

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет
Кафедра Международного права и международных связей

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей
Владимирович

«_____» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.О.01(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение навыков
научно-исследовательской работы))
на 648 часа(ов), 18 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 41.04.05 - Международные отношения

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«_____» _____ 20____ г. № _____

Профиль – Международные отношения (для набора 2022)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

приобретение студентами первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки «Международные отношения», закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных в процессе обучения. Практика призвана сформировать у студента навыки и умения анализировать информацию и принимать решения путем выполнения студентом различных обязанностей, свойственных будущей профессиональной деятельности в сфере международных отношений.

Задачи изучения дисциплины:

- получение практических навыков применения теоретической информации, полученной в ходе изучения учебных дисциплин;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач;
- формирование готовности использовать знание правовых и экономических аспектов обеспечения работы международника;
- формирование готовности работать исполнителем проекта международного профиля.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Данная учебная практика входит в раздел «Б2.О.01 (У) учебного плана подготовки магистров по направлению 41.04.05 «Международные отношения». Учебная практика студентов обучающихся по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения» проходит на кафедре международного права и международных связей и проводится во втором семестре I курса.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 18 зачетных(ые) единиц(ы), 648 часов.

Виды занятий	Семестр 2	Всего часов
Общая трудоемкость		648
Аудиторные занятия, в т.ч.	0	0
Лекционные (ЛК)	0	0
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	648	648

Форма промежуточной аттестации в семестре		0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1	УК-1.1.Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи.	<p>Знать: основы критического анализа через выделение базовых составляющих задачи, современные подходы к декомпозиции задачи.</p> <p>Уметь: находить и оценивать базовые составляющие задачи.</p> <p>Владеть: навыками декомпозиции задачи и выделения из неё базовых составляющих.</p>
УК-1	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения задачи.	<p>Знать: основные понятия, категории и принципы поиска и критического анализа информации.</p> <p>Уметь: оценивать и характеризовать действия по поиску и анализу информации</p> <p>Владеть: навыками эффективного поиска, отбора и критического анализа информации.</p>

УК-1	УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	<p>Знать: основные виды источников получения информации, подходы и критерии их оценки</p> <p>Уметь: характеризовать, оценивать и систематизировать информационные источники.</p> <p>Владеть: навыками Сравнения информационных источников, приемами установления их достоверности.</p>
УК-1	УК-1.4. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	<p>Знать: современные подходы, методы и принципы определения эффективности решений, а также концептуальные основы аргументации.</p> <p>Уметь: классифицировать, характеризовать и оценивать варианты решения задачи</p> <p>Владеть: навыками выявления вариантов и методов решения задачи, а также аргументации своей позиции</p>
УК-1	УК-1.5. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий.	<p>Знать: современные концепции происхождения мира, исторические процессы, явления, события человечества, а также закономерности его развития.</p> <p>Уметь: характеризовать и Критически анализировать различные мировоззренческие</p>

		<p>направления и философские течения</p> <p>Владеть: ь навыками выражения и аргументации собственной гражданской и мировоззренческой позиции.</p>
ОПК-4	<p>ОПК – 4.1. Давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном контекстах.</p>	<p>Знать: основные методологические подходы к проблемам общественно-политических и социально-экономическим событиям и процессам</p> <p>Уметь: организовывать научно-исследовательскую работу, направленную на изучение общественно-политических и социально-экономическим процессам.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного научного изучения общественно-политических и социально-экономическим процессов</p>
ОПК-4	<p>ОПК-4.2. Выявлять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивать значение субъективного выбора в политических процессах и определять пределы аналитического и прогнозного суждения о них.</p>	<p>Знать: закономерности и факторы развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном и других уровнях.</p> <p>Уметь: находить причинно-следственные связи развития политических процессов</p> <p>Владеть: методологией анализа соотношения глобального, регионального и национально-локального уровня, иметь возможность для рассмотрения той или иной проблемы в рамках международной</p>

		системы.
ОПК-4	ОПК-4.3. Находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями	<p>Знать: сущность развития мирового сообщества на основе осмысления исторического опыта, генезиса мировых цивилизаций, анализа и оценки современных событий в стране и мире</p> <p>Уметь: критически оценивать в практической деятельности проблемы исторического развития с целью анализа и установления причинно-следственных связей событий и явлений общественной жизни</p> <p>Владеть: навыками установления причинно-следственных связей и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями</p>
ОПК-7	ОПК-7.1. Составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах).	<p>Знать: -основные требования, касающиеся подготовки и оформления документов в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах). особенности подготовки различных видов документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: - разрабатывать и оформлять все виды документации в соответствии с требованиями стандартов и других нормативных документов, в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах).;</p> <p>Владеть: -навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>

