работа», «социально медицинская работа», "медико-помощь": содержание и соотношение понятий. Социально -медицинская работа как новый вид мультидисциплинарной профессиональной деятельности медицинского, психолого-педагогического и социально-правового характера. Объективная потребность комплексного решения взаимосвязанных медицинских и социальных проблем клиентов с нарушением здоровья как основа становления и развития социально-медицинской работы. Проблемы и перспективы развития нормативной правовой базы социально-медицинской работы в различных сферах охраны здоровья населения.</p> <p>Организация и опыт социально-медицинской работы в учреждениях здравоохранения различного типа: амбулаторно- поликлинических, стационарных, санаторно-курортных и др. Социально-медицинская работа в онкологии: цель и задачи, объекты, содержание, нормативная правовая база. Социально-медицинская работа в наркологии: цель и задачи, объекты, содержание, нормативная правовая база. Организация и опыт социально-медицинской работы в психиатрии.</p> <p>Опыт социально- медицинской работы в учреждениях социальной сферы города Читы. Основные принципиальные различия в оказании медико-социальной помощи и медико-социальной работы в России и за</p> | 2 |

| | | | | |
|---|-----|---|--|---|
| | | | рубежом. | |
| 2 | 2.1 | Технологии и опыт социальной работы в сфере образования | <p>Общая характеристика сферы образования. Функции образования.</p> <p>Современная концепция образования. Организационная структура сферы образования.</p> <p>Основные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере образования.</p> <p>Инфраструктура сферы образования.</p> <p>Социальные группы–участники образовательного процесса и их характеристика. Цель и предмет социальной работы в общеобразовательной школе.</p> <p>Объекты социальной работы в школе и их характеристика. Задачи социальной работы в школе:</p> <p style="padding-left: 40px;">диагностическая,</p> <p style="padding-left: 40px;">психокоррекционная,</p> <p style="padding-left: 40px;">оздоровительная, научно-методическая, социально- правовая, консультационная, учебно-воспитательная, социально-аналитическая, просветительская и др., и их характеристика. Технологии социальной работы и особенности их применения в школе. Классификация технологий социальной работы в школе. Цель, задачи, особенности и место среднего и высшего профессионального образования в общей системе образования.</p> <p>Инфраструктура системы среднего и высшего профессионального образования. Социальные группы – участники образовательного процесса в системе среднего и высшего профессионального образования и их характеристика. Цель и предмет социальной работы в учреждениях среднего и высшего профессионального образования.</p> <p>Педагогический персонал учреждений образования как объект социальной работы. Характеристика и особенности педагогического персонала учреждений образования</p> | 4 |

| | | | | |
|---|-----|---|---|---|
| | | | различного уровня и типа. | |
| 3 | 3.1 | Содержание и опыт социальной работы в иных сферах жизнедеятельности | <p>Военно-социальная работа: понятие, содержание, основные направления.</p> <p>ФЗ«О статусе военнослужащих»(1998) как правовая основа военно-социальной работы. Объекты военно-социальной работы: характеристика, проблемы и потребности в мерах социальной защиты и социальной поддержки. Цель и задачи социальной работы в пенитенциарных учреждениях. Нормативное правовое обеспечение социальной работы в пенитенциарных учреждениях. Технологии и опыт социальной работы с различными категориями осужденных в пенитенциарных учреждениях. Социальная значимость жилья. Состояние и проблемы жилищно-коммунальной сферы в современной России. Технологии социальной работы в жилищно-коммунальной сфере по реализации прав граждан данной сфере. Опыт работы органов социальной защиты населения по предоставлению гражданам льгот по оплате жилья и коммунальных услуг. Характеристика сферы науки как объекта социальной работы. Цель и функции науки в современном мире. Цель и задачи социальной работы в сфере науки. Характеристика технологий социальной работы в научной сфере на макро-, мезо-микро уровне. Социально-этническая среда как объекта анализа. Сущность и особенности отношений между социально-этническими общностями. Причины обострения отношений между социально этническими общностями. Технологии социальной работы в социально-этнической среде. Специфика технологий социальной работы в сфере занятости. Социально-психологическая работа в системе</p> | 4 |

