

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет  
Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический  
факультет

Евгений Викторович  
Дроботушенко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.02.01 Иностранный язык  
на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 44.03.03 - Специальное (дефектологическое)  
образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Профиль – Логопедия (для набора 2022)  
Форма обучения: Заочная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Иностранный язык»: обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного, как в повседневном, так и в профессиональном общении.

Задачи изучения дисциплины:

- корректировка на расширенном языковом материале навыков чтения, говорения, аудирования и письма, полученных в школе; - формирование навыков и умений чтения оригинальной литературы по специальности, выполнения переводов, докладов, реферативных сообщений на иностранном языке; - формирование навыков восприятия звучащей монологической и диалогической речи, развитие умений устной разговорно-бытовой речи и умений вести беседу, выполняя различные роли, а также умения кратко излагать письменно прочитанное (с опорой на текст).

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам Б1.О.02.01 Модуль "Коммуникативный", Обязательная часть, Блок 1. К

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Виды занятий	Семестр 1	Семестр 2	Всего часов
Общая трудоемкость			180
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10	20
Лекционные (ЛК)	0	0	0
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	10	10	20
Лабораторные (ЛР)	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62	124
Форма	Зачет	Экзамен	36

промежуточной аттестации в семестре			
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)			

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-4		<p>Знать: 1) понимает на слух основные положения и детали четко произнесенных в относительно медленном темпе высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми приходится иметь дело в профессиональной деятельности, учебе, быту и т.п., связанных с личными или профессиональными интересами;</p> <p>2) понимает при чтении без словаря тексты, построенные на частотном языковом материале делового (профессионального) общения.</p> <p>Уметь: 1) без затруднений общаться, без предварительной подготовки поддерживать беседу в большинстве ситуаций на знакомую тему (семья, хобби,</p>

учеба, работа/профессия, путешествие, разговор по телефону, текущие события и т.п.); 2) понимать на слух не только тему, но и детали разговора, при котором присутствую; без затруднений понимать речь в аудиозаписи на знакомые, простые темы; 3) без затруднений строить простые связные высказывания о своих личных событиях, впечатлениях, желаниях и т.п.; 4) кратко объяснить свои намерения; рассказать о событии, изложить сюжет прочитанного/увиденного (без предварительной подготовки и зрительной опоры) и выразить к этому свое отношение; 5) писать простые связные тексты на знакомые темы, написать письмо личного характера, сообщая в нем о личных событиях, впечатлениях, переживаниях.

Владеть: 1) может общаться без затруднений и без предварительной подготовки в большинстве ситуаций на знакомую тему; словарный запас позволяет объясниться с некоторым количеством пауз по каждодневным или профессиональным темам; допускается незначительное количество грамматических или фонетических ошибок; 2) может начинать, поддерживать и завершать беседу;

		повторить предыдущие реплики, демонстрируя тем самым свое понимание.
--	--	---

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Логопедия. Типы, тесты и лечение.	Types of Speech Therapy. Techniques and Approaches.	72	0	10	0	62
2	2.1	Логопед. Кому и как помогает логопед.	What does a Speech Therapist do? How to Become a Speech Therapist. Job Description of a Speech Therapist.	72	0	10	0	62
Итого				144	0	20	0	124

#### 3.2. Содержание разделов дисциплины

##### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

##### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Types of Speech Therapy. Techniques	Чтение и перевод текстов по специальности. Выполнение лексических и грамматических заданий.	10

		and Approaches.		
2	2.1	What does a Speech Therapist do? How to Become a Speech Therapist.	Чтение и перевод текстов. Выполнение лексических и грамматических заданий.	10

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Чтение и перевод текстов по специальности. Выполнение лексических и грамматических заданий.	- Обработка извлеченной информации. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение лексических и грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме.	62
2	2.1	Чтение и перевод текстов. Выполнение лексических и грамматических заданий.	- Обработка извлеченной информации. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение лексических и грамматических заданий	62

			<p>по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме.</p>	
--	--	--	---	--

