

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра Журналистики и связей с общественностью

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический
факультет

Евгений Викторович
Дроботушенко

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01.06 Выпуск учебных СМИ
на 252 часа(ов), 7 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 42.03.02 - Журналистика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Мультимедийная журналистика (для набора 2021)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

подготовить студентов для работы в редакции СМИ любого направления (газеты, радио, телевидения)

Задачи изучения дисциплины:

дать представление о методах сбора информации и методологии создания журналистского текста, о правилах и принципах макетирования, верстки газеты;

научить специфике создания журналистского текста разных жанров, подчеркивая своеобразие структурного и семантического аспектов журналистского произведения;

показать главные принципы выбора редколлегия (состав которой может меняться в зависимости от уровня подготовки и дисциплинированности студентов).

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Вариативная часть, обязательные дисциплины

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы), 252 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость			252
Аудиторные занятия, в т.ч.	51	64	115
Лекционные (ЛК)	17	16	33
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0	0
Лабораторные (ЛР)	34	48	82
Самостоятельная работа студентов (СРС)	57	44	101
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Экзамен	36

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)			
--	--	--	--

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-1	находит и обрабатывает информацию в соответствии с запросами аудитории и ее интересами, потребностями	<p>Знать: современную технику и новейшие технологии, используемые в печати, телевидении, радиовещании, интернет-СМИ, мобильных медиа</p> <p>Уметь: готовить и редактировать новостные материалы для газет, информационных агентств, телевидения, радио, интернет- и других СМИ. эффективно работать (в подготовке и выпуске учебной газеты) и поддерживать психологически здоровые отношения в коллективе.</p> <p>Владеть: навыком использовать в профессиональной работе мобильную связь, базы данных, статистику</p>
ПК-1	участвует в информационно-коммуникационном процессе, применяя различные техники и формы обработки данных	<p>Знать: основные методы и средства получения, хранения и переработки информации</p> <p>Уметь: выбирать актуальную тему, формулировать цели, задачи, объект и предмет публикации, подбирать иллюстративный материал, создавать журналистские тексты, использовать навыки устной и</p>

		<p>письменной речи, ее нормами и средствами выразительности</p> <p>Владеть: навыками работы над журналистскими или исследовательскими материалами для подготовки публикаций в расследовательском направлении</p>
ПК-2	собирает, обрабатывает и готовит информацию для трансляции по разным каналам коммуникации и для разных типов аудитории	<p>Знать: современную технику и новейшие технологии, используемые в печати, телевидении, радиовещании, интернет-СМИ, мобильных медиа</p> <p>Уметь: готовить и редактировать новостные материалы для газет, информационных агентств, телевидения, радио, интернет- и других СМИ.</p> <p>Владеть: навыком использовани в профессиональной деятельности цифровые и ГТ-технологии, цифровую технику, пользоваться основными операционными системами, программным обеспечением, необходимым для создания и обработки текстов, визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровыми устройствами ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации, системами передачи и обмена информации</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З	Л Р	

						(С 3)		
1	1.1	Редакция СМИ	принципы организации работы редакции печатного СМИ, распределение обязанностей журналистов, подготовка и выпуск учебной газеты	57	10	0	17	30
	1.2	Планирование редакционной деятельности. Творческий подход в работе журналиста	медиаплан редакции, продвижение СМИ. творческий процесс и создание идей для развития издания. Редактирование текстов.	51	7	0	17	27
2	2.1	Традиционные и социальные медиа.	Новые форматы публикации контента и работы с аудиторией в Интернет-пространстве. Создание цифрового контента	108	16	0	48	44
Итого				216	33	0	82	101

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	принципы организации работы редакции печатного СМИ, распределение обязанностей журналистов, подготовка и выпуск учебной газеты	обязанности редактора, корреспондента, верстальщика, фотографа, учредителя и других сотрудников СМИ. дизайн и основные структурные элементы газеты. Планирование и подготовка журналистских материалов для газеты	10