ОПК-7	<p>ОПК-7. 2 Готовить и представлять публичные сообщения и доклады перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в т.ч. с использованием мультимедийных средств.</p>	<p>Знать: - основные требования к написанию и выступлению с сообщениями, докладами перед российской и зарубежной аудиторией</p> <p>Уметь: - анализировать различные точки зрения, явления, факты и события по широкому кругу международных сюжетов; - вести научно-обоснованную полемику; - аргументировано защищать и обосновывать результаты профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: приемами получения, переработки и представления информации с помощью информационно-коммуникационных технологий; приемами анализа результатов профессиональной деятельности; методикой разработки публичных сообщений и докладов перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов; навыками публичного представления результатов профессиональной деятельности</p>
ПК-2	<p>ПК-2.1. Анализировать и интерпретировать данные о динамике конфликтов, изменениях в соотношении потенциалов стран, переговорных позициях стран</p>	<p>Знать: методы выявления и сбора аналитического материала и концепции ведущих отечественных и зарубежных исследователей по динамике международных и внутригосударственных конфликтов, изменении потенциалов различных стран и их переговорных позиций.</p>

		<p>Уметь: выявлять, характеризовать и оценивать научные данные по развитию международных и внутригосударственных конфликтов, изменении потенциала и переговорных позиций различных стран.</p> <p>Владеть: навыками проведения аналитических исследований в сфере международной безопасности, а также навыками выявления потенциала и переговорных позиций различных стран.</p>
ПК-2	ПК-2.2. Составлять прогнозы по развитию международно-политических ситуаций.	<p>Знать: современные теоретические подходы и методы оценки политических ситуаций на международной арене.</p> <p>Уметь: характеризовать и оценивать факторы влияния на политические ситуации международного значения.</p> <p>Владеть: навыками выявления закономерностей становления, функционирования и развития международно-политических ситуаций</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С	Л Р	

						3)		
1	1.1	Подготовительный этап	- инструктаж по организации и осуществлению научно-исследовательской работы; - определение направления исследования	10	0	0	0	10
2	2.1	Этап сбора, обработки и анализа полученной информации	- сбор библиографии; - составление алфавитной и тематической картотеки по теме исследования; - изучение и анализ литературы по проблеме исследования; - знакомство с современными экспериментальными методами политических исследований	300	0	0	0	300
3	3.1	Конструкторский этап	- выделение научной проблемы, организация ее научного анализа; - определение цели и задач исследования; - выбор предполагаемых методов исследования - подготовка материалов для текста исследования; - написание научной статьи по материалам исследования	300	0	0	0	300
4	4.1	Этап обработки и анализа полученной информации	- подготовка материалов для текста исследования; - написание научной статьи по материалам исследования	20	0	0	0	20
5	5.1	Этап подготовки отчета по научно-исследовательской работе	- подготовка аналитического отчета о проделанной научно-исследовательской работе; - представление разработанных	18	0	0	0	18

			материалов					
Итого				648	0	0	0	648

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Лебедева М.М. Мировая политика: учебник / Лебедева Марина Михайловна. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Аспект Пресс, 2007. - 365с. (187) 2. Мировая политика и международные отношения : учеб. пособие / под ред. С.А. Ланцова, В.А. Ачкасова. - Санкт-Петербург : Питер, 2009. - 448с. (20) 3. Современные международные отношения и мировая политика : учебник / под ред. А.В. Торкунова. - Москва : Просвещение, 2005. - 990с. - ISBN 5-09-014523-7 : 380-00. (119)

