

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет  
Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический  
факультет

Евгений Викторович  
Дроботушенко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.03 Иностранный язык  
на 252 часа(ов), 7 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 11.03.02 - Инфокоммуникационные  
технологии и системы связи

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Профиль – Оптические системы и сети связи (для набора 2022)  
Форма обучения: Заочная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

развитие навыков речевой деятельности в сфере межличностного и профессионального общения, развитие навыков перевода литературы общей и профессионально-ориентированной направленности, формирование иноязычной профессиональной коммуникативной компетенции, обеспечивающей эффективное использование иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

– развитие навыков устной и письменной речи в сфере межличностного и профессионального общения; – расширение словарного запаса студентов и интенсивная активизация лексических единиц, накопленных на предыдущих этапах обучения; – развитие навыков перевода литературы общей и профессионально-ориентированной направленности; – формирование иноязычной профессиональной коммуникативной компетенции будущего специалиста

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части Блока Б1 учебного плана составленного в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи, профиль "Оптические системы и сети связи". Содержательно-методическая взаимосвязь с другими частями ОО: Изучение данной дисциплины обеспечивает единство всех направлений базовой концепции обучения, организации курса, а также сопряжение критериев оценки, форм и инструментов контроля. Предполагается также учёт специфических целей и задач различных факультетов/отделений при разработке данного курса в зависимости от запроса выпускающих кафедр, а также дополнение основного курса курсами по выбору. Обучение иностранному языку проводится в тесной связи с изучаемыми профилирующими дисциплинами, а также с учетом будущей профессиональной деятельности выпускника. Отличительными чертами программы языковой подготовки бакалавров является профессионализация обучения, в том числе – ранняя профессионализация.

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы), 252 часов.

Виды занятий	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость				252
Аудиторные	8	8	8	24

занятия, в т.ч.				
Лекционные (ЛК)	0	0	0	0
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8	8	24
Лабораторные (ЛР)	0	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	64	64	64	192
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)				

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-4	УК-4.1. Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	<p>Знать: Лексику необходимую для понимания простых неадаптированных источников и общения на профессиональном уровне</p> <p>Уметь: Понимать информацию из простых неадаптированных источников общей и профессиональноориентированной направленности</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих</p>

		<p>мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
<p>УК-4</p>	<p>УК-4.2. Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>Знать: Читать и переводить иноязычные тексты профессиональноориентированной направленности; грамматические структуры, необходимые для понимания и передачи содержания из простых неадаптированных иноязычных текстов профессиональноориентированной направленности.</p> <p>Уметь: Понимать информацию из простых неадаптированных источников профессиональноориентированной направленности; уверенно общаться на профессиональные темы; переводить аутентичные тексты профессиональноориентированного содержания с иностранного языка на родной язык со словарем.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на стандартном уровне; рядом</p>

		сформированных компетенций.
УК-4	УК-4.3. Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	<p>Знать: Лексику необходимую для понимания простых неадаптированных источников и общения на профессиональном уровне</p> <p>Уметь: Участвовать в беседе на профессиональные темы, уметь ответить на ряд вопросов по своему выступлению; уверенно общаться на профессиональные темы, высказывать свою точку зрения по конкретным вопросам, касающимся профессиональной тематики; понимать основную идею простых сообщений на профессиональные темы.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	ПК-13.1. Знает основные технические характеристики, преимущества и недостатки продукции мировых и российских производителей инфокоммуникационных систем и/или их составляющих.	<p>Знать: Лексику и грамматические структуры необходимые для понимания адаптированных иностранных источников узкой профессиональноориентированной направленности и общения на профессиональном уровне.</p> <p>Уметь: Понимать информацию из простых неадаптированных источников узкой профессионально - ориентированной направленности.</p> <p>Владеть: Стандартными</p>

		<p>навыками выражения своих мыслей и собственного мнения и общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	ПК-13.2. Знает основы психологии, переговоров и переписки с клиентами и партнерами	<p>Знать: Лексико-грамматические структуры, необходимые для понимания ведения деловых переговоров на иностранном языке</p> <p>Уметь: Проводить деловые переговоры на иностранном языке</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	ПК-13.3. Знает нормативные акты, регулирующие правила продажи товаров организациям различных форм собственности	<p>Знать: Лексику правовой технологии, нормативных актов, регулирующих правила продажи товаров организациям</p> <p>Уметь: Понимать лексико-грамматические структуры, необходимые для передачи информации в определенной сфере.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения и общения на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	ПК-13.4. Умеет работать с базами данных клиентов / с системой управления	<p>Знать: Лексико-грамматические структуры, необходимые для подготовки отчетов и других</p>

