

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет

Кафедра Административного права и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей
Владимирович

«___» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.26 Информационные таможенные технологии
на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 38.05.02 - Таможенное дело

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Таможенный контроль (для набора 2022)

Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

изучить конкретные информационные технологии, применяемые таможенными службами и участниками внешнеэкономической деятельности в условиях автоматизации процессов проведения таможенного контроля и совершения таможенных операций.

Задачи изучения дисциплины:

- получить общие представления об информационных технологиях и информационных системах; - изучить назначение, структуру и историю развития и перспективы дальнейшего совершенствования Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов, а также технологию построения вычислительных сетей и баз данных, которые составляют техническую и информационную основу; - изучить основные направления информационно-технической политики ФТС России в современных условиях.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по дисциплинам «Основы таможенного дела», «Основы документооборота в таможенных органах», «Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств», «Таможенные операции», «Декларирование товаров и транспортных средств». Дисциплина «Информационные таможенные технологии» входит в состав дисциплин обязательной части.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 8	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	64	64
Лекционные (ЛК)	16	16
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	48	48
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	44	44
Форма промежуточной	Экзамен	36

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.	<p>Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода в ходе применения технических средств таможенного контроля.</p> <p>Уметь: проводить отбор и обобщение информации для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками работы с информацией и методиками системного подхода в ходе применения технических средств таможенного контроля.</p>
УК-1	УК-1.2. Анализирует и систематизирует разнородные данные, оценивает эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.	<p>Знать: особенности работы с разнородными данными.</p> <p>Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные.</p> <p>Владеть: навыками оценки эффективности процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.</p>
УК-1	УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них.	<p>Знать: особенности разработки стратегии достижения поставленной.</p> <p>Уметь: разрабатывать стратегию достижения поставленной цели.</p>

		<p>Владеть: навыками реализации на практике положений стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них.</p>
УК-1	<p>УК-1.4. Использует основы знаний (естественно-научных, экономических и др.) при анализе проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p>	<p>Знать: различные предметные области научного знания.</p> <p>Уметь: ориентироваться в различных предметных областях научных знаний.</p> <p>Владеть: навыками использования основ знаний (естественно-научных, экономических и др.) при анализе проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p>
ОПК-2	<p>ОПК-2.1. Обрабатывает статистическую информацию для решения профессиональных задач и получает статистически обоснованные выводы.</p>	<p>Знать: способы и порядок работы со статистической информацией.</p> <p>Уметь: анализировать статистическую информацию.</p> <p>Владеть: навыками обработки статистической информации для решения профессиональных задач и получает статистически обоснованные выводы.</p>
ОПК-2	<p>ОПК-2.2. Использует библиотечные системы для поиска необходимой для решения профессиональных задач информации.</p>	<p>Знать: виды библиотечных систем.</p> <p>Уметь: анализировать информацию, предоставленную из библиотечных систем.</p> <p>Владеть: навыками использования библиотечных систем для поиска необходимой для решения профессиональных задач информации.</p>
ОПК-2	<p>ОПК-2.3. Работает с различными информационными ресурсами и технологиями, применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации,</p>	<p>Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.</p>

	<p>обработки и передачи информации.</p>	<p>Уметь: работать с различными информационными ресурсами и технологиями.</p> <p>Владеть: навыками применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.</p>
ОПК-2	<p>ОПК-2.4. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.</p>	<p>Знать: виды и назначение современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства.</p> <p>Уметь: анализировать информацию, полученную с помощью современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства.</p> <p>Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.</p>
ОПК-2	<p>ОПК-2.5. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>Знать: основные аспекты информационной безопасности и виды информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Уметь: анализировать данные, полученные с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Владеть: навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий, в том числе с учетом основных требований информационной безопасности.</p>

ОПК-5	ОПК-5.1. Использует для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.	<p>Знать: понятие, виды и порядок применения технических средств и информационных технологий.</p> <p>Уметь: отбирать необходимые технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач.</p> <p>Владеть: навыками использования для решения коммуникативных задач современных технических средств и информационных технологий.</p>
ОПК-5	ОПК-5.2. Анализирует коммуникативные процессы в организации и разрабатывает предложения по повышению их эффективности.	<p>Знать: основы построения коммуникативных процессов в организации.</p> <p>Уметь: проводить анализ коммуникативных процессов в организации.</p> <p>Владеть: навыками разработки предложений по повышению эффективности коммуникативных процессов в организации.</p>
ОПК-5	ОПК-5.3. Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<p>Знать: порядок взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p> <p>Уметь: обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия как представителя органа власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p>