| | | | | |
|---|-----|---|--|---|
| | | | службы занятости. | |
| 4 | 4.1 | Организация и опыт социальной работы в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения | <p>Социальная защита населения: понятие, функции. История становления и развития системы социальной защиты населения в России. Формы социальной защиты населения: социальное страхование, социальное обеспечение, социальное обслуживание, социальная помощь, и их характеристика. Технологии и опыт социальной работы в органах социальной защиты населения с престарелыми гражданами.</p> <p>Социальное обслуживание населения как одна из форм социальной защиты населения: понятие, цель и задачи, нормативная правовая база, формы и методы.</p> <p>Номенклатура учреждений социального обслуживания населения. Центры социального обслуживания как нестационарные учреждения социального обслуживания населения: цель, задачи, организационно-структурное построение, направления деятельности, нормативная правовая база. Характеристика различных групп клиентов – объектов социальной работы в центрах социального обслуживания населения. Номенклатура учреждений социального обслуживания населения полу- и стационарного типа. Стационарные учреждения социального обслуживания населения: цель, задачи, нормативная правовая база, основные направления деятельности.</p> <p>Характеристика и проблемы различных контингентов лиц, обслуживаемых в данных учреждениях. Модели и организация социальной защиты населения в различных странах мира.</p> | 4 |

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|---|---|------------------------|
| 1 | 1.1 | Содержание и опыт социальной работы в сфере охраны здоровья населения | <p>Базовая модель социально-медицинской работы: понятие, элементы. Группы клиентов (объектов) и направления социально-медицинской работы. Содержание социально-медицинской работы профилактической направленности. Содержание социально-медицинской работы патогенетической направленности.</p> <p>Соотношение объема патогенетической и профилактической направленности медико-социальной работы в зависимости от групп клиентов. Функции специалиста социальной работы, участвующего в оказании медико-социальной помощи населению: социально-ориентированные, медико-ориентированные и интегративные, и их содержание. Организация и опыт социально-медицинской работы в учреждениях здравоохранения различного типа: амбулаторно-поликлинических, стационарных, санаторно-курортных и др. Место и роль социально-медицинской работы в системе социального обслуживания населения. Потребности и перспективы развития социально-медицинской работы в сферах охраны здоровья населения.</p> | 2 |
| 2 | 2.1 | Технологии и опыт социальной работы в сфере образования | <p>Классификация технологий социальной работы в школе. Общие технологии социальной работы в школе. Технологии социальной работы с младшими школьниками, их характеристика и особенности применения. Технологии социальной работы в школе с подростками и старшими школьниками, их характеристика и особенности применения. Частные технологии социальной работы в школе.</p> | 4 |

| | | | | |
|---|-----|--|---|---|
| | | | <p>Технологии социальной работы по профилактике девиантного поведения учащихся. Особенности социальной работы в учреждениях высшего профессионального образования. Технологии социальной работы в высшей школе с различными группами студентов. Современные технологии социальной работы в учреждениях среднего и высшего профессионального образования и опыт их применения образовательными учреждениями РФ, города Читы. Опыт социальной работы в вузах и учреждениях среднего профессионального образования.</p> | |
| 3 | 3.1 | <p>Содержание и опыт социальной работы в иных сферах жизнедеятельности</p> | <p>Роль и место социальной работы в деятельности общественных организаций военнослужащих. Опыт военно-социальной работы в ЗАТО (закрытых территориальных образованиях) – военных городках. Зарубежный опыт военно-социальной работы. Особенности технологий социальной работы с осужденными и отбывающими наказание в пенитенциарных учреждениях женщинами, женщинами-матерями. Специфические потребности данной категории осужденных в мерах социальной поддержки и защиты. Зарубежный опыт социальной работы в пенитенциарных учреждениях. Технологии социальной работы в жилищно-коммунальной сфере по реализации прав граждан в данной сфере. Опыт социальной работы с молодыми учеными. Опыт социальной работы в научных коллективах. Частные технологии социальной работы в сфере науки. Цели и задачи социальной работы в этнической среде. Специфика социальной работы по разрешению конфликтов в социально- этнической среде. Специфика технологий социальной работы в сфере</p> | 4 |