	<p>взаимоотношениями с клиентами.</p>	<p>документов в системе управления взаимоотношений с клиентами.</p> <p>Уметь: Составлять документы по продажам инфокоммуникационных систем и их составляющих на иностранном языке.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	<p>ПК-13.5. Умеет составлять отчетность по продажам инфокоммуникационных систем и/или их составляющих, в том числе по конкурсным торгам, аукционам, запросам предложений от клиентов</p>	<p>Знать: Лексику, необходимую для составления аналитических отчетов по продажам инфокоммуникационных систем и/или их составляющих.</p> <p>Уметь: Составлять отчетные документы по продажам инфокоммуникационных систем и их составляющих на иностранном языке.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения и общения на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	<p>ПК-13.6. Владеет навыками ведения переговоров о продаже и сопровождении инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p>	<p>Знать: Лексику, необходимую для проведения презентаций специального содержания.</p> <p>Уметь: Подготовить и провести презентацию о продажах инфокоммуникационных систем и/или их составляющих на иностранном языке.</p>

		<p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	<p>ПК-13.7. Владеет навыками подготовки коммерческих предложений по продаже инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p>	<p>Знать: Лексико-грамматические структуры, необходимые для составления докладов, презентаций, анализирования статей специального содержания</p> <p>Уметь: Собирать и анализировать информацию по продажам инфокоммуникационных систем и их составляющих в виде докладов, презентаций и статей на иностранном языке.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Infocommunic	Infocommunication	18	0	2	0	16



		ation technologies and communication systems as a science.	technologies and communication systems as a science. Parts of speech.					
	1.2	Early communication means	Early communication means. Indefinite Tenses.	18	0	2	0	16
	1.3	History of telecommunication engineering	History of telecommunication engineering. Continuous Tenses.	18	0	2	0	16
	1.4	Control Point	Oral test/ Written test	18	0	2	0	16
2	2.1	Information exchange	Information exchange. Perfect Tenses.	18	0	2	0	16
	2.2	Radio broadcasting	Radio broadcasting. Mood.	18	0	2	0	16
	2.3	Analog and digital standards of cellular communication	Analog and digital standards of cellular communication. Modal Verbs.	18	0	2	0	16
	2.4	Control Point	Oral test/ Written test	18	0	2	0	16
3	3.1	Satellite TV industry	Satellite TV industry. The Infinitive.	18	0	2	0	16
	3.2	Digital television	Digital television. The Gerund. The Participle.	18	0	2	0	16
	3.3	Digital satellite market	Digital satellite market. The Sentence.	18	0	2	0	16
	3.4	Control Point	Oral test/ Written test	18	0	2	0	16
Итого				216	0	24	0	192

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Infocommunication technologies and communication systems as a science. Parts of speech.	Научить студента высказываться по теме «Infocommunication technologies and communication systems as a science». Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по теме "Parts of speech". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	1.2	Early communication means. Indefinite Tenses.	Научить студента высказываться по теме "Early communication means". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по теме "Indefinite Tenses". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	1.3	History of telecommunication engineering. Continuous Tenses.	Научить студента высказываться по теме "History of telecommunication engineering". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по теме "Continuous Tenses". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	1.4	Oral test/ Written test	Вопросы по пройденным темам модуля. Контрольная работа	2
2	2.1	Information exchange. Perfect Tenses.	Научить студента высказываться по теме «Information exchange». Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по теме "Perfect Tenses" Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	2.2	Radio broadcasting. Mood.	Дать основные понятия по теме "Radio broadcasting". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные	2

			грамматические понятия по теме "Mood". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	
	2.3	Analog and digital standards of cellular communication . Modal Verbs.	Научить студента высказываться по теме "Analog and digital standards of cellular communication". Работа над лексическим и текстовым материалом. Дать основные грамматические понятия по теме "Modal Verbs". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	2.4	Oral test/ Written test	Вопросы по пройденным темам модуля. Контрольная работа	2
3	3.1	Satellite TV industry. The Infinitive.	Научить студента высказываться по теме "Satellite TV industry". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по теме "The Infinitive". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	3.2	Digital television. The Gerund. The Participle.	Научить студента высказываться по теме "Digital television". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по темам: "The Gerund", " The Participle". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по темам.	2
	3.3	Digital satellite market. The Sentence.	Научить студента высказываться по теме "Digital satellite market". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме (презентация) . Дать основные грамматические понятия по теме "The Sentence". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	3.4	Oral test/ Written test	Вопросы по пройденным темам модуля. Контрольная работа	2

