

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет  
Кафедра Гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей  
Владимирович

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.09 Правоведение  
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 23.03.01 - Технология транспортных  
процессов

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_

Профиль – Организация автомобильных перевозок и безопасность движения (для набора  
2022)

Форма обучения: Заочная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины: овладение знаниями законов, практики их применения, а также закономерностей их развития, ознакомление с выработанным юридической наукой понятийным аппаратом, теоретическим обоснованием закрепленных в законе норм права, правилами их толкования и применения, что позволяет подготовить высококвалифицированных специалистов для работы в соответствующей сфере и способствует формированию профессионализма студентов.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие навыков применения норм права в процессе выполнения своих функциональных обязанностей;
- формирование умения ориентироваться в закономерностях становления и развития российского права.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

соответствии с ФГОС ВО. Дисциплина «Правоведение» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами указанного цикла как «История», и «Философия». Изучению данной дисциплины предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
Лекционные (ЛК)	4	4
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		
--	--	--

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	<p>Знать: методы формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов решения выделенных задач в сфере правопведения</p> <p>Уметь: применять методы формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов решения выделенных задач в сфере правопведения</p> <p>Владеть: навыками формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов решения выделенных задач в сфере правопведения</p>
УК-2	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: способы проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и

		<p>ограничений</p> <p>Уметь: применять способы проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: способами проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>
УК-2	УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	<p>Знать: методологию решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время с учетом правовых норм</p> <p>Уметь: применять методологию решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время с учетом правовых норм</p> <p>Владеть: навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время с учетом правовых норм</p>
УК-2	УК 2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	<p>Знать: способы публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта с учетом правовых норм</p> <p>Уметь: применять способы публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта с учетом правовых норм</p> <p>Владеть: навыками публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта с учетом правовых норм</p>

УК-11	<p>УК-11.1. Демонстрирует понимание социально-правовой сущности коррупции и представление о нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции и о антикоррупционных стандартах в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: социально-правовую сущность коррупции и нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции и антикоррупционные стандарты в сфере профессиональной деятельности по организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Уметь: выявлять социально-правовую сущность коррупции и анализировать нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции и антикоррупционные стандарты в сфере профессиональной деятельности по организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Владеть: навыками выявлять социально-правовую сущность коррупции и анализировать нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции и антикоррупционные стандарты в сфере профессиональной деятельности по организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p>
УК-11	<p>УК-11.2. Проводит оценку и классификацию факта(ов) и обстоятельств(а), свидетельствующих о наличии или отсутствии признаков коррупционного поведения</p>	<p>Знать: методологию проведения оценки и классификацию факта(ов) и обстоятельств(а), свидетельствующих о наличии или отсутствии признаков коррупционного поведения в сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Уметь: применять методологию проведения оценки и классификацию факта(ов) и обстоятельств(а), свидетельствующих о наличии или отсутствии признаков коррупционного поведения в</p>

		<p>сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Владеть: методологией проведения оценки и классификацию факта(ов) и обстоятельств(а), свидетельствующих о наличии или отсутствии признаков коррупционного поведения в сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p>
УК-11	УК-11.3. Формулирует основные формы и методы антикоррупционной деятельности для профилактики коррупционного поведения	<p>Знать: способы формулирования основных форм и методов антикоррупционной деятельности для профилактики коррупционного поведения в сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Уметь: применять способы формулирования основных форм и методов антикоррупционной деятельности для профилактики коррупционного поведения в сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Владеть: способами формулирования основных форм и методов антикоррупционной деятельности для профилактики коррупционного поведения в сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия	СР
--------	---------------	----------------------	--------------	-------------	--------------------	----

					Л К	П З (С З)	Л Р	С
1	1.1	Теория государства	Теория государства	18	2	2	0	14
	1.2	Теория права	Теория права	16	2	0	0	14
2	2.1	Основы конституционного, гражданского и трудового права	Основы конституционного, гражданского и трудового права	10	0	2	0	8
	2.2	Основы уголовного, административного и экологического права	Основы уголовного, административного и экологического права	20	0	2	0	18
Итого				64	4	6	0	54

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Формы государства	Понятие формы государства: сущность, определение, признаки. Функции государства в зависимости от форм. Механизм государства.	2
	1.2	Теория права	Сущность права. Теории происхождения права. Функции права. Принципы права.	2
2				

#### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Правовое государство	Политическая система общества. Права человека. Три ветви власти. Система сдержек и противовесов	2