| | | | | |
|---|-----|---|--|---|
| | | | занятости. Социально-психологическая работа в системе службы занятости. | |
| 4 | 4.1 | Организация и опыт социальной работы в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения | <p>Технологии и опыт социальной работы с семьями с детьми в органах социальной защиты населения.</p> <p>Инновационные технологии социальной работы в органах социальной защиты населения.</p> <p>Технологии и опыт социальной работы с инвалидами в центрах социального обслуживания населения. Особенности организации и содержание социальной работы с различными возрастными группами инвалидов. Пути совершенствования социальной работы в центрах социального обслуживания населения.</p> <p>Технологии и опыт социальной работы с престарелыми гражданами и инвалидами в стационарных учреждениях социального обслуживания населения.</p> <p>Технологии и опыт социальной работы с беженцами и переселенцами в учреждениях социального обслуживания населения различного типа.</p> <p>Технологии и опыт социальной работы с лицами без определенного места жительства в учреждениях социального обслуживания населения различного типа.</p> <p>Организация и опыт социальной работы с подростками и молодежью девиантного поведения в странах Западной Европы и Северной Америки.</p> <p>Опыт зарубежных стран в области социальной работы с иными социально уязвимыми группами населения.</p> | 4 |

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|------|------------|------------------------|
| | | | | |

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

| Модуль | Номер раздела | Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение | Виды самостоятельной деятельности | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|--|------------------------|
| 1 | 1.1 | <p>Основные требования к знаниям и умениям специалиста, формируемым в процессе профессиональной подготовки. Особенности и опыт подготовки профессиональных социальных работников для деятельности в сфере охраны здоровья населения. Опыт социальной работы по охране здоровья в Германии. Службы здоровья и социальные службы как два радикально разделенные сектора. Особенности социо-психиатрических служб. Опыт социальной работы с инвалидами. США. Деятельность социальных работников в различных областях здравоохранения, включая хирургическую, педиатрическую, акушерско-гинекологическую, интенсивного лечения, реабилитации и неотложной помощи</p> | <p>Контрольная работа. Подготовка к круглому столу. Заполнение таблицы</p> | 28 |
| 2 | 2.1 | <p>Технологии социальной работы с учащимися из социально неблагополучных семей, их характеристика и особенности применения. Технологии социальной работы в специализированных</p> | <p>Подготовка докладов по теме. Контрольная работа.</p> | 28 |

| | | | | |
|---|-----|--|---|----|
| | | учреждениях среднего профессионального образования, их характеристика и особенности применения. Особенности социальной работы с семьями учащихся и студентов учреждений среднего и высшего профессионального образования. Технологии социальной работы с семейными студенческими парами. | | |
| 3 | 3.1 | Медико-социальные и психологические проблемы лиц, участвовавших в боевых действиях. Организация и опыт медико-социальной реабилитации лиц – участников боевых действий и членов их семей в учреждениях здравоохранения, образования и социального обслуживания населения. Технологии и опыт социальной работы с различными категориями осужденных в пенитенциарных учреждениях. Категории лиц, имеющих законодательное право на льготы по оплате жилья и коммунальных услуг. Порядок предоставления льгот по оплате жилья и коммунальных услуг различным категориям населения. Опыт социальной работы с молодыми учеными. Опыт социальной работы | Написание эссе. Подготовка докладов по теме. | 30 |

| | | | | |
|---|-----|---|--------------------|----|
| | | <p>в научных коллективах. Частные технологии социальной работы в сфере науки. Социальная поддержка адаптации мигрантов к новой социально-культурной среде. Деятельность социальных служб по социальной поддержке безработных граждан.</p> | | |
| 4 | 4.1 | <p>Технологии и опыт социальной работы с семьями с детьми в центрах социального обслуживания населения. Характеристика деятельности центров (отделений) помощи семье и детям. Место, роль и технологии социальной работы в данных учреждениях (отделениях). Технологии и опыт социальной работы с детьми и подростками в социальных приютах для детей и подростков. Технологии и опыт социальной работы с иными категориями граждан в полу- и стационарных учреждениях социального обслуживания населения. Технологии и опыт социальной работы с мигрантами в различных странах мира. Опыт и технологии социальной работы с лицами, перенесшими семейное насилие, в Швеции.</p> | Написание реферата | 30 |