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	выполнение лексико-грамматических упражнений	лексико- грамматические упражнения	16
	1.2	выполнение лексико-грамматических упражнений, перевод текста	лексико- грамматические упражнения, перевод текста	16
	1.3	выполнение лексико-грамматических упражнений, пересказ текста	лексико- грамматические упражнения, пересказ текста	16
	1.4	повторение лексико-грамматического материала по разделу модуля	устный опрос/ контрольная работа	16
2	2.1	выполнение лексико-грамматических упражнений	лексико- грамматические упражнения	16
	2.2	выполнение лексико-грамматических упражнений, пересказ текста	лексико- грамматические упражнения, пересказ текста.	16
	2.3	выполнение лексико-грамматических упражнений, перевод текста.	лексико- грамматические упражнения, перевод текста	16
	2.4	повторение лексико-грамматического материала по разделу модуля	устный опрос/ контрольная работа	16
3	3.1	выполнение лексико-	лексико- грамматические	16

		грамматических упражнений	упражнения	
	3.2	выполнение лексико-грамматических упражнений, пересказ текста	лексико- грамматические упражнения, пересказ	16
	3.3	выполнение лексико-грамматических упражнений, подготовка к презентации по теме.	лексико- грамматические упражнения, презентация.	16
	3.4	повторение лексико-грамматического материала по разделу модуля	устный опрос/ контрольная работа	16

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

##### **5.1.1. Печатные издания**

1. Агабекян, Игорь Петрович. Английский для инженеров : учеб. пособие / Агабекян Игорь Петрович, Коваленко Петр Игоревич. - 7-е изд., стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2009. - 317 с. - (Учебники и учебные пособия). - ISBN 978-5-222-15781-7 : 250-00. Ш 13(Англ) - А 23
2. Английский язык для инженеров : учеб. / Т. Ю. Полякова [и др.]. - 7-е изд., испр. - Москва : Высш. шк., 2005. - 463 с. - ISBN 5-06-004211-1 : 430-00. Ш 13(Англ) - А 647
3. Кожевникова, Татьяна Витальевна. Английский язык для университетов и институтов связи = English for Communications Students : учебник / Кожевникова Татьяна Витальевна. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : КНОРУС, 2010. - 368 с. - ISBN 978-5-406-00058-8 : 295-00. Ш 13(Англ) - К 583
4. Барановская Т. В. Грамматика английского языка. Сборник упражнений: Учебное пособие, Логос, 2016 . – 384 с.
5. Коваленко И.Ю. Английский язык для физиков и инженеров. Учебник и практикум для академического бакалавриата, Юрайт, 2015 . – 278 с
6. Карпова Т.А., Асламова Т.В., Закирова Т.С. Английский язык для технических вузов. Учебник.- Кнорус, 2015. 234 с
7. Луговая А.Л. Современные средства связи. – М.: «Высшая школа», 20014. – 189 с.
8. И.В. Орловская, Учебник английского языка для технических университетов и вузов/

### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. Левченко, Виктория Викторовна. Английский язык. General english : Учебник / Левченко Виктория Викторовна; Левченко В.В. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 278. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-01553-9 : 108.93. <https://www.biblio-online.ru/book/9A17ECD6-A562-4EF1-A293-0F5F5FC351D2>

2. Невзорова, Георгина Дмитриевна. Английский язык в 2 ч. Часть 1 : Учебник / Невзорова Георгина Дмитриевна; Невзорова Г.Д., Никитушкина Г.И. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 339. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5- 9916-7996-1. - ISBN 978-5-9916-7997-8 : 104.01. <https://www.biblio-online.ru/book/8EB298C1-8326-4712-A841-311E7D62B566>

## **5.2. Дополнительная литература**

### **5.2.1. Печатные издания**

1. Чистик, М.Я. Английский язык для политехнических вузов : учеб. / М. Я. Чистик. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Высш. шк., 1988. - 351 с. - 1-00. Ш143.21-923 - Ч-990

2. Истомина, Е.А. Английская грамматика: Теория и практика для начинающих = English Grammar: Theory and practice for beginners : учеб. пособие для студентов вузов / Е. А. Истомина, А. С. Саакян. - Москва : Владос, 2004. - 319 с. - (Учеб. пособие для вузов). - ISBN 5-691-00942-7 : 55-25. Ш143.21-923.2 - И 896

3. Учебник английского языка для технических вузов : учебник / Синявская Елена Васильевна [и др.]. - Москва : Высш. шк., 1976. - 269 с. - 0-66. Ш 13 (Англ) – У 911

4. Аракин В.А. Практический курс английского языка. Практический курс для студентов высших учебных заведений. – Владос, 2014 г. 194 с

5. Веренич Н.И. Английский язык. Учебное пособие – Тетра Системс, 2014 г. 210 с.