ОПК-6	ОПК-6.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий.	<p>Знать: принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>Уметь: применять принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационных технологий с учетом принципов их работы.</p>
ОПК-6	ОПК-6.2. Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	<p>Знать: алгоритм реализации принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: осуществлять реализацию принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками решения профессиональных задач с помощью применения современных информационных технологий.</p>
ОПК-6	ОПК-6.3. Применяет современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.	<p>Знать: перечень и порядок использования современных информационных технологий и программных средств в таможенном деле.</p> <p>Уметь: устанавливать на компьютер программные средства.</p> <p>Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.</p>
ПК-1	ПК-1.1. Применяет нормы таможенного законодательства	Знать: нормы таможенного законодательства ЕАЭС и

	<p>ЕАЭС и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в профессиональной деятельности.</p>	<p>законодательства Российской Федерации о таможенном деле.</p> <p>Уметь: анализировать нормы таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства Российской Федерации о таможенном деле.</p> <p>Владеть: навыками применения норм таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в профессиональной деятельности.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.2. Контролирует соблюдение таможенного, валютного, налогового и иного законодательства, при осуществлении участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами деятельности в сфере таможенного дела.</p>	<p>Знать: таможенное, валютное, налоговое и иное законодательство.</p> <p>Уметь: анализировать таможенное, валютное, налоговое и иное законодательство.</p> <p>Владеть: навыками проведения контроля за соблюдением таможенного, валютного, налогового и иного законодательства, при осуществлении участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами деятельности в сфере таможенного дела.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.3. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности.</p>	<p>Знать: основы защиты прав интеллектуальной собственности.</p> <p>Уметь: выявлять нарушения прав интеллектуальной собственности в пределах своей компетенции.</p> <p>Владеть: навыками обеспечения в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.4. Контролирует соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и</p>	<p>Знать: меры таможенно-тарифного регулирования, запреты и ограничения, меры защиты</p>

	<p>ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности.</p>	<p>внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленные в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности.</p> <p>Уметь: анализировать меры таможенно-тарифного регулирования, запреты и ограничения, меры защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленные в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности.</p> <p>Владеть: навыками контроля соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.5. Обеспечивает защиту гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p>	<p>Знать: гражданские права участников внешнеэкономической деятельности и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p> <p>Уметь: разъяснять участникам</p>

		<p>внешнеэкономической деятельности и лицам, осуществляющим деятельность в сфере таможенного дела их гражданские права.</p> <p>Владеть: навыками обеспечения защиты гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p>
--	--	---

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Информационные технологии, системы, базы информационных данных и организация проектирования и эксплуатации информационных систем.	Информационные технологии, системы, базы информационных данных и организация проектирования. Эксплуатации информационных систем.	12	2	6	0	4
	1.2	Информационная безопасность информационных систем и организация системы защиты информации	Информационная безопасность информационных систем. Организация системы защиты информации ФТС России.	12	2	6	0	4

		ФТС России.						
2	2.1	Единая автоматизированная информационная система таможенных органов и Ведомственная интегрированная телекоммуникационная сеть ФТС России.	Единая автоматизированная информационная система таможенных органов. Ведомственная интегрированная телекоммуникационная сеть ФТС России.	14	2	6	0	6
	2.2	Управление и информационно-технической политикой ФТС России и направления развития информационных таможенных технологий.	Управление информационно-технической политикой ФТС России. Направления развития информационных таможенных технологий.	14	2	6	0	6
3	3.1	Автоматизация подготовки документов для таможенных целей и программные средства таможенного контроля.	Автоматизация подготовки документов для таможенных целей. Программные средства таможенного контроля.	14	2	6	0	6
	3.2	Безбумажные технологии таможенного декларирования.	Предварительное информирование. Технология удаленного выпуска. Архив документов декларантов. Организация электронного декларирования.	14	2	6	0	6
4	4.1	Комплексы программных средств и Автоматизирован	Комплексы программных средств. Автоматизированная подсистема «Личный	14	2	6	0	6

		ная подсистема «Личный кабинет».	кабинет».					
	4.2	Технология «единое окно» и иные инновационные технологии.	Технология «единое окно». Инновационные таможенные технологии.	14	2	6	0	6
Итого				108	16	48	0	44