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1 . Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности: учеб. пособие / под ред. П.Д. Павленка. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Дашков и К, 2008. – 608с. 2 . Холостова Е . И . Социальная работа: учеб. пособие / Е . И . Холостова. – 4 - е изд. – Москва: Дашков и К, 2007. – 668с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1 . Кононова Л . И . Технология социальной работы: учебник д л я бакалавров / Л . И. Кононова, Е . И . Холостова; отв. ред. Л . И . Кононова, Е . И . Холостова. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 503 с.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1 . Основы социальной работы: учеб. пособие / п о д ред. Н . Ф . Басова. – Москва: Академия, 2004. – 288 с. 2. Основы социальной работы: учебник / отв. ред. П.Д. Павленок. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Инфра-М, 2004. – 395 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Кононова, Л. И. Технология социальной работы: учебник для СПО / Л. И. Кононова, Е. И. Холостова; под ред. Л. И. Кононова, Е. И. Холостовой. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 503 с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

| Название | Ссылка |
|--|---|
| Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» | https://e.lanbook.com/books |
| Электронно-библиотечная система «Юрайт» | https://www.biblio-online.ru/ |
| Электронно-библиотечная система «Консультант студента» | https://www.studentlibrary.ru/ |

| | |
|---|---|
| Электронно-библиотечная система «Троицкий мост» | http://www.trmost.com/ |
| Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки | http://diss.rsl.ru/ |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | https://elibrary.ru/ |
| Федеральный портал «Российское образование». | http://www.edu.ru/ |
| Вестник образования России | https://vestniknews.ru/ |
| Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. | http://window.edu.ru/ |
| Словари и энциклопедии. | https://dic.academic.ru/ |
| Российская национальная библиотека. | http://nlr.ru/ |
| Российская государственная библиотека для молодежи. | https://rgub.ru/ |
| Библиотека иностранной литературы | https://libfl.ru/ |
| Государственная научная педагогическая библиотека им. Ушинского. | http://www.gnpbu.ru/ |
| Библиотека Российской Академии наук. | http://www.rasl.ru/ |
| Электронная библиотека учебников. | http://studentam.net/ |
| Социологическая библиотека. | http://soc.lib.ru/ |
| Электронная библиотека. | https://www.koob.ru/ |

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| | |
|--|--|
| Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий | |

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время. Одной из форм самостоятельной работы является написание реферата.

Методические указания по подготовке рефератов.

Под рефератом подразумевается творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования.

В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...»,

«Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении приводятся выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата, раскрывающие поставленные во введении задачи.

Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

В приложения следует выносить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Объем реферата должен быть не менее 12 и более 20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее -2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт –

14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы. Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности: 1. источники, за-конодательные и нормативно-методические документы и материалы; 2. специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.); Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Правила написания эссе

Эссе представляет собой небольшое прозаическое рассуждение, обладающее свободной композицией. Оно не должно исчерпывающе трактовать события, предметы. В данном сочинении следует выражать собственные мысли по теме, индивидуальные впечатления. Обычно требуется внести в рассмотрение предмета нечто новое, субъективное.

Написание эссе развивает логическое мышление, умение грамотно излагать свои мысли, аргументировано доказывать собственную точку зрения, анализировать предмет, структурировано преподносить информацию.

Для того чтобы написать эссе, нужно отразить собственную точку зрения, поставить и раскрыть проблему, но делать всё это обоснованно, опираясь на анализ и факты, избегая больших описательных фрагментов. Эссе убеждает читателя, но не настаивает на бесспорности суждений – лучше постараться вовлечь читателя в диалог, вызвать у него интерес.

Каждое эссе состоит из обязательного набора частей, определяющих его смысловую структуру и определённую последовательность изложения мыслей.

Титульный лист (содержит название, имя автора, наименование дисциплины).

Введение. В нём следует выразить суть, обосновать выбор конкретной темы, сформулировать проблемный вопрос, для ответа на который и начато исследование.

Основная часть. Здесь нужно изложить основные вопросы, провести анализ, обосновать разные позиции и аргументы по данной проблеме. Анализ проводят на основе категорий, соответствующих специфике темы, например: часть – целое, изменчивое – стабильное, причина – следствие. Информацию и аргументы лучше всего структурировать с помощью

использования подзаголовков, разделения текста на смысловые абзацы. Один параграф может включать в себя только одно утверждение. Важно соблюдать логическую последовательность.

Заключение. В последней части эссе необходимо подкрепить суть всего написанного ранее, внести нужные пояснения, сделать обобщения и выводы, аргументировать их. Иногда включают в окончание эссе указание на применение результатов исследования. Используются цитаты, повторения, иллюстрации. Эффективно утверждение впечатляющего характера. Можно указать на перспективность темы, её связь с другими

серьёзными и актуальными проблемами.

