

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления  
Кафедра Экономики и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет экономики и  
управления

Лавров Александр Юрьевич

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.25 Контроль и ревизия  
на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 38.05.01 - Экономическая безопасность

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_

Профиль – Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности (для набора  
2022)

Форма обучения: Очная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

усвоение студентами теоретических знаний и практических навыков контрольно-ревизионной работы, необходимых для проведения проверок на профессиональном уровне

Задачи изучения дисциплины:

- ☒ знать сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой;
- ☒ иметь представление о практической деятельности вышестоящих органов по государственному финансовому контролю;
- ☒ знать регламентирующие эту деятельность законодательные и нормативные документы;
- ☒ знать структуру государственной власти и органов контроля в ней;
- ☒ уметь составлять сметы (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования);
- ☒ понимать и принимать в практической деятельности методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля;
- ☒ получить практические навыки в проведении ревизионных и налоговых проверок финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов;
- ☒ приобрести навыки самостоятельной работы с исходными данными для ревизии и налоговых проверок, составлять итоговые документы производить выводы и принимать управленческие решения по результатам ревизии и налоговых проверок.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина базируется на знании дисциплин обязательной части учебного государственное регулирование экономической безопасности, экономической теории, основы менеджмента, финансы, экономики предприятия (организации) и институты, экономика и управление инвестиционными процессами. Является основой для освоения дисциплин: документирование управленческой деятельности, аудит, оценка и экспертиза стоимости имущества, государственная антикоррупционная политика.

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		180
Аудиторные занятия, в т.ч.	64	64
Лекционные (ЛК)	32	32
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	32	32

Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	80	80
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-2	ОПК-2.1. Знает алгоритм сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков, необходимых для решения поставленных экономических задач.	Знать: алгоритм сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков, необходимых для решения поставленных задач при осуществлении контрольно-ревизионной работы.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных экономических задач методы сбора, обработки и анализа данных.	Уметь: выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных экономических задач методы сбора, обработки и анализа данных при проведении процедур контрольно-ревизионной деятельности.
ОПК-4	ОПК-2.3. Владеет навыками	Владеть: навыками статистической

	статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для решения поставленных экономических задач.	обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для решения поставленных экономических задач при проведении процедур контрольно-ревизионной деятельности
ОПК-4	ОПК-2.4. Способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.	Владеть: навыками ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета и применения стандартов ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов для проведения контрольно-ревизионных действий по формированию и предоставления бухгалтерской, налоговой бюджетной отчетности.
ОПК-4	ОПК-4.1. Знает современные экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	Знать: современные экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.
ОПК-4	ОПК-4.2. Умеет реализовывать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	Уметь: реализовывать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.
ОПК-4	ОПК-4.3. Владеет навыками оценивания ожидаемых результатов предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Владеть: навыками оценивания ожидаемых результатов предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности
ПК-2	ПК-2.1. Знает исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей; обосновывать выбор методик расчета экономических показателей и на их основе, а также на основе действующей	Знать: исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей; обосновывать выбор методик расчета экономических показателей и на их основе, а также на основе действующей

	<p>нормативно-правовой базы производить расчёт экономических показателей, определяющих деятельность хозяйствующих субъектов, обеспечивающих ЭБ.</p>	<p>нормативно-правовой базы производить расчёт экономических показателей, определяющих деятельность хозяйствующих субъектов при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.</p>
ПК-2	<p>ПК-2.2. Умеет выполнять необходимые расчеты для составления экономических прогнозов и планов, анализировать, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами</p>	<p>Уметь: выполнять необходимые расчеты для составления экономических прогнозов и планов, анализировать, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.</p>
ПК-2	<p>ПК-2.3. Владеет навыками осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p>	<p>Владеть: навыками планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.</p>
ПК-2	<p>ПК-2.4. Владеет навыками осуществления бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p>	<p>Владеть: навыками ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета хозяйствующих субъектов и применять методики при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.</p>
ПК-4	<p>ПК-4.1. Способен осуществлять планирование, координирование и разработку нормативной базы по обеспечению совокупной интегрированной деятельности</p>	<p>Знать: планирование, координирование и разработку нормативной базы по обеспечению совокупной интегрированной деятельности подразделений</p>

	подразделений организации по управлению рисками в соответствии с ее стратегическими целями и задачами.	организации по управлению рисками при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.
ПК-4	ПК-4.2. Способен разрабатывать меры по содействию организации и реализации эффективных взаимосвязей в сфере управления рисками и мотивации сотрудников подразделений.	Уметь: разрабатывать меры по содействию организации и реализации эффективных взаимосвязей в сфере управления рисками и мотивации сотрудников подразделений при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.
ПК-4	ПК-4.3. Способен осуществлять контроль эффективности деятельности сотрудников и подразделений в сфере управления рисками ЭБ.	Уметь: осуществлять контроль эффективности деятельности сотрудников и подразделений в сфере управления рисками ЭБ при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.
ПК-4	ПК-4.4. Способен осуществлять разработку, внедрение, эксплуатацию и устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками в сфере ЭБ.	Владеть: навыками разработки, внедрения в эксплуатацию интегрированной системы управления рисками в сфере ЭБ при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.
ПК-4	ПК-4.5. Способен организовывать и осуществлять коллективную деятельность в разработке предложений по результатам мониторинга качества управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками.	Владеть: навыками организации коллективной деятельности при разработке предложений по результатам мониторинга качества управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.
ПК-5	ПК-5.1. Способен формировать методическую базу интегральной системы управления рисками и основные принципы разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений.	Знать: методическую базу интегральной системы управления рисками и основные принципы разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.
ПК-5	ПК-5.2. Способен разрабатывать	Владеть: навыками разрабатывать

	стандарты организации, методическую и нормативную документацию в сфере обеспечения функционирования и регулирования процессами управления рисками.	стандарты организации, методическую и нормативную документацию в сфере обеспечения функционирования и регулирования процессами управления рисками при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.
ПК-5	ПК-5.3. Способен проводить консультирование по вопросам управления рисками в организации.	Уметь: проводить консультирование по вопросам управления рисками в организации при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.
ПК-5	ПК-5.4. Способен взаимодействовать с заинтересованными субъектами в вопросах управления рисками и официально представлять организацию в средствах массовой информации по вопросам риск-менеджмента, обеспечивать доступность информации о системе управления рисками.	Уметь: взаимодействовать с заинтересованными субъектами в вопросах управления рисками и официально представлять организацию в средствах массовой информации по вопросам риск-менеджмента, обеспечивать доступность информации о системе управления рисками при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.
ПК-5	ПК-5.5. Способен содействовать реализации и совершенствованию культуры управления рисками в организации.	Владеть: навыками содействовать реализации и совершенствованию культуры управления рисками в организации при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности.

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Теоретически	Сущность, роль и	36	8	8	0	20

		е основы финансового контроля	функции контроля в управлении экономикой. Основные задачи и направления внешнего финансового контроля					
	1.2	Система СВК	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования.	36	8	8	0	20
2	2.1	Сущность и назначение ревизии	Ревизия как инструмент контроля. Выводы и предложения по материалам ревизии.	36	8	8	0	20
	2.2	Методы и приемы контроля	Методы и специальные методические приемы контроля. Организация налоговых проверок.	36	8	8	0	20
Итого				144	32	32	0	80

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. Виды контроля. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии. Государственный контроль: органы государственного контроля, полномочия, функции.	4
	1.1	Основные задачи и направления внешнего финансового контроля	Понятия СВК и ее элементы Основные задачи внутреннего финансового контроля в организации Направления внутреннего финансового контроля в организации.	4



	1.2	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля	Понятия СВК и ее элементы Основные задачи внутреннего финансового контроля в организации Направления внутреннего финансового контроля в организации.	4
	1.2	Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования	Понятие центров затрат, ответственности и бюджетирования Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования.	4
2	2.1	Ревизия как инструмент контроля	Отличие ревизии от аудита. Ревизия как форма экономического контроля. Правила проведения ревизии. Виды ревизии. Права ревизора. Обязанности ревизора.	4
	2.1	Выводы и предложения по материалам ревизии	Акт ревизии, состав и структура. Виды актов: порядок составления Требования к оформлению актов ревизии. Материалы ревизии. Устранение выявленных недостатков по акту ревизии в бухгалтерском учете.	4
	2.2	Методы и специальные методические приемы контроля.	Методы и специальные методические приемы документального контроля: фактическая проверка, нормативная проверка, арифметическая проверка расчетов, проверка хронологической последовательности осуществления операций. Методы и специальные методические приемы фактического контроля: контрольное сличение остатков. контрольный обмер, контрольное взвешивание, проверка исполнения трудовой дисциплины. Инвентаризация как метод фактического контроля: порядок проведения и оформления результатов.	4
	2.2	Организация налоговых проверок	Понятие, виды, элементы, механизмы и содержание налогового контроля в Российской Федерации Мероприятия налогового контроля: осмотр, экспертиза, допрос свидетелей.	4

			<p>Организация камеральных налоговых проверок Составление программы выездной налоговой проверки. Документы и учетные регистры предприятия, используемые при выездной налоговой проверке. Оформление результатов выездной налоговой проверки Права и обязанности налоговых органов</p> <p>Общедоступные критерии самостоятельной оценки рисков для налогоплательщиков, используемые налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок.</p>	
--	--	--	---	--

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой	Коллоквиум: Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. Виды контроля. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии. Государственный контроль: органы государственного контроля, полномочия, функции. Органы муниципального контроля; полномочия, функции.	4
	1.1	Основные задачи и направления внешнего финансового контроля	Проведение коллоквиума: Понятия СВК и ее элементы Основные задачи внутреннего финансового контроля в организации Направления внутреннего финансового контроля в организации Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности. Методы управления рисками Оценка системы внутреннего контроля организации.	4
	1.2	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля	Вопросы коллоквиума: Понятия СВК и ее элементы Основные задачи внутреннего финансового контроля в организации Направления внутреннего финансового контроля в	4

		контроля	организации.	
	1.2	Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования	Вопросы коллоквиума: Понятие центров затрат, ответственности и бюджетирования Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования	4
2	2.1	Ревизия как инструмент контроля	Вопросы коллоквиума: Отличие ревизии от аудита. Ревизия как форма экономического контроля. Правила проведения ревизии. Виды ревизии. Права ревизора. Обязанности ревизора. Решение ситуационных задач.	4
	2.1	Выводы и предложения по материалам ревизии	Вопросы коллоквиума: Акт ревизии, состав и структура. Виды актов: порядок составления Требования к оформлению актов ревизии. Материалы ревизии. Устранение выявленных недостатков по акту ревизии в бухгалтерском учете. Решение ситуационных задач.	4

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой	Составление опорного конспекта. Подготовка к коллоквиуму.	8
	1.1	Основные задачи и направления внешнего финансового контроля	Составление опорного конспекта. Подготовка к коллоквиуму.	9
	1.2	Основные задачи и	Составление опорного	10

		направления внутреннего финансового контроля	конспекта Подготовка к коллоквиуму	
	1.2	Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования	Составление опорного конспекта Подготовка к коллоквиуму Решение ситуационных задач	9
2	2.1	Ревизия как инструмент контроля	Составление опорного конспекта Подготовка к коллоквиуму.	9
	2.1	Выводы и предложения по материалам ревизии	Составление опорного конспекта Подготовка к коллоквиуму Решение ситуационных задач.	9
	2.2	Методы и специальные методические приемы контроля.	Составление опорного конспекта Решение ситуационных задач.	9
	2.2	Организация налоговых проверок	Составление опорного конспекта. Подготовка к коллоквиуму	9

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

###### **5.1.1. Печатные издания**

1. 1. Волкова, Ольга Николаевна. Бюджетирование и финансовый контроль в коммерческих организациях / Волкова Ольга Николаевна. - Москва : Финансы и статистика, 2007. - 272с-20  
 2. Евдокимова, А.В. Внутренний аудит и контроль финансово-хозяйственной деятельности организации : практ. пособие / А. В. Евдокимова, И. Н. Пашкина. - Москва : Дашков и К, 2010. - 208с. -5  
 3. Подъяблонская, Лидия Михайловна. Финансы : учебник / Подъяблонская Лидия Михайловна. - Москва : Юнити-Дана, 2010. - 407с.-25.

###### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. 1. Аудит в 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум для вузов / под ред. Штефан М.А. - 3-е

изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 238 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/470098> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-13651-7 : 699.00. 2. Аудит в 2 ч. Часть 2 : Учебник и практикум для вузов / под ред. Штефан М.А. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 411 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/471438> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-13652-4 : 1109.00. 3. Королева, М. Л. Государственный и муниципальный финансовый контроль [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов вузов направления подготовки 38.03.01 «экономика» / Королева М. Л. - Кострома : КГУ им. Н.А. Некрасова, 2021. - 69 с. 4. Финансы : Учебник и практикум для вузов / под ред. Чалдаевой Л. А. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 491 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/467364> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-13954-9 : 1309.00.

## 5.2. Дополнительная литература

### 5.2.1. Печатные издания

1. 1. Бочкарева И.В. Контроллинг. Часть 1: учеб. пособие / И.В. Бочкарева- Чита ЗабГУ, 2009.-112с-125. 2. Овсийчук, М.Ф. Бухгалтерский учет и контроль внешнеэкономической деятельности организаций : учебник / М. Ф. Овсийчук, И. Д. Демина. - 2-е изд., стер. - Москва : Кнорус, 2009. - 208 с. -10.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Погодина, Татьяна Витальевна. Финансовый менеджмент : Учебник и практикум для вузов / Погодина Т. В. - Москва : Юрайт, 2021. - 351 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468899> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-03375-5 : 779.00. 2. Косинова, Н. Н.Управленческая экономика: информационное обеспечение управленческих решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / Косинова Н. Н. - Волгоград : ВолгГМУ, 2021. - 112 с. - Книга из коллекции ВолгГМУ - Медицина. - ISBN 978-5-9652-0618-6.

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Федеральная служба государственной статистики	<a href="http://www.gs">http://www.gs</a>
Информационное агентство «Росбизнесконсалтинг»	<a href="http://www.rbc.ru">http://www.rbc.ru</a>
Центр раскрытия корпоративной информации	<a href="http://www.e-disclosure.ru/">http://www.e-disclosure.ru/</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС

"МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для текущей аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре

### 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (раздела) включает самостоятельную работу обучающегося.

Задачи СРС по освоению дисциплины:

- активизация самостоятельной работы студентов;
- содействие развитию творческого мышления;
- выработка умений и навыков рациональной работы с документами нормативно-законодательного регулирования; уставными, внутренними, эмиссионными, финансовыми отчетными документами компаний;
- выработка умений и навыков использования методики аналитической работы.

В состав самостоятельной работы по изучению дисциплины «Финансовый контроль» включается:

- 1) предварительная подготовка студентов к выполнению аудиторных практических занятий: подготовка к коллоквиуму и доработка и оформление решений ситуационных задач, выданных преподавателем на практических занятиях;

- 2) выполнение домашней контрольной работы в соответствии с выбранным вариантом;
  - 4) изучение материалов учебных пособий по дисциплине «Финансовый контроль» с представлением схематичного конспекта структуры и содержания разделов дисциплины.
- Содержание и критерии оценки приведенных видов работ представлены в фонде оценочных средств. Так же в фонде оценочных средств приведены варианты домашней контрольной работы и критерии ее оценки. Контроль за выполнением самостоятельной работы студентов осуществляется как при проведении практических занятий, так и вовремя консультаций.

Разработчик/группа разработчиков:  
Елена Борисовна Кибирева

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.