

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий
Кафедра Математики и информатики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет естественных
наук, математики и
технологий

Токарева Юлия Сергеевна

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.06 Информационные и коммуникативные технологии в деятельности психолога
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 37.04.01 - Психология

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Общая психология (для набора 2022)
Форма обучения: Очно-заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

сформировать углубленную подготовку в области применения информационных технологий в психологических исследованиях и образовании

Задачи изучения дисциплины:

- формирование умений использования информационных технологий в индивидуальной и групповой проектно-исследовательской деятельности;
 - организация самостоятельной деятельности по анализу доступных средств информационных технологий и программных продуктов, позволяющих решать задачи в предметной области;
- формирование системы знаний в области теоретических основ работы с распределенными базами данных;
 - формирование системы знаний в области принципов организации локальных и глобальных компьютерных сетей и поиска научно-педагогической информации в Интернет;
 - формирование системы знаний в области применения информационных систем в научных исследованиях;
 - освоение системы методологических и естественнонаучных знаний в контексте содержания будущей профессии.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина "Б1.О.06 Информационные и коммуникативные технологии в деятельности психолога" входит в Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	26	26
Лекционные (ЛК)	13	13
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	13	13
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	46	46

Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-4	УК-4. 1. Демонстрирует умения, необходимые для подготовки и редактирования различных академических текстов (докладов, рефератов, обзоров, статей и т.д.), в том числе на иностранном языке.	<p>Знать: методы принципы редактирования и форматирования различных академических текстов (докладов, рефератов, обзоров, статей и т.д.), в том числе на иностранном языке посредством информационных технологий.</p> <p>Уметь: редактировать и форматировать различные академические тексты (доклады, рефераты, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке посредством информационных технологий.</p> <p>Владеть: навыками редактирования и форматирования различных академических текстов (докладов, рефератов, обзоров, статей и т.д.), в том числе на иностранном языке посредством информационных технологий.</p>
УК-4	УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	Знать: принципы представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

		<p>Уметь: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные посредством информационных технологий</p> <p>Владеть: навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные посредством</p>
УК-4	УК-4.3. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия.	<p>Знать: принципы и жанры письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия</p> <p>Уметь: осуществлять выбор наиболее эффективного жанра письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия посредством информационных технологий</p> <p>Владеть: жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия посредством информационных технологий.</p>
УК-4	УК-4.4. Использует интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации.	<p>Знать: принципы взаимодействия в сети Интернет и социальных сетях в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации.</p> <p>Уметь: грамотно, логично и аргументированно представлять стратегию действий в сети Интернет и социальных сетях в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации</p>

		Владеть: навыками использования сети Интернет и социальных сетях в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации
ОПК-3	ОПК-3.1. Определяет научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач.	<p>Знать: научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач.</p> <p>Уметь: использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач</p> <p>Владеть: навыками использования научно обоснованных подходов и валидных способов количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач</p>
ОПК-3	ОПК-3.2. Составляет научно обоснованные программы диагностики для решения конкретных исследовательских, прикладных или экспертных задач.	<p>Знать: принципы составления научно обоснованных программ диагностики для решения конкретных исследовательских, прикладных или экспертных задач.</p> <p>Уметь: составлять научно обоснованные программы диагностики для решения конкретных исследовательских, прикладных или экспертных задач.</p> <p>Владеть: навыками составления научно обоснованных программ диагностики для решения конкретных исследовательских, прикладных или экспертных задач.</p>
ПК-7	ПК-7.1. Знает принципы и нормы психологического обследования разных категорий клиентов в соответствии с целями	Знать: принципы и нормы психологического обследования разных категорий клиентов в соответствии с целями

	<p>профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС.</p>	<p>профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС посредством информационных технологий</p> <p>Уметь: осуществлять исследования психологические обследования разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС посредством информационных технологий.</p> <p>Владеть: навыками психологических обследований разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС посредством информационных технологий.</p>
ПК-7	<p>ПК-7.2. Проводит психологическое обследование разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС.</p>	<p>Знать: принципы проведения психологических обследований разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС посредством информационных технологий.</p> <p>Уметь: проводить психологическое обследование разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС посредством информационных технологий.</p> <p>Владеть: навыками проведения психологических обследований разных категорий клиентов в соответствии с целями</p>