6. Истомина, Саакян: Практический курс английской грамматики, Эксмо-Пресс, 2014 . – 272 с.

7. Соколова Л.А. Грамматические трудности перевода с английского язык на русский: учеб. пособие / Л.А. Соколова, Е.П. Трофимова, Н.А. Калевич. М.: Высшая школа, 2013. – 204с.

### **5.2.2. Издания из ЭБС**

1. Невзорова, Георгина Дмитриевна. Английский язык в 2 ч. Часть 2 : Учебник / Невзорова Георгина Дмитриевна; Невзорова Г.Д., Никитушкина Г.И. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 403. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5- 9916-7997-8. - ISBN 978-5-9916-7998-5 : 122.03. <https://www.biblio-online.ru/book/FCD77AA9-6DB4-433B-A2D7-AF53EAF13E82>

2. Куряева, Рауза Исмаиловна. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : Учебное пособие / Куряева Рауза Исмаиловна; Куряева Р.И. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 264. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03523-0. - ISBN 978-5-534-03524-7 : 85.18. <https://www.biblio-online.ru/book/9A7ABDDD-609C-4900-ADEE-494854CF098F>

## **5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Название	Ссылка
Wikipedia	<a href="https://en.wikipedia.org/wiki/Telecommunication">https://en.wikipedia.org/wiki/Telecommunication</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) Альт Образование

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения практических занятий	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Рекомендации по самостоятельной работе с текстом (перевод)

1. Работу с текстом следует начать с чтения всего текста: прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст.
2. Затем приступите к работе на уровне отдельных предложений. Прочитайте предложение, определите его границы. Проанализируйте предложение синтаксически: определите, простое это предложение или сложное (сложносочиненное или сложноподчиненное), есть ли в предложении усложненные синтаксические конструкции (инфинитивные группы, инфинитивные обороты, причастные обороты).

Рекомендации по самостоятельной работе с текстом (пересказ)

1. Заучивать лексику по определенной теме рекомендуется с помощью двустороннего перевода (с английского языка – на русский, с русского языка – на английский) с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради, словаря, карточки).
2. Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи

заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).

3. Для формирования активного и пассивного словаря необходимо освоение наиболее продуктивных словообразовательных моделей английского языка. 4. После закрепления лексики из текста приступайте к пересказу текста. При пересказе текста разбейте текст на пункты. Сделать это можно логически или по абзацам - в конечном итоге у вас должно получиться несколько заголовков, которые кратко передадут суть материала. Перескажите текст, опираясь на пункты. Делать это нужно 3-4 раза, до тех пор пока у вас в голове полностью не отложится вся последовательность действий. На данном этапе вы должны полностью выполнить первую часть работы: подготовить пересказ текста. Пользуясь фразами из оригинального текста, напишите небольшой конспект по каждому из составленных ранее пунктов. Попробуйте пересказать текст 2-3 раза устно.

Рекомендации по выполнению контрольных работ

При составлении контрольных работ учитывалась специфика обучения на заочных отделениях. Наибольшую трудность представляют планирование и организация межсессионной работы и контроль за ней. Этот фактор обусловил объем и последовательность заданий.

Выполнение и оформление контрольных работ.

Контрольно – тренировочные упражнения выполняются студентами на практических занятиях по иностранному языку во время сессии. Выполнение письменной контрольной работы выполняется студентом самостоятельно. Прежде чем приступить к выполнению контрольной работы студент должен изучить теоретический материал, необходимый для выполнения контрольной работы. Изучение правил грамматики представлено в различных грамматических справочниках. Студенту необходимо внимательно прочитать грамматический материал перед выполнением конкретной контрольной работы и ознакомиться с образцом выполнения заданий. Контрольные задания предлагаются в четырех вариантах. Вы должны выполнить один из вариантов в соответствии с последними цифрами студенческого шифра. Выполнять письменные контрольные работы следует в отдельной тетради. На обложке тетради напишите свою фамилию, шифр, предмет, номер контрольной работы. Контрольные работы должны выполняться аккуратно, четким почерком. При выполнении контрольной работы оставляйте в тетради широкие поля для замечаний, объяснений и методических указаний рецензента.



Разработчик/группа разработчиков:  
Елена Юрьевна Кабановская

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.