Соблюдение порядка изложения информации, логическое построение текста обеспечит создание хорошей композиции эссе, сделает его чтение удобным.

Общие рекомендации по решению ситуационных задач:

- Определите основную социальную проблему, характерную для данной ситуации.
- Сформулируйте цель работы специалиста по разрешению проблемы.
- Возможно ли решение данной задачи силами специалиста по социальной работе и какие специалисты должны привлекаться дополнительно?
- На какие нормативно-правовые акты следует опираться в работе по решению проблемной ситуации?

Требования к докладу. Доклад – это научное сообщение о результатах проделанной работы. В ходе доклада необходимо показать, насколько хорошо автор знаком с фундаментальными трудами по избранной теме, продемонстрировать владение методологией исследования. Поскольку доклад – это устное выступление, нужно соблюдать определенные правила: тщательно отобрать факты и примеры, исключить из текста выступления все, не относящееся напрямую к теме; исключить все повторы; весь иллюстративный материал (графики, диаграммы, таблицы, схемы) должен быть подготовлен заранее; необходимо заранее проговорить вслух текст выступления, зафиксировав время и сделав поправку на волнение, которое неизбежно увеличивает время выступления перед аудиторией. Доклад должен хорошо восприниматься на слух, что предполагает: краткость, т.е. исключение из текста слов и словосочетаний, не несущих смысловой нагрузки; смысловую точность, т.е. отсутствие возможности двоякого толкования тех или иных фраз; отказ от неоправданного использования иностранных слов и сложных грамматических конструкций. В качестве основных критериев оценки студенческого доклада выступают: соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; четкая постановка цели и задач исследования; аргументированность и логичность изложения; научная новизна и достоверность полученных результатов; свободное владение материалом; состав и количество используемых источников и литературы; культура речи, ораторское мастерство; выдержанность регламента.

Подготовка презентации. Общие требования:

1. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;
2. Количество слайдов должно быть не более 20;
3. При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем 1,5 минуты;
4. Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда;
5. По желанию можно раздать слушателям бумажные копии презентации. Примерный порядок слайдов:
 - 1 слайд – Титульный (организация, название работы, автор, руководитель, рецензент,

дата);

- 2 слайд – Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа);
- 3 слайд – Цели и задачи работы;
- 4 слайд – Методы, применяемые в работе;
- 5...n слайд – Основная часть;
- n+1 слайд – Заключение (выводы);
- n+2 слайд – Список основных использованных источников;
- n+3 слайд – Спасибо за внимание! (подпись, возможно выражение благодарности тем, кто руководил, рецензировал и/или помогал в работе).

Правила шрифтового оформления:

1. Рекомендуется использовать шрифты с засечками (Times New Roman);
2. Размер шрифта: 24-54 пункта (заголовки), 18-36 пунктов (обычный текст);
3. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;
4. Не рекомендуется использовать более 2-3 типов шрифта;
5. Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру

Правила выбора цветовой гаммы:

1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Основная цель – читаемость презентации;
2. Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый, светло-оранжевый и светло-желтый);
3. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо);
4. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания. Графическая информация:
 1. Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;
 2. Изображения (в формате jpg) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла;
 3. Размер одного графического объекта – не более 1/2 размера слайда;
 4. Соотношение текст-картинки – 2/3 (текста меньше чем картинок).

Презентация (от английского слова – представление) – это набор цветных картинок- слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Требования к составлению конспекта

Конспект – это краткая письменная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенные для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи.

Исходя из определения, выписки с отдельными пунктами плана, если в целом они не отражают логики произведения, если между отдельными частями записи нет смысловой связи, - это не конспект.

В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.

Конспектирование может осуществляться тремя способами:

- цитирование (полное или частичное) основных положений текста;
- передача основных мыслей текста «своими словами»;
- смешанный вариант.

Все варианты предполагают использование сокращений.

При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:

1. проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;
2. выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
3. записать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.

Разделяют четыре вида конспектов:

- текстуальный
- плановый
- свободный
- тематический.

Текстуальный (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку.

Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

Плановый – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.

Недостаток: по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти

содержание источника.

Свободный конспект – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение. Требуется детальная проработка текста.

Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

Тематический конспект – изложение информации по одной теме из нескольких источников. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников. Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.

7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.
8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
9. Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Разработчик/группа разработчиков:
Марианна Сергеевна Жилиева

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.