

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет социальных технологий и управления  
Кафедра Социальной работы

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет социальных  
технологий и управления

Лига Марина Борисовна

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.16 Экономические основы социальной работы  
на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 39.03.02 - Социальная работа

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_

Профиль – Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности (для набора 2022)  
Форма обучения: Очная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

изучение сущности экономической деятельности в системе социальной защиты населения и социальной сферы в целом; формирование ключевых компетенций в области социальной работы, связанных с использованием основных положений экономической науки при решении профессиональных задач; характеризующих готовность к созданию необходимой экономической основы деятельности социальных организаций и служб, включая привлечение ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц

Задачи изучения дисциплины:

- формирование необходимых и достаточных экономических знаний для понимания сущности, значения и особенностей экономики в отрасли производства нематериальных услуг, в частности, в сфере социальной работы;
- создание условий для развития у студентов способности анализировать динамику и степень дифференциации благосостояния населения;
- рассмотрение основных принципов экономики в отношениях субъектов социальной работы с государством и между собой;
- формирование профессиональных компетенций, позволяющих осуществлять консультирование получателей социальных услуг по вопросам мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в т.ч. различных выплат; грамотно и профессионально оформлять документацию, позволяющую предоставить социально-экономическую помощь и поддержку нуждающимся гражданам; организовывать работу по развитию государственно-частного партнерства в социальной работе

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина "Экономические основы социальной работы" является составной частью программы подготовки студентов по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и относится к модулю Б 1 "Дисциплины (модули)", Обязательная часть. Дисциплина разработана в соответствии с ФГОС ВО и образовательной программой (учебным планом, календарным учебным графиком и др.). Дисциплина расширяет знания, умения и опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин образовательной программы: Экономическая теория, Правоведение, Социология, Теория социальной работы, Современные теории социального благополучия, Организационно-правовое регулирование социальной защиты населения и др., а также полученных в рамках прохождения учебной практики (ознакомительной). Дисциплина "Экономические основы социальной работы" создает основу для изучения дисциплин: Технологии социальной работы, Управленческие практики в системе социальной защиты населения, Занятость населения и ее регулирование, Пенсионное обеспечение, Социальная статистика, Социальное страхование и др., и прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы), производственной практики (технологической), производственной практики (преддипломной)

### 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Виды занятий	Семестр 5	Всего часов
Общая трудоемкость		180
Аудиторные занятия, в т.ч.	68	68
Лекционные (ЛК)	34	34
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	34	34
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	76	76
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	<p>Знать: основные этапы анализа социально-экономических задач для выявления ее базовых составляющих</p> <p>Уметь: осуществлять анализ социально-экономических задач, выделять ее основные аспекты</p> <p>Владеть: навыками научного анализа социально-экономических задач, включая анализ ее базовых составляющих</p>

УК-2	УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	<p>Знать: инструменты разработки способов решения социально-экономических задач</p> <p>Уметь: формулировать ожидаемые результаты, исходя из социально-экономических задач</p> <p>Владеть: навыками оценки предложенных способов решения социально-экономических задач с точки зрения соответствия цели проекта</p>
УК-9	УК-9.1. Знает и использует основные документы, регламентирующие экономическую деятельность в социальной сфере; источники финансирования профессиональной деятельности, принципы планирования экономической деятельности и реализации финансовой грамотности в социальной сфере	<p>Знать: основные источники финансирования и принципы планирования экономической деятельности социальных учреждений; нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений социальной защиты населения</p> <p>Уметь: применять в практической деятельности документы, регламентирующие финансовую и хозяйственную деятельность учреждений социальной защиты населения</p> <p>Владеть: навыками экономического планирования в социальной сфере</p>
ОПК-2	ОПК-2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации	<p>Знать: экономические и социальные теории, актуальные подходы, позволяющие характеризовать социально-экономические явления и процессы</p> <p>Уметь: описывать социально-экономические явления и процессы на основе комплексной социально-экономической информации</p> <p>Владеть: навыками изучения профессиональной информации</p>