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

##### **5.1.1. Печатные издания**

1. Практический курс английского языка = English: Your Way [Текст]: учеб. пособие / Б. Ф. Ломаев, Г. П. Томских, А. Э. Михина. - Чита : Экспресс - изд-во, 2011. - 300 с.: ил. - ISBN 978-5-9566-0299-7: 350-00. Всего: 53, из них: Аб.ин.лит.-50, Аб.эконом.лит.-1, Ч.з. пед.лит.-2

2. English for Science Students [Текст]: учеб. пособие / Гусевская Наталья Юрьевна, Еремина Виктория Михайловна. - Чита : ЗабГГПУ, 2011. - 142 с.: ил. - ISBN 978-5-85158-747-4: 110-00. Всего: 1, из них: Аб.ин.лит.-1(+Электронная версия: Гусевская Н.Ю., Ерёмина В.М. ENGLISH FOR SCIENCE STUDENTS)

3. Восковская А.С. Английский язык для вузов: учебное пособие / А.С. Восковская, Т.А. Карпова. – Изд. 4-е, доп.и перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 349 с. – (Высшее образование). Всего: 14, из них: Аб.ин.лит.-14

##### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. Невзорова, Георгина Дмитриевна. Английский язык. Грамматика : Учебное пособие / Невзорова Георгина Дмитриевна; Невзорова Г.Д., Никитушкина Г.И. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 306. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-8964-9 : 95.82. <https://www.biblio-online.ru/book/FCD77AA9-6DB4-433B-A2D7-AF53EAF13E82>

2. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : Учебное пособие / Куряева Рауза Исмаиловна; Куряева Р.И. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 264. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03523-0. - ISBN 978-5-534- 03524-7 :

85.18. <https://www.biblio-online.ru/book/9A7ABDDD-609C-4900-ADEE494854CF098F>

3. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing academic literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. <https://www.biblio-online.ru/book/A5D444E4-7122-4C16-B3B2-DдF743A918B5F>

## 5.2. Дополнительная литература

### 5.2.1. Печатные издания

1. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students intermediate level [Текст]: учеб. пособие / Агабекян Игорь Петрович. - 2-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. - 379 с.: ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-19559-8: 329-00. Всего: 15, из них: К.х.-1, Н.аб.-2, У.аб.-12

2. Ваулина, Юлия Евгеньевна. Английский язык для студентов факультета дошкольного воспитания. Начальный курс : учебник / Ваулина Юлия Евгеньевна, Фрейдина Елена Леонидовна. - Москва : ВЛАДОС, 2005. - 235 с. - (Учебник для вузов). - \*. - ISBN 5-691-00541-3 : 41-65. Всего: 5, из них: Аб.ин.лит.-5

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. Деловой английский язык: учебник и практикум для академического бакалавриата / М. М. Филиппова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 353 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7109-5. <https://biblioonline.ru/book/13127DE7-5C8E-4CEB-B3AD-03EBD2E8AC41>

2. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2: Учебное пособие / 11 Куряева Рауза Исмаиловна; Куряева Р.И. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 259. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03524-7. - ISBN 978-5-534-03525-4: 83.54. <https://www.biblio-online.ru/book/DAE42A43-B51E-4365-BF3D9D16655B6006>

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
	<a href="https://www.vocabulary.com/">https://www.vocabulary.com/</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip АБВУУ FineReader Adobe Audition



## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения практических занятий	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При изучении иностранного языка у студентов формируются и развиваются навыки информационной культуры, что предполагает усилить внимание на развитие коммуникативно-когнитивных умений в процессе изучения предмета. Это касается прежде всего следующих умений:

- самостоятельно и мотивированно организовать свою познавательную деятельность;
- участвовать в проектной деятельности и проведении учебно-исследовательской работы;
- осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в иноязычных источниках различного типа;
- извлекать необходимую информацию из иноязычных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- переводить информацию из одной знаковой системы в другую;
- отделять основную информацию от второстепенной;
- критически оценивать достоверность полученной информации;
- передавать содержание информации адекватно поставленной цели;
- развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;
- работать продуктивно и целенаправленно с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику, адекватно воспринимать язык средств массовой информации;
- создавать материал для устных презентаций с использованием мультимедийных технологий. 1

Разработчик/группа разработчиков:  
Евгения Борисовна Жавкина

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.