

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет  
Кафедра Административного права и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей  
Владимирович

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.29.02 Организация государственного контроля в пунктах пропуска  
на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 38.05.02 - Таможенное дело

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_

Профиль – Таможенный контроль (для набора 2022)  
Форма обучения: Заочная

## 1. Организационно-методический раздел

### 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование знаний, практических умений и навыков по организации и осуществлению государственного контроля в пунктах пропуска.

Задачи изучения дисциплины:

1. уяснение обучающимися положений Таможенного кодекса Евразийского экономического союза, Федерального закона «О таможенном регулировании в Российской Федерации» и других нормативно-правовых актов по вопросам организации таможенного и иных видов государственного контроля в пунктах пропуска;

2. изучение функций, обязанностей и ответственности контролирующих органов Российской Федерации при осуществлении государственного контроля в пунктах пропуска;

3. изучение порядка проведения таможенного, пограничного, ветеринарного и иных видов государственного контроля в пунктах пропуска;

4. выработка у обучающихся навыков контроля уставных, транспортных, коммерческих и других документов;

5. выработка у обучающихся практических навыков по правильному принятию решений при осуществлении государственного контроля в пунктах пропуска.

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по дисциплинам: «Основы таможенного дела», «Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств». Дисциплина «Организация государственного контроля в пунктах пропуска» входит в состав обязательной части. Дисциплина изучается обучающимися очной формы на 4 курсе в 8 семестре.

### 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 10	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	14	14
Лекционные (ЛК)	6	6
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8
Лабораторные (ЛР)	0	0

Самостоятельная работа студентов (СРС)	94	94
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-4	ОПК-4.1. понимает содержание международно-правовых документов, свободно и правильно оперирует международно-правовыми понятиями;	<p>Знать: содержание международно-правовых документов по вопросам организации различных видов государственного контроля в пунктах пропуска.</p> <p>Уметь: анализировать содержание международно-правовых документов.</p> <p>Владеть: понятийно-категориальным аппаратом и терминологией, навыками анализа международно-правовых документов.</p>
ОПК-4	ОПК-4.2. применяет национальные нормативные правовые акты, реализовывает нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;	<p>Знать: основные национальные нормативно-правовые акты, регулирующие организацию государственного контроля в пунктах пропуска.</p> <p>Уметь: применять национальные нормативно-правовые акты на практике.</p> <p>Владеть: способностью в конкретных ситуациях реализовывать нормы материального и процессуального</p>

		права в профессиональной деятельности.
ОПК-4	ОПК-4.3. работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации о явлениях и процессах в профессиональной деятельности;	<p>Знать: национальные и международные базы данных, содержащие информацию по вопросам осуществления государственного контроля в пунктах пропуска.</p> <p>Уметь: работать с национальными и международными базами данных.</p> <p>Владеть: навыками поиска в базах данных информации, необходимой для осуществления государственного контроля в пунктах пропуска.</p>
ОПК-5	ОПК-5.1. использует для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;	<p>Знать: основные технические средства и информационные технологии, применяемые при осуществлении государственного контроля в пунктах пропуска.</p> <p>Уметь: применять полученные знания на практике.</p> <p>Владеть: навыками использования технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.</p>
ОПК-5	ОПК-5.2. анализирует коммуникативные процессы в организации и разрабатывает предложения по повышению их эффективности;	<p>Знать: порядок взаимодействия таможенных органов с иными государственными контролирующими органами в процессе осуществления государственного контроля в пунктах пропуска.</p> <p>Уметь: анализировать коммуникативные процессы в таможенных органах.</p> <p>Владеть: навыками разработки предложений по повышению эффективности межведомственного</p>

		взаимодействия при осуществлении государственного контроля в пунктах пропуска.
ОПК-5	ОПК-5.3. обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<p>Знать: порядок взаимодействия таможенных органов с гражданами, коммерческими организациями, СМИ по вопросам организации государственного контроля в пунктах пропуска.</p> <p>Уметь: обеспечивать взаимодействие с гражданами, коммерческими организациями и СМИ.</p> <p>Владеть: навыками организации взаимодействия таможенных органов с гражданами, коммерческими организациями, СМИ по вопросам осуществления государственного контроля в пунктах пропуска.</p>
ПК-1	ПК-1.1. применяет нормы таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в профессиональной деятельности;	<p>Знать: положения таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном регулировании по вопросам организации государственного контроля в пунктах пропуска.</p> <p>Уметь: применять нормы таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном регулировании на практике.</p> <p>Владеть: навыками анализа и применения норм таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном регулировании при осуществлении государственного контроля в пунктах пропуска.</p>
ПК-1	ПК-1.2. контролирует соблюдение таможенного, валютного, налогового и иного законодательства, при	Знать: положения законодательства по перемещению через таможенную границу товаров участниками

	<p>осуществлении участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами деятельности в сфере таможенного дела;</p>	<p>внешнеэкономической деятельности.</p> <p>Уметь: осуществлять контроль соблюдения участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в области таможенного дела, норм таможенного и иного законодательства.</p> <p>Владеть: навыками контроля соблюдения участниками внешнеэкономической деятельности норм таможенного законодательства при перемещении товаров через таможенную границу.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.3. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности;</p>	<p>Знать: порядок защиты таможенными органами прав интеллектуальной собственности при осуществлении таможенного контроля в пунктах пропуска.</p> <p>Уметь: обеспечивать защиту прав на объекты интеллектуальной собственности.</p> <p>Владеть: навыками защиты прав на объекты интеллектуальной собственности в процессе осуществления таможенного контроля в пунктах пропуска.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.4. контролирует соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности;</p>	<p>Знать: положения законодательства ЕАЭС и РФ в сфере регулирования внешнеторговой деятельности.</p> <p>Уметь: осуществлять контроль соблюдения участниками внешнеэкономической деятельности при совершении внешнеторговых операций таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном регулировании.</p>

		<p>Владеть: навыками контроля соблюдения участниками внешнеэкономической деятельности мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.5. обеспечивает защиту гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p>	<p>Знать: механизм защиты гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности.</p> <p>Уметь: обеспечивать в пределах своей компетенции защиту гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности, применять нормы права с учетом квалификации объекта и предмета защиты.</p> <p>Владеть: навыками выявления нарушений гражданских прав.</p>
ПК-5	<p>ПК-5.1. выявляет, предупреждает и пресекает административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела;</p>	<p>Знать: основные характеристики административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.</p> <p>Уметь: выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела.</p> <p>Владеть: навыками выявления, предупреждения и пресечения административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела при осуществлении государственного контроля в пунктах пропуска.</p>
ПК-5	<p>ПК-5.2. квалифицирует факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершает юридически значимые действия;</p>	<p>Знать: содержание, общие и специальные правила квалификации правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.</p>

		<p>Уметь: квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.</p> <p>Владеть: практическими навыками применения правил квалификации в конкретных ситуациях в процессе квалификации административных правонарушений и преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов.</p>
ПК-5	ПК-5.3. противодействует злоупотреблениям в профессиональной деятельности;	<p>Знать: основные положения законодательства по противодействию коррупции в таможенных органах.</p> <p>Уметь: применять теоретические знания на практике.</p> <p>Владеть: навыками по противодействию злоупотреблениям в процессе осуществления государственного контроля в пунктах пропуска.</p>
ПК-5	ПК-5.4. владеет навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.	<p>Знать: порядок совершения необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела в процессе осуществления государственного контроля в пунктах пропуска.</p> <p>Уметь: составлять процессуальные документы.</p> <p>Владеть: навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела в процессе</p>



		осуществления таможенного и иных видов контроля в пунктах пропуска.
--	--	---

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Государственный контроль в пунктах пропуска.	Понятие и виды государственного контроля в пунктах пропуска через границу. Нормативно-правовое регулирование организации государственного контроля в пунктах пропуска.	12	4	4	0	4
	1.2	Пункты пропуска через государственную границу	Пункты пропуска через государственную (таможенную) границу: понятие, правовая основа. Классификация и специализация пунктов пропуска.	16	4	6	0	6
2	2.1	Порядок функционирования и требования к материально-техническому оснащению пунктов пропуска.	Правила функционирования (эксплуатации) пунктов пропуска. Материально-техническое оснащение пунктов пропуска.	18	2	8	0	8
	2.2	Контролирующие органы, осуществляющ	Структура и полномочия органов, осуществляющих	16	4	8	0	4

		ие государствен ный контроль в пунктах пропуска.	пограничный, таможенный и транспортный контроль в пунктах пропуска. Структура и полномочия органов, осуществляющих санитарно-карантинный, карантинный фитосанитарный и ветеринарный контроль в пунктах пропуска.					
3	3.1	Организация таможенного, транспортного и пограничного контроля в пунктах пропуска.	Таможенный и транспортный контроль в пунктах пропуска. Пограничный контроль в пунктах пропуска.	14	0	8	0	6
	3.2	Организация с анитарно- карантинного, карантинного фитосанитарн ого и ветеринарного контроля в пунктах пропуска.	Санитарно-карантинный контроль в пунктах пропуска. Карантинный фитосанитарный и ветеринарный контроль в пунктах пропуска.	16	0	8	0	8
4	4.1	Взаимодействи е таможенных органов с иными контро лирующими органами при осуществлени и контроля в пунктах пропуска.	Взаимодействие таможенных и пограничных органов. Информационное взаимодействие ФТС с Роспотребнадзором и Россельхознадзором.	8	0	4	0	4
	4.2	Создание «инт еллектуальног о пункта пропуска»: отечественны	Создание интеллектуального пункта пропуска в РФ. Правовая основа и практика внедрения	8	2	2	0	4

		й и зарубежный опыт.	интеллектуальных пунктов пропуска в зарубежных странах.					
Итого				108	16	48	0	44

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Понятие и виды государственного контроля в пунктах пропуска через границу.	Государственный контроль: понятие, классификация. Государственный контроль в пунктах пропуска. Таможенный, транспортный, санитарно-карантинный, карантинный фитосанитарный, ветеринарный и пограничный контроль в пунктах пропуска.	2
	1.1	Нормативно-правовое регулирование организации государственного контроля в пунктах пропуска.	Наднациональное и национальное законодательство организации государственного контроля в пунктах пропуска.	2
	1.2	Пункты пропуска через государственную (таможенную) границу: понятие, правовая основа.	Понятие пункта пропуска через государственную границу. Понятие пункта пропуска через таможенную границу. Правовая основа.	2
	1.2	Классификация и специализация пунктов пропуска.	Пункты пропуска по виду международного сообщения, по характеру международного сообщения, по режиму работы, по статусу. Специализированные пункты пропуска.	2
2	2.1	Правила функционирования	Функционирование пункта пропуска. Координация деятельности,	2

		(эксплуатации) пунктов пропуска.	администрация пункта пропуска.	
	2.2	Структура и полномочия органов, осуществляющих пограничный, таможенный и транспортный контроль в пунктах пропуска.	Федеральная служба безопасности, пограничные органы их структура и полномочия по осуществлению пограничного контроля. Таможенный контроль. Полномочия таможенных органов по осуществлению транспортного контроля.	2
	2.2	Структура и полномочия органов, осуществляющих санитарно-карантинный, карантинный фитосанитарный и ветеринарный контроль в пунктах пропуска.	Роспотребнадзор и его территориальные органы (структура и полномочия по осуществлению санитарно-карантинного контроля в пунктах пропуска). Россельхознадзор и его территориальные органы (структура и полномочия по осуществлению карантинного фитосанитарного и ветеринарного контроля в пунктах пропуска). Полномочия таможенных органов по осуществлению санитарно-карантинного, карантинного фитосанитарного и ветеринарного контроля.	2
4	4.2	Создание интеллектуального пункта пропуска в РФ.	Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2030 года, модель «интеллектуального пункта пропуска». Правовая основа.	2

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Понятие и виды государственного контроля в пунктах пропуска через границу.	Государственный контроль: понятие, классификация. Государственный контроль в пунктах пропуска. Таможенный, транспортный, санитарно-карантинный, карантинный фитосанитарный, ветеринарный и пограничный контроль в пунктах пропуска.	2

	1.1	Нормативно-правовое регулирование организации государственного контроля в пунктах пропуска.	Наднациональное и национальное законодательство организации государственного контроля в пунктах пропуска.	2
	1.2	Пункты пропуска через государственную (таможенную) границу: понятие, правовая основа.	Понятие пункта пропуска через государственную границу. Понятие пункта пропуска через таможенную границу. Правовая основа.	2
	1.2	Классификация и специализация пунктов пропуска.	Пункты пропуска по виду международного сообщения, по характеру международного сообщения, по режиму работы, по статусу. Специализированные пункты пропуска.	4
2	2.1	Правила функционирования (эксплуатации) пунктов пропуска.	Функционирование пункта пропуска. Координация деятельности, администрация пункта пропуска.	4
	2.1	Материально-техническое оснащение пунктов пропуска.	Типовые требования к оборудованию и материально-техническому оснащению пунктов пропуска: на примере АПП, МПП, РПП (ОПП), СПП, ВПП, ЖДПП, ППП.	4
	2.2	Структура и полномочия органов, осуществляющих пограничный, таможенный и транспортный контроль в пунктах пропуска.	Федеральная служба безопасности, пограничные органы их структура и полномочия по осуществлению пограничного контроля. Таможенный контроль. Полномочия таможенных органов по осуществлению транспортного контроля.	4
	2.2	Структура и полномочия	Роспотребнадзор и его территориальные органы (структура и	4

		органов, осуществляющих санитарно-карантинный, карантинный фитосанитарный и ветеринарный контроль в пунктах пропуска.	полномочия по осуществлению санитарно-карантинного контроля в пунктах пропуска). Россельхознадзор и его территориальные органы (структура и полномочия по осуществлению карантинного фитосанитарного и ветеринарного контроля в пунктах пропуска). Полномочия таможенных органов по осуществлению санитарно-карантинного, карантинного фитосанитарного и ветеринарного контроля.	
3	3.1	Таможенный и транспортный контроль в пунктах пропуска.	Порядок проведения таможенного контроля в пунктах пропуска. Формы таможенного контроля. Порядок проведения транспортного контроля в пунктах пропуска.	4
	3.1	Пограничный контроль в пунктах пропуска.	Порядок проведения пограничного контроля в пунктах пропуска.	4
	3.2	Санитарно-карантинный контроль в пунктах пропуска.	Порядок проведения санитарно-карантинного контроля в пунктах пропуска.	4
	3.2	Карантинный фитосанитарный и ветеринарный контроль в пунктах пропуска.	Порядок осуществления карантинного фитосанитарного контроля и государственного ветеринарного надзора в пунктах пропуска.	4
4	4.1	Взаимодействие таможенных и пограничных органов.	Порядок взаимодействия таможенных и пограничных органов при проведении досмотровых операций в отношении транспортных средств, грузов и товаров, перемещаемых через государственную границу.	2
	4.1	Информационное взаимодействие ФТС с Р	Порядок информационного взаимодействия ФТС с Роспотребнадзором и	2

		оспотребнадзором и Россельхознадзором.	Россельхознадзором при осуществлении государственного контроля в пунктах пропуска через государственную границу.	
	4.2	Правовая основа и практика внедрения интеллектуальных пунктов пропуска в зарубежных странах.	Правовая основа внедрения интеллектуальных пунктов пропуска. Зарубежный опыт внедрения (на примере КНР, стран Европы).	2

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Международные договоры по организации государственного контроля в пунктах пропуска.	подготовка доклада	4
	1.2	Факторы территориального размещения пунктов пропуска. Постановление Правительства РФ от 03.06.2011 № 442 «Об определении пунктов пропуска через государственную границу РФ, предназначенных для ввоза на территорию РФ товаров, химических, биологических и радиоактивных веществ,	подготовка доклада, презентаций	6

		<p>отходов и иных грузов, представляющих опасность для человека, а также пищевых продуктов, материалов и изделий», Постановление Правительства РФ от 07.07.2011 № 557 «Об определении пунктов пропуска через государственную границу РФ, предназначенных для ввоза на территорию РФ животных, продукции животного происхождения, кормов, кормовых добавок, лекарственных средств для животных и подкарантинной продукции (подкарантинного материала, подкарантинного груза)».</p>		
2	2.1	<p>Порядок установления, открытия, реконструкции и закрытия пунктов пропуска через государственную границу РФ. Правила определения пределов пункта пропуска через государственную границу РФ. Типовые требования к оборудованию и техническому оснащению зданий, помещений и сооружений, необходимых для организации санитарно-карантинного контроля в АПП, ЖДПП, РПП, МПП, ВПП. Требования к материально-техническому оснащению и обустройству пунктов по карантину растений (фитосанитарных</p>	подготовка презентаций	8



		контрольных постов). Правила режима в пунктах пропуска через государственную границу РФ.		
	2.2	Административный регламент ФСБ России по исполнению государственной функции по осуществлению пограничного контроля в пунктах пропуска через государственную границу РФ. Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по осуществлению санитарно-карантинного контроля в пунктах пропуска.	подготовка доклада, выполнение ситуационных заданий	4
3	3.1	Государственный контроль за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их выполнения. Содержание пограничного контроля при пропуске лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных через государственную границу.	подготовка доклада	6
	3.2	Применение ветеринарно-санитарных мер в ЕАЭС. Обеспечение карантина растений в ЕАЭС. Применение санитарных	подготовка доклада	8

		мер в ЕАЭС.		
4	4.1	Порядок действий пограничных органов и территориальных органов Роспотребнадзора при выявлении источников ионизирующего излучения в пунктах пропуска через государственную границу.	подготовка доклада	4
	4.2	Проблемы цифровизации пунктов пропуска: отечественный и зарубежный опыт.	подготовка презентации	4

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

##### **5.1.1. Печатные издания**

1.

##### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. 1. Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 237 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10942-9. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/organizaciya-tamozhennogo-kontrolya-tovarov-i-transportnyh-sredstv-471119>

2. 2. Попова, Л. И. Технологии таможенного контроля : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09009-3. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/tehnologii-tamozhennogo-kontrolya-470734>

3. 3. Матвеева, Т. А. Таможенное право : учебное пособие для вузов / Т. А. Матвеева. – 2-е изд., доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 224 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12254-1. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/tamozhennoe-pravo-476561#page/1>

## 5.2. Дополнительная литература

### 5.2.1. Печатные издания

1.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Джабиев, А. П. Основы таможенного дела : учебник для вузов / под общей редакцией А. П. Джабиева. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 489 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13241-0. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/osnovy-tamozhennogo-dela-449589>

2. 2. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 376 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13542-8. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/tamozhennoe-delo-i-tamozhennoe-regulirovanie-v-eaes-472885>

3. 3. Попова, Л. И. Технологии таможенного контроля : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09009-3. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/tehnologii-tamozhennogo-kontrolya-470734>

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
"Консультант Плюс"	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
Гарант	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) Система ГАРАНТ

2) СПС "Консультант Плюс"

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
--	---

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 1. Общие методические рекомендации по изучению дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

### 2. Формы контроля

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) – русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

### 3. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### 4. Лекции

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов

учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

#### 5. Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

#### 6. Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- степень и уровень выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

Разработчик/группа разработчиков:  
Ирина Сергеевна Суханова

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.