		для оценки и описания социально-экономических явлений и процессов
ПК-2	ПК-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты	<p>Знать: требования к оформлению документации, необходимой для предоставления мер социально-экономической помощи и поддержки</p> <p>Уметь: грамотно и профессионально оформлять документацию, позволяющую предоставить социально-экономическую помощь и поддержку нуждающимся гражданам</p> <p>Владеть: навыками составления необходимой документации для предоставления мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Теоретико-методологические основы экономики социальной работы	Экономика социальной работы. Экономическая функция социальной работы. Основные подходы к вопросу регулирования экономики. Принципы и методы экономики социальной работы	34	8	8	0	18
2	2.1	Уровень и качество	Социально ориентированная	38	10	10	0	18

		жизни населения	экономика. Уровень жизни населения. Реальные и номинальные доходы населения, их структура. Качество жизни населения. Государственные гарантии и минимальные социальные стандарты					
3	3.1	Финансирование социальной работы	Функции финансирования. Источники и принципы финансирования социальной работы. Налоги – основной источник доходов бюджета. Организационно-экономические основы социального обеспечения	38	10	10	0	18
4	4.1	Организация экономической деятельности социальных служб	Предпринимательская деятельность в системе социальных служб. Особенности бухгалтерского учета в социальных организациях, учреждениях и службах. Оплата труда работников социальных служб. Эффективность социальной работы	34	6	6	0	22
Итого				144	34	34	0	76

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Экономика социальной работы	Категории экономики социальной работы, их классификация	2

	1.1	Основные подходы к вопросу регулирования экономики	Вмешательство государства в экономику: история вопроса. Прямое и косвенное регулирование экономики. Социальное государство	2
	1.1	Принципы и методы экономики социальной работы	Свидетельства реализации принципов и методов социально-ориентированной экономики в современной России	4
2	2.1	Социально-ориентированная экономика	Государственное регулирование экономики: подходы, примеры реализации в истории и современности	2
	2.1	Уровень жизни населения. Реальные и номинальные доходы населения, их структура	Сущность понятия "уровень жизни", основные характеристики. Бедность: определение, типы.	4
	2.1	Качество жизни населения	Современные концепции качества жизни. Показатели качества жизни	2
	2.1	Государственные гарантии и минимальные социальные стандарты	Система социальных стандартов в России и за рубежом. Возрастание роли экономической функции семьи в системе социальной защиты населения	2
3	3.1	Функции финансирования. Принципы и способы финансирования социальной работы	Прямое и косвенное финансирование социальной работы	2
	3.1	Источники финансирования социальной работы	Бюджет Российской Федерации. Классификация доходов и расходов. Государственные внебюджетные фонды. Проблемы негосударственного финансирования	4
	3.1	Налоги – основной	Система налогообложения в России. Нормативно-правовая база	2

		источник доходов бюджета	налогообложения. Виды и функции налогов, Налоговые льготы	
	3.1	Организационно-экономические основы социального обеспечения	Социальное страхование как составная часть социального обеспечения. Пенсионное страхование. Обязательное медицинское страхование	2
4	4.1	Предпринимательская деятельность в системе социальных служб	Типы предпринимательства учреждений социальной защиты. Расходование средств от предпринимательской деятельности	2
	4.1	Особенности бухгалтерского учета в социальных организациях, учреждениях и службах	Сущность бухгалтерского учета. Виды бухгалтерской документации	2
	4.1	Оплата труда работников социальных служб	Виды оплаты труда. Структура материального стимулирования работников. Перспективы повышения оплаты труда в социальной сфере. Эффективность социальной работы	2

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Экономическая функция социальной работы	Составляющие экономической функции социальной работы	2
	1.1	Экономическое пространство социальной работы	Характеристика составляющих экономического пространства социальной работы	4
	1.1	Принципы и методы экономики социальной	Примеры реализации принципов и методов экономики социальной работы	2