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Информационные технологии, системы, базы информационных данных и организация проектирования и эксплуатации информационных систем.	<p>Информация: понятие и свойства. Системы и скорость передачи информации. Особенности и классификация информационных технологий и систем.</p> <p>Информационные системы персональных данных. Оценка информационных систем. Основные понятия процесса накопления данных. Центральная база данных. Распределение технологии обработки и хранения данных, принципы построения систем, ориентированных на анализ данных. Принципы построения систем поддержки принятия решения должностными лицами таможенных органов. Модели данных, используемые для хранения, хранилища данных в Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов. Этапы жизненного цикла программного обеспечения. Особенности организации жизненного цикла программных средств информационных систем таможенных органов. Этапы жизненного цикла баз данных.</p>	2

			<p>Стандарты проектирования и эксплуатации программ. Модели жизненного цикла (каскадная, спиральная и другие). Способы ускорения разработки программных продуктов. Количественные характеристики процессов жизненного цикла и программных продуктов. Стадии и этапы проектирования и реализации программного продукта по отечественным стандартам. Тестирование программных продуктов: понятие, цели, организационно-методические аспекты. Документация по программным продуктам..</p>	
	1.2	<p>Информационная безопасность информационных систем и организация системы защиты информации ФТС России.</p>	<p>Сущность и значение информационной безопасности России в целом и ФТС России в частности. Понятие, правовое регулирование, структура, объекты и факторы информационной безопасности. Характер, формы угроз и потенциальные нарушители информационной безопасности таможенных органов России. Формы обеспечения информационной безопасности Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов. Оценка защищенности вычислительных средств и автоматизированных систем. Методы криптографической защиты таможенной информации.</p>	2
2	2.1	<p>Единая автоматизированная информационная система таможенных органов и Ведомственная интегрированная телекоммуникационная сеть ФТС России.</p>	<p>Цели создания, назначение и структура Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов. Регулирование использования программных средств и информационных технологий таможенных органов. Централизованное администрирование транспортной технологической подсистемы Единой автоматизированной</p>	2

			информационной системы таможенных органов. Внедрение и перспективы развития Доменной структуры единой службы каталогов Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов. Система управления Ведомственной интегрированной телекоммуникационной сети ФТС России. Задачи и состав центра управления Ведомственной интегрированной телекоммуникационной сети ФТС России.	
	2.2	Управление и информационно-технической политикой ФТС России и направления развития информационных таможенных технологий.	Общие принципы организации управления и органы управления. Правовые основы применения электронных документов и информационных технологий в таможенном деле и торговле. Основные направления развития информационных таможенных технологий. Новые направления развития систем автоматизации.	2
3	3.1	Автоматизация подготовки документов для таможенных целей и программные средства таможенного контроля.	Таможенное декларирование: понятие, правовые основы, цель и общий порядок декларирования. Документы, предоставляемые при декларировании. Программные средства подготовки документов, особенности их автоматизации и информационного обслуживания. Базовые технологии таможенного контроля при подаче декларации на товары, при транзитных перевозках. Автономные автоматизированные рабочие места таможенных органов. Средства мониторинга и анализа таможенных процессов: назначение, основные функции и программные комплексы.	2
	3.2	Безбумажные технологии таможенного декларирования.	История становления и развития электронного декларирования. Предварительное информирование. Технология удаленного выпуска. Архив документов декларантов.	2

			Система электронного декларирования российской таможни. Организация электронного декларирования.	
4	4.1	Комплексы программных средств и Автоматизированная подсистема «Личный кабинет».	Комплекс программных средств «Портал Морской порт». Комплекс программных средств «Авиа ПП». Автоматизированная подсистема «Личный кабинет»: понятие, назначение, порядок доступа и особенности функционирования. Информационные сервисы автоматизированной подсистемы «Личный кабинет».	2
	4.2	Технология «единое окно» и иные инновационные технологии.	Сфера охвата и блоки управления технологии единого окна. Реализация актов ЕАЭС по вопросу развития механизма «единого окна». Технология блокчейн во внешнеэкономической деятельности. ФГИС «Меркурий». Технология ГЛОНАСС.	2

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Информационные технологии, системы, базы информационных данных и организация проектирования и эксплуатации информационных систем.	Размещение и организация адресации данных в памяти ЭВМ. Системы управления базами данных. Информационно-поисковые системы. Роль и сущность информационных технологий в управлении. Технологии корпоративных информационных систем. История развития и роль информационных таможенных технологий в России и за рубежом.	6
	1.2	Информационная безопасность информационных систем и организация системы защиты	Основные программные комплексы, созданные в ходе реализации первой и второй очередей Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов.	6