	1.2	медиаплан редакции, продвижение СМИ. творческий процесс и создание идей для развития издания	структура и наполнение медиаплана редакции СМИ. Позиционирование печатного СМИ в социальных сетях, работа с социальными медиа. Творческие планерки как метод поиска идей для развития и позиционирования СМИ	7
2	2.1	Традиционные и социальные медиа.	Принципы работы традиционных медиа (газеты, радио, ТВ), особенности работы социальных медиа. Разнообразие социальных медиа.	16

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	принципы организации работы редакции печатного СМИ, распределение обязанностей журналистов, подготовка и выпуск учебной газеты	выбор редколлегии, подготовка печатных материалов, фотографий, инфографики для газеты. редактирование и корректура полос. публикация материалов	17
	1.2	медиаплан редакции, продвижение СМИ. творческий процесс и создание идей	составление медиаплана на месяц и полгода. создание страниц газеты в социальных сетях, наполнение страниц, выполнение творческих заданий	17

		для развития издания		
2	2.1	Новые форматы публикации контента и работы с аудиторией в Интернет-пространстве. Создание цифрового контента	новые форматы цифровых медиа и создание контента для Интернета: подкасты; мессенджеры, истории, инфографика, сторителлинг, копирайтинг.	48

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	принципы организации работы редакции печатного СМИ, распределение обязанностей журналистов, подготовка и выпуск учебной газеты	наблюдение за сотрудниками редакций СМИ, мониторинг и анализ современных региональных и российских газет, создание базы фотографий.	30
	1.2	медиаплан редакции, продвижение СМИ. творческий процесс и создание идей для развития издания	исследование медиапланов редакций СМИ в регионе, изучение опыта продвижения СМИ в социальных сетях, создание творческих кейсов по продвижению	27
2	2.1	Новые форматы публикации контента и работы с аудиторией в Интернет-пространстве. Создание цифрового контента	анализ сайтов различных СМИ и их присутствия в социальных сетях и мессенджерах.	44

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

Фонд оценочных средств

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Мисонжников, Б.Я. Журналистика. Введение в профессию : учеб. пособие / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. - Санкт-Петербург : Питер, 2014. - 272 с. - (Учебное пособие). - ISBN 978-5-496-00418-3 : 410-00. 2. Колесниченко, А. В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесниченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 292 с. 3. Смелкова Зинаида Сергеевна. Риторические основы журналистики. Работа над жанрами газеты : учеб. пособие / Смелкова Зинаида Сергеевна, Ассуирова Лариса Владимировна, Савова Марина Робертовна. - 4-е изд., испр. - Москва : Флинта : Наука, 2006. - 320 с. - ISBN 5-89349-425-3. - ISBN 5-02-002936-X : 160-00. 4. Профессия - продюсер кино и телевидения: практические подходы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 071103 "Продюсер кино и телевидения" и др. кинематограф. специальностям / ВГУК им. С.А. Герасимова (ВГИК) ; под ред. В. И. Сидоренко, П. К. Огурчикова. - М. : ЮНИТИ, 2010. (10) 5. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Ф. Познин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 362 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Валгина Н.С. Теория текста // <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook029/01/index.html?part-001.htm> 2. Жанры журналистики // <http://www.infohome-altai.ru/node/446> 3. Кубрякова Е.С. О тексте и критериях его определения // <http://www.philology.ru/linguistics1/kubryakova-01.htm>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Ф. Познин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 362 с. 2. Киселев, Александр Георгиевич. Теория и практика массовой информации. Подготовка и создание медиатекста : учебник / Киселев Александр Георгиевич. - Санкт-Петербург : Питер, 2011. - 400 с. : ил. - ISBN 978-5-459-00326-0 : 293-70. 3. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 237 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00462-5.

4. 4. Березин, В. М. Фотожурналистика : учебник для академического бакалавриата / В. М. Березин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 226 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00353-6.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Поликарпова Е. Аксиологические функции масс-медиа в современном обществе // http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Gurn/Polikarp/index.php

2. Профессиональная деятельность как фактор формирования личности журналиста // <http://www.dzyalosh.ru/01-comm/books/russ-jornal/1-3.html>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Юрайт	https://urait.ru/
Лань	https://e.lanbook.com/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают

анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Разработчик/группа разработчиков:
Юлия Александровна Полякова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.