		работы		
2	2.1	Социально-ориентированная экономика	Государство - основной субъект социальной защиты населения. Приоритеты государства в социальной сфере. Национальные проекты в РФ	2
	2.1	Уровень жизни населения	Реальные и номинальные доходы населения, их структура. Стратификация населения	4
	2.1	Качество жизни населения	Методики оценки качества жизни населения. Объективные и субъективные показатели качества жизни. Индекс развития человеческого потенциала	2
	2.1	Государственные гарантии и минимальные социальные стандарты	Система социальных стандартов. Экономическая функции семьи	2
3	3.1	Роль финансовой системы в экономике	Объективная необходимость снижения доли государственных вложений в социальную сферу. 4. Реализация косвенного финансирования социальной сферы	2
	3.1	Источники финансирования социальной работы	Финансовое обеспечение социальных служб	4
	3.1	Налоги и страховые выплаты в России	Особенности налогообложения социальных учреждений. Страховые выплаты работодателей в государственные внебюджетные фонды	2
	3.1	Система социального страхования в России	Организационная структура социального обеспечения. Современная система социального страхования	2
4	4.1	Предпринимательская деятельность в системе социальных служб	Нормативно-правовая база предпринимательской деятельности в системе социальных служб. Опыт предпринимательской деятельности социальных учреждений в регионах России	2

	4.1	Особенности бухгалтерского учета в социальных организациях, учреждениях и службах	Требования к оформлению бухгалтерской документации. Сметы доходов и расходов	2
	4.1	Оплата труда работников социальных служб	Кадровая политика в социальных учреждениях. Штатное расписание в учреждениях социальной сферы. Расчет заработной платы работников. Совершенствование системы оплаты труда	2

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Категории экономики социальной работы, их классификация. Основные подходы к вопросам регулирования экономики. Характеристика составляющих экономического пространства социальной сферы	Выступление с презентацией / устное сообщение с предоставлением тезисов, выполнение упражнений	18
2	2.1	Система социальной защиты населения. Уровень и качество жизни населения современной России. Поляризация российского общества. Новое в системе	Выступление с презентацией / устное сообщение с предоставлением тезисов, контрольная работа по модулю	18

		социальных стандартов		
3	3.1	Организационная структура социального обеспечения. Современная система социального страхования. Классификация доходов и расходов бюджета РФ. Негосударственные источники финансирования социальной работы	Выступление с презентацией / устное сообщение с предоставлением тезисов, контрольная работа по модулю	18
4	4.1	Виды предпринимательской деятельности социальных учреждений в регионе. Кадры социальной работы. Социальные программы, методы их оценки	Выступление с презентацией / устное сообщение с предоставлением тезисов, выполнение упражнений, итоговое тестирование	22

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

###### **5.1.1. Печатные издания**

1. Пантелеева, Т. С. Экономические основы социальной работы : учеб. пособие / Пантелеева Т. С., Червякова Г.А. – 2-е изд., стер. – Москва : Академия, 2012. – 192 с.
2. Лига, М. Б. Методология и методика оценки качества жизни : учеб. пособие / Лига М. Б., Щеткина И. А. – Чита : ЗабГУ, 2020. – 156 с.

###### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. Канаева, О. А. Социальная политика государства и бизнеса : Учебник / Канаева О.А. – Отв. ред. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 343 с.
2. Берзон, Н. И. Государственные финансы : Учебное пособие / Берзон Н.И. – отв. ред. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 137 с.

3. Гончаренко, Л. И. Налоги и налоговая система Российской Федерации : Учебник и практикум / Гончаренко Л.И. – Отв. ред. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 541 с.

## 5.2. Дополнительная литература

### 5.2.1. Печатные издания

1. Бенин В.Л., Попова А.А., Лутфуллин Ю.Р. Экономика социальной сферы. М.: Флинта, 2020. 217 с.

2. Голикова Т.П. Экономика домашнего хозяйства и окружающего социума : учеб.- метод. пособие / Т. П. Голикова, Е. В. Голикова. – Чита : ЗабГГПУ, 2017. – 263 с.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. Жуклинец, И. И. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях : Учебник и практикум / Жуклинец И.И. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 504 с.

2. Шишкин, С.В. Экономика социальной сферы. Социальная политика [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / С. В. Шишкин, С. Н. Смирнов, Т. Ю. Сидорина. – Москва : Равновесие, 2015. – 1 электрон. опт. диск : CD-ROM.

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
1. Официальная статистика РФ	<a href="https://rosstat.gov.ru/folder/10705">https://rosstat.gov.ru/folder/10705</a>
2. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации	<a href="https://www.economy.gov.ru/">https://www.economy.gov.ru/</a>
3. Сайт РИА НОВОСТИ Экономика	<a href="https://ria.ru/economy/">https://ria.ru/economy/</a>
4. Мониторинг социально-экономического положения субъектов Российской Федерации	<a href="https://rosstat.gov.ru/folder/11109/document/13259">https://rosstat.gov.ru/folder/11109/document/13259</a>
5. Лекции и электронные материалы по экономике	<a href="http://www.xenoid.ru/materials/econ/102.php">http://www.xenoid.ru/materials/econ/102.php</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения	Оснащенность специальных помещений и
---------------------------------------	--------------------------------------

учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Доклад – это научное сообщение о результатах проделанной работы. В ходе доклада необходимо показать, насколько хорошо автор знаком с фундаментальными трудами по избранной теме, продемонстрировать владение методологией исследования, показать, что результат исследования есть результат широкого обобщения. Доклад – это устное выступление, поэтому необходимо соблюдать определенные правила; тщательно отобрать факты и примеры, исключить из текста выступления все, не относящееся напрямую к теме; исключить все повторы; весь иллюстративный материал (графики, диаграммы, таблицы, схемы) должен быть подготовлен заранее; необходимо заранее проговорить вслух текст выступления, зафиксировав время и сделав поправку на волнение, которое неизбежно увеличивает время выступления перед аудиторией. Доклад должен хорошо восприниматься на слух, что предполагает: краткость, т.е. исключение из текста слов и словосочетаний, не несущих смысловой нагрузки; смысловую точность, т.е. отсутствие возможности двойного толкования тех или иных фраз; отказ от неоправданного использования иностранных слов и сложных грамматических конструкций. В качестве основных критериев оценки студенческого доклада выступают: соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; четкая постановка цели и задач исследования; аргументированность и логичность изложения; научная новизна и достоверность полученных результатов; свободное владение материалом; состав и количество используемых источников и литературы; культура речи, ораторское мастерство; выдержанность регламента.

Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

- сориентироваться в общей композиции текста (уметь определить вступление, основную

часть, заключение).

- увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения автором информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
- выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
- определить детализирующую информацию.
- лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Выделение главной мысли – одна из основ умственной культуры при работе с текстом. Во всяком научном тексте содержится информация 2-х видов: основная и вспомогательная. Основной является информация, имеющая наиболее существенное значение для раскрытия содержания темы или вопроса. К ней относятся: определения научных понятий, формулировки законов, теоретических принципов и т.д. Назначение вспомогательной информации - помочь читателю лучше усвоить предлагаемый материал. К этому типу информации относятся разного рода комментарии.

Основную необходимо записывать как можно полнее, вспомогательную, как правило, опускаем. Содержание конспектирования составляет переработка основной информации в целях ее обобщения и сокращения. Обобщить – значит представить ее в более общей, схематической форме, в виде тезисов, выводов, отдельных заголовков, изложения основных результатов и т.п. Читая, мы интуитивно используем некоторые слова и фразы в качестве опорных. Такие опорные слова и фразы называются ключевыми. Ключевые слова и фразы несут основную смысловую и эмоциональную нагрузку содержания текста. Выбор ключевых слов – это первый этап смыслового свертывания, смыслового сжатия материала.

Важными требованиями к конспекту являются наглядность и обзорность записей и такое их расположение, которое давало бы возможность уяснить логические связи и иерархию понятий.

По форме конспекты подразделяются на формализованные и графические.

1. Формализованные (все записи вносятся в заранее подготовленные таблицы). Это удобно, во-первых, при конспектировании материалов, когда перечень характеристик описываемых предметов или явлений более или менее постоянен, во-вторых, при подготовке единого конспекта по нескольким источникам. Особенно если есть необходимость сравнения отдельных данных. Разновидностью формализованного конспекта является запись, составленная в форме ответов на заранее подготовленные вопросы, обеспечивающие исчерпывающие характеристики однотипных предметов или явлений.

2. Графические (элементы конспектируемой работы располагаются в таком виде, при котором видна иерархия понятий и взаимосвязь между ними).

Можно выделить следующие основные типы конспектов: плановый, текстуальный, сводный, тематический.

Плановый – легко получить с помощью предварительно сделанного плана произведения, каждому вопросу плана отвечает определенная часть конспекта:

а) вопросно-ответный (на пункты плана, выраженные в вопросительной форме, конспект дает точные ответы);

б) схематичный плановый конспект (отражает логическую структуру и взаимосвязь отдельных положений).

Текстуальный – это конспект, созданный в основном из цитат.

Сводный конспект – сочетает выписки, цитаты, иногда тезисы; часть его текста может быть снабжена планом.

Тематический – дает более или менее исчерпывающий ответ (в зависимости из числа привлеченных источников и другого материала, например, своих же записей) на

поставленный вопрос – тему: обзорный; хронологический.

Способы конспектирования.

Тезисы – это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала. Тезисы лаконично выражают суть читаемого, дают возможность раскрыть содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.

Линейно-последовательная запись текста. При конспектировании линейно – последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие: сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали; выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов; использование различных цветов; подчеркивание; заключение в рамку главной информации.

Способ «вопросов - ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них. Одна из модификаций способа «вопросов - ответов» – таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа - решение данной проблемы. Иногда в таблице могут появиться и дополнительные графы: например, «мое мнение» и т.п.

Схема с фрагментами – способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, – при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально - лаконичного конспекта.

Простая схема – способ конспектирования, близкий к схеме с фрагментами, объяснений к которой конспектирующий не пишет, но должен уметь давать их устно. Этот способ требует высокой квалификации конспектирующего. В противном случае такой конспект нельзя будет использовать.

Параллельный способ конспектирования. Конспект оформляется на двух листах параллельно или один лист делится вертикальной чертой пополам и записи делаются в правой и в левой части листа.

Однако лучше использовать разные способы конспектирования для записи одного и того же материала.

Комбинированный конспект – вершина овладения рациональным конспектированием. При этом умело используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность студента.

В конце конспекта необходимо записать все выходные данные источника: автор, название, год и место издания страницы. Если текст взят из периодического издания (газеты или журнала), то записать его название, год, месяц, номер, число, место издания, страницы.

Методы ситуационного анализа (кейс-методы). Реализация данного метода предполагает описание проблемы, которую необходимо решить. Студент индивидуально или при работе в группе анализирует ситуацию, диагностирует проблему и представляет свои находки и решения в дискуссии с другими обучаемыми. Метод нацелен на получение реального опыта по выявлению и анализу сложных проблем. При обсуждении ситуаций разбираются несколько путей решения сложных проблем. Метод ситуационного анализа направлен: на использование фактических организационных проблем; на участие в их изучении, выяснении иных точек зрения, сравнении различных взглядов и решений

Разработчик/группа разработчиков:  
Ирина Анатольевна Щеткина

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.