		информации ФТС России.		
2	2.1	Единая автоматизированная информационная система таможенных органов и Ведомственная интегрированная телекоммуникационная сеть ФТС России.	Сущность и общая структура Ведомственной интегрированной телекоммуникационной сети ФТС России.	6
	2.2	Управление и информационно-технической политикой ФТС России и направления развития информационных таможенных технологий.	Основные направления внедрения информационных технологий в таможенных органах России. Новые направления развития систем автоматизации. Информационно-техническая работа в региональных таможенных управлениях, на таможах и таможенных постах.	6
3	3.1	Автоматизация подготовки документов для таможенных целей и программные средства таможенного контроля.	Декларирование, таможенный контроль и лица, имеющие право осуществлять декларирование. Виды таможенных деклараций и формы декларирования.	6
	3.2	Безбумажные технологии таможенного декларирования.	Предварительное информирование. Технология удаленного выпуска. Организация электронного декларирования.	6
4	4.1	Комплексы программных средств и Автоматизированная подсистема «Личный	Комплексы программных средств «Портал Морской порт» и «Авиа ПП». Особенности использования информационных сервисов автоматизированной подсистемы «Личный кабинет» физическими лицами и участниками	6

		кабинет».	внешнеэкономической деятельности.	
	4.2	Технология «единое окно» и иные инновационные технологии.	Сервисные функции технологии «единое окно». Технология «Смарт-контракт».	6

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Интегрированные технологии общего назначения.	Составление конспекта	4
	1.2	Назначение и классификация вычислительных сетей. Эталонная модель взаимодействия вычислительных систем. Устройства организации взаимодействия в вычислительных сетях. Принципы управления и доступа в вычислительных сетях. Параметры рабочих станций и вычислительных сетей. Контроль и восстановление информации с использованием кодирования. Средства вычислительных сетей таможенных органов. Средства обеспечения	Составление конспекта	4

		информационной безопасности информационных систем декларантов.		
2	2.1	Развитие и администрирование центрального вычислительного комплекса Единой автоматизированной информационной системы ФТС России.	Составление конспекта	6
	2.2	Информационно-техническая работа в региональных таможенных управлениях, на таможах и таможенных постах.	Составление конспекта	6
3	3.1	История появления и развития электронного декларирования. Таможенное право об использовании информационных технологий и документов в электронной форме. Общий порядок электронного декларирования. Общие принципы взаимодействия информационных систем таможенного органа и декларанта.	Составление конспекта	6
	3.2	Действия должностных лиц таможенных органов России при электронном декларировании. Центры электронного декларирования. Автоматическая регистрация и автоматический выпуск товаров. Оплата таможенных платежей	Составление конспекта	6

		при электронном декларировании.		
4	4.1	Комплексы программных средств «Портал Морской порт» и «Авиа ПП». Особенности использования информационных сервисов автоматизированной подсистемы «Личный кабинет» физическими лицами и участниками внешнеэкономической деятельности.	Подготовка доклада	6
	4.2	Сервисные функции технологии «единое окно». Технология «Смарт-контракт».	Подготовка доклада	6

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 383 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/informatika-i-informacionnye-tehnologii-468473>

2. Горев, А. Э. Информационные технологии на транспорте: учебник для вузов / А. Э. Горев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 289 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10636-7. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-na-transporte-469381>

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В.

Цехановский. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 327 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00048-1. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-468634>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 238 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01935-3. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-v-2-t-tom-1-470707>

2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 390 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01937-7. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-v-2-t-tom-2-470708>

3. Попова, Л. И. Технологии таможенного контроля : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09009-3. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/tehnologii-tamozhennogo-kontrolya-470734>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Официальный сайт ФТС России	http://www.customs.ru/
Российский таможенный портал	http://www.tks.ru/
Портал, посвящённый таможенному делу, логистике и внешнеэкономической деятельности	http://customsexpert.ru/
Электронная библиотека научных публикаций	http://elibrary.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) ВЭД-Инфо

2) Система ГАРАНТ

3) СПС "Консультант Плюс"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

1. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

2. Лекции

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

3. Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений. Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

4. Самостоятельная работа обучающегося

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторские занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

Разработчик/группа разработчиков:
Татевик Вартановна Григорян

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.