2	2.1	Основы конституционного, гражданского и трудового права	<p>Политические, экономические, социальные и культурные права граждан РФ. Формирование структуры власти в РФ Гражданское правоотношение: понятие и состав. Понятие юридического лица. Виды юридических лиц. Реорганизация и ликвидация юридических лиц.</p> <p>Трудовой договор (контракт). Его виды. Структура трудового договора. Права и обязанности сторон трудового договора. Основания заключения и расторжения трудового договора</p>	2
	2.2	Основы уголовного, административного и экологического права	<p>Предмет и метод уголовного права. Принципы и задачи уголовного права. Понятие и виды преступлений. Источники уголовного права. Уголовный закон. Действие уголовного закона.</p> <p>Антикоррупционная политика государства Предмет, метод и источники административного права. Особенности и содержание административного правоотношения. Система экологического права. Предмет, метод и источники экологического права. НПА, регулирующие правоотношения в области охраны окружающей среды.</p>	2

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Сравнительная характеристика монархии	Составление таблицы-конспекта	7



		и республики		
	1.1	Признаки правового государства	Составление конспекта	7
	1.2	Сравнительная характеристика теорий происхождения права	Составление таблицы-конспекта	7
	1.2	Виды нормативных актов	Составление таблицы	7
2	2.1	Гражданство РФ	Подготовка конспекта	4
	2.1	Порядок устройства на работу	Составление конспекта	4
	2.2	Вина и ее формы	Подготовка тезисов	10
	2.2	Нормативные акты, регулирующие экологические отношения	Анализ нормативных документов	8

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

##### **5.1.1. Печатные издания**

1. 1. Макаров, Ю.Я. Правоведение в схемах [Текст]: науч.- практич. пособие. - Москва: РГ-Пресс, 2015. - 176 с. - ISBN 978-5-9988-0348-2: 128-00. 2. Правоведение: учеб. - 6-е изд., стер. / Алексеенко В.А., Булаков О.Н., Зыкова И.В., Косаренко Н.Н. и др.- Москва: Кнорус, 2014. - 470 с. - ISBN 978-5-406-03585-6: 397-50

##### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. 1. Волков, Александр Михайлович. Правоведение : Учебник для вузов / Волков А. М. - Москва : Юрайт, 2021. - 274 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/474892> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-08442-9 <https://urait.ru/book/cover/408C38C2-8104-42D6-B830-EB492E39BA05> 2. Правоведение : Учебник для вузов / под ред. Белова В. А., Абросимовой Е.А. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 414 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/473798> (дата обращения:

10.08.2021). - ISBN 978-5-534-06229-8  
<https://urait.ru/book/cover/CC946E1B-6359-482A-9E17-58545A1916AD> 3. Правоведение : Учебник и практикум для вузов / Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чикильдина А. Ю., Попова О. В. ; под ред. Рыженкова А.Я. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 339 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/485716> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-14946-3 <https://urait.ru/book/cover/8494FA01-0600-40EA-AFC6-030F4132F720> 4. Правоведение : Учебник и практикум для вузов / под ред. Некрасова С.И. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 645 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/486428> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-15034-6 <https://urait.ru/book/cover/7EFBF4D4-7605-46CD-AF03-BD2FD68CA854> 5. Правоведение : Учебник для вузов / под ред. Авдийского В.И. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 333 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468585> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-03569-8 <https://urait.ru/book/cover/B0E64E62-2E83-4318-AA1D-E2756A4DE6B2>

## 5.2. Дополнительная литература

### 5.2.1. Печатные издания

1. 1. Марченко, М.Н. Основы государства и права [Текст]: учеб. - Москва: Проспект, 2016. - 360 с. - ISBN 978-5-482-01838-5: 439-00 2. Правовые основы работы с молодёжью: учеб. пособие. - под общ. ред. Т.К. Ростовской. - Чита: ЗабГУ, 2014. - 235 с. - ISBN 978-5-9293-1235-9: 253-00.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник и практикум для вузов / под ред. Капустина А.Я. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 382 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468417> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-02684-9 <https://urait.ru/book/cover/75FEBDEF-9BCC-4D65-AC76-98EA4667AB7A> 2. Шаблова, Елена Геннадьевна. Правоведение : Учебное пособие для вузов / Шаблова Е. Г., Жевняк О. В., Шишулина Т. П. ; под общ. ред. Шабловой Е.Г. - Москва : Юрайт, 2021. - 192 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/473816> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-05598-6 <https://urait.ru/book/cover/8CB55E77-7279-44D1-A45B-F9A405778048> 3. Бялт В.С. Правоведение: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9840-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/41532>

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
ЭБС «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
ЭБС «Консультант студента»	<a href="https://www.studentlibrary.ru/">https://www.studentlibrary.ru/</a>
«Электронно-библиотечная система	<a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a>

eLibrary»	
«Электронная библиотека диссертаций»	<a href="https://diss.rsl.ru/">https://diss.rsl.ru/</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) Система ГАРАНТ
- 2) СПС "Консультант Плюс"

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее

системному овладению материалом курса;

- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми; - в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации; - выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана; - поиск, обработку информации; - представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемноориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;

- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией; - уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора; - при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;

- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением, и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала; - определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Разработчик/группа разработчиков:  
Ренат Реваевич Ефаров

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.