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Батюк В.И. История международных отношений. Учебник для академического бакалавриата. – М.: ВШЭ, 2018. - 483 с. // <https://biblio-online.ru/book/1ACEF2B1-42B6-44F2-A15F-5643CCF4A438> 2. Международные отношения и мировая политика: учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. П.А. Цыганкова. – М. Изд-во Юрайт, 2018 – 290 с. // <https://biblio-online.ru/book/469276FF-43E3-49AB-BCEF-EAF38DFCB929> 3. История международных отношений. Учебное пособие для академического бакалавриата Пономаренко Л.В., Чикризова О.С. Страниц: 229 Тип обложки: Переплет Год: 2017 / Гриф УМО ВО ISBN: 978-5-534-04580-2 - <http://www.biblio-online.ru/book/A4A6BFEC-D211-4723-970B-82F1C9854200> 4. "Инновационные направления современных международных отношений [Электронный ресурс] : Учеб. пособие для студентов вузов / А. В. Бирюков, Е. С. Зиновьева, А. В. Крутских и др.; Под ред. А. В. Крутских и А. В. Бирюкова. - М. : Аспект Пресс, 2010." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705621.html>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Лебедева М.М. Мировая политика в XXI веке: акторы, процессы, проблемы: учеб. пособие / М. М. Лебедева. - Москва : МГИМО, 2009. - 142 с. (30) 2. Современные международные отношения: [учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) "Междунар. отношения" и "Зарубеж. регионоведение" / А. В. Абрамова и др.]; под ред. А. В. Торкунова, А. В. Мальгина ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - М. : Аспект Пресс, 2013. - 688 с. (31) 3. Боришполец, Ксения Петровна. Методы политических исследований : учеб. пособие / К. П. Боришполец. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект-Пресс, 2010. - 230 с. (10) 4. Протопопов, А.С. История международных отношений и внешней политики России (1648-2005) : учеб. для вузов / А. С. Протопопов, В. М. Козьменко, Н. С. Елманова; под ред. А.С. Протопопова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2008. - 399с. - ISBN 978-5-7567-0329-0 : 441-00. (110)

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Пономаренко, Людмила Васильевна. История международных отношений : Учебное пособие / Пономаренко Людмила Васильевна; Пономаренко Л.В., Чикризова О.С. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 229. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-04580-2 : 1000.00. 2. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов : учебник для академического бакалавриата / О. М. Рой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 369 с. — (Бакалавр. Академический

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
БД Springer	https://link.springer.com/
БД Scopus	https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic#basic
БД Web of Science	https://www.webofscience.com/wos/alldb/basic-search
Orbit Premium Edition	https://www.orbit.com/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В процессе прохождения практики обучающийся осуществляет самостоятельную работу под руководством руководителя практики от организации. В рамках данной работы студент выполняет все требования, необходимые для осуществления деятельности

в организации, проводит сбор материала, необходимый для получения требуемых навыков и умений; осуществляет обработку и анализ собранного материала, систематизирует его; формулирует выводы.

Перед прохождением практики обучающийся должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению заданий, данных руководителем практики, к решению конкретных вопросов. Как при подготовке, так и при прохождении практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати, а также получать консультации руководителя практики от кафедры.

Практиканту следует совместно с руководителем практики от организации составить на основе программы учебной практики конкретный план ее прохождения с учетом реальных возможностей по месту прохождения практики и международного профиля подготовки обучающегося.

Обучающийся обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации, в которой он проходит практику, вести дневник практики, а по окончании ее составить отчет о прохождении практики. Основными видами работ, осуществляемыми обучающимся при прохождении практики, являются: сбор и систематизация фактического материала, анализ законодательства.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверенными подписью руководителя практики от организации. Обучающийся отмечает в дневнике все возникающие вопросы по исследуемой проблематике. Ведение таких записей впоследствии облегчит составление отчета о прохождении практики.

Круг конкретных вопросов и заданий обучающемуся в период подготовки к прохождению практики, а также при ее проведении, определяется руководителем практики от факультета и руководителем практики от организации с учетом указанных выше общих положений.

По итогам практики студентом предоставляется следующая документация:

- дневник практики, в котором отражен алгоритм деятельности студента в период прохождения практики.
- отчет, в котором студент отражает свою деятельность в целом, ход и результаты практики.

После проверки указанных документов руководитель практики от кафедры решает вопрос о допуске студента к зачету. Материалы практики на проверку предоставляются не позднее 10 дней с момента окончания практики.

Обучающийся, не представивший в установленный срок, оформленный в полном объеме отчет и дневник практики, к зачету не допускается. Результаты практики оцениваются преподавателем в форме дифференцированного зачёта – по четырех балльной шкале, с учетом оценки за практику, выставленной в дневнике практики студента руководителем практики от организации. Итоговая оценка выставляется в ведомость и соответствующую графу зачетной книжки студента с указанием места проведения практики, должности и срока.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, а также получивший отрицательный отзыв о самостоятельной практической деятельности или неудовлетворительную оценку на зачете, направляется для прохождения практики повторно. Невыполнение программы учебной практики обучающимися без уважительных причин (непрохождение практики, непредставление отчёта по практике в установленный

срок, неявка на зачет или получение отрицательной оценки) свидетельствует о невыполнении обучающимся учебного плана и является академической задолженностью.

Разработчик/группа разработчиков:
Наталья Юрьевна Гусевская

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.