		<p>профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС посредством информационных технологий.</p>
ПК-7	<p>ПК-7.3. Использует современные методы и средства проведения психологического обследования разных категорий клиентов, обработки полученных данных.</p>	<p>Знать: современные методы и средства проведения психологического обследования разных категорий клиентов, обработки полученных данных посредством информационных технологий.</p> <p>Уметь: использовать современные методы и средства проведения психологического обследования разных категорий клиентов, обработки полученных данных посредством информационных технологий.</p> <p>Владеть: современными методами и средствами проведения психологического обследования разных категорий клиентов, обработки полученных данных посредством информационных технологий.</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Компьютерные средства интенсификации учебного процесса	Авторское право и электронные ресурсы интернета.	7	1	1	0	5

	1.2	Компьютерные средства интенсификации учебного процесса	Методические основы организации образовательного процесса в школе.	7	1	1	0	5
2	2.1	Базы данных в профессиональной деятельности	Введение в дистанционное, электронное и комбинированное обучение (blended learning).	7	1	1	0	5
	2.2	Базы данных в профессиональной деятельности	Ресурсные центры дистанционного и электронного обучения.	7	1	1	0	5
3	3.1	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Электронные среды обучения. Видеомероприятие, как элемент ЭО.	7	1	1	0	5
	3.2	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Проектирование и реализация курсов для электронной поддержки обучения.	11	3	3	0	5
4	4.1	Пакеты прикладных программ в науке и образовании	Преподаватель в среде ЭО: функции, компетенции, средства поддержки	9	2	2	0	5
	4.2	Пакеты прикладных программ в науке и образовании	Тьюторские технологии в организации учебной деятельности.	8	2	1	0	5
	4.3	Пакеты прикладных программ в науке и образовании	Вопросы качества обучения с применением ЭО и ДОТ.	9	1	2	0	6

Итого	72	13	13	0	46
-------	----	----	----	---	----

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Авторское право и электронные ресурсы интернета.	Корректное соблюдение чужих авторских прав и защита собственных при электронных публикациях. Сущность понятий «надлежащее цитирование», «служебное произведение» преподавателя.	1
	1.2	Методические основы организации образовательного процесса в высшей школе.	Содержание понятий «компетенция», «модуль», «планируемые результаты обучения», «календарный учебный график», «учебный план». Методы обучения, образовательные технологии и формы организации образовательного процесса. Структура рабочей программы дисциплины (модуля) и/ или практики как неотъемлемой части основной образовательной программы.	1
2	2.1	Введение в дистанционное, электронное и комбинированное обучение (blended learning).	Электронное обучение: технология или направление развития современного образования. История, современное состояние, проблемы, перспективы и тенденции развития.	1
	2.2	Ресурсные центры дистанционного и электронного обучения.	Порталы и сайты университетов, структура и каталогизация.	1
3	3.1	Электронные среды обучения. Видеомероприятие, как элемент ЭО.	Обзор отечественных и зарубежных коммерческих и свободно распространяемых электронных систем обучения (ЭСО). Формирование ЭСО университета, факультета на примере технического	1

			и классического университетов. Структура. Характеристика.	
	3.2	Проектирование и реализация курсов для электронной поддержки обучения.	Проведение видеолекций и вебинаров в синхронном и асинхронном режимах. Методические рекомендации для преподавателей по подготовке к видеомероприятиям. Массовые открытые онлайн курсы, как пример использования видеолекций в учебном процессе. Использование гаджетов.	3
4	4.1	Преподаватель в среде ЭО: функции, компетенции, средства поддержки.	Структура деятельности преподавателя в электронных средах обучения (ЭСО).	2
	4.2	Тьюторские технологии в организации учебной деятельности.	Роль и функции тьютора в условиях, традиционного, электронного и комбинированного обучения.	2
	4.3	Вопросы качества обучения с применением ЭО и ДОТ.	Мониторинг качества ЭСО, ЭУМК и преподавательской деятельности.	1

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Авторское право и электронные ресурсы интернета.	Защита авторских прав и интеллектуальной собственности.	1
	1.2	Методические основы организации образовательного процесса в высшей	Сущностные характеристики и принципы построения рабочей программы дисциплины (модуля) на основе запланированных результатов обучения. Критерии определения качества рабочей программы по	1

		школе.	дисциплине (модулю) как инструмента управления образовательной деятельностью преподавателя и обучающихся.	
2	2.1	Введение в дистанционное, электронное и комбинированное обучение (blended learning).	Современная концепция непрерывного образования (Lifelong Learning).	1
	2.2	Ресурсные центры дистанционного и электронного обучения.	Электронные библиотеки университетов и факультетов. Массовые открытые онлайн курсы.	1
3	3.1	Электронные среды обучения. Видеомероприятие, как элемент ЭО.	Знакомство с системами доставки курсов, тестирующими системами и платформами для организации учебного процесса в электронной среде, их сравнение на примере платформ DiSpace и Moodle. Проведение видеолекций и вебинаров в синхронном и асинхронном режимах. Методические рекомендации для преподавателей по подготовке к видеомероприятиям. Массовые открытые онлайн курсы, как пример использования видеолекций в учебном процессе. Использование гаджетов.	1
	3.2	Проектирование и реализация курсов для электронной поддержки	Проведение видеолекций и вебинаров в синхронном и асинхронном режимах. Методические рекомендации для преподавателей по подготовке к видеомероприятиям. Массовые открытые онлайн курсы, как пример использования видеолекций в учебном процессе. Использование гаджетов.	3
4	4.1	Преподаватель в среде ЭО: функции,	Организация учебной деятельности при реализации электронного и комбинированного обучения (blended	2

		компетенции, средства поддержки.	learning). Адаптация педагогических технологий при внедрении элементов ЭО.	
	4.2	Тьюторские технологии в организации учебной деятельности.	Разработка собственного курса тьютора в условиях, традиционного, электронного и комбинированного обучения.	1
	4.3	Вопросы качества обучения с применением ЭО и ДОТ.	Методики проведения и инструментарий мониторинга	2

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Документы, регламентирующие авторское право	Составление аннотированного списка документов, регламентирующие авторское право	5
	1.2	Работа с интернет-ресурсами, образовательными порталами открытого доступа (http://www.edu.ru/ , http://www.edu.ru/ , http://window.edu.ru/ и др.)	Составление аннотированного списка Интернет ресурсов по теме исследования	5
2	2.1	Модели смешанного обучения	Создание ресурса с элементами одной из моделей смешанного обучения по психологии	5

	2.2	Альтернативные программы дистанционного обучения	Составление аннотированного списка альтернативных программ дистанционного обучения	5
3	3.1	Электронные онлайн среды обучения	Составление аннотированного списка электронных онлайн сред обучения	5
	3.2	Проектирование элементов занятий посредством технологий онлайн-обучения	Создание занятий с использованием технологий онлайн-обучения	5
4	4.1	Роли преподавателя на современном уроке	Создание занятий с использованием технологий онлайн-обучения с преподавателем в различных ролях	5
	4.2	Интернет ресурсы для организации онлайн-обучения лиц с ОВЗ	Создание занятия с элементами Интернет ресурсов для обучения лиц с ОВЗ	5
	4.3	Порталы для прохождения курсов онлайн-обучения (https://www.intuit.ru/, https://www.openedu.ru и др.)	Составление аннотированного списка порталов для прохождения курсов онлайн-обучения	6

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб.-метод.

пособие / сост. Т.А. Гудкова, Н.Н. Замошникова, И.В. Ладыгина. - Чита : ЗабГУ, 2015. - 120. - ISBN 978-5-9293-1413-1 : 216-00.

2. 2. Ибрагимов, И.М. Информационные технологии и средства дистанционного обучения : учеб. пособие. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2008. - 336 с. - ISBN 978-5-7695-5482-7 : 353-05.

3. 3. Полат, Е. С. Современные педагогические и информационные технологии в система образования : учеб. пособие. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010. - 364с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-7057-5 : 182-82.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 4. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/413604> (дата обращения: 10.01.2020).

2. 5. Журавлева О.Б., Технологии Интернет-обучения / Журавлева О.Б., Крук Б.И. - М. : Горячая линия - Телеком, 2013. - 166 с. - ISBN 978-5-9912-0299-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991202992.html> (дата обращения: 10.01.2020).

3. 6. Современные образовательные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06194-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/411275> (дата обращения: 10.01.2020).

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Педагогические технологии дистанционного обучения : учеб. пособие / под ред. Е.С. Полат. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2008. - 400 с. - ISBN 978-5-7695-5407-0 : 458-08.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 2. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е.А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 297 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-01255-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/414747> (дата обращения: 10.01.2020).

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Приложением Web 2.0 для поддержки обучения и процесса преподавания с помощью интерактивных модулей	https://learningapps.org/

Облачные технологии	https://onedrive.live.com/
Создание интерактивных презентаций	https://prezi.com/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) MOODLE

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемноориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации 14 различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем):
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий,

предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.). Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебнопознавательной деятельностью студентов. Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов) Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы. Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации. Методические рекомендации по подготовке к дискуссии Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игры, круглый стол и т.д.). Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- - фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- - развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- - реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- - воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- - подготовка дискуссии;
- - проведение дискуссии;

- - анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- - определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- - определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- - определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также – для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу. Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Разработчик/группа разработчиков:
Татьяна Александровна